



## Zmiany w prawie ochrony środowiska: nowe regulacje, odpowiedzialność firm i administracji publicznej oraz wyzwania związane ze zrównoważonym rozwojem i gospodarką odpadami.

1 955,70 PLN brutto  
1 590,00 PLN netto  
122,23 PLN brutto/h  
99,38 PLN netto/h  
237,04 PLN cena rynkowa ⓘ

Centrum Organizacji Szkoleń i

Konferencji SEMPER  
Magdalena  
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5

3 024 oceny

Numer usługi 2026/03/11/8282/3397137

📍 Kraków

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 16:00 h

📅 09.11.2026 do 10.11.2026

## Informacje podstawowe

**Kategoria**

Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska

**Grupa docelowa usługi**

**Szkolenie jest skierowane do przedstawicieli zarówno sektora publicznego, jak i prywatnego, w tym:**

- Firm i przedsiębiorstw zobowiązanych do przestrzegania regulacji środowiskowych (przemysł, budownictwo, energetyka, produkcja, logistyka, handel).
- Jednostek administracji publicznej (urzędy gmin, starostwa powiatowe, wojewódzkie inspektoraty ochrony środowiska, regionalne dyrekcje ochrony środowiska, urzędy centralne itp.).
- Przedsiębiorstw zajmujących się gospodarką odpadami i recyklingiem.
- Doradców środowiskowych i audytorów.
- Prawników i specjalistów ds. compliance.
- Organizacji pozarządowych i konsultantów zajmujących się ochroną środowiska.

**Minimalna liczba uczestników**

5

**Maksymalna liczba uczestników**

15

**Data zakończenia rekrutacji**

08-11-2026

**Forma prowadzenia usługi**

stacjonarna

**Liczba godzin usługi**

16

**Podstawa uzyskania wpisu do BUR**

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa ma na celu zapoznanie uczestników z najnowszymi zmianami w przepisach prawa ochrony środowiska, w tym z regulacjami krajowymi i unijnymi.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p><b>Wiedza:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Uczestnik omawia aktualne zmiany w prawie ochrony środowiska na poziomie krajowym i unijnym.</li><li>-określa założenia Europejskiego Zielonego Ładu i ich wpływ na legislację w Polsce.</li><li>-Omawia obowiązki prawne przedsiębiorstw i administracji publicznej w zakresie ochrony środowiska.</li><li>-Interpretuje system odpowiedzialności cywilnej, administracyjnej i karnej za naruszenia przepisów środowiskowych.</li><li>-omawia znaczenie ESG i jego wpływ na działalność organizacji.</li></ul>	<p>Uczestnik po szkoleniu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Wymienia co najmniej trzy aktualne zmiany w prawie krajowym i unijnym.</li><li>-Rozróżnia zmiany obowiązujące od tych będących w fazie projektowej.</li><li>-Wymienia kluczowe cele Europejskiego Zielonego Ładu.</li><li>-Wskazuje konkretne akty prawne w Polsce wynikające z tych założeń.</li><li>-Omawia potencjalne skutki dla wybranych sektorów gospodarki.</li><li>-Rozróżnia obowiązki przedsiębiorstw i jednostek administracji.</li><li>-Opisuje różnice między odpowiedzialnością cywilną, administracyjną i karną.</li><li>-Wyjaśnia, co oznacza skrót ESG.</li><li>-Wskazuje, jakie czynniki ESG są najważniejsze dla organizacji.</li></ul>	<p>Test teoretyczny</p>
<p><b>Umiejętności:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-identyfikuje i interpretuje kluczowe przepisy dotyczące ochrony środowiska.</li><li>-ocenia ryzyka prawne związane z działalnością firmy lub instytucji.</li><li>-Przygotowuje organizację do kontroli środowiskowej i audytów.</li><li>-analizuje przypadki naruszeń i opracować strategię zapewnienia zgodności z regulacjami.</li><li>-planuje i wdraża działania związane ze zrównoważonym rozwojem i gospodarką odpadami.</li><li>-korzysta z narzędzi wspierających zarządzanie środowiskowe (np. ISO 14001, EMAS).</li></ul>	<p>Uczestnik po szkoleniu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Wskazuje konkretne akty prawne właściwe dla danej sytuacji.</li><li>-Wyjaśnia ich zastosowanie w praktyce.</li><li>-Identyfikuje obszary ryzyka środowiskowego.</li><li>-Analizuje skutki potencjalnych naruszeń.</li><li>-Sporządza listę wymaganych dokumentów.</li><li>-Tworzy procedury postępowania na czas kontroli.</li><li>-Identyfikuje przyczyny i skutki naruszenia.</li><li>-Opracowuje plan działań środowiskowych.</li><li>-Wskazuje mierzalne cele i wskaźniki ich realizacji.</li><li>-Stosuje wybrane narzędzia w analizie działalności organizacji.</li></ul>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kompetencje społeczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem</li> <li>- identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia,</li> <li>- określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu.</li> </ul>	<p>Uczestnik po szkoleniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dobiera odpowiednie metody do dalszego kształcenia</li> <li>- reaguje odpowiednio do różnorodnych kontekstów zawodowych</li> </ul>	<p>Test teoretyczny</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

- szkolenie trwa 2 dni (16h)
- zajęcia odbywają się w godzinach 10.00-18.00 pierwszego dnia oraz 09.00- 17.00 drugiego dnia

### Dzień I

10:00 – 10:10 – PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem

10:10 – 12:00 - szkolenie

### Nowe regulacje i odpowiedzialność podmiotów

#### 1. Wprowadzenie do aktualnych zmian w prawie ochrony środowiska

- Podstawy prawne ochrony środowiska - przegląd kluczowych ustaw i dyrektyw UE.
- Najważniejsze zmiany w przepisach krajowych i unijnych na lata 2023–2025.
- Strategia Zielonego Ładu i jej wpływ na polskie prawo ochrony środowiska.
- Regulacje dotyczące emisji CO<sub>2</sub>, gospodarki odpadami i ochrony zasobów wodnych.

12:00 – 12:15 – przerwa

12:15 – 14:00 - szkolenie

## **2. Odpowiedzialność firm i administracji publicznej**

- • Obowiązki przedsiębiorców wynikające z nowych przepisów.
- Odpowiedzialność administracji publicznej - kontrola, nadzór i egzekwowanie regulacji.
- Nowe wymagania w zakresie raportowania i dokumentacji środowiskowej.
- Narzędzia i mechanizmy wspierające zgodność z przepisami.

14:00 – 14:30 – przerwa

14:30 – 16:00 - szkolenie

## **3. Egzekwowanie przepisów i konsekwencje naruszeń**

- • Sankcje i kary za naruszenie przepisów środowiskowych.
- Odpowiedzialność cywilna, administracyjna i karna podmiotów naruszających prawo.
- Przykłady postępowań kontrolnych i konsekwencji dla firm i instytucji.
- Dobre praktyki w zakresie unikania naruszeń i audytów środowiskowych.

16:00 – 16:15 – przerwa

16:15 – 18:00 - szkolenie

- • Warsztat: Case study - analiza rzeczywistych przypadków
- Przegląd wybranych spraw związanych z naruszeniem prawa ochrony środowiska.
- Wspólne opracowanie strategii zgodności z regulacjami.
- Dyskusja nad wyzwaniami w egzekwowaniu przepisów w różnych sektorach.

## **Dzień II**

09:00 – 11:00 – szkolenie

## **Zrównoważony rozwój i gospodarka odpadami**

### **1. Zrównoważony rozwój - nowe wymagania dla firm i administracji**

- • Rola przedsiębiorstw i administracji publicznej w realizacji celów zrównoważonego rozwoju.
- ESG (Environmental, Social, Governance) - jak nowe wymogi wpływają na funkcjonowanie firm?
- Obowiązki raportowania działań proekologicznych i sposoby ich realizacji.
- Zielone zamówienia publiczne i ich znaczenie dla polityki środowiskowej.

11:00 – 11:15 – przerwa

11:15 – 13:00 - szkolenie

### **2. Gospodarka odpadami w świetle nowych regulacji**

- • Nowe obowiązki w zakresie gospodarowania odpadami i recyklingu.
- System Rozszerzonej Odpowiedzialności Producenta (ROP) - zmiany i wyzwania dla przedsiębiorstw.
- Segregacja odpadów, nowe normy i systemy raportowania.
- Odpady przemysłowe i niebezpieczne - wymogi prawne i dobre praktyki.

13:00 – 13:30 – przerwa

13:30 – 15:00 - szkolenie

### **3. Praktyczne aspekty wdrażania regulacji**

- • Jak skutecznie wdrażać regulacje środowiskowe w organizacji?
- Narzędzia wspierające zarządzanie ochroną środowiska (ISO 14001, EMAS).
- Finansowanie działań proekologicznych - dotacje, fundusze unijne i krajowe.
- Innowacyjne technologie wspierające gospodarkę obiegu zamkniętego.
- Warsztat: Opracowanie strategii dostosowania się do nowych regulacji
- Analiza sytuacji uczestników w kontekście nowych przepisów.
- Wspólne opracowanie planów działania dla firm i instytucji.
- Dyskusja i konsultacje z ekspertem.

15:00 – 15:15 – przerwa

15:15 – 16:40 - szkolenie

#### 4. Podsumowanie szkolenia

- Kluczowe wnioski z warsztatów i modułów tematycznych.
- Sesja Q&A - odpowiedzi na pytania uczestników.

16:40 – 16:50 – POST TEST walidacja usługi

16:50 – 17:00 – podsumowanie i zakończenie szkolenia

Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 16-godzinnym, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie zegarowej (60min.)

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 2

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 2</b> Zmiany w prawie ochrony środowiska: nowe regulacje, odpowiedzialność firm i administracji publicznej oraz wyzwania związane ze zrównoważonym rozwojem i gospodarką odpadami.	-	09-11-2026	10:00	18:00	08:00
<b>2 z 2</b> Zmiany w prawie ochrony środowiska: nowe regulacje, odpowiedzialność firm i administracji publicznej oraz wyzwania związane ze zrównoważonym rozwojem i gospodarką odpadami.	-	10-11-2026	09:00	17:00	08:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 955,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	122,23 PLN
Koszt osobogodziny netto	99,38 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat oraz zaświadczenie potwierdzające nabytą wiedzę, wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, tj. e-podręcznik oraz zeszyt ćwiczeń przygotowany przez eksperta SEMPER

### Warunki uczestnictwa

#### ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

**Dla uczestników finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych następuje zwolnienie z obowiązku opłaty podatku VAT. Zwolnienie przyznane jest zgodnie z treścią rozporządzenia ministra finansów art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 r.**

- Walidacja usługi odbędzie się poprzez PRE i POST TESTY przekazane dla uczestników na początku szkolenia oraz ponownie weryfikowane przed jego zakończeniem.

### Informacje dodatkowe

#### Materiały dydaktyczne:

*Standardowo zestaw materiałów szkoleniowych obejmuje:*

- autorski podręcznik Uczestnika szkolenia przygotowany przez Eksperta Semper,
- materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia

# Adres

ul. św. Tomasza 34/A  
31-023 Kraków  
woj. małopolskie

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**Angelika Poznańska**

**E-mail** [a.poznanska@szkolenia-semper.pl](mailto:a.poznanska@szkolenia-semper.pl)

**Telefon** (+48) 570 590 060