



Specjalistyczny kurs online: Angielski w Dyplomacji i Stosunkach Międzynarodowych – moduł zaawansowany (50 x 60 minut)

Numer usługi 2026/03/18/136122/3415417

7 500,00 PLN brutto

7 500,00 PLN netto

150,00 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

125,00 PLN cena rynkowa ⓘ

CAMBRIDGE
SCHOOL OF
ENGLISH SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★☆ 4,3 / 5

154 oceny

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🎓 Usługa szkoleniowa

🕒 50 h

📅 18.05.2026 do 06.11.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Pracownicy instytucji publicznych, przedstawiciele organizacji pozarządowych, koordynatorzy projektów międzynarodowych oraz przedsiębiorcy współpracujący z sektorem publicznym za granicą, którzy potrzebują biegłości w oficjalnej komunikacji formalnej na poziomie min. B2/C1.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	17-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	50
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Głównym celem usługi jest wykształcenie umiejętności posługiwania się specjalistyczną terminologią z zakresu dyplomacji, polityki i prawa międzynarodowego oraz opanowanie zasad etykiety językowej niezbędnej do prowadzenia negocjacji, sporządzania dokumentacji dyplomatycznej i wystąpień publicznych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Redaguje oficjalną notę dyplomatyczną (Note Verbale) zgodnie ze standardami protokołu.	Stosuje poprawne formy adresatywne i zwroty grzecznościowe charakterystyczne dla III osoby liczby pojedynczej.	Prezentacja
Dobiera odpowiedni rejestr językowy (formalny/wysoce formalny) do rangi rozmówcy.	Wykorzystuje minimum 5 eufemizmów lub form łagodzących (hedging) w celu uniknięcia bezpośredniej konfrontacji.	Wywiad ustrukturyzowany
Definiuje kluczowe pojęcia z zakresu prawa traktatowego i suwerenności państwowej.	Przyporządkowuje poprawnie 15 specjalistycznych terminów do ich definicji w języku angielskim.	Test teoretyczny
Formułuje oświadczenie prasowe (press release) dotyczące wydarzenia o charakterze międzynarodowym.	Przedstawia główne stanowisko instytucji w sposób zwięzły, używając min. 3 struktur strony biernej.	Test teoretyczny
Inicjuje i prowadzi formalne spotkanie zgodnie z agendą.	Wykorzystuje frazy sterujące dyskusją (np. "I move to...", "point of order") w symulowanej debacie.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Rozróżnia niuanse znaczeniowe w tekstach umów i porozumień międzynarodowych.	Wskazuje różnice w skutkach prawnych pomiędzy czasownikami modalnymi "shall", "may" oraz "must" w tekście źródłowym.	Test teoretyczny
Uzasadnia stanowisko reprezentowanej instytucji podczas symulacji negocjacji dwustronnych.	Przedstawia 3 logiczne argumenty poparte danymi, reagując na kontrargumenty oponenta.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs jest skierowany do osób, które chcą nauczyć się języka angielskiego na wybranym poziomie (zgodnie z CEFR). Oferuje kompleksową naukę języka na wybranym poziomie.

Szkolenie realizowane jest w jednostkach zegarowych tj. 1 godzina szkolenia = 60 minut.

Szkolenie w formie indywidualnej tj. całkowicie dopasowanej do potrzeb kursanta m.in. w zakresie terminów spotkań.

Zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym realizowane są w terminach ustalonych z klientem i rozpisanych w harmonogramie.

Walidacja szkolenia - walidacja w formie dwuczłonowej - zdalnej w czasie rzeczywistym ((audyt ustny) oraz zdalnej (test online) zostanie przeprowadzona na ostatnim spotkaniu,

Zajęcia realizowane są **w trybie ciągłym** tj. spotkania w harmonogramie nie zawierają przerwy.

Program szkolenia (50 godzin x 60 minut)

- Terminologia stosunków międzynarodowych:** Organizacje globalne, suwerenność, traktaty i konwencje.
- Korespondencja dyplomatyczna:** Formułowanie not dyplomatycznych, listów oficjalnych, memorandów i zaproszeń.
- Protokół i etykieta językowa:** Formy adresatywne (honorifics), dobór rejestru, mowa ciała w kontekście online.
- Sztuka negocjacji i mediacji:** Strategie argumentacji, łagodzenie konfliktów, język kompromisu.
- Public Speaking i wystąpienia na forum:** Przygotowanie przemówień, udzielanie wywiadów, obsługa sesji Q&A.
- Język spotkań formalnych:** Przewodniczenie obradom, sporządzanie protokołów (minutes), zgłaszanie wniosków formalnych.
- Analiza tekstów źródłowych:** Praca z rezolucjami ONZ, dokumentami UE i raportami analitycznymi.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Harmonogram szkolenia zostanie ustalony bezpośrednio z zapisanym Uczestnikiem	Jakub Piskorski	18-05-2026	15:00	16:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	7 500,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	7 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Jakub Piskorski

Lektor z wykształceniem filologicznym oraz ukończonymi studiami podyplomowymi z zakresu stosunków międzynarodowych lub dyplomacji. Posiada minimum 7-letnie doświadczenie w nauczaniu języka specjalistycznego (ESP) dla kadry zarządzającej, urzędników administracji publicznej lub dyplomatów. Ekspert w zakresie protokołu dyplomatycznego i komunikacji międzykulturowej w języku angielskim.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały przesyłane przez lektora w trakcie całego szkolenia

Platformy e-learningowe:

- Cambridge AI Speech Tutor Pro
- Cambridge Conversation Trainer
- Cambridge Online Tutor

Warunki techniczne

Student musi mieć dostęp do internetu o parametrach minimum 2 mbps download/upload oraz urządzenie elektroniczne (z systemem Windows, MacOS, iOS lub Android) z kamerką i mikrofonem.

Zalecane przeglądarki to:

Komputer stacjonarny / laptop: Chrome, Firefox lub Edge (najnowsze wersje)

Mobilny iOS (12.2+): Safari Mobile

Mobilny Android (6.0+): Chrome Mobile

Uwaga: IE i starsze przeglądarki EDGE nie są obsługiwane.

Kontakt



Monika Kujawiak

E-mail monika.kujawiak@cambridge.com.pl

Telefon (+48) 732 920 294