



LINGUA HOUSE
SZKOŁA JĘZYKÓW
OBCYCH
COACHING &
TRAINING HOUSE
BEATA OMASTKA

★★★★☆ 4,4 / 5

301 ocen

Indywidualny Kurs Język włoski KONWERSACJE - METODA DIRECT 20 zajęć x 90 min Online lub Katowice (również dla projektów Małopolski Pociąg do Kariery, Kierunek Rozwój, Zachodniopomorskie Bony Rozwojowe)

Numer usługi 2026/03/11/8270/3399093

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 26.03.2026 do 30.06.2026

4 800,00 PLN brutto

4 800,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

131,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Włoski
Grupa docelowa usługi	Kurs jest kierowany do osób dorosłych, które: • chcą podnieść poziom swoich kwalifikacji w zakresie umiejętności posługiwania się językiem włoskim • chcą skutecznie nauczyć się języka włoskiego metodą bezpośrednią lub metodą tradycyjną, • chcą nauczyć się korzystać z języka w sytuacjach zawodowych, ale również wykorzystując go w życiu codziennych. <i>Usługa również adresowana dla Uczestników projektów: "Małopolski pociąg do kariery – sezon 1" i „Nowy start w Małopolsce z EURESEM" oraz Kierunek Rozwój, dla kandydatów WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek – Rozwój oraz Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe</i>
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	20-03-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	40
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do zdobycia kompetencji językowych, efektywnego posługiwania się językiem obcym w sytuacjach zawodowych i codziennych. Uczestnik po zakończeniu szkolenia będzie przygotowany do podejmowania działań komunikacyjnych na określonym poziomie językowym z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej, gramatyki oraz słownictwa, a także do rozumienia i formułowania wypowiedzi w języku włoskim.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się zwrotami i słownictwem w poznanym zakresie tematycznym	- Używa słownictwa zawiązanego z życiem codziennym, pracą, nauką, sportem, hobby podróżami, miejscem zamieszkania - Używa zwrotów grzecznościowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Buduje zdania zachowując ich poprawność językową	Zachowuje szyk oraz stosuje adekwatne zwroty i formy językowe, buduje pytania i przeczenia	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Prawidłowo używa poznanej gramatyki i form czasowników	Stosuje zaimki osobowe, dzierżawcze i wskazujące, rodzajniki określone i nieokreślone, formy czasowników	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia i poprawnie stosuje czasy gramatyczne	Rozróżnia i prawidłowo stosuje poznane czasy teraźniejsze, przeszłe i przyszłe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozumie teksty pisane i potrafi samodzielnie formułować wypowiedzi pisemne	Formułuje dłuższe odpowiedzi oraz wypowiedzi zachowując kontekst, logiczną strukturę i poprawność językową	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Identyfikuje liczby, miejsce i czas	- posługuje się liczbami w prawidłowych formach - nazywa dni tygodnia, miesiące, daty i godziny - opisuje położenie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa jest realizowana i rozliczana w **godzinach dydaktycznych (1 godz. = 45 min)**, prowadzonych w blokach **2 × 45 min (90 min bez przerwy)**. Zajęcia odbywają się **na żywo** i obejmują pracę z materiałami oraz wykonywanie ćwiczeń wspierających proces uczenia się.

W szkoleniu stosowane są **metody interaktywne i aktywizujące**, umożliwiające nabywanie kompetencji poprzez praktyczne działania, analizę przykładów i pracę z treściami dydaktycznymi. Struktura szkolenia obejmuje **70% zajęć praktycznych** oraz **30% zajęć teoretycznych**. Szczegółowy harmonogram znajduje się w Karcie Usługi.

Metoda **Direct** opiera się na intensywnej pracy z materiałem dydaktycznym, systematycznym utrwalaniu struktur językowych oraz rozwijaniu słownictwa poprzez różnorodne ćwiczenia pisemne i zadania gramatyczne. Metoda **tradycyjna** stanowi uzupełnienie i wspiera rozwój umiejętności **czytania, pisania oraz rozumienia tekstów**, wykorzystując teksty, zadania, analizy oraz ćwiczenia utrwalające.

Program

1. **Alfabet i wymowa** – poznanie alfabetu włoskiego oraz podstawowych zasad wymowy poprzez ćwiczenia pisemne i odsłuchowe.
Forma zajęć: ćwiczenia fonetyczne, rozpoznawanie dźwięków w nagraniach.
2. **Podstawowe zwroty i formy grzecznościowe** – nauka najczęstszych zwrotów (ciao, buongiorno, grazie, scusi) poprzez czytanie i pisanie krótkich dialogów. Forma zajęć: uzupełnianie dialogów, dopasowywanie zwrotów.
3. **Przedstawianie się i dane osobowe** – ćwiczenia pisemne dotyczące wypełniania formularzy, pisania prostych zdań o sobie. Forma zajęć: uzupełnianie danych, tworzenie zdań.
4. **Liczby, kolory i podstawowe słownictwo** – nauka liczebników, kolorów i podstawowych rzeczowników poprzez zadania pisemne.
Forma zajęć: dopasowywanie, uzupełnianie, quiz pisemny.
5. **Rodzina i przyjaciele** – czytanie krótkich opisów osób, ćwiczenia pisemne dotyczące członków rodziny i opisów wyglądu. Forma zajęć: uzupełnianie tekstów, łączenie słów z ilustracjami.
6. **Dni tygodnia, miesiące, pory roku** – nauka określania dat i dni poprzez ćwiczenia pisemne. Forma zajęć: tworzenie tabel, uzupełnianie kalendarza.
7. **Czas teraźniejszy (presente)** – nauka odmiany regularnych czasowników -are, -ere, -ire. Forma zajęć: odmiana czasowników, uzupełnianie zdań, krótkie teksty.
8. **Codzienne czynności** – pisanie prostych zdań o rutynie dnia codziennego na podstawie ilustracji lub krótkich opisów. Forma zajęć: tworzenie list czynności, uzupełnianie tekstów.
9. **Godziny i czas** – nauka określania godzin poprzez ćwiczenia pisemne. Forma zajęć: zapisywanie godzin, dopasowywanie zegarów do opisów.
10. **Dom i mieszkanie** – podstawowe słownictwo dotyczące pomieszczeń i mebli. Forma zajęć: podpisywanie ilustracji, uzupełnianie opisów.
11. **Miasto i kierunki** – nauka nazw miejsc w mieście oraz instrukcji pisemnych dotyczących lokalizacji. Forma zajęć: praca z mapą, dopasowywanie opisów.
12. **Zakupy** – słownictwo dotyczące produktów, cen i sklepów, praca z pisemnymi ofertami. Forma zajęć: analiza cenników, uzupełnianie dialogów pisemnych.
13. **Jedzenie i napoje** – czytanie prostych menu, ćwiczenia pisemne z nazwami potraw i napojów. Forma zajęć: dopasowywanie, uzupełnianie zdań.
14. **Pogoda i ubrania** – czytanie opisów pogody, dobieranie ubrań do opisanych sytuacji. Forma zajęć: zadania dopasowujące, uzupełnianie.
15. **Zdrowie i samopoczucie** – proste zwroty dotyczące samopoczucia i części ciała uczone przez czytanie i pisanie. Forma zajęć: dopasowywanie słów, uzupełnianie tekstów.
16. **Czas wolny i zainteresowania** – pisanie krótkich zdań o ulubionych aktywnościach, rozpoznawanie słownictwa z tekstów. Forma zajęć: zadania leksykalne, krzyżówki tematyczne.
17. **Podróż i środki transportu** – praca z rozkładami jazdy, biletami, nazwami środków transportu. Forma zajęć: analiza materiałów pisanych, ćwiczenia dopasowujące.

18. **Święta i tradycje** – czytanie prostych tekstów o włoskich świętach i zwyczajach. Forma zajęć: praca z tekstem, uzupełnianie informacji.
19. **Proste formy pisemne** – pisanie krótkich wiadomości, notatek, wypełnianie podstawowych formularzy. Forma zajęć: krótkie teksty użytkowe.
20. **Powtórzenie materiału** – utrwalenie słownictwa, podstaw gramatyki i struktur poprzez ćwiczenia pisemne. Forma zajęć: testy ćwiczeniowe, zadania zamknięte.
21. **Walidacja efektów uczenia się** – test pisemny z rozumienia tekstu, słownictwa i podstawowych struktur gramatycznych. Forma zajęć: test końcowy, ocena pisemnych odpowiedzi.

WALIDACJA - Walidacja zostanie przeprowadzona w oparciu o:

TEST TEORETYCZNY Z WYNIKIEM GENEROWANYM AUTOMATYCZNIE - wykonany przy pomocy narzędzi cyfrowych

Osiągnięcie efektów uczenia się zostanie zweryfikowane w wymienionych formach walidacji

Przyjęte metody walidacji w pełni pozwalają na sprawdzenie uzyskania przez uczestnika oczekiwanych kompetencji w obszarach: wiedza, umiejętności i kompetencji społecznych

Zakończenie kursu

Zakończenie i podsumowanie szkolenia: uczestnicy omawiają dobre praktyki i działania wdrożeniowe wynikające ze szkolenia

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Język włoski	Julia Sirotkina	26-03-2026	16:00	17:30	01:30
2 z 2 Język niemiecki / Walidacja	Julia Sirotkina	30-06-2026	16:00	17:30	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Julia Sirotkina

Lektor z długoletnim doświadczeniem oraz z doświadczeniem w prowadzeniu zajęć metodą Direct. Doświadczenie zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR i/lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Materiały dodatkowe takie jak np: zestawy ćwiczeniowe, broszury dostarcza lektor.
- Podręcznik jest dodatkowo płatny.

Warunki uczestnictwa

- Przed lub po złożeniu dokumentów u Operatora prosimy o pilny kontakt ze szkołą w celu dokonania rezerwacji i ustaleniu dalszych czynności. Bez wcześniejszego kontaktu rozpoczęcie zajęć w wyznaczonym terminie nie będzie możliwym.
- Podpisanie umowy z Operatorem na świadczenie usług dofinansowanych.
- Dostarczenie podpisanej umowy do sekretariatu szkoły.
- Podpisanie umowy ze Szkołą.

Przy kontakcie ze szkołą, konieczne jest podanie poziomu zaawansowania.

UWAGA! Każda Karta przeznaczona jest dla jednej osoby.

Przed zapisaniem się prosimy o upewnienie się, że wybrana Karta nie została już zajęta.

Jeśli interesująca Cię Karta jest już zajęta LUB NA INNY HARMONOGRAM, skontaktuj się z nami **pilnie**, abyśmy mogli przygotować jej kopię na wskazane terminy.

Przed dokonaniem zapisu na kurs prosimy o niezwłoczny kontakt telefoniczny w celu omówienia wszystkich szczegółów i warunków realizacji usługi.

Karta może zostać przygotowana również w ramach innych projektów. W takim przypadku prosimy o bezpośredni

Informacje dodatkowe

1 godzina usługi to godzina dydaktyczna wynosząca 45 min. Wszystkie zajęcia prowadzone są jako rozmowa na żywo połączona z ćwiczeniami.

Kurs będzie realizowany w blokach 2x45 min. bez przerwy.

Usługa skierowana jest do Uczestników Projektów MP i/lub NSE.

Uczestnik kursu zobowiązany jest do zgłoszenia się do sekretariatu szkoły **najpóźniej 20 dni przed planowanym rozpoczęciem usługi**. Po podpisaniu umowy z Operatorem należy przesłać do sekretariatu szkoły skan lub zdjęcie podpisanej umowy – **najpóźniej 10 dni przed rozpoczęciem usługi**. Dopiero po przekazaniu kopii umowy z Operatorem możliwe będzie podpisanie umowy bezpośrednio ze szkołą.

Terminy i godziny ustalane są z uczestnikiem – istnieje możliwość realizacji zajęć rano, w ciągu dnia, popołudniami (17:00, 18:30, 20:00) oraz w weekendy.

„Zawarto umowę z WUP w Szczecinie na świadczenie usług w ramach Projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”.

Usługa skierowana jest do Uczestników Projektów MP i/lub NSE.

Warunki techniczne

Szkolenie będzie prowadzone zdalnie za pomocą aplikacji ZOOM. Link do spotkania będzie aktywny w dniu szkolenia.

Minimalne wymagania techniczne:

- Kamera internetowa
- Procesor 2-rdzeniowy 2 GHz lub lepszy (zalecany procesor 4-rdzeniowy)
- 2 GB pamięci RAM (zalecane 4 GB)
- System operacyjny: Windows 8 (zalecany Windows 10) lub Mac OS w wersji 10.13 (zalecana najnowsza wersja)
- Przeglądarka internetowa: Google Chrome (zalecana), Mozilla Firefox lub Safari
- Stałe łącze internetowe o prędkości minimum 1,5 Mbps.

Kontakt



Lingua House Szkoła Języków Obcych, Katowice ul. Gliwicka 12/11 parter

E-mail biuro@lingua-house.pl

Telefon (+48) 32 7817 781