



Certyfikowany Kurs Trenera TUS - Trening Umiejętności Społecznych I i II stopnia w Katowicach.

Numer usługi 2026/03/11/191290/3398627

1 900,00 PLN brutto
 1 900,00 PLN netto
 126,67 PLN brutto/h
 126,67 PLN netto/h
 96,15 PLN cena rynkowa ⓘ

EUREKA Centrum
 Kształcenia Amelia
 Musiatowicz

★★★★☆ 4,3 / 5

56 ocen

📍 Katowice / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 15 h

📅 16.05.2026 do 17.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Edukacja

Grupa docelowa usługi

Grupa docelowa kursu Trenera TUS:

- pedagogzy i pedagogzy specjaliści,
- nauczyciele i wychowawcy (w szkołach, świetlicach, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, domach dziecka),
- psychologzy i psychoterapeuci (w tym dziecięcy),
- terapeuci zajęciowi, terapeuci pedagogiczni i logopedzi,
- pracownicy poradni psychologiczno-pedagogicznych,
- specjaliści wspierający rozwój dzieci, młodzieży i dorosłych,
- osoby pracujące z grupami edukacyjnymi, wychowawczymi i terapeutycznymi,
- osoby chcące zdobyć nowe kompetencje i prowadzić zajęcia TUS w praktyce.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

11-05-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

15

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego planowania, prowadzenia i ewaluacji zajęć Treningu Umiejętności Społecznych (TUS) z dziećmi i młodzieżą, z uwzględnieniem zasad pracy grupowej, etyki trenera oraz indywidualnych potrzeb uczestników.

Uczestnicy nauczą się analizować potrzeby grup, projektować scenariusze zajęć, dobierać metody i techniki pracy oraz stosować strategie wspierania rozwoju społeczno-emocjonalnego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje podstawy teoretyczne Treningu Umiejętności Społecznych (TUS), jego cele, założenia i strukturę zajęć.	Wskazuje cele, założenia i elementy struktury TUS.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia etapy prowadzenia zajęć TUS oraz organizuje pracę grupową zgodnie z zasadami TUS.	Rozróżnia etapy zajęć oraz zasady skutecznej pracy z grupą.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera uczestników do grupy TUS na podstawie określonych kryteriów diagnostycznych.	Wskazuje kryteria doboru uczestników i sposoby rozpoznawania potrzeb.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Planuje i konstruuje scenariusz zajęć TUS.	Wskazuje elementy scenariusza zajęć i etapy pracy z grupą.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera i stosuje techniki pracy wykorzystywane w TUS.	Rozróżnia podstawowe techniki (modelowanie, odgrywanie ról, gry i ćwiczenia).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje zasady etyki pracy trenera TUS oraz organizuje współpracę z rodzicami i specjalistami.	Wskazuje zasady etyczne i sposoby efektywnej komunikacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Tworzenie i kwalifikowanie grup TUS

Uczestnik:

- dowie się, jak prawidłowo tworzyć grupy TUS,
- pozna narzędzia diagnozy źródeł trudności dzieci kierowanych na trening,
- nauczy się rozpoznawać realne potrzeby uczestników,
- przeanalizuje oczekiwania uczestników i nauczy się uwzględniać je w pracy TUS.

2. Planowanie skutecznego TUS

Uczestnik:

- opanuje zasady konstruowania planu TUS,
- pozna narzędzia motywacyjne, które zwiększają zaangażowanie dzieci,
- nauczy się wykorzystywać teorię inteligencji wielorakiej H. Gardnera w projektowaniu treningów,
- będzie potrafił dostosować TUS do różnych profili funkcjonowania.

3. Tworzenie profesjonalnego konspektu zajęć TUS

Uczestnik:

- nauczy się formułować cele główne i szczegółowe TUS:
 - na poziomie wiedzy,
 - umiejętności,
 - postaw i wartości,
- zrozumie znaczenie celów wtórnych w procesie terapeutycznym,
- pozna strukturę jednej jednostki treningowej, gotowej do zastosowania w praktyce.

4. Prowadzenie Treningu Umiejętności Społecznych w praktyce

Uczestnik:

- pozna zasady efektywnego prowadzenia TUS,
- dowie się, jaka jest optymalna liczba uczestników i czas trwania treningu,
- zrozumie rolę osoby prowadzącej oraz znaczenie dobrowolności udziału,
- nauczy się rozpoznawać i uwzględniać głody psychologiczne uczestników,
- pozna znaczenie rytuałów otwierających i zamykających,
- opanuje zasady kontraktowania w grupie

5. Proces uczenia się w TUS – cykle pracy

Uczestnik:

- nauczy się prowadzić trening w oparciu o pełny cykl TUS:
 - doświadczenie,
 - refleksję poznawczą,
 - generalizację,

- pozna cykl Kolba i jego praktyczne zastosowanie w TUS:
 - doświadczenie,
 - refleksja,
 - teoria,
 - praktyka,
- będzie potrafił przenieść umiejętności z treningu do codziennego funkcjonowania.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 14

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 14 Powitanie uczestników, przedstawienie programu szkolenia, zapoznanie uczestników oraz omówienie zasad organizacyjnych szkolenia.	Iwona Jędruszczuk	16-05-2026	09:00	09:15	00:15
2 z 14 Tworzenie i kwalifikowanie grup TUS – zasady doboru uczestników, rozpoznawanie potrzeb dzieci oraz diagnoza trudności społecznych uczestników treningu.	Iwona Jędruszczuk	16-05-2026	09:15	10:30	01:15
3 z 14 Przerwa.	Iwona Jędruszczuk	16-05-2026	10:30	10:45	00:15
4 z 14 Planowanie treningu TUS – konstruowanie planu zajęć, stosowanie narzędzi motywacyjnych oraz dostosowanie treningu do różnych potrzeb uczestników.	Iwona Jędruszczuk	16-05-2026	10:45	12:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 14 Przerwa.	Iwona Jędruszczuk	16-05-2026	12:15	12:30	00:15
6 z 14 Tworzenie konspektu zajęć TUS – formułowanie celów zajęć, planowanie struktury treningu oraz przygotowanie jednostki treningowej.	Iwona Jędruszczuk	16-05-2026	12:30	14:00	01:30
7 z 14 Warsztat praktyczny – opracowanie przykładowych konspektów zajęć TUS oraz omówienie przygotowanych propozycji.	Iwona Jędruszczuk	16-05-2026	14:00	15:00	01:00
8 z 14 Prowadzenie TUS w praktyce – zasady pracy z grupą, rola prowadzącego, liczebność grupy oraz organizacja treningu umiejętności społecznych.	Iwona Jędruszczuk	17-05-2026	09:00	10:30	01:30
9 z 14 Przerwa.	Iwona Jędruszczuk	17-05-2026	10:30	10:45	00:15
10 z 14 Praca z grupą TUS – kontrakt grupowy, budowanie bezpieczeństwa w grupie oraz znaczenie rytuałów otwierających i zamykających zajęcia.	Iwona Jędruszczuk	17-05-2026	10:45	12:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 14 Przerwa.	Iwona Jędruszczuk	17-05-2026	12:15	12:30	00:15
12 z 14 Proces uczenia się w TUS – cykl doświadczenia, refleksji i generalizacji oraz zastosowanie cyklu Kolba w pracy treningowej.	Iwona Jędruszczuk	17-05-2026	12:30	14:30	02:00
13 z 14 Podsumowanie szkolenia, omówienie najważniejszych wniosków oraz możliwość zadawania pytań.	Iwona Jędruszczuk	17-05-2026	14:30	15:00	00:30
14 z 14 Test teoretyczny sprawdzający wiedzę uczestników z wynikiem generowanym automatycznie.	Iwona Jędruszczuk	17-05-2026	15:00	15:15	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	126,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	126,67 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Iwona Jędruszczuk

Iwona Jędruszczuk – trener TUS, pedagog, mediator i facylitator. Od 26 lat działa w obszarze edukacji, resocjalizacji oraz szkoleń. Jest absolwentką studiów podyplomowych z zakresu mediacji sądowej i gospodarczej, neuroedukacji oraz edukacji i rehabilitacji osób z niepełnosprawnością intelektualną.

Na swoim koncie ma ponad 5 800 godzin szkoleń oraz blisko 800 godzin mediacji rodzinnych, gospodarczych i biznesowych. Specjalizuje się w pracy warsztatowej, podczas której łączy wiedzę pedagogiczną, psychologiczną i socjologiczną z nowoczesnymi technikami wspierającymi proces uczenia się.

Tworzy autorskie programy rozwojowe, edukacyjne i profilaktyczne, które dostosowuje do potrzeb uczestników, koncentrując się na doświadczeniu, refleksji, praktycznym działaniu i facylitacji grupowej. W pracy trenerskiej wykorzystuje również elementy mindfulness i neurobiologii uczenia się, dzięki czemu jej zajęcia sprzyjają koncentracji, budowaniu uważności i skutecznej komunikacji. Trener posiada doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Materiały szkoleniowe w formie papierowej i elektronicznej.

Informacje dodatkowe

- Szkolenie obejmuje 15 godzin dydaktycznych (45 min każda) co odpowiada 11 godzinom i 15 minutom zegarowych.
- Przerwy nie są wliczane do liczby godzin dydaktycznych – zostały ujęte w harmonogramie wyłącznie informacyjnie.
- Przerwy trwają łącznie 30 minut dziennie, co daje 1 godzinę zegarową w całym szkoleniu.
- Warunkiem ukończenia szkolenia i otrzymania zaświadczenia jest uczestnictwo w minimum 80% zajęć.
- Obecność uczestników monitorowana jest poprzez listy obecności.
- Walidacja efektów uczenia się odbywa się w formie testu z automatycznie generowanym wynikiem. W związku z tym nie jest wymagane wskazanie osoby przeprowadzającej walidację.
- Usługa szkoleniowa jest zwolniona z podatku VAT (art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT).

Adres

ul. Techników 9
40-326 Katowice
woj. śląskie

SWPS ul. Techników 9
w Katowicach

Kontakt



Wiktoria Zawadka

E-mail wiktoria.zawadkaeurekack@outlook.com

Telefon (+48) 577 596 077