







MENTORICA.ORG
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ

★★★★★ 5,0 / 5

38 ocen

Standard prowadzenia rozmowy coachingowej i stosowania narzędzi coachingowych w pracy z klientem, pracownikiem i zespołem + plan wdrożenia 14 dni

Numer usługi 2026/03/09/191732/3391290

-  Usługa szkoleniowa
-  zdalna w czasie rzeczywistym
-  16:00 h
-  30.05.2026 do 31.05.2026

2 160,00 PLN brutto
1 756,10 PLN netto
135,00 PLN brutto/h
109,76 PLN netto/h
181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Grupę docelową stanowią osoby pracujące z ludźmi, które chcą rozwijać kompetencje prowadzenia rozmów rozwojowych, wspierania zmiany oraz budowania odpowiedzialności po stronie klienta, pracownika lub współpracownika. Szkolenie jest skierowane w szczególności do menedżerów, liderów zespołów, specjalistów HR, trenerów, mentorów, doradców, edukatorów, właścicieli firm oraz osób przygotowujących się do pracy w obszarze rozwoju osobistego i zawodowego. Usługa jest odpowiednia także dla osób bez formalnego wykształcenia coachingowego, które chcą poznać coaching od strony praktycznej i wykorzystywać go jako narzędzie wspierające rozwój w pracy z klientem, pracownikiem lub zespołem.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

29-05-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi jest przygotowanie uczestnika do świadomego i praktycznego wykorzystywania podstaw coachingu oraz narzędzi coachingowych w pracy z klientem, pracownikiem lub zespołem. Uczestnik po zakończeniu szkolenia rozumie zasady prowadzenia rozmowy coachingowej, potrafi budować kontakt, określać cel rozmowy, zadawać pytania coachingowe, stosować aktywne słuchanie, korzystać z wybranych narzędzi coachingowych oraz prowadzić krótką rozmowę rozwojową zgodnie z zasadami etycznymi i granicami proce

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik definiuje coaching i odróżnia go od mentoringu, doradztwa i szkolenia.	Uczestnik rozpoznaje cechy coachingu, wskazuje różnice między coachingiem a innymi formami wsparcia rozwojowego oraz opisuje rolę coacha i klienta w procesie.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Wywiad swobodny
Uczestnik opisuje etapy rozmowy coachingowej i zasady budowania kontraktu.	Uczestnik wymienia etapy rozmowy coachingowej, wyjaśnia znaczenie kontraktu oraz wskazuje elementy, które porządkują i organizują rozmowę coachingową.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik charakteryzuje zasady formułowania celu rozmowy coachingowej.	Uczestnik odróżnia temat rozmowy od celu, wskazuje cechy dobrze sformułowanego celu oraz porządkuje cel rozmowy zgodnie z kontekstem pracy z klientem lub pracownikiem.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Wywiad swobodny
Uczestnik stosuje aktywne słuchanie podczas rozmowy coachingowej.	Uczestnik stosuje parafrazę, zadaje pytania doprecyzowujące oraz odzwierciedla treść lub emocje rozmówcy w sposób wspierający przebieg rozmowy.	Wywiad swobodny
		Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik formułuje pytania coachingowe adekwatne do celu rozmowy.	Uczestnik zadaje pytania otwarte, unika pytań sugerujących oraz dobiera pytania do etapu rozmowy i potrzeb rozmówcy.	Wywiad swobodny
		Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik wykorzystuje model GROW do prowadzenia krótkiej rozmowy rozwojowej.	Uczestnik porządkuje rozmowę według etapów modelu GROW, pomaga rozmówcy nazwać cel i aktualną sytuację oraz wspiera go w tworzeniu opcji działania i planu dalszych kroków.	Wywiad swobodny
		Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik prowadzi krótką rozmowę coachingową z zachowaniem struktury i celu.	Uczestnik rozpoczyna rozmowę w sposób porządkujący, utrzymuje fokus na celu rozmowy oraz domyka ją konkretnym ustaleniem, decyzją lub refleksją rozmówcy.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik prowadzi rozmowę coachingową z poszanowaniem zasad etycznych, granic procesu i odpowiedzialności drugiej strony.	Uczestnik nie przejmuje odpowiedzialności za decyzje rozmówcy, zachowuje szacunek i poufność oraz odróżnia rozmowę coachingową od doradzania, oceniania i instruowania.	Wywiad swobodny Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie trwa 12 godzin dydaktycznych i jest realizowane w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. Całość obejmuje 6 spotkań po 2 godziny dydaktyczne każde. Spotkania odbywają się raz na 2 tygodnie, dzięki czemu uczestnik ma czas na spokojne przećwiczenie poznanych narzędzi, wdrożenie elementów rozmowy coachingowej w swojej pracy oraz przygotowanie się do kolejnego etapu nauki.

Moduł 1. Wprowadzenie do coachingu

Uczestnik poznaje definicję coachingu, jego zastosowanie w pracy zawodowej oraz różnice między coachingiem, mentoringiem, doradztwem i szkoleniem. Omawiana jest rola coacha, odpowiedzialność klienta oraz granice procesu coachingowego.

Moduł 2. Fundamenty rozmowy coachingowej

Uczestnik poznaje podstawowe elementy rozmowy coachingowej, uczy się budowania kontaktu, ustalania zasad współpracy oraz formułowania celu rozmowy. Omawiana jest struktura rozmowy i sposób prowadzenia procesu w uporządkowany sposób.

Moduł 3. Pytania coachingowe i aktywne słuchanie

Uczestnik uczy się zadawania pytań coachingowych oraz stosowania aktywnego słuchania. Pracuje nad parafrazą, klaryfikacją, odzwierciedleniem oraz nad lepszym rozumieniem treści, emocji i intencji rozmówcy.

Moduł 4. Narzędzia coachingowe w praktyce

Uczestnik poznaje wybrane narzędzia coachingowe, w tym model GROW. Uczy się pracy z celem, diagnozowania zasobów i przeszkód oraz wspierania rozmówcy w tworzeniu możliwych rozwiązań i planu działania.

Moduł 5. Coaching w pracy z klientem, pracownikiem i zespołem

Uczestnik uczy się wykorzystywać elementy coachingu w praktyce zawodowej. Omawiane są rozmowy rozwojowe, wzmacnianie odpowiedzialności i sprawczości oraz najczęstsze błędy popełniane podczas pracy z drugą osobą.

Moduł 6. Integracja umiejętności i walidacja

Uczestnik porządkuje całość zdobytej wiedzy i ćwiczy prowadzenie krótkiej rozmowy coachingowej. W ramach modułu realizowana jest walidacja, która obejmuje zadanie praktyczne oraz test wiedzy online z wynikiem generowanym automatycznie.

Walidacja jest częścią usługi i odbywa się podczas ostatniego spotkania. Obejmuje test wiedzy online z wynikiem generowanym automatycznie oraz zadanie praktyczne w formie symulowanej rozmowy coachingowej.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 10

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 10 Moduł 1. Wprowadzenie do coachingu	-	30-05-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 10 Moduł 2. Fundamenty rozmowy coachingowej	-	30-05-2026	10:30	12:30	02:00
3 z 10 Przerwa	-	30-05-2026	12:30	13:00	00:30
4 z 10 Moduł 2. Fundamenty rozmowy coachingowej c.d.	-	30-05-2026	13:00	14:30	01:30
5 z 10 Moduł 3. Pytania coachingowe i aktywne słuchanie	-	30-05-2026	14:30	17:00	02:30
6 z 10 Moduł 4. Narzędzia coachingowe w praktyce	-	31-05-2026	09:00	11:30	02:30
7 z 10 Przerwa	-	31-05-2026	11:30	12:00	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 10 Moduł 5. Coaching w pracy z klientem, pracownikiem i zespołem	-	31-05-2026	12:00	15:00	03:00
9 z 10 Moduł 6. Integracja umiejętności i walidacja	-	31-05-2026	15:00	16:30	01:30
10 z 10 Walidacja - test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	-	31-05-2026	16:30	17:00	00:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 160,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 756,10 PLN
Koszt osobogodziny brutto	135,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	109,76 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Pakiet wdrożeniowy (w formie PDF do druku / laminowania):

- prezentacja szkoleniowa w PDF
- zeszyt ćwiczeń lub workbook
- karty pracy do modułów
- schemat rozmowy coachingowej
- lista pytań coachingowych
- model GROW w wersji roboczej
- checklista prowadzenia rozmowy
- materiał powtórkowy do walidacji
- test wiedzy online

Warunki uczestnictwa

Nie jest wymagane wcześniejsze doświadczenie coachingowe. Uczestnik powinien mieć gotowość do pracy warsztatowej, udziału w ćwiczeniach praktycznych, pracy w parach oraz udzielania i przyjmowania informacji zwrotnej.

Informacje dodatkowe

W przypadku uczestnictwa w usłudze osoby z niepełnosprawnością dostawca usługi zapewni realizację usługi rozwojowej uwzględniając potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027

Warunki techniczne

Szkolenie jest realizowane zdalnie w czasie rzeczywistym na platformie **Zoom**. uczestnik potrzebuje:

- komputer lub laptop, ewentualnie tablet albo smartfon z aktualnym systemem operacyjnym,
- dostęp do aplikacji Zoom lub aktualnej przeglądarki internetowej,
- stabilne łącze internetowe,
- działający mikrofon oraz głośniki lub słuchawki.

Zalecane jest także korzystanie z kamery internetowej, posiadanie możliwości otwierania plików PDF i odbierania wiadomości e-mail oraz udział z cichego miejsca, które pozwala na aktywne uczestnictwo w zajęciach.

Kontakt



MAŁGORZATA ZAREMBA

E-mail goszka14@gmail.com

Telefon (+48) 507 335 262