



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5
3 203 oceny

Zmiany w prawie ochrony środowiska: nowe regulacje, odpowiedzialność firm i administracji publicznej oraz wyzwania związane ze zrównoważonym rozwojem i gospodarką odpadami.

Numer usługi 2026/03/11/8282/3397089

- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📅 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 12:00 h
- 📅 09.11.2026 do 10.11.2026

1 832,70 PLN brutto
1 490,00 PLN netto
152,73 PLN brutto/h
124,17 PLN netto/h
237,04 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest skierowane do przedstawicieli zarówno sektora publicznego, jak i prywatnego, w tym:

- Firm i przedsiębiorstw zobowiązanych do przestrzegania regulacji środowiskowych (przemysł, budownictwo, energetyka, produkcja, logistyka, handel).
- Jednostek administracji publicznej (urzędy gmin, starostwa powiatowe, wojewódzkie inspektoraty ochrony środowiska, regionalne dyrekcje ochrony środowiska, urzędy centralne itp.).
- Przedsiębiorstw zajmujących się gospodarką odpadami i recyklingiem.
- Doradców środowiskowych i audytorów.
- Prawników i specjalistów ds. compliance.
- Organizacji pozarządowych i konsultantów zajmujących się ochroną środowiska.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

08-11-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

12

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa ma na celu zapoznanie uczestników z najnowszymi zmianami w przepisach prawa ochrony środowiska, w tym z regulacjami krajowymi i unijnymi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: -Uczestnik omawia aktualne zmiany w prawie ochrony środowiska na poziomie krajowym i unijnym. -określa założenia Europejskiego Zielonego Ładu i ich wpływ na legislację w Polsce. -Omawia obowiązki prawne przedsiębiorstw i administracji publicznej w zakresie ochrony środowiska. -Interpretuje system odpowiedzialności cywilnej, administracyjnej i karnej za naruszenia przepisów środowiskowych. -omawia znaczenie ESG i jego wpływ na działalność organizacji.	Uczestnik po szkoleniu: -Wymienia co najmniej trzy aktualne zmiany w prawie krajowym i unijnym. -Rozróżnia zmiany obowiązujące od tych będących w fazie projektowej. -Wymienia kluczowe cele Europejskiego Zielonego Ładu. -Wskazuje konkretne akty prawne w Polsce wynikające z tych założeń. -Omawia potencjalne skutki dla wybranych sektorów gospodarki. -Rozróżnia obowiązki przedsiębiorstw i jednostek administracji. -Opisuje różnice między odpowiedzialnością cywilną, administracyjną i karną. -Wyjaśnia, co oznacza skrót ESG. -Wskazuje, jakie czynniki ESG są najważniejsze dla organizacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Umiejętności: -identyfikuje i interpretuje kluczowe przepisy dotyczące ochrony środowiska. -ocenia ryzyka prawne związane z działalnością firmy lub instytucji. -Przygotowuje organizację do kontroli środowiskowej i audytów. -analizuje przypadki naruszeń i opracować strategię zapewnienia zgodności z regulacjami. -planuje i wdraża działania związane ze zrównoważonym rozwojem i gospodarką odpadami. -korzysta z narzędzi wspierających zarządzanie środowiskowe (np. ISO 14001, EMAS).	Uczestnik po szkoleniu: -Wskazuje konkretne akty prawne właściwe dla danej sytuacji. -Wyjaśnia ich zastosowanie w praktyce. -Identyfikuje obszary ryzyka środowiskowego. -Analizuje skutki potencjalnych naruszeń. -Sporządza listę wymaganych dokumentów. -Tworzy procedury postępowania na czas kontroli. -Identyfikuje przyczyny i skutki naruszenia. -Opracowuje plan działań środowiskowych. -Wskazuje mierzalne cele i wskaźniki ich realizacji. -Stosuje wybrane narzędzia w analizie działalności organizacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kompetencje społeczne: - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	Uczestnik po szkoleniu: - dobiera odpowiednie metody do dalszego kształcenia - reaguje odpowiednio do różnorodnych kontekstów zawodowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

- szkolenie trwa 2 dni (łącznie 12h) i możesz w nim uczestniczyć z dowolnego miejsca dołączając do wirtualnego pokoju konferencyjnego wykorzystując urządzenie z dostępem do internetu
- podczas szkolenia zaplanowane są przerwy, które wliczają się w czas trwania usługi.
- zajęcia odbywają się w godzinach 09.00-15.00 każdego dnia według harmonogramu:

Dzień I

Nowe regulacje i odpowiedzialność podmiotów

Godz.09:00-09.10 - PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem

Godz.09:10-10.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

1. Wprowadzenie do aktualnych zmian w prawie ochrony środowiska

- Podstawy prawne ochrony środowiska - przegląd kluczowych ustaw i dyrektyw UE.
- Najważniejsze zmiany w przepisach krajowych i unijnych na lata 2023–2025.

- Strategia Zielonego Ładu i jej wpływ na polskie prawo ochrony środowiska.
- Regulacje dotyczące emisji CO₂, gospodarki odpadami i ochrony zasobów wodnych.

Godz.10:30-10.40 - przerwa

Godz.10.40-12.00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

2. Odpowiedzialność firm i administracji publicznej

- Obowiązki przedsiębiorców wynikające z nowych przepisów.
- Odpowiedzialność administracji publicznej - kontrola, nadzór i egzekwowanie regulacji.
- Nowe wymagania w zakresie raportowania i dokumentacji środowiskowej.
- Narzędzia i mechanizmy wspierające zgodność z przepisami.

Godz.12.00-12.10 - przerwa

Godz.12:10-13.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

3. Egzekwowanie przepisów i konsekwencje naruszeń

- Sankcje i kary za naruszenie przepisów środowiskowych.
- Odpowiedzialność cywilna, administracyjna i karna podmiotów naruszających prawo.
- Przykłady postępowań kontrolnych i konsekwencji dla firm i instytucji.
- Dobre praktyki w zakresie unikania naruszeń i audytów środowiskowych.

Godz.13.30-13.40 - przerwa

Godz.13.40-15:00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

- Warsztat: Case study - analiza rzeczywistych przypadków
- Przegląd wybranych spraw związanych z naruszeniem prawa ochrony środowiska.
- Wspólne opracowanie strategii zgodności z regulacjami.
- Dyskusja nad wyzwaniem w egzekwowaniu przepisów w różnych sektorach.

Dzień II

Zrównoważony rozwój i gospodarka odpadami

Godz.09:00-10.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

1. Zrównoważony rozwój - nowe wymagania dla firm i administracji

- Rola przedsiębiorstw i administracji publicznej w realizacji celów zrównoważonego rozwoju.
- ESG (Environmental, Social, Governance) - jak nowe wymogi wpływają na funkcjonowanie firm?
- Obowiązki raportowania działań proekologicznych i sposoby ich realizacji.
- Zielone zamówienia publiczne i ich znaczenie dla polityki środowiskowej.

Godz.10:30-10.40 - przerwa

Godz.10.40-12.00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

2. Gospodarka odpadami w świetle nowych regulacji

- Nowe obowiązki w zakresie gospodarowania odpadami i recyklingu.
- System Rozszerzonej Odpowiedzialności Producenta (ROP) - zmiany i wyzwania dla przedsiębiorstw.
- Segregacja odpadów, nowe normy i systemy raportowania.
- Odpady przemysłowe i niebezpieczne - wymogi prawne i dobre praktyki.

Godz.12.00-12.10 - przerwa

Godz.12:10-13.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

3. Praktyczne aspekty wdrażania regulacji

- Jak skutecznie wdrażać regulacje środowiskowe w organizacji?
- Narzędzia wspierające zarządzanie ochroną środowiska (ISO 14001, EMAS).
- Finansowanie działań proekologicznych - dotacje, fundusze unijne i krajowe.
- Innowacyjne technologie wspierające gospodarkę obiegu zamkniętego.

- Warsztat: Opracowanie strategii dostosowania się do nowych regulacji
- Analiza sytuacji uczestników w kontekście nowych przepisów.
- Wspólne opracowanie planów działania dla firm i instytucji.
- Dyskusja i konsultacje z ekspertem.

Godz.13.30-13.40 - przerwa

Godz.13.40-14:40 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

4. Podsumowanie szkolenia

- Kluczowe wnioski z warsztatów i modułów tematycznych.
- Sesja Q&A - odpowiedzi na pytania uczestników.

Godz. 14.40 - 14:50 – POST TEST walidacja usługi

Godz. 14:50 - 15:00 – podsumowanie i zakończenie szkolenia

Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 12-godzinnym, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie zegarowej (60min.)

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 2

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Zmiany w prawie ochrony środowiska: nowe regulacje, odpowiedzialność firm i administracji publicznej oraz wyzwania związane ze zrównoważonym rozwojem i gospodarką odpadami.	Trener	09-11-2026	08:30	14:30	06:00
2 z 2 Zmiany w prawie ochrony środowiska: nowe regulacje, odpowiedzialność firm i administracji publicznej oraz wyzwania związane ze zrównoważonym rozwojem i gospodarką odpadami.	Trener	10-11-2026	08:30	14:30	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 832,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 490,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	152,73 PLN
Koszt osobogodziny netto	124,17 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener

Trener Semper

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
 - materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
 - masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla uczestników finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych następuje zwolnienie z obowiązku opłaty podatku VAT. Zwolnienie przyznane jest zgodnie z treścią rozporządzenia ministra finansów art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 r.

- Walidacja usługi odbędzie się poprzez PRE i POST TESTY przekazane dla uczestników na początku szkolenia oraz ponownie weryfikowane przed jego zakończeniem.
- Usługa będzie rejestrowana w celu kontroli i audytu. Wizerunek uczestników będzie rejestrowany. Uczestnik zobowiązany jest to posiadania i używania sprawnej kamerki internetowej.

Informacje dodatkowe

Wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel

- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

Warunki techniczne

WARUNKI TECHNICZNE:

Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/s

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia

Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060