



## Kompleksowe podstawy pracy fryzjera – organizacja pracy w salonie, narzędzia i kosmetyki fryzjerskie, konsultacja i komunikacja z klientem oraz świadomy rozwój w branży fryzjerskiej.

5 000,00 PLN brutto  
5 000,00 PLN netto  
125,00 PLN brutto/h  
125,00 PLN netto/h  
170,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Salon Beauty

KAROLINA

RATAJCZAK

Brak ocen dla tego dostawcy

Numer usługi 2026/03/10/208362/3395486

📍 Gniezno / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 26.04.2026 do 31.05.2026

## Informacje podstawowe

**Kategoria**

Styl życia / Uroda

**Grupa docelowa usługi**

Szkolenie skierowane jest do osób zainteresowanych zdobyciem podstawowej wiedzy dotyczącej pracy fryzjera oraz poznaniem realiów funkcjonowania w branży fryzjerskiej. Program przeznaczony jest dla uczestników znajdujących się na różnych etapach swojej drogi związanej z fryzjerstwem.

W szczególności szkolenie adresowane jest do osób rozpoczynających naukę zawodu fryzjera, osób posiadających niewielkie doświadczenie w branży fryzjerskiej, które chcą uporządkować i uzupełnić swoją wiedzę, a także do osób powracających do pracy w zawodzie po dłuższej przerwie.

Szkolenie skierowane jest również do osób, które dotychczas nie miały bezpośredniego kontaktu z fryzjerstwem, ale chcą poznać podstawy pracy fryzjera, specyfikę branży oraz sprawdzić, czy jest to kierunek rozwoju zgodny z ich zainteresowaniami.

**Minimalna liczba uczestników**

3

**Maksymalna liczba uczestników**

5

**Data zakończenia rekrutacji**

19-04-2026

**Forma prowadzenia usługi**

stacjonarna

**Liczba godzin usługi**

40

**Podstawa uzyskania wpisu do BUR**

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem pakietu szkoleniowego jest kompleksowe wprowadzenie uczestnika w podstawy pracy fryzjera oraz przygotowanie go do rozpoczęcia lub wznowienia pracy w branży fryzjerskiej w sposób spokojny, uporządkowany i świadomy. Program został zaprojektowany tak, aby krok po kroku wprowadzać uczestników w realia pracy fryzjera, pokazując zarówno techniczne podstawy zawodu, jak i organizację pracy, kontakt z klientem oraz rozwój zawodowy w branży.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik zna podstawowe zasady pracy w zawodzie fryzjera	poprawnie omawia etapy pracy i organizację stanowiska	Obserwacja w warunkach rzeczywistych Wywiad swobodny
Uczestnik rozumie zasady higieny i bezpieczeństwa pracy	wskazuje prawidłowe zasady BHP i higieny	Obserwacja w warunkach rzeczywistych Wywiad swobodny
Uczestnik rozróżnia podstawowe narzędzia fryzjerskie	poprawnie nazywa i opisuje zastosowanie narzędzi	Obserwacja w warunkach rzeczywistych Wywiad swobodny
Uczestnik zna podstawy budowy włosów i skóry głowy	poprawnie opisuje podstawowe typy włosów i skóry	Obserwacja w warunkach rzeczywistych Wywiad swobodny Test teoretyczny
Uczestnik potrafi dobrać podstawowe kosmetyki fryzjerskie	wskazuje odpowiednie kosmetyki do rodzaju włosów	Wywiad swobodny Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Uczestnik rozumie znaczenie konsultacji z klientem	omawia podstawowe pytania konsultacyjne	Wywiad swobodny Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik czuje się pewniej w pracy i nauce zawodu	aktywnie uczestniczy w szkoleniu	Obserwacja w warunkach rzeczywistych Wywiad swobodny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

## Program

**Dzień 1: Podstawy pracy fryzjera – organizacja, bezpieczeństwo i przygotowanie do zawodu-stacjonarnie**

### Moduł I – Teoria

- specyfika pracy w zawodzie fryzjera
- organizacja stanowiska pracy
- ergonomia i porządek na stanowisku
- higiena osobista fryzjera
- dezynfekcja narzędzi i stanowiska
- podstawowe zasady BHP w salonie
- podstawy struktury włosów i skóry głowy
- rodzaje kosmetyków fryzjerskich i ich zastosowanie
- rola konsultacji fryzjerskiej z klientem
- prawidłowa kolejność pracy z klientem krok po kroku:
- rozmowa → diagnoza włosów → plan usługi → przygotowanie stanowiska → wykonanie → zakończenie i zalecenia
- najczęstsze dylematy początkujących: od czego zacząć i dlaczego
- co zrobić, gdy usługa nie przebiega zgodnie z planem:
- zmiana decyzji klientki, reakcje na kosmetyki, niespodziewane problemy z włosami
- spokojne reagowanie na sytuacje nieprzewidziane

### Moduł II – Praktyka

- demonstracja prawidłowej organizacji stanowiska
- pokaz dezynfekcji narzędzi
- prezentacja narzędzi fryzjerskich
- analiza przypadków dotyczących higieny i bezpieczeństwa
- omówienie przykładowej konsultacji z klientem
- analiza przykładowych sytuacji problemowych
- omówienie decyzji podejmowanych w trakcie usługi

### Moduł III – Podsumowanie i pytania

- omówienie kluczowych zasad
- pytania uczestników

- krótkie sprawdzenie wiedzy
- podsumowanie szkolenia

## **Dzień 2 :Powrót do zawodu fryzjera – przygotowanie i aktualizacja wiedzy-stacjonarnie**

### **Moduł I – Teoria**

- powrót do zawodu po przerwie – wyzwania i obawy
- aktualne standardy pracy w salonie fryzjerskim
- organizacja pracy po dłuższej przerwie
- najczęstsze błędy po powrocie do zawodu
- stres i presja w pracy fryzjera
- co zmieniło się w branży fryzjerskiej na przestrzeni ostatnich lat:
- produkty, techniki, standardy obsługi klienta, tempo pracy, media społecznościowe
- różnice między „kiedyś” a „teraz” – co jest realną zmianą, a co mitem
- praca z lękiem, wstydem i poczuciem „wypadnięcia z obiegu”
- normalizacja emocji towarzyszących powrotowi do zawodu

### **Moduł II – Praktyka**

- analiza sytuacji zawodowych po przerwie
- omówienie problemów zgłaszanych przez uczestników
- przykłady bezpiecznego powrotu do pracy
- prezentacja dobrych praktyk salonowych
- wymiana doświadczeń

### **Moduł III – Podsumowanie i pytania**

- omówienie wniosków
- pytania uczestników
- krótkie sprawdzenie wiedzy
- podsumowanie szkolenia

## **Dzień 3 :Komunikacja i pewność siebie w pracy fryzjera-stacjonarnie**

### **Moduł I – Teoria**

- rola komunikacji w zawodzie fryzjera
- budowanie relacji z klientem
- aktywne słuchanie i zadawanie pytań
- trudne sytuacje w pracy z klientem
- stres i emocje w pracy fryzjera
- granice pracy fryzjera:
- jak asertywnie odmówić, nie brać na siebie emocji klienta, reagować na krytykę
- jak chronić siebie w sytuacjach przekraczania granic
- rozmowy o pieniądzach i czasie:
- jak kulturalnie mówić o cenach, dopłatach, wydłużonym czasie usługi

### **Moduł II – Praktyka**

- analiza rozmów z klientem
- przykłady komunikacji w trudnych sytuacjach
- omówienie reakcji na niezadowolenie klienta
- ćwiczenia komunikacyjne (scenki, przykłady)

### **Moduł III – Podsumowanie i pytania**

- omówienie najważniejszych zasad
- pytania uczestników
- krótkie sprawdzenie wiedzy
- podsumowanie szkolenia

## **Dzień 4 :Podstawy fryzjerstwa do użytku własnego-stacjonarnie**

### **Moduł I – Teoria**

- podstawowe potrzeby włosów

- rodzaje włosów i skóry głowy
- kosmetyki do pielęgnacji domowej
- narzędzia do stylizacji i ich bezpieczne użycie
- najczęstsze błędy pielęgnacyjne
- najczęstsze mity dotyczące włosów i pielęgnacji
- czy włosy „przyzwyczajają się” do szamponu
- czy podcinanie przyspiesza wzrost
- olejowanie – dla kogo ma sens, a dla kogo nie
- jak często naprawdę myć włosy

#### **Moduł II – Praktyka**

- demonstracja prawidłowego mycia i pielęgnacji
- pokaz stylizacji domowej
- omówienie doboru kosmetyków
- analiza codziennych nawyków pielęgnacyjnych

#### **Moduł III – Podsumowanie i pytania**

- omówienie kluczowych zasad
- pytania uczestników
- krótkie sprawdzenie wiedzy
- podsumowanie szkolenia

### **Dzień 5 :Świadome wejście i rozwój w zawodzie fryzjera-stacjonarnie**

#### **Moduł I – Teoria**

- realia pracy w zawodzie fryzjera
- możliwości rozwoju i doszkalania
- planowanie ścieżki zawodowej
- nauka zawodu bez presji perfekcji
- odpowiedzialność i etyka w zawodzie
- porównywanie się z innymi w mediach społecznościowych
- wpływ Instagrama i TikToka na poczucie własnej wartości
- rozwój jako proces, a nie wyścig
- jak wybierać szkolenia rozsądnie
- jak ocenić wartość szkolenia i nie przepłacać
- różnica między realną nauką a marketingiem

#### **Moduł II – Praktyka**

- analiza indywidualnych ścieżek rozwoju
- omówienie celów zawodowych uczestników(planów) i obaw uczestników
- przykłady planowania nauki i szkoleń
- dyskusja moderowana

#### **Moduł III – Podsumowanie i pytania**

- omówienie wniosków
- pytania uczestników
- krótkie sprawdzenie wiedzy
- podsumowanie szkolenia

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 5

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 5</b> Podstawy pracy fryzjera – organizacja, higiena i pierwsza praca z klientem	KAROLINA RATAJCZAK	26-04-2026	09:00	15:00	06:00
<b>2 z 5</b> Powrót do zawodu fryzjera po przerwie – aktualne standardy i bezpieczeństwo pracy	KAROLINA RATAJCZAK	27-04-2026	09:00	15:00	06:00
<b>3 z 5</b> Komunikacja, granice i pewność siebie w pracy fryzjera	KAROLINA RATAJCZAK	11-05-2026	09:00	15:00	06:00
<b>4 z 5</b> Podstawy fryzjerstwa do użytku własnego – pielęgnacja i mity	KAROLINA RATAJCZAK	17-05-2026	09:00	15:00	06:00
<b>5 z 5</b> Świadome wejście i rozwój w zawodzie fryzjera	KAROLINA RATAJCZAK	18-05-2026	09:00	15:00	06:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	125,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	125,00 PLN

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## KAROLINA RATAJCZAK

Posiada ponad 20-letnie doświadczenie w zawodzie fryzjera. Naukę zawodu rozpoczęła w 2000 roku, a ukończyła w 2003 roku. Od tego czasu nieprzerwanie rozwija swoje kompetencje zawodowe, zdobywając doświadczenie w pracy salonowej oraz w pracy z klientami o różnych potrzebach i typach włosów.

Na przestrzeni lat uczestniczyła w licznych szkoleniach branżowych, zarówno stacjonarnych, jak i online, systematycznie poszerzając wiedzę i umiejętności zawodowe. Regularnie aktualizuje swoje kompetencje oraz śledzi zmiany, trendy i nowe techniki pojawiające się w branży fryzjerskiej, które następnie wdraża w codziennej pracy zawodowej.

Posiada również doświadczenie dydaktyczne – pracowała jako nauczyciel w technikum fryzjerskim, gdzie prowadziła zajęcia związane z zawodem fryzjera oraz współpracowała z osobami uczącymi się zawodu i rozpoczynającymi pracę w branży.

Obecnie aktywnie pracuje jako fryzjerka i prowadzi własny salon fryzjerski, co pozwala jej na bieżąco łączyć wiedzę szkoleniową z praktyką zawodową. W pracy szkoleniowej koncentruje się na budowaniu solidnych podstaw zawodowych, logicznym wyjaśnianiu procesów fryzjerskich oraz przygotowaniu uczestników do realnej pracy w zawodzie.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Część praktyczna szkolenia realizowana jest w zależności od zakresu tematycznego, formy szkolenia oraz etapu nauki uczestników. Ćwiczenia praktyczne mogą być wykonywane na główkach treningowych fryzjerskich oraz – w miarę możliwości organizacyjnych i potrzeb szkoleniowych – na modelach, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

Materiały te umożliwiają uczestnikom samodzielne odwzorowanie omawianych technik w warunkach własnych, zgodnie z przekazanymi wytycznymi.

Dobór formy realizacji części praktycznej każdorazowo dostosowany jest do celów szkoleniowych oraz poziomu uczestników.

### Informacje dodatkowe

Szkolenie realizowane jest w oparciu o godziny dydaktyczne, przy czym jedna godzina dydaktyczna odpowiada 45 minutom zegarowym. Całkowity czas trwania szkolenia obejmuje realizację programu szkoleniowego, zaplanowane przerwy organizacyjne oraz czas przeznaczony na weryfikację efektów uczenia się. Harmonogram szkolenia został opracowany w sposób umożliwiający realizację wszystkich zaplanowanych treści w tempie dostosowanym do poziomu uczestników. W uzasadnionych przypadkach możliwe są niewielkie przesunięcia czasowe poszczególnych elementów szkolenia, wynikające z dynamiki pracy grupy lub potrzeb uczestników, bez zmiany łącznej liczby godzin dydaktycznych.

## Adres

Gniezno 26C  
62-200 Gniezno

woj. wielkopolskie

Szkolenie w formule stacjonarnej realizowane jest w salonie fryzjerskim przystosowanym do prowadzenia zajęć szkoleniowych. Przestrzeń szkoleniowa wyposażona jest w stanowiska fryzjerskie, podstawowe narzędzia oraz sprzęt wykorzystywany w codziennej pracy fryzjera. Uczestnicy mają możliwość pracy i obserwacji w warunkach zbliżonych do rzeczywistego środowiska pracy w branży fryzjerskiej.

Podczas zajęć wykorzystywane są materiały dydaktyczne, prezentacje szkoleniowe oraz narzędzia umożliwiające omówienie i praktyczne przedstawienie zagadnień poruszanych w programie szkolenia.

Szkolenie może być realizowane również w formule online lub hybrydowej z wykorzystaniem platformy umożliwiającej udział w zajęciach w czasie rzeczywistym oraz kontakt uczestników z prowadzącym.

## Kontakt



**Karolina Ratajczak**

**E-mail** [karolina.bono@gmail.com](mailto:karolina.bono@gmail.com)

**Telefon** (+48) 721 018 888