



## LinkedIn w rekrutacji - skuteczne pozyskiwanie talentów

Numer usługi 2026/03/17/46930/3413277

1 400,00 PLN brutto  
1 400,00 PLN netto  
175,00 PLN brutto/h  
175,00 PLN netto/h  
181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

BPWS sp. z o.o.

★★★★★ 4,6 / 5

346 ocen

🏠 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 08:00 h

📅 07.08.2026 do 21.08.2026

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

### Grupa docelowa usługi

Warsztat jest dedykowany osobom odpowiedzialnym za rekrutację.

Program cieszy się **największym zainteresowaniem** wśród:

- pracowników agencji rekrutacyjnych,
- rekruterów wewnętrznych, odpowiedzialnych za pozyskiwanie talentów w organizacjach,
- specjalistów ds. sourcingu, zajmujących się wyszukiwaniem kandydatów,
- menadżerów i liderów zespołów HR, odpowiedzialnych za strategię rekrutacyjną i budowanie zespołów,
- freelancerów, konsultantów i specjalistów budujących zespoły projektowe,
- specjalistów ds. employer brandingu,
- właścicieli oraz członków kadry zarządzającej mikro, małych i średnich przedsiębiorstw.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

6

Data zakończenia rekrutacji

06-08-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

8

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa szkoleniowa przygotowuje do samodzielnego prowadzenia profilu indywidualnego i instytucjonalnego na LinkedIn, budowania marki pracodawcy, wykorzystania LinkedIn jako narzędzia rekrutacyjnego, docierania do potencjalnych kandydatów, nawiązywania relacji i efektywnej komunikacji z kandydatami za pośrednictwem LinkedIn, optymalizacji działań rekrutacyjnych i analizy ich skuteczności.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wyznacza cel obecności na LinkedIn, uwzględniając specyfikę prowadzenia rekrutacji za pomocą LinkedIn.	Uczestnik: charakteryzuje powody i korzyści obecności na LinkedIn, wskazuje, co chce osiągnąć w procesie rekrutacji nowych pracowników dzięki obecności na LinkedIn projektuje, jak ma wyglądać sytuacja marki pracownika i pracodawcy po osiągnięciu celu, uzasadnia czynniki, które wpływają na realność celu, wyznacza termin osiągnięcia celu.	Wywiad swobodny
Uczestnik administruje profilem prywatnym i stroną firmową na LinkedIn, zgodne z profilem zawodowym pracownika i wizerunkiem pracodawcy.  Uczestnik rozwija sieć kontaktów na LinkedIn, docierając do kandydata pasywnego i aktywnego.	Uczestnik: tworzy profil prywatny i stronę firmową na LinkedIn, edytuje publiczny i niestandardowy adres URL, uzupełnia sekcje danymi, prawidłowo interpretując znaczenie poszczególnych pól, projektuje nagłówek, podsumowanie, dobiera zdjęcia i grafiki.  Uczestnik: wyszukuje profile kandydatów, stosuje operatory logiczne, przeszukuje LinkedIn w Google, stosuje zasady nawiązywania relacji, tworzy spersonalizowane zaproszenia do kontaktu, pozwalające budować relacje z kandydatami, rozdziela wiadomości prywatne od wiadomości z ofertą oraz follow-upów i próśb o rekomendację.	Obserwacja w warunkach symulowanych  Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik definiuje grupę docelową ogłoszeń rekrutacyjnych.</p>	<p>Uczestnik: określa negatywne i pozytywne motywacje kandydatów, do których zamierza dotrzeć, dzieli kandydatów na segmenty, korzysta z wyszukiwania zaawansowanego na LinkedIn, obserwuje profile prywatne i strony firmowe konkurencyjne, branżowe.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
<p>Uczestnik obsługuje Sales Navigator.</p>	<p>Uczestnik: definiuje cel korzystania z Sales Navigator, charakteryzuje funkcjonalności narzędzia, wyszukuje Użytkowników stosując zaawansowane filtry, sortuje wyniki, śledzi wybranych (obserwowanych) Użytkowników, interpretuje sugerowane kontakty z największym potencjałem, dodaje notatki o zapisanych osobach / firmach.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Uczestnik planuje działania wizerunkowe i rekrutacyjne.</p> <p>Uczestnik publikuje treści, przestrzegając zasad i dobrych praktyk.</p>	<p>Uczestnik: uwzględnia proporcje pomiędzy publikacjami zawierającymi treści cudze, treści własne, treści osobiste, tworzy bazę pomysłów na publikacje, układa je w logiczne ciągi, wyznacza optymalne terminy publikacji, obsługuje funkcjonalność "Planowanie publikacji" na LinkedIn.</p> <p>Uczestnik: charakteryzuje najlepsze okresy dodawania publikacji, przygotowuje treści, angażujące ogłoszenia o pracę, obejmujące chwytliwe nagłówki, pisze prostym językiem, używa krótkich akapitów, krótkich zdań, pomija niepotrzebne słowa, dobiera właściwe grafiki do treści.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Uczestnik weryfikuje efektywność działań.</p>	<p>Uczestnik: rozdziela schematy rekrutacji na LinkedIn, analizuje miary efektywności działań - wykorzystuje LinkedIn Analytics, bada zaangażowanie potencjalnych kandydatów, porównuje swoje wyniki ze średnimi wynikami w branży oraz w sieci.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Usługa rozwojowa jest adresowana do osób odpowiedzialnych za rekrutację, w tym zwłaszcza do:

- pracowników agencji rekrutacyjnych,
- rekruterów wewnętrznych, odpowiedzialnych za pozyskiwanie talentów w organizacjach,
- specjalistów ds. sourcingu, zajmujących się wyszukiwaniem kandydatów,
- menadżerów i liderów zespołów HR, odpowiedzialnych za strategię rekrutacyjną i budowanie zespołów,
- freelancerów, konsultantów i specjalistów budujących zespoły projektowe,
- specjalistów ds. employer brandingu,
- właścicieli oraz członków kadry zarządzającej mikro, małych i średnich przedsiębiorstw.

Program:

- wyznaczanie celu obecności na LinkedIn,
- specyfika rekrutacji na LinkedIn,
- rodzaje kont na LinkedIn (Recruiter Lite, LinkedIn Recruiter),
- tworzenie efektywnego profilu rekrutera,
- spójność profilu prywatnego i strony firmowej na LinkedIn z profilem zawodowym pracownika, wizerunkiem pracodawcy (j. ang. employer branding)
- zasady nawiązywania relacji,
- wyszukiwanie grupy docelowej ogłoszeń rekrutacyjnych - metody wyszukiwania profili, stosowanie operatorów logicznych, przeszukiwanie LinkedIn w Google, Github, Stack Overflow, Behance,
- wyszukiwanie kandydatów na pracowników a limity LinkedIn,
- wysyłanie i odbieranie zaproszeń,
- Sales Navigator jako alternatywa dla Recruitera Lite - stosowanie filtrów, notatek, sprawdzanie profili, weryfikacja aktywności,
- plan działań wizerunkowych i rekrutacyjnych,
- tematy publikacji i zasady publikowania treści - w tym ofert pracy (częstotliwość, polecenia, komentarze, udostępnienia),
- działania wybranych rekruterów,
- prowadzenie projektów rekrutacyjnych,
- InMail - jak skutecznie pisać, aby uzyskać odpowiedź,
- praca z Chatem GPT,
- walidacja: wywiad swobodny, obserwacja w warunkach symulowanych.

Warunki organizacyjne usługi szkoleniowej:

- minimalna liczba Uczestników: 2 osoby,
- maksymalna liczba Uczestników: 6 osób,

- ćwiczenia realizowane w podgrupach 2-osobowych,
- forma zdalna w czasie rzeczywistym,
- sprzęt (komputer / laptop / smartfon) własny Uczestników.

Prosimy o kontakt celem potwierdzenia liczby Uczestników oraz ustalenia dogodnego dla Państwa terminu i harmonogramu warsztatu.

Usługa szkoleniowa jest realizowana w trybie godzin zegarowych.

W trakcie każdego dnia szkoleniowego zaplanowano przerwę trwającą 15 minut, która wlicza się w czas trwania usługi.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 10

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 10</b> Cel obecności na LinkedIn. Specyfika rekrutacji na LinkedIn. Forma: rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu.	Monika Gawanowska	07-08-2026	12:00	12:45	00:45
<b>2 z 10</b> Elementy profilu prywatnego i strony firmowej na LinkedIn zgodne z profilem zawodowym pracownika i wizerunkiem pracodawcy. Forma: rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Monika Gawanowska	07-08-2026	12:45	14:00	01:15
<b>3 z 10</b> Przerwa	Monika Gawanowska	07-08-2026	14:00	14:15	00:15
<b>4 z 10</b> Rozwój sieć kontaktów na LinkedIn. Forma: rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Monika Gawanowska	07-08-2026	14:15	15:15	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>5 z 10</b> Grupa docelowa komunikatów ogłoszeń rekrutacyjnych. Forma: rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Monika Gawanowska	07-08-2026	15:15	16:00	00:45
<b>6 z 10</b> Wyszukiwanie kandydatów - Sales Navigator jako alternatywa dla Recruitera Lite. Forma: rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Monika Gawanowska	21-08-2026	12:00	12:45	00:45
<b>7 z 10</b> Plan działań wizerunkowych i rekrutacyjnych. Forma: rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Monika Gawanowska	21-08-2026	12:45	14:00	01:15
<b>8 z 10</b> Przerwa	Monika Gawanowska	21-08-2026	14:00	14:15	00:15
<b>9 z 10</b> Publikacja treści. Efekty działań. Forma: rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Monika Gawanowska	21-08-2026	14:15	15:15	01:00
<b>10 z 10</b> Walidacja: obserwacja w warunkach symulowanych, wywiad swobodny.	-	21-08-2026	15:15	16:00	00:45

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	1 400,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	1 400,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	175,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	175,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Monika Gawanowska

Strateg, coach, autorka książki "Marka osobista bez tajemnic". Specjalizuje się w personal branding i LinkedIn.

Od początku 2018 r. przeszkoliła ponad 3000 osób. Jest autorką wielu publikacji, m.in. w magazynie „Marketing w Praktyce”, "Social media manager", Dzienniku Gazecie Prawnej oraz ekspertką inicjatywy Her Impact, w której wiedzę o LinkedIn wspiera Liderki w stawianiu kolejnych kroków w karierze. Współpracuje z przedsiębiorcami, prowadzącymi małe firmy, jak i z organizacjami, zatrudniającymi po kilkaset osób w branżach: finansowej, ubezpieczeniowej,

inwestycyjnej, PR, motoryzacyjnej, IT, budowlanej i FMCG. Sprzedawca z 12 - letnim doświadczeniem. Jest oficjalną gospodynią spotkań LinkedIn Local Białystok, które prowadzi i organizuje. Otrzymała nagrody i wyróżnienia: III miejsce w konkursie na najwyższy wolumen sprzedanych kredytów konsumpcyjnych w regionie Wielkopolsko – Kujawskim, I miejsce w regionie Wschodnim oraz V miejsce w Polsce w konkursie na najwyższy dochód z inwestycji w banku Raiffeisen, III miejsce w Plebiscycie Podlasianka 2017, wyróżnienie w plebiscycie Lider biznesu województwa podlaskiego 2019. W okresie 24 miesięcy wstecz od dnia rozpoczęcia usługi szkoleniowej, przeprowadziła ponad 120 godzin usług szkoleniowych o podobnym zakresie.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej: to jest:

- skrypt - zawierający podsumowanie treści prezentowanych podczas szkolenia: tematów i zagadnień omówionych w ramach warsztatu;
- scenariusze ćwiczeń do samodzielnej pracy, pozwalające na utrwalenie osiągniętych efektów uczenia się.

## Informacje dodatkowe

- ▶ **wspieramy** na każdym etapie pozyskiwania dofinansowania w ramach projektów oraz ich rozliczania;
- ▶ przygotowujemy dokumenty aplikacyjne, zajmujemy się wszelkimi formalnościami i **kontaktem z Operatorem**;
- ▶ realizujemy warsztaty w **małych grupach**, dzięki czemu Trenerzy mogą poświęcić każdemu Uczestnikowi tyle czasu, ile potrzebuje, pracować z Uczestnikiem na przykładach z jego doświadczenia zawodowego;
- ▶ dbamy o to, aby warsztat był nie tylko szansą do ćwiczenia umiejętności, ale również okazją do **integracji** pracowników.

Organizujemy warsztaty w **formule zamkniętej dla konkretnego przedsiębiorstwa**, dostosowując zakres tematyczny do realiów branży.

Współpracujemy z Fundacją Instytut Bezpieczeństwa Informacji, chronimy dane osobowe.

Cieszymy się wysokimi opiniami Klientów!

Nasz profil w Google → [https://g.page/r/CXxV\\_ZsoNwg6EAE](https://g.page/r/CXxV_ZsoNwg6EAE)

Zapraszamy do kontaktu!

<http://www.bpws.pl/>

## Warunki techniczne

Usługa szkoleniowa prowadzona w formie zdalnej w czasie rzeczywistym - kontakt w ramach telekonferencji z użyciem komunikatora Google Meet.

Minimalne wymagania techniczne:

- dostęp do sieci Internet (łącze sieciowe) o minimalnej szybkości pobierania / przesyłania: 128 kb/s;
- sprzęt elektroniczny (komputer / laptop / smartfon / tablet) z kamerą i mikrofonem oraz z systemem operacyjnym (OS): macOS, Windows, LinuX OS, iOS, Android;
- przeglądarka internetowa: Google Chrome, Firefox, Safari, Internet Explorer, Microsoft Edge, Opera.

Przebieg usługi szkoleniowej nie będzie nagrywany zgodnie z wytycznymi Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości z dnia 31.07.2020 r.

Zgodnie z wytycznymi Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości dotyczącymi realizacji usług rozwojowych w formie zdalnej istnieje możliwość zapisu w późniejszym terminie: *"Uczestnik dokonuje zapisu na usługę co najmniej 4 dni przed jej rozpoczęciem, z użyciem numeru ID wsparcia. Dopuszcza się możliwość zapisu na usługę z użyciem numeru ID wsparcia w terminie krótszym niż 4 dni przed rozpoczęciem usługi, jednakże zapis na usługę musi być poprzedzony uzyskaniem zgody od Operatora."*

Usługa szkoleniowa będzie realizowana zgodnie ze standardem opisanym w "Specyfikacji usług rozwojowych zdalnych w czasie rzeczywistym", dostępnej pod adresem: <https://bpws.pl/uslugi-zdalne/>.

## Kontakt



**BEATA WALCZYNA-SZYDEŁKO**

**E-mail** kontakt@bpws.pl

**Telefon** (+48) 796 861 561