



## Specjalistyczny kurs online: Angielski w Dyplomacji i Stosunkach Międzynarodowych – moduł zaawansowany (50 x 60 minut)

Numer usługi 2026/03/18/136122/3415415

7 500,00 PLN brutto

7 500,00 PLN netto

150,00 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

CAMBRIDGE  
SCHOOL OF  
ENGLISH SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ

★★★★☆ 4,4 / 5

168 ocen

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 50:00 h

📅 11.05.2026 do 30.10.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Angielski
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Pracownicy instytucji publicznych, przedstawiciele organizacji pozarządowych, koordynatorzy projektów międzynarodowych oraz przedsiębiorcy współpracujący z sektorem publicznym za granicą, którzy potrzebują biegłości w oficjalnej komunikacji formalnej na poziomie min. B2/C1.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	10-05-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	50
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Głównym celem usługi jest wykształcenie umiejętności posługiwania się specjalistyczną terminologią z zakresu dyplomacji, polityki i prawa międzynarodowego oraz opanowanie zasad etykiety językowej niezbędnej do prowadzenia negocjacji, sporządzania dokumentacji dyplomatycznej i wystąpień publicznych.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Redaguje oficjalną notę dyplomatyczną (Note Verbale) zgodnie ze standardami protokołu.	Stosuje poprawne formy adresatywne i zwroty grzecznościowe charakterystyczne dla III osoby liczby pojedynczej.	Prezentacja
Dobiera odpowiedni rejestr językowy (formalny/wysoce formalny) do rangi rozmówcy.	Wykorzystuje minimum 5 eufemizmów lub form łagodzących (hedging) w celu uniknięcia bezpośredniej konfrontacji.	Wywiad ustrukturyzowany
Definiuje kluczowe pojęcia z zakresu prawa traktatowego i suwerenności państwowej.	Przyporządkowuje poprawnie 15 specjalistycznych terminów do ich definicji w języku angielskim.	Test teoretyczny
Formułuje oświadczenie prasowe (press release) dotyczące wydarzenia o charakterze międzynarodowym.	Przedstawia główne stanowisko instytucji w sposób zwięzły, używając min. 3 struktur strony biernej.	Test teoretyczny
Inicjuje i prowadzi formalne spotkanie zgodnie z agendą.	Wykorzystuje frazy sterujące dyskusją (np. "I move to...", "point of order") w symulowanej debacie.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Rozróżnia niuanse znaczeniowe w tekstach umów i porozumień międzynarodowych.	Wskazuje różnice w skutkach prawnych pomiędzy czasownikami modalnymi "shall", "may" oraz "must" w tekście źródłowym.	Test teoretyczny
Uzasadnia stanowisko reprezentowanej instytucji podczas symulacji negocjacji dwustronnych.	Przedstawia 3 logiczne argumenty poparte danymi, reagując na kontrargumenty oponenta.	Wywiad swobodny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Kurs jest skierowany do osób, które chcą nauczyć się języka angielskiego na wybranym poziomie (zgodnie z CEFR). Oferuje kompleksową naukę języka na wybranym poziomie.

Szkolenie realizowane jest w jednostkach zegarowych tj. 1 godzina szkolenia = 60 minut.

Szkolenie w formie indywidualnej tj. całkowicie dopasowanej do potrzeb kursanta m.in. w zakresie terminów spotkań.

Zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym realizowane są w terminach ustalonych z klientem i rozpisanych w harmonogramie.

**Walidacja szkolenia** - walidacja w formie dwuczłonowej - zdalnej w czasie rzeczywistym ((audyt ustny) oraz zdalnej (test online) zostanie przeprowadzona na ostatnim spotkaniu,

Zajęcia realizowane są **w trybie ciągłym** tj. spotkania w harmonogramie nie zawierają przerwy.

### Program szkolenia (50 godzin x 60 minut)

- Terminologia stosunków międzynarodowych:** Organizacje globalne, suwerenność, traktaty i konwencje.
- Korespondencja dyplomatyczna:** Formułowanie not dyplomatycznych, listów oficjalnych, memorandów i zaproszeń.
- Protokół i etykieta językowa:** Formy adresatywne (honorifics), dobór rejestru, mowa ciała w kontekście online.
- Sztuka negocjacji i mediacji:** Strategie argumentacji, łagodzenie konfliktów, język kompromisu.
- Public Speaking i wystąpienia na forum:** Przygotowanie przemówień, udzielanie wywiadów, obsługa sesji Q&A.
- Język spotkań formalnych:** Przewodniczenie obradom, sporządzanie protokołów (minutes), zgłaszanie wniosków formalnych.
- Analiza tekstów źródłowych:** Praca z rezolucjami ONZ, dokumentami UE i raportami analitycznymi.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 1

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<span>1 z 1</span> Harmonogram szkolenia zostanie ustalony bezpośrednio z zapisanym Uczestnikiem	Jakub Piskorski	11-05-2026	10:00	11:00	01:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	7 500,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	7 500,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	150,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	150,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Jakub Piskorski

Lektor z wykształceniem filologicznym oraz ukończonymi studiami podyplomowymi z zakresu stosunków międzynarodowych lub dyplomacji. Posiada minimum 7-letnie doświadczenie w nauczaniu języka specjalistycznego (ESP) dla kadry zarządzającej, urzędników administracji publicznej lub dyplomatów. Ekspert w zakresie protokołu dyplomatycznego i komunikacji międzykulturowej w języku angielskim.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały przesyłane przez lektora w trakcie całego szkolenia

Platformy e-learningowe:

- Cambridge AI Speech Tutor Pro
- Cambridge Conversation Trainer
- Cambridge Online Tutor

## Warunki techniczne

Student musi mieć dostęp do internetu o parametrach minimum 2 mbps download/upload oraz urządzenie elektroniczne (z systemem Windows, MacOS, iOS lub Android) z kamerką i mikrofonem.

Zalecane przeglądarki to:

Komputer stacjonarny / laptop: Chrome, Firefox lub Edge (najnowsze wersje)

Mobilny iOS (12.2+): Safari Mobile

Mobilny Android (6.0+): Chrome Mobile

Uwaga: IE i starsze przeglądarki EDGE nie są obsługiwane.

## Kontakt



**Monika Kujawiak**

**E-mail** [monika.kujawiak@cambridge.com.pl](mailto:monika.kujawiak@cambridge.com.pl)

**Telefon** (+48) 732 920 294