



PROFITONIC Maciej  
Leonard

★★★★★ 4,8 / 5

735 ocen

## Strategiczne zarządzanie firmą – planowanie i rozwój biznesu

Numer usługi 2026/03/12/119739/3401036

📍 Białystok

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 34:00 h

📅 15.06.2026 do 17.06.2026

6 600,00 PLN brutto

6 600,00 PLN netto

194,12 PLN brutto/h

194,12 PLN netto/h

181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Właściciele oraz pracownicy MŚP, w szczególności:</p> <p>Pracownicy działów obsługi klienta – telefonicznej, mailowej i bezpośredniej</p> <p>Recepcjoniści i pracownicy pierwszego kontaktu z klientem</p> <p>Sprzedawcy i przedstawiciele handlowi</p> <p>Konsultanci i doradcy klienta</p> <p>Zespoły pracujące w środowisku stresogennym, gdzie kontakt z ludźmi bywa wyzwaniem</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	2
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	10
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	34
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwinięcie kompetencji uczestników w zakresie strategicznego zarządzania przedsiębiorstwem oraz planowania rozwoju biznesu. Uczestnicy poznają narzędzia analizy strategicznej, nauczą się formułować cele rozwojowe, opracowywać strategie działania oraz planować i monitorować realizację strategii w przedsiębiorstwie.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
.	.	Test teoretyczny
.	.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

## DZIEŃ 1 – Podstawy zarządzania strategicznego

### Moduł 1: Wprowadzenie do zarządzania strategicznego

- istota i znaczenie strategii w zarządzaniu przedsiębiorstwem
- rola planowania strategicznego w rozwoju firmy
- etapy procesu zarządzania strategicznego

### Moduł 2: Analiza otoczenia przedsiębiorstwa

- analiza rynku i konkurencji
- identyfikacja trendów rynkowych
- narzędzia analizy strategicznej (np. analiza SWOT)

### Moduł 3: Analiza potencjału przedsiębiorstwa

- zasoby i kompetencje firmy

- identyfikacja mocnych i słabych stron organizacji
- określenie przewagi konkurencyjnej

## DZIEŃ 2 – Tworzenie strategii rozwoju firmy

### Moduł 4: Określenie wizji, misji i celów strategicznych

- znaczenie wizji i misji przedsiębiorstwa
- wyznaczanie celów strategicznych i operacyjnych
- dopasowanie strategii do otoczenia rynkowego

### Moduł 5: Budowanie strategii rozwoju firmy

- strategię rozwoju przedsiębiorstwa
- identyfikacja kierunków rozwoju biznesu
- planowanie działań strategicznych

### Moduł 6: Strategia marketingowa i sprzedażowa

- powiązanie strategii marketingowej ze strategią firmy
- planowanie działań marketingowych wspierających rozwój biznesu

## DZIEŃ 3 – Wdrażanie i monitorowanie strategii

### Moduł 7: Wdrażanie strategii w przedsiębiorstwie

- przekładanie strategii na działania operacyjne
- zarządzanie zmianą w organizacji
- angażowanie zespołu w realizację strategii

### Moduł 8: Monitorowanie realizacji strategii

- wskaźniki oceny realizacji strategii
- kontrola i ocena wyników działań strategicznych
- dostosowywanie strategii do zmieniających się warunków

### Moduł 9: Projekt strategiczny

- opracowanie wstępnego planu rozwoju firmy
- identyfikacja kluczowych działań strategicznych
- prezentacja i omówienie przygotowanych koncepcji

### Walidacja

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	194,12 PLN
Koszt osobogodziny netto	194,12 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma skrypt z materiałami szkoleniowymi.

Zgodnie z zakresem tematycznym usługi uczestnik będzie posiadał:

zapewniony dostęp do ćwiczeń

### Warunki uczestnictwa

W przypadku szkoleń dofinansowanych z Funduszy Europejskich, warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych, zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy oraz spełnienie wszystkich warunków określonych przez Operatora, udzielającego dofinansowanie.

### Informacje dodatkowe

Zajęcia będą prowadzone metodami:

Metody oparte na słowie: wykład, opowiadanie, pogadanka, opis, dyskusja

Metody aktywizujące: burza mózgów, obserwacja, dyskusja

Metody interaktywne: nauczanie oparte o problem, mapę myśli

Absolwent szkolenia otrzymuje po pozytywnie zdanym post-teście (min.70 % punktów) oraz stwierdzeniu obecności na minimum 80% zajęć - zaświadczenie ukończenia szkolenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.

# Adres

Białystok  
Białystok  
woj. podlaskie

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

# Kontakt



**Maciej LEONARD**

**E-mail** [maciejleonard@gmail.com](mailto:maciejleonard@gmail.com)

**Telefon** (+48) 514 970 108