



Weryfikacja statusu MŚP (mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw) w kontekście udzielania pomocy publicznej.

Numer usługi 2026/03/17/8282/3411178

2 078,70 PLN brutto
1 690,00 PLN netto
129,92 PLN brutto/h
105,63 PLN netto/h
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Centrum Organizacji
Szkoleń i

Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5
3 109 ocen

📍 Wrocław

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 16:00 h

📅 18.02.2027 do 19.02.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest skierowane do:

- Podmiotów publicznych: pracowników urzędów, instytucji zarządzających funduszami publicznymi, przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego.
- Podmiotów prywatnych: właścicieli mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, osób odpowiedzialnych za finanse, doradców biznesowych i prawnych, specjalistów ds. pozyskiwania dotacji i pomocy publicznej.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

17-02-2027

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Zrozumienie definicji i kryteriów klasyfikacji mikro, małych i średnich przedsiębiorstw zgodnie z unijnymi regulacjami. Poznanie zasad i wymogów formalnych związanych z weryfikacją statusu MŚP przy ubieganiu się o pomoc publiczną. Rozwinięcie praktycznych umiejętności przeprowadzania analizy statusu MŚP na podstawie danych finansowych i organizacyjnych.

Zapoznanie z przykładami dobrych praktyk oraz najczęściej popełnianymi błędami w weryfikacji statusu MŚP.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|-------------------------------------|
| Kompetencje społeczne: - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu. | - Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych - Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia. | Wywiad swobodny |
| | | Wywiad ustrukturyzowany |
| | | Obserwacja w warunkach symulowanych |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Wprowadzenie do tematyki MŚP w kontekście pomocy publicznej

- Definicje mikro, małych i średnich przedsiębiorstw zgodnie z przepisami unijnymi i krajowymi.
- Znaczenie poprawnej klasyfikacji MŚP dla otrzymywania pomocy publicznej.

2. Kryteria klasyfikacji MŚP

- Wskaźniki finansowe: obrót roczny, bilans roczny.
- Liczba zatrudnionych pracowników.
- Przykłady dokumentów źródłowych i metod ich weryfikacji.

3. Powiązania i partnerstwa w strukturze MŚP

- Definicje przedsiębiorstw powiązanych i partnerskich.
- Analiza zależności kapitałowych i organizacyjnych.
- Wpływ powiązań na kwalifikowalność do statusu MŚP.

4. Warsztaty praktyczne – analiza przypadków

- Praca z rzeczywistymi przykładami (analiza dokumentacji finansowej, identyfikacja wskaźników).
- Dyskusja nad trudnościami w interpretacji danych.

Dzień 2

Praktyka i zastosowanie

1. Proces weryfikacji statusu MŚP – krok po kroku

- Procedura zbierania i weryfikacji danych.
- Przygotowanie dokumentacji dla organów kontrolnych.
- Najczęstsze błędy i jak ich unikać.

2. Pomoc publiczna a status MŚP

- Rodzaje wsparcia i limity pomocy de minimis.
- Regulacje prawne i obowiązki beneficjentów pomocy publicznej.
- Sprawdzanie zgodności z zasadą uczciwej konkurencji.

3. Audyt i kontrola w zakresie pomocy publicznej

- Przygotowanie dokumentacji do kontroli.
- Jak efektywnie odpowiadać na pytania audytorów i organów nadzorczych.
- Przykłady z praktyki kontrolnej.

4. Warsztaty praktyczne – symulacja weryfikacji MŚP

- Uczestnicy przeprowadzają kompletną analizę statusu MŚP dla wybranych przypadków.
- Opracowanie wniosków i dyskusja nad zastosowaniem wiedzy w praktyce.

5. Podsumowanie i zakończenie szkolenia

- Omówienie zdobytych kompetencji.
- Sesja pytań i odpowiedzi.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 2

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 2 Weryfikacja statusu MŚP (mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw) w kontekście udzielania pomocy publicznej. | Trener SEMPER | 18-02-2027 | 10:00 | 18:00 | 08:00 |

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|---------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 2 z 2 Weryfikacja statusu MŚP (mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw) w kontekście udzielania pomocy publicznej. | Trener SEMPER | 19-02-2027 | 09:00 | 17:00 | 08:00 |

Cennik

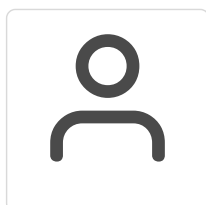
Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 2 078,70 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 1 690,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 129,92 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 105,63 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

Ekspert Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat oraz zaświadczenie potwierdzające nabytą wiedzę, wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, tj. e-podręcznik oraz zeszyt ćwiczeń przygotowany przez eksperta SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

Materiały dydaktyczne:

Standardowo zestaw materiałów szkoleniowych obejmuje:

- autorski podręcznik Uczestnika szkolenia przygotowany przez Eksperta Semper,
- materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia

Adres

ul. Oporowska 60/A
53-434 Wrocław
woj. dolnośląskie

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060