



Szkolenie - Zarządzanie środowiskiem w przedsiębiorstwie

Numer usługi 2026/03/16/150363/3409349

800,00 PLN brutto
800,00 PLN netto
100,00 PLN brutto/h
100,00 PLN netto/h
237,04 PLN cena rynkowa ⓘ

PRZEDSIĘBIORSTW
O KONSULTINGOWE
AGM SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,7 / 5

219 ocen

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 08:00 h
- 📅 16.06.2026 do 16.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska
Grupa docelowa usługi	Właściciele przedsiębiorstw, kadry zarządzającej oraz pracowników odpowiedzialnych za kwestie środowiskowe w organizacji
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	5
Data zakończenia rekrutacji	15-06-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	8
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestników do właściwego zarządzania aspektami środowiskowymi w przedsiębiorstwie. Celem szkolenia jest przekazanie wiedzy dotyczącej planowania, organizowania oraz kontrolowania działań związanych z ochroną środowiska w działalności gospodarczej, w tym identyfikacji wymagań prawnych, planowania środowiskowego oraz budowania świadomości ekologicznej w organizacji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA: 1.charakteryzuje zasady zarządzania środowiskiem w przedsiębiorstwie	Uczestnik szkolenia: 1.omawia podstawowe pojęcia związane z ochroną środowiska w przedsiębiorstwie	Test teoretyczny
	2. wskazuje cele i znaczenie zarządzania środowiskowego w działalności firmy	Test teoretyczny
	3. identyfikuje podstawowe wymagania prawne dotyczące ochrony środowiska	Test teoretyczny
UMIĘJĘTNOŚCI: 1. analizuje aspekty środowiskowe działalności przedsiębiorstwa	Uczestnik szkolenia: 1. identyfikuje aspekty środowiskowe działalności firmy	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	2.analizuje wpływ działalności przedsiębiorstwa na środowisko naturalne	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	3. wskazuje działania ograniczające negatywne oddziaływanie firmy na środowisko	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
KOMPETENCJE SPOŁECZNE : 1. wykazuje gotowość do wspierania działań prośrodowiskowych w organizacji	Uczestnik szkolenia: 1. współpracuje z zespołem przy planowaniu działań środowiskowych	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	2.wykazuje odpowiedzialność za przestrzeganie zasad ochrony środowiska w organizacji	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	3. promuje postawy proekologiczne w miejscu pracy	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

DZIEŃ I

CZĘŚĆ PIERWSZA (08:00 – 10:15)

Forma zajęć: **Teoretyczne**

Moduł 1 – Wprowadzenie do zarządzania środowiskiem w przedsiębiorstwie

Zakres tematyczny:

- cele i założenia szkolenia
- znaczenie ochrony środowiska w działalności przedsiębiorstw
- wpływ działalności gospodarczej na środowisko naturalne
- podstawowe pojęcia związane z zarządzaniem środowiskiem
- korzyści z wdrażania działań prośrodowiskowych w przedsiębiorstwie

Moduł 2 – Wymagania prawne dotyczące ochrony środowiska

Zakres tematyczny:

- podstawowe regulacje prawne dotyczące ochrony środowiska
- obowiązki przedsiębiorstw w zakresie ochrony środowiska
- odpowiedzialność przedsiębiorstwa za oddziaływanie na środowisko
- dokumentacja środowiskowa w przedsiębiorstwie

Przerwa: 10:15 – 10:30

CZĘŚĆ DRUGA (10:30 – 13:15)

Forma zajęć: **Teoretyczno-praktyczne**

Moduł 3 – Planowanie działań środowiskowych w przedsiębiorstwie

Zakres tematyczny:

- identyfikacja aspektów środowiskowych działalności przedsiębiorstwa
- planowanie działań ograniczających wpływ działalności na środowisko
- zarządzanie zasobami naturalnymi w przedsiębiorstwie
- planowanie działań proekologicznych

Przerwa 12:00 – 12:15

Moduł 4 – Organizacja działań środowiskowych w firmie

Zakres tematyczny:

- podział obowiązków i odpowiedzialności w zakresie ochrony środowiska

- budowanie świadomości ekologicznej pracowników
- komunikacja z interesariuszami w zakresie ochrony środowiska
- monitorowanie działań środowiskowych w przedsiębiorstwie
- identyfikacja aspektów środowiskowych w przykładowej firmie
- analiza działań ograniczających wpływ działalności na środowisko

CZĘŚĆ TRZECIA (13:15– 14:30)

Forma zajęć: **Praktyczne**

Moduł 5 – Doskonalenie zarządzania środowiskiem w przedsiębiorstwie

Zakres tematyczny:

- planowanie działań środowiskowych w organizacji
- identyfikacja obszarów wymagających poprawy
- wdrażanie działań ograniczających zużycie surowców
- budowanie strategii środowiskowej przedsiębiorstwa
- analiza przykładowego problemu środowiskowego w przedsiębiorstwie
- opracowanie planu działań prośrodowiskowych

Podsumowanie szkolenia

Test wiedzy (14:15– 14:30)

- test sprawdzający wiedzę

1 godzina szkoleniowa trwa 45 minut, przerwy uwzględnione lecz nie wliczają się w czas trwania szkolenia.

Forma i warunki organizacyjne

Usługa zostanie zrealizowana w formule zdalnej z wykorzystaniem aplikacji Microsoft Teams. Każdy z uczestników otrzyma indywidualny link umożliwiający udział w spotkaniu online, ważny przez cały okres realizacji usługi.

Uczestnik zobowiązany jest do spełnienia poniższych wymagań technicznych: Urządzenie końcowe: komputer wyposażony w kamerę oraz głośnik, z zainstalowanym aktualnym systemem operacyjnym (Windows, macOS lub Linux), posiadający minimum 2 GB pamięci RAM; Łącze internetowe: stabilne połączenie z siecią o minimalnej prędkości pobierania i wysyłania 5 Mb/s; Oprogramowanie: dostęp do aplikacji Microsoft Teams (lub przeglądarki internetowej obsługującej tę platformę), umożliwiający uczestnictwo w usłudze oraz dostęp do udostępnianych materiałów i prezentowanych treści. Podstawą do rozliczenia usługi będzie raport systemowy, umożliwiający identyfikację wszystkich uczestników oraz potwierdzający wykorzystanie określonego narzędzia komunikacji zdalnej (Microsoft Teams).

Uczestnicy pracują synchronicznie z trenerem; część praktyczna realizowana jest indywidualnie oraz w podgrupach do 5 osób

Walidacja przeprowadzana jest w ostatnim dniu szkolenia tj. 16.06 2026r o godz 14:15: 14:30 podczas walidacji zostaną zweryfikowane wszystkie efekty uczenia się w formie testu oraz w obserwacji w warunkach rzeczywistych

Zajęcia będą realizowane metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności tj.: ćwiczenia, burza mózgów, studium przypadków. metody walidacji

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut).

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 8

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 CZĘŚĆ PIERWSZA Moduł 1 – Wprowadzenie do zarządzania środowiskiem w przedsiębiorstwie	Adrianna Herdzin-Stodółka	16-06-2026	08:00	09:00	01:00
2 z 8 Moduł 2 – Wymagania prawne dotyczące ochrony środowiska	Adrianna Herdzin-Stodółka	16-06-2026	09:00	10:15	01:15
3 z 8 Przerwa	Adrianna Herdzin-Stodółka	16-06-2026	10:15	10:30	00:15
4 z 8 CZĘŚĆ DRUGA: Moduł 3 – Planowanie działań środowiskowych w przedsiębiorstwie	Adrianna Herdzin-Stodółka	16-06-2026	10:30	11:15	00:45
5 z 8 Moduł 4 – Organizacja działań środowiskowych w firmie	Adrianna Herdzin-Stodółka	16-06-2026	11:15	12:00	00:45
6 z 8 Przerwa	Adrianna Herdzin-Stodółka	16-06-2026	12:00	12:15	00:15
7 z 8 CZĘŚĆ TRZECIA Moduł 5 – Doskonalenie zarządzania środowiskiem w przedsiębiorstwie	Adrianna Herdzin-Stodółka	16-06-2026	12:15	14:15	02:00
8 z 8 Walidacja / test teoretyczny	-	16-06-2026	14:15	14:30	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	800,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Adrianna Herdzin-Stodółka

Wykształcenie: Uniwersytet Śląski, Wydział: Biologia i Ochrona Środowiska, kierunek: Biologia. Studia podyplomowe: WSB w Chorzowie, kierunek : Zarządzanie Środowiskiem dla Zrównoważonego Rozwoju. Ponad pięcioletnie doświadczenie praktyczne w konsultingu przedsiębiorstw, opracowywaniu dokumentacji ISO, doradztwie związanym ze sprawozdawczością ochrony środowiska. Poziom eksperta w dziedzinie rozwiązań praktycznych dotyczących gospodarki odpadami oraz BDO. Przeprowadzenie kilkadziesiąt auditów wewnętrznych systemów zarządzania jako członek zespołu auditowego. Uprawnienia audytora wewnętrznego systemów zarządzania.

Czynne doradztwo dla przedsiębiorstw w formie wizytacji, doradztwa telefonicznego, telekonferencji, podczas prac związanych z wdrażanymi systemami zarządzania oraz przebudową struktur organizacyjnych. Trener – aktywna od ponad 5 lat w pracy dla sektora MŚP- realizuje szkolenia w zakresie zarządzania organizacją (sierpień 2019 -sierpień 2021 - zrealizowała 120h w okresie 24 miesięcy licząc wstecz od dnia rozpoczęcia usługi. Wszystkie usługi doradcze jak i szkoleniowe pani Adrianna realizuje w formie stacjonarnej, zdalnej oraz hybrydowej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy usługi otrzymają prezentację dot. tematyki szkolenia w wersji .pdf drogą elektroniczną

Obserwacja w warunkach rzeczywistych jest również metodą walidacji

Informacje dodatkowe

Nie pasuje Ci termin szkolenia? Skontaktuj się z nami!

Telefon: 539 069 128

Mail: jborek@agm-konsulting.pl

Warunki techniczne

Usługa zostanie przeprowadzona w sposób zdalny poprzez aplikację Microsoft Teams. Do Uczestników oraz Operatora zostaną przesłane linki, których otwarcie w aplikacji umożliwi uczestnictwo w usłudze.

- Każdy uczestnik musi mieć dostęp do komputera z systemem Windows oraz dowolną przeglądarką internetową.

- Każdy Uczestnik musi dysponować łączem internetowym wg poniższych wymagań:

Grupowe video - min szybkość pobierania/ przesyłania: 4Mb/s / 128 kb/s; zalecana szybkość pobierania/ przesyłania: 8 Mb/s / 512 kb/s.
łącza do minimalnej szybkości pobierania/przesyłania do 5Mb

- Każdy uczestnik musi mieć dostęp do programu służącego do otwierania plików .pdf;

Kontakt



Jagoda Borek

E-mail jborek@agm-konsulting.pl

Telefon (+48) 539 069 128