



## Zasady Horyzontalne obowiązujące instytucje i beneficjentów środków unijnych w perspektywie 2021-2027

Numer usługi 2026/03/12/8282/3399675

3 308,70 PLN brutto  
 2 690,00 PLN netto  
 137,86 PLN brutto/h  
 112,08 PLN netto/h  
 131,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Centrum Organizacji  
 Szkoleń i  
 Konferencji SEMPER  
 Magdalena  
 Wolniewicz-Kesaria

📍 Zakopane / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★★ 4,5 / 5

🕒 24 h

2 922 oceny

📅 02.01.2027 do 04.01.2027

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Administracja publiczna
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pracownicy instytucji publicznych, organizacji pozarządowych oraz przedsiębiorcy planujący lub realizujący projekty finansowane ze środków unijnych.</li> <li>Specjaliści ds. rozwoju regionalnego, równości płci, integracji społecznej oraz zrównoważonego rozwoju.</li> <li>Osoby odpowiedzialne za zarządzanie projektami unijnymi oraz ich monitorowanie i ewaluację.</li> </ol>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	5
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	31-12-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	24
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

- Zapoznanie uczestników z aktualnymi zasadami horyzontalnymi obowiązującymi w perspektywie finansowej UE 2021-2027

- Przekazanie praktycznej wiedzy dotyczącej implementacji zasad równości płci, zrównoważonego rozwoju i niedyskryminacji w projektach finansowanych ze środków unijnych.
- Zachęcenie uczestników do wypracowania strategii uwzględniających te zasady we własnych projektach.
- Stworzenie forum do wymiany doświadczeń i najlepszych praktyk związanych z implementacją zasad horyzontalnych.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p><b>Kompetencje społeczne:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem</li> <li>- identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia,</li> <li>- określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych</li> <li>- Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia.</li> </ul>	<p>Wywiad swobodny</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

### Dzień 1: Wprowadzenie do zasad horyzontalnych

1. Powitanie uczestników.
2. Omówienie celów szkolenia oraz oczekiwań uczestników.
3. Podstawy zasad horyzontalnych.
4. Definicje i kluczowe pojęcia związane z zasadami horyzontalnymi w kontekście funduszy unijnych.

5. Przedstawienie przepisów i dyrektyw UE dotyczących równości płci, zrównoważonego rozwoju i niedyskryminacji.
6. Omówienie 4 zasad horyzontalnych:
  - zasady równości kobiet i mężczyzn,
  - zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
  - zasady zrównoważonego rozwoju,
  - zasady „nie czyni poważnych szkód” (ang.: DNSH – Do Not Significant Harm).
7. Analiza praktycznych przypadków.
8. Studia przypadków z różnych sektorów i obszarów, ilustrujących wyzwania i korzyści wynikające z implementacji zasad horyzontalnych.
9. Dyskusja nad sposobami rozwiązania problemów napotykanym w praktyce.
10. Ćwiczenia grupowe.
11. Podział uczestników na grupy do dyskusji nad konkretnymi przypadkami związanymi z zasadami horyzontalnymi.
12. Prezentacja wniosków z grupowych dyskusji.

### **Dzień 2: Zasada równości kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami**

1. Zasada równości kobiet i mężczyzn.
2. Omówienie pojęcia równości kobiet i mężczyzn i jego znaczenia dla projektów finansowanych ze środków unijnych.
3. Praktyczne ćwiczenia i warsztaty z uwzględnieniem zasad horyzontalnych.
4. Zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
5. Warsztaty praktyczne z zakresu integracji osób niepełnosprawnych w projektach finansowanych ze środków unijnych.
6. Przedstawienie narzędzi, strategii i dobrych praktyk wspierających inkluzję osób z niepełnosprawnościami.
7. Studium przypadków.
8. Analiza konkretnych projektów z różnych krajów, w których uwzględniono potrzeby osób niepełnosprawnych.
9. Wnioski i rekomendacje dla uczestników dotyczące efektywnej integracji osób z niepełnosprawnościami w ich własnych projektach.

### **Dzień 3: Zasada zrównoważonego rozwoju oraz zasada „nie czyni poważnych szkód” (ang.: DNSH – Do Not Significant Harm).**

1. Zasada zrównoważonego rozwoju.
2. Warsztaty dotyczące stosowania zasady zrównoważonego rozwoju w projektach unijnych.
3. Zasada DNSH (ang. Do No Significant Harm), czyli „nie czyni poważnych szkód” -nowa zasada horyzontalna dla przedsięwzięć wspieranych środkami Unii Europejskiej w perspektywie finansowej 2021-2027.
4. Podsumowanie najważniejszych zagadnień omawianych podczas szkolenia.
5. Ocena zrozumienia zasad horyzontalnych przez uczestników oraz ich gotowości do ich wdrożenia w przyszłych projektach.
6. Sesja pytań i odpowiedzi.
7. Dyskusja nad potencjalnymi wyzwaniami i strategiami rozwiązania problemów.
8. Przygotowanie uczestników do dalszej pracy nad implementacją zasad horyzontalnych w ich organizacjach i projektach.
9. Sesja pytań i odpowiedzi.
10. Rozwiązanie wątpliwości i udzielenie dodatkowych informacji.
11. Podsumowanie szkolenia i wręczenie certyfikatów uczestnikom.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 3</b> Zasady Horyzontalne obowiązujące instytucje i beneficjentów środków unijnych w perspektywie 2021-2027	Trener SEMPER	02-01-2027	10:00	18:00	08:00
<b>2 z 3</b> Zasady Horyzontalne obowiązujące instytucje i beneficjentów środków unijnych w perspektywie 2021-2027	Trener SEMPER	03-01-2027	09:00	17:00	08:00
<b>3 z 3</b> Zasady Horyzontalne obowiązujące instytucje i beneficjentów środków unijnych w perspektywie 2021-2027	Trener SEMPER	04-01-2027	09:00	17:00	08:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 308,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 690,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	137,86 PLN
Koszt osobogodziny netto	112,08 PLN

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Trener SEMPER**

Ekspert Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

#### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

### Warunki uczestnictwa

#### ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

### Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

## Adres

ul. Szymaszkowa 20/A

34-500 Zakopane

woj. małopolskie

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

- Wi-fi

## Kontakt



**Angelika Poznańska**

**E-mail** [info@szkolenia-semper.pl](mailto:info@szkolenia-semper.pl)

**Telefon** (+48) 570 590 060