



AI w sprzedaży, marketingu i administracji – Zastosowania w biznesie- szkolenie

Numer usługi 2026/03/17/8291/3413122

2 500,00 PLN brutto
2 500,00 PLN netto
156,25 PLN brutto/h
156,25 PLN netto/h
137,50 PLN cena rynkowa ⓘ

CTE GROUP S.A.
(dawniej Lauren
Peso Polska S.A.)

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★★ 4,7 / 5

🕒 16 h

1 799 ocen

📅 06.06.2026 do 07.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe
Grupa docelowa usługi	Pracownicy i zespoły sprzedażowe, marketingowe oraz administracyjne, którzy chcą wykorzystywać AI w zadaniach operacyjnych, komunikacyjnych i analitycznych.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	05-06-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Rozwinięcie umiejętności praktycznego stosowania AI w procesach biznesowych związanych ze sprzedażą, marketingiem i administracją. Uczestnicy uczyć się, jak wykorzystywać AI do szybszego przygotowywania materiałów, usprawniania komunikacji, prowadzenia researchu oraz organizowania pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik po zakończeniu szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykorzystuje AI do researchu klientów, firm i rynku, - przygotowuje z pomocą AI treści sprzedażowe i marketingowe, - tworzy szkice ofert, wiadomości, podsumowań spotkań i newsletterów, - wykorzystuje AI do wsparcia pracy administracyjnej, porządkowania informacji i tworzenia dokumentów, - dobiera narzędzie AI do rodzaju realizowanego zadania, - organizuje własny prosty workflow pracy z AI. 	<p>Uczestnik samodzielnie generuje analizę wybranej firmy/klienta przy użyciu narzędzia AI, identyfikuje min. 3 kluczowe informacje biznesowe (np. potrzeby, wyzwania, profil klienta), dopasowuje komunikat do grupy docelowej, stosuje poprawne prompty i potrafi je modyfikować, wykorzystuje AI do skracania i porządkowania informacji, wskazuje min. 2 obszary w swojej pracy, które może zautomatyzować,</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Ramowy program usługi:

AI w procesach biznesowych

- przegląd zastosowań AI w sprzedaży, marketingu i administracji,
- identyfikacja zadań o najwyższym potencjale usprawnień.

AI w sprzedaży

- research klienta i firmy,
- przygotowanie wiadomości, follow-upów i materiałów sprzedażowych,
- podsumowania spotkań i opracowywanie materiałów dla klienta.

AI w marketingu

- generowanie postów do social media,
- przygotowanie artykułów, newsletterów i treści na strony internetowe,
- tworzenie pomysłów na kampanie i materiały komunikacyjne.

AI w administracji

- porządkowanie dokumentów i informacji,
- tworzenie zestawień i prostych analiz,
- wsparcie pracy z arkuszami, bazami danych i systemami CRM.

Tworzenie własnych workflow

- skracanie czasu realizacji powtarzalnych zadań,
- tworzenie standardów pracy i checklist dla zespołu.

Warsztat wdrożeniowy

- ćwiczenia na realnych zadaniach uczestników,
- przygotowanie 2–3 zastosowań do wdrożenia po szkoleniu.

W trakcie trwania szkolenia przewidziane są przerwy, które nie są wliczone w czas trwania szkolenia. Godziny trwania szkolenia liczone są w godzinach dydaktycznych - 16 godzin (1 godzina=45 minut).

Walidacja zostanie przeprowadzona na podstawie testu wiedzy, który będzie uwzględniał pytania zamknięte.

Harmonogram jest orientacyjnym czasem realizacji poszczególnych etapów szkolenia.

Godziny realizacji poszczególnych części mogą ulec zmianie.

Warunki otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia należy:

1. Minimalna frekwencja Uczestnika na poziomie 80% czasu trwania szkolenia oraz
2. Uzyskanie co najmniej 70% możliwych poprawnych odpowiedzi w teście wiedzy.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 AI w procesach biznesowych	Łukasz Buryan	06-06-2026	09:00	11:30	02:30
2 z 11 Przerwa (nie wliczona w czas trwania usługi)	Łukasz Buryan	06-06-2026	11:30	11:45	00:15
3 z 11 AI w sprzedaży	Łukasz Buryan	06-06-2026	11:45	13:45	02:00
4 z 11 Przerwa (nie wliczona w czas trwania usługi)	Łukasz Buryan	06-06-2026	13:45	14:00	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 11 AI w marketingu	Łukasz Buryan	06-06-2026	14:00	15:30	01:30
6 z 11 AI w administracji	Łukasz Buryan	07-06-2026	09:00	11:30	02:30
7 z 11 Przerwa (nie wliczona w czas trwania szkolenia)	Łukasz Buryan	07-06-2026	11:30	11:45	00:15
8 z 11 Tworzenie własnych workflow	Łukasz Buryan	07-06-2026	11:45	13:30	01:45
9 z 11 Przerwa (nie wliczona w czas trwania usługi)	Łukasz Buryan	07-06-2026	13:30	13:45	00:15
10 z 11 Warsztat wdrożeniowy	Łukasz Buryan	07-06-2026	13:45	15:00	01:15
11 z 11 Walidacja	-	07-06-2026	15:00	15:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 500,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	156,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	156,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Łukasz Buryan

Trener i konsultant w obszarze automatyzacji procesów biznesowych oraz zastosowania sztucznej inteligencji w sprzedaży, marketingu i operacjach. Specjalizuje się w projektowaniu praktycznych rozwiązań usprawniających pracę zespołów oraz redukujących działania manualne.

Specjalizacja szkoleniowa:

automatyzacja procesów biznesowych (AI, workflow, integracje),
wykorzystanie narzędzi AI w sprzedaży i marketingu,
projektowanie systemów wspierających generowanie leadów i obsługę klienta,
tworzenie i optymalizacja procesów operacyjnych,
rozwój kompetencji komunikacyjnych i sprzedażowych.

Doświadczenie zawodowe i trenerskie:

Trener posiada doświadczenie zarówno w pracy szkoleniowej, jak i biznesowej. Od 2023 roku prowadzi działalność szkoleniowo-doradczą, realizując programy coachingowe oraz szkolenia dla klientów indywidualnych i biznesowych.

Pełnił również funkcje sprzedażowe i biznesowe (m.in. Business Development Manager, Business Developer, Sales Specialist), co pozwala mu łączyć wiedzę teoretyczną z praktyką rynkową oraz realnymi wyzwaniami organizacji.

Doświadczenie projektowe

Projektował i wdrażał systemy automatyzujące procesy biznesowe, w tym m.in.:

systemy automatyzacji działań marketingowych i contentowych,
rozwiązania wspierające sprzedaż (lead generation, CRM, komunikacja),
systemy przetwarzania danych (transkrypcja, podsumowania, automatyczne działania follow-up),
procesy integrujące różne narzędzia i platformy w organizacji.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały szkoleniowe w postaci prezentacji multimedialnej. Po zakończeniu szkolenia oraz walidacji uczestnicy otrzymają zaświadczenie ukończenia szkolenia uwzględniające osiągnięcie założonych efektów szkolenia.

Informacje dodatkowe

Usługa świadczona z dofinansowaniem wyższym lub równym 70% wartości szkolenia, podlega zwolnieniu z podatku VAT na podstawie: art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT

W przypadku uzyskania dofinansowania na poziomie mniejszym niż 70%, do kwoty należy doliczyć podatek VAT w wysokości 23%.

Warunki techniczne

Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>) Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia. Wymagania sprzętowe: Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania. Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna ocjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);

System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s Kody dostępowe

Kontakt



ALINA KRASOŃ-STAJNIAK

E-mail a.krason@ctegroup.pl

Telefon (+48) 739 017 507