







BRITISH CLASS
JEZIORSKI SPÓŁKA
JAWNA

★★★★★ 4,7 / 5

20 ocen

Kurs języka angielskiego na poziomie C1 | Komunikacja zawodowa i akademicka | INDYWIDUALNIE

Numer usługi 2026/03/17/171267/3413556

-  Usługa szkoleniowa
-  zdalna w czasie rzeczywistym
-  22:00 h
-  01.04.2026 do 31.07.2026

2 310,00 PLN brutto
2 310,00 PLN netto
105,00 PLN brutto/h
105,00 PLN netto/h
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Identyfikatory projektów	Małopolski Pociąg do kariery
Grupa docelowa usługi	<p>Usługa skierowana jest do osoby dorosłej posiadającej znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2+/C1, która chce rozwijać zaawansowane kompetencje językowe wykorzystywane w środowisku zawodowym i akademickim. Kurs przeznaczony jest dla uczestników projektu Małopolski Pociąg do Kariery, którzy chcą poszerzyć zakres praktycznych umiejętności komunikacyjnych w języku angielskim poprzez udział w usłudze uzupełniającej wobec kursu ogólnego na poziomie C1.</p> <p>Usługa ma charakter komplementarny wobec kursu ogólnego: koncentruje się na rozwijaniu kompetencji związanych z prowadzeniem spotkań, prezentowaniem treści, analizą materiałów źródłowych, tworzeniem raportów i podsumowań, negocjowaniem, mediacją językową oraz dostosowaniem języka do formalnych sytuacji zawodowych i edukacyjnych.</p>
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	31-03-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	22
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi jest rozwinięcie przez uczestnika praktycznych kompetencji językowych w języku angielskim na poziomie C1 w obszarze komunikacji zawodowej i akademickiej. Po zakończeniu kursu uczestnik będzie potrafił swobodnie i precyzyjnie funkcjonować w złożonych sytuacjach komunikacyjnych wymagających zaawansowanego języka, w szczególności podczas spotkań, prezentacji, rozmów problemowych, analizy materiałów, formułowania rekomendacji oraz tworzenia uporządkowanych tekstów użytkowych i analitycz

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się językiem angielskim na poziomie C1 w sytuacjach formalnych i półformalnych związanych z komunikacją zawodową i edukacyjną.	formułuje spójne i poprawne wypowiedzi ustne, dobiera słownictwo i rejestr adekwatnie do sytuacji, reaguje na pytania i rozwija swoją wypowiedź.	Wywiad swobodny
Uczestnik wykorzystuje środki językowe właściwe dla omawiania problemów, prezentowania opinii i formułowania wniosków.	wyraża i uzasadnia swoje stanowisko, stosuje zwroty służące doprecyzowaniu, podsumowaniu i rekomendowaniu, posługuje się poprawnymi strukturami gramatyczno-leksykalnymi.	Wywiad swobodny
Uczestnik posiada wiedzę na temat struktur i formalnych wymagań niezbędnych do tworzenia poprawnych wypowiedzi pisemnych i ustnych na poziomie C1, co weryfikowane jest poprzez umiejętność transformacji zdań i stosowania odpowiedniego słowotwórstwa.	wskazuje główny temat i najważniejsze informacje, omawia sens materiału w sposób logiczny i zrozumiały, formułuje krótki wniosek lub komentarz.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Treści programowe:

ćwiczenia leksykalne, stylistyczne, fonetyczne i gramatyczne utrwalające rozwijane umiejętności językowych.

Stosowane metody pracy:

metody podające: prezentacja materiału audio, prezentacja przykładów lingwistycznych, praca z tzw. "authentic materials";

metody aktywizujące: analiza i interpretacja tekstów źródłowych, dyskusja, metody interaktywne, słuchanie ze zrozumieniem, metoda sytuacyjna, prezentacje multimedialne;

metody praktyczne: praca z książką, materiały tekstowe, wypowiedzi ustne i pisemne (krótkie formy prezentacyjne), zbieranie baz leksykalnych, ćwiczenia słownikowe, stylistyczne i fonetyczne ;

metody samokształceniowe: lektura materiałów źródłowych, wyszukiwanie, analizowanie, ocenianie i użytkowanie informacji z wykorzystaniem różnych źródeł i metod, karty pracy .

Sposób i forma zaliczenia:

szkolenie zaczyna i kończy się testem poziomującym oraz rozmową oceniającą kompetencje językowe uczestników. Dodatkowo uczestnicy w ramach kursu mają możliwość przystąpić do egzaminu British Council.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 17

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 Gramatyka: Powtórka i utrwalenie czasów	Karolina Troszczyłów	03-04-2026	15:30	16:30	01:00
2 z 17 Słownictwo: Praca i kariera	Karolina Troszczyłów	10-04-2026	15:30	16:30	01:00
3 z 17 Pisanie: E-mail formalny i nieformalny	Karolina Troszczyłów	17-04-2026	15:30	16:30	01:00
4 z 17 Mówienie: Wyrażanie opinii i argumentowanie	Karolina Troszczyłów	24-04-2026	15:30	16:30	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 17 Gramatyka: Strona bierna i mowa zależna	Karolina Troszczyłów	08-05-2026	15:30	16:30	01:00
6 z 17 Mówienie: Opisywanie i porównywanie	Karolina Troszczyłów	15-05-2026	15:30	16:30	01:00
7 z 17 Gramatyka: Zdania warunkowe (Conditionals)	Karolina Troszczyłów	22-05-2026	15:30	16:30	01:00
8 z 17 Próbne arkusze egzaminacyjne 1	Karolina Troszczyłów	29-05-2026	15:30	16:30	01:00
9 z 17 Mówienie: Prowadzenie dyskusji	Karolina Troszczyłów	05-06-2026	15:30	16:30	01:00
10 z 17 Komunikacja pragmatyczna: styl i uprzejmość	Karolina Troszczyłów	12-06-2026	15:30	16:30	01:00
11 z 17 Słownictwo: Idiomy i kolokacje	Karolina Troszczyłów	19-06-2026	15:30	16:30	01:00
12 z 17 Próbne arkusze egzaminacyjne 2	Karolina Troszczyłów	26-06-2026	15:30	16:30	01:00
13 z 17 Kompleksowa powtórka materiału	Karolina Troszczyłów	03-07-2026	15:30	16:30	01:00
14 z 17 Rozumienie ze słuchu: nagrania autentyczne	Karolina Troszczyłów	10-07-2026	15:30	16:30	01:00
15 z 17 Czytanie ze zrozumieniem: teksty użytkowe	Karolina Troszczyłów	17-07-2026	15:30	16:30	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 17 Mówienie: symulacje sytuacji komunikacyjnych	Karolina Troszczyłów	24-07-2026	15:30	16:15	00:45
17 z 17 Walidacja	-	31-07-2026	15:30	16:15	00:45

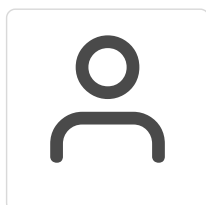
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 310,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 310,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	105,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	105,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Karolina Troszczyłów

Doświadczona lektorka przygotowująca do certyfikatów językowych, prowadzi również kursy specjalistyczne i konwersacyjne w ciągu ostatnich 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podręcznik Complete Advanced

Warunki uczestnictwa

Zawarcie umowy.

Informacje dodatkowe

Brak przewidzianych przerw. Kurs obejmuje 22 godzin lekcyjnych (16,5 godzin zegarowych)

Warunki techniczne

Wymagany jest dostęp do urządzenia z internetem np. telefon, laptop oraz możliwość dołączenia do spotkania na platformie Teams w czasie rzeczywistym z obrazem i dźwiękiem

Kontakt



STANISŁAW SZCZERBA

E-mail s.szczierba@britishclass.pl

Telefon (+48) 798 937 513