



Profilaktyka antykorupcyjna - szkolenie.

Numer usługi 2026/03/17/194737/3412652

3 198,00 PLN brutto

2 600,00 PLN netto

199,88 PLN brutto/h

162,50 PLN netto/h

154,44 PLN cena rynkowa ⓘ

MSF CONSULTING
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Warszawa
🏢 Usługa szkoleniowa
📄 stacjonarna
🕒 16:00 h
📅 21.05.2026 do 22.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Organizacja

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest zarówno do sektora publicznego, jak i prywatnego, w szczególności do:

- Kadry zarządzającej: członków zarządów, dyrektorów i menedżerów.
- Właścicieli biur księgowych, księgowi oraz specjaliści ds. finansów.
- Pracowników działów compliance, prawnych i audytu.
- Osób odpowiedzialnych za opracowywanie i wdrażanie procedur wewnętrznych.
- Pracowników sektora publicznego: urzędników, samorządowców oraz osób odpowiedzialnych za zamówienia publiczne.
- Pracowników przedsiębiorstw prywatnych o wysokiej wrażliwości na ryzyko korupcji (np. działów sprzedaży, zakupów, finansów).
- Wszystkich zainteresowanych wdrażaniem zasad etycznych w organizacjach, którzy chcą doskonalić umiejętności rozpoznawania nieprawidłowości, właściwego reagowania na sytuacje ryzykowne oraz budowania transparentnych relacji z klientami i partnerami biznesowymi

Minimalna liczba uczestników

6

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

15-05-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie świadomości oraz kompetencji uczestników w zakresie rozpoznawania, zapobiegania i reagowania na zagrożenia korupcyjne w działalności zawodowej, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki procesów finansowych i relacji biznesowych.

Uczestnicy zdobędą praktyczną wiedzę dotyczącą mechanizmów powstawania przestępstw korupcyjnych, identyfikacji sytuacji ryzykownych oraz właściwego postępowania w sytuacjach granicznych między działaniem legalnym a nieetycznym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik definiuje podstawowe pojęcia związane z korupcją oraz rozróżnia jej formy w ujęciu prawnym i gospodarczym.	wyjaśnia poprawnie pojęcia takie jak korupcja, łapownictwo, konflikt interesów, nadużycie uprawnień,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	wskazuje różnice między przestępstwami korupcyjnymi w sektorze publicznym i prywatnym,	Test teoretyczny
Uczestnik identyfikuje sytuacje ryzyka korupcyjnego, w tym konflikty interesów, nepotyzm oraz nieprawidłowe relacje biznesowe.	przyporządkowuje przykłady zachowań do odpowiednich kategorii naruszeń.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	rozpoznaje sytuacje potencjalnego konfliktu interesów w opisanych przypadkach,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	wskazuje czynniki zwiększające ryzyko nadużyć w relacjach z klientami i kontrahentami,	Test teoretyczny
Uczestnik analizuje mechanizmy powstawania przestępstw korupcyjnych oraz czynniki sprzyjające ich występowaniu w organizacji.	klasyfikuje zachowania jako dopuszczalne, ryzykowne lub niedozwolone.	Test teoretyczny
	opisuje etapy powstawania zjawisk korupcyjnych (np. presja, zależność, „brudna wspólnota”),	Obserwacja w warunkach symulowanych
	wskazuje uwarunkowania organizacyjne i społeczne sprzyjające korupcji,	Test teoretyczny
	interpretuje przykłady rzeczywistych lub modelowych schematów nadużyć.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik ocenia granice między działaniem legalnym, nieetycznym a przestępczym w kontekście wykonywanych obowiązków zawodowych.	porównuje sytuacje graniczne i uzasadnia ich kwalifikację,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	argumentuje swoje stanowisko w oparciu o przepisy prawa i standardy etyczne,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	ocenia konsekwencje prawne i reputacyjne podejmowanych działań	Test teoretyczny
Uczestnik stosuje procedury oraz dobre praktyki w zakresie przeciwdziałania korupcji i reagowania na nieprawidłowości.	dobiera właściwe procedury postępowania w przedstawionych sytuacjach,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	wskazuje właściwe kanały zgłaszania nieprawidłowości,	Test teoretyczny
	opisuje kolejne kroki działania zgodnie z przyjętymi algorytmami.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik projektuje lub wdraża działania prewencyjne wspierające budowanie kultury etycznej i systemów compliance w organizacji.	proponuje elementy polityki antykorupcyjnej adekwatne do specyfiki organizacji,	Test teoretyczny
	<p>opracowuje przykładowe działania zwiększające świadomość ryzyk (np. szkolenia, procedury),</p> <p>uzasadnia dobór narzędzi prewencyjnych w kontekście skuteczności i zgodności z regulacjami.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

I. Wymogi szczególne -

Szkolenie dedykowane dla:

- Kadry zarządzającej: członków zarządów, dyrektorów i menedżerów.
- Właściciele biur księgowych, księgowi oraz specjaliści ds. finansów.
- Pracowników działów compliance, prawnych i audytu.
- Osób odpowiedzialnych za opracowywanie i wdrażanie procedur wewnętrznych.
- Pracowników sektora publicznego: urzędników, samorządowców oraz osób odpowiedzialnych za zamówienia publiczne.
- Pracowników przedsiębiorstw prywatnych o wysokiej wrażliwości na ryzyko korupcji (np. działów sprzedaży, zakupów, finansów).
- Wszystkich zainteresowanych wdrażaniem zasad etycznych w organizacjach, którzy chcą doskonalić umiejętności rozpoznawania nieprawidłowości, właściwego reagowania na sytuacje ryzykowne oraz budowania transparentnych relacji z klientami i partnerami biznesowymi

II. Zakres merytoryczny programu:

1. Część wstępna

- Korupcja w ujęciu społecznym, prawnym, gospodarczym i strategicznym.
- Omówienie podstawowych definicji, typów przestępstw, warunków odpowiedzialności.

1. Część praktyczna

- Zagadnienie płynnej granicy między działaniem legalnym a przestępczym. Przedpola korupcji: konflikty interesów, nepotyzm, przysługi, budowanie relacji z klientami, polityka prezentowa, granice uczciwej konkurencji, etyka negocjacji biznesowych.
- Dynamika przestępstw korupcyjnych:
- omówienie mechanizmów powstawania przestępstw korupcyjnych: "brudna wspólnota", presja środowiska, uwarunkowania społeczne i kulturowe, zależności służbowe, osobiste i polityczne, szantaż, zagadnienia i ryzyka strategiczne: terroryzm, polityka międzynarodowa - pozorne cele korupcji,
- źródła zagrożeń korupcyjnych w odniesieniu do podmiotów infrastruktury krytycznej - branża energetyczna,
- sposoby działania sprawców oraz innych osób i podmiotów, psychologia kłamstwa,
- ujawnianie nieprawidłowości i ściganie sprawców (działania instytucji publicznych, działania wewnętrzne organizacji), współpraca z organami ścigania, algorytmy postępowania,
- ocena skutków i działania naprawcze.
- Profilaktyka antykorupcyjna
- cele organizacji - wyłącznie zgodność z prawem czy także z etyką i ustalonymi lub przyjętymi standardami,
- kreowanie i wyznaczanie kierunków polityki antykorupcyjnej,
- sposoby wdrażania polityki antykorupcyjnej - kara? nagroda? wartości..., "tone of the top"
- świadomość ryzyka budowanie odporności w kontekście zagrożeń korupcyjnych,
- rola znajomości procedur, ich praktycznego stosowania i aktualizacji, szkolenia i ćwiczenia.

1. Zakończenie szkolenia

- Udzielenie odpowiedzi dot. zagadnień i pytań sformułowanych w trakcie szkolenia przez uczestników.

III. Usługa realizowana w godzinach zegarowych, przerwy nie są wliczane w czas godzin szkoleniowych.

IV. Liczba godzin na Uczestnika: praktycznych - 8h, teoretycznych - 7h, walidacja - 60 min.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 23

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 23 Wstęp oraz korupcja w ujęciu społecznym, prawno-karnym, gospodarczym i strategicznym.	Krzysztof Gębczak	21-05-2026	09:00	10:00	01:00
2 z 23 Omówienie podstawowych definicji, typów przestępstw, warunków odpowiedzialności	Krzysztof Gębczak	21-05-2026	10:00	11:00	01:00
3 z 23 Zagadnienie płynnej granicy między działaniem legalnym a przestępczym. Przedpola korupcji.	Krzysztof Gębczak	21-05-2026	11:00	12:00	01:00
4 z 23 Przerwa	Krzysztof Gębczak	21-05-2026	12:00	12:15	00:15
5 z 23 Dynamika przestępstw korupcyjnych	Krzysztof Gębczak	21-05-2026	12:15	13:00	00:45
6 z 23 Omówienie mechanizmów powstawania przestępstw korupcyjnych: "brudna wspólnota", presja środowiska, uwarunkowania społeczne i kulturowe	Krzysztof Gębczak	21-05-2026	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 23 Zależności służbowe, osobiste i polityczne, szantaż, zagadnienia i ryzyka strategiczne: terroryzm, polityka międzynarodowa - pozorne cele korupcji,	Krzysztof Gębczak	21-05-2026	14:00	15:00	01:00
8 z 23 Przerwa obiadowa	Krzysztof Gębczak	21-05-2026	15:00	15:30	00:30
9 z 23 Źródła zagrożeń korupcyjnych w odniesieniu do podmiotów infrastruktury krytycznej - w różnych branżach	Krzysztof Gębczak	21-05-2026	15:30	16:00	00:30
10 z 23 Sposoby działania sprawców oraz innych osób i podmiotów, psychologia kłamstwa,	Krzysztof Gębczak	21-05-2026	16:00	16:45	00:45
11 z 23 Przerwa	Krzysztof Gębczak	21-05-2026	16:45	17:00	00:15
12 z 23 Ujawnianie nieprawidłowości i ściganie sprawców (działania instytucji publicznych, działania wewnętrzne organizacji), współpraca z organami ścigania, algorytmy postępowania, oraz podsumowanie.	Krzysztof Gębczak	21-05-2026	17:00	18:00	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 23 Przypomnienie treści dnia poprzedniego oraz ocena skutków i działania naprawcze omawianych przypadków	Krzysztof Gębczak	22-05-2026	09:00	10:00	01:00
14 z 23 Profilaktyka antykorupcyjna - cele, zasady oraz podstawy prawne.	Krzysztof Gębczak	22-05-2026	10:00	11:00	01:00
15 z 23 Cele organizacji - wyłącznie zgodność z prawem czy także z etyką i ustalonymi lub przyjętymi standardami,	Krzysztof Gębczak	22-05-2026	11:00	12:00	01:00
16 z 23 Przerwa	Krzysztof Gębczak	22-05-2026	12:00	12:15	00:15
17 z 23 Kreowanie i wyznaczanie kierunków polityki antykorupcyjnej	Krzysztof Gębczak	22-05-2026	12:15	13:00	00:45
18 z 23 Sposoby wdrażania polityki antykorupcyjnej - kara? nagroda? wartości..., "tone of the top"	Krzysztof Gębczak	22-05-2026	13:00	14:30	01:30
19 z 23 Przerwa obiadowa	Krzysztof Gębczak	22-05-2026	14:30	15:00	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 23 Świadomość ryzyka budowanie odporności w kontekście zagrożeń korupcyjnych.	Krzysztof Gębczak	22-05-2026	15:00	16:30	01:30
21 z 23 Przerwa	Krzysztof Gębczak	22-05-2026	16:30	16:45	00:15
22 z 23 Rola znajomości procedur, ich praktycznego stosowania i aktualizacji, szkolenia i ćwiczenia.	Krzysztof Gębczak	22-05-2026	16:45	17:30	00:45
23 z 23 Zakończenie szkolenia oraz udzielenie odpowiedzi dot. zagadnień i pytań sformułowanych w trakcie szkolenia przez uczestników.	Krzysztof Gębczak	22-05-2026	17:30	18:00	00:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 198,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	199,88 PLN
Koszt osobogodziny netto	162,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Krzysztof Gębczak

Radca prawny od 2010 roku. Obecnie prowadzi kancelarię radcowską www.gebczak.pl. Zajmuje się także działalnością szkoleniową z zakresu profilaktyki antykorupcyjnej compliance oraz OLiOC. Emerytowany funkcjonariusz służb specjalnych z ponad 16 letnim stażem. Przez ponad 5 lat zarządzał komórką organizacyjną odpowiedzialną za prowadzenie czynności kontrolnych i analityczno - informacyjnych dotyczących przestępczości gospodarczej i korupcyjnej. Prowadził postępowania kontrolne oraz śledztwa dotyczące m.in. przestępstw przeciwko wymiarowi sprawiedliwości, obrotowi gospodarczemu, korupcji, wyłudzeń, prania pieniędzy, zorganizowanej grupy przestępczej. Zajmował się także analizą kryminalną i strategiczną.

W trakcie służby jako trener i wykładowca prowadził szkolenia z zakresu polityki antykorupcyjnej, compliance, przestępczości gospodarczej, ochrony informacji i szeroko pojmowanego bezpieczeństwa.

Odbiorcami szkoleń były spółki Skarbu Państwa, w tym wiodące podmioty z sektora energetyki, przemysłu zbrojeniowego, górnictwa i przemysłu ciężkiego, ministerstwa, urzędy państwowe, jednostki samorządu terytorialnego, uczelnie wyższe i służby specjalne.

Był uczestnikiem i prelegentem na konferencjach naukowych i branżowych dotyczących audytu wewnętrznego, przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, analizy kryminalnej i zwalczaniu korupcji.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują konspekty usługi z miejscem do notowania i długopis.

Warunki uczestnictwa

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT :

Informacje dodatkowe

W przypadku zajęć trwających jednego dnia dłużej niż 4h przewidziana jest przynajmniej jedna przerwa trwająca 15 minut.

Masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu.

Adres

ul. Wspólna 2c/2-4

05-075 Warszawa

woj. mazowieckie

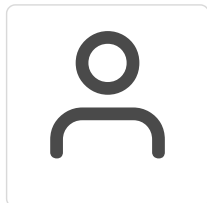
sala szkoleniowa dostosowana do osób ze szczególnymi potrzebami / niepełnosprawnych

parking: przed salą dostępny bez opłat

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Przestronna, w pełni multimedialna przestrzeń szkoleniowa.

Kontakt



Przemysław Pazera

E-mail kontakt@przemekpazera.pl

Telefon (+48) 724 341 165