



B&K - Doradztwo i  
Szkolenia dla  
biznesu sp. z o.o.

★★★★★ 4,6 / 5

1 357 ocen

## Kompendium wiedzy rachunkowo- podatkowej dla księgowego w 2026 rok

Numer usługi 2026/03/09/13089/3391237

📍 Jelenia Góra / mieszana (stacjonarna połączona z usługą  
zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 49 h

📅 17.09.2026 do 09.12.2026

4 797,00 PLN brutto

3 900,00 PLN netto

97,90 PLN brutto/h

79,59 PLN netto/h

108,18 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

**Kategoria**

Finanse i bankowość / Podatki

**Grupa docelowa usługi**

Szkolenie adresowane jest do:

- głównych księgowych,
- służb finansowo-księgowych zajmujących się w praktyce księgowością,
- służb finansowo-księgowych przygotowujących sprawozdania finansowe,
- służb finansowo-księgowych ustalających poziom zobowiązań podatkowych,
- pracodawców, właścicieli i pracowników biur rachunkowych

**Minimalna liczba uczestników**

5

**Maksymalna liczba uczestników**

30

**Data zakończenia rekrutacji**

10-09-2026

**Forma prowadzenia usługi**

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

**Liczba godzin usługi**

49

**Podstawa uzyskania wpisu do BUR**

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do samodzielnego rozliczania podatku VAT i podatków dochodowych CIT i PIT oraz prawidłowego prowadzenia ksiąg rachunkowych w oparciu o znajomość najważniejszych zmian zachodzących w ustawodawstwie w 2026 roku, oraz poznanie najważniejszych interpretacji podatkowych obowiązujących w 2026 roku

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje przepisy i rozlicza podatek od towarów i usług.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• identyfikuje obowiązek podatkowy w VAT.</li> <li>• określa podstawę opodatkowania.</li> <li>• wskazuje terminy wystawiania faktur VAT</li> <li>• wskazuje jakie dane powinny zawierać faktury.</li> <li>• Identyfikuje procedury związane z rejestracją VAT</li> <li>• rozlicza deklaracje VAT.</li> <li>• nalicza podatek VAT należny oraz identyfikuje i odlicza VAT naliczony.</li> <li>• rozróżnia przedmiot opodatkowania i stawki podatkowe w podatkach dochodowych.</li> <li>• definiuje moment powstania zobowiązania podatkowego.</li> </ul>	Test teoretyczny
Definiuje przepisy i rozlicza podatek dochodowy od osób prawnych	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozróżnia przedmiot opodatkowania CIT</li> <li>• Ustala stawki podatkowe</li> <li>• definiuje moment powstania zobowiązania podatkowego.</li> <li>• rozróżnia rodzaje deklaracji podatkowych</li> <li>• orientuje się w terminach składania deklaracji CIT</li> <li>• Oblicza podstawę opodatkowania,</li> <li>• ustala przychody podatkowe</li> <li>• kwalifikuje koszty uzyskania przychodów w CIT</li> </ul>	Test teoretyczny
Definiuje przepisy i rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozróżnia przedmiot opodatkowania</li> <li>• Ustala stawki podatkowe</li> <li>• definiuje moment powstania zobowiązania podatkowego</li> <li>• rozróżnia rodzaje deklaracji podatkowych</li> <li>• orientuje się w terminach składania deklaracji</li> <li>• Oblicza podstawę opodatkowania,</li> <li>• ustala przychody podatkowe w PIT</li> <li>• kwalifikuje koszty uzyskania przychodów</li> </ul>	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje przepisy i funkcjonowanie ustawy o rachunkowości	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dokonuje ustalenia wyniku finansowego oraz dochodu (straty) na potrzeby podatków</li> <li>• ustala odroczony podatek dochodowy</li> <li>• kontroluje podział i rozliczenie wyniku finansowego</li> <li>• monitoruje rezerwy, bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów, zobowiązania warunkowe</li> <li>• definiuje leasing w ujęciu prawa bilansowego i KSR</li> <li>• oblicza rachunek zysków i strat</li> </ul>	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

I. KSeF - analiza stanu po wdrożeniu w firmie i Biurze Rachunkowym

II. CIT w 2026 r. - istotne zmiany i pierwsze doświadczenia oraz inne wybrane zagadnienia

III. Zamknięcie roku 2026 -PRZYGOTOWANIE DO BILANSOWEGO ZAMKNIĘCIA ROKU 2026.

IV. JPK\_CIT – kolejny obowiązek sprawozdawczy podatników i nowe narzędzie organów podatkowych

V. Podatek od towarów i usług – wybrane zagadnienia, przykłady orzecznictwa sądów i interpretacji organów podatkowych

VI. PODATEK OD TOWARÓW I USŁUG – VAT 2026 – zasady odliczania i rozliczania podatku

VII. Amortyzacja podatkowa i bilansowa w strukturze JPK Środki Trwałe od 2026 roku

VIII. ROZLICZENIA CIT/PIT – najnowsze zmiany i szczególne przypadki mające wpływ na rozliczenia podatków dochodowych w 2026 roku

Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych, godziny lekcyjne trwające 45 minut , zajęcia odbywają się zgodnie z wykazem godzinowym:

**9.00-10,30 wykład -90 minut- 2 godz.lekcyjne**

przerwa -15 minut, obejmuje wywiad swobodny i debatę swobodną

**10.45-12,15 wykład -90 minut- 2 godz.lekcyjne**

przerwa -30 minut,

**12.45-15.00 wykład -135 minut- 3 godz.lekcyjne**

lub

**Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych, godziny lekcyjne trwające 45 minut , zajęcia odbywają się zgodnie z wykazem godzinowym:**

**9.00-10,30 wykład -90 minut- 2 godz.lekcyjne**

przerwa -15 minut, obejmuje wywiad swobodny i debatę swobodną

**10.45-12,15 wykład -90 minut- 2 godz.lekcyjne**

przerwa -15 minut,

**12.30-14.00 wykład -90 minut- 2 godz.lekcyjne**

Szkolenie obejmuje swoim programem 49 godzin dydaktycznych zajęć, w zależności od wykładowcy i formy, zajęcia trwają od 6 do 7 godzin każdego dnia w czasie szkolenia są wliczone dwie 15 minutowe i jedna 30 przerwa.

Po każdym bloku szkolenia na zajęciach stacjonarnych, zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się, który obejmuje test teoretyczny

Wymagany poziom obecności na zajęciach 80-100% (w zależności od wymagań operatora).

Do udziału w usłudze wymagane jest posiadanie elementarnej wiedzy ogólnoeconomicznej.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>1 z 1</b> JPK_CIT – kolejny obowiązek sprawozdawczy podatników i nowe narzędzie organów podatkowych	Aleksander Gniłka	17-09-2026	09:00	15:00	06:00	Tak

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 797,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	97,90 PLN
Koszt osobogodziny netto	79,59 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 6



1 z 6

### Dorota Mikulska

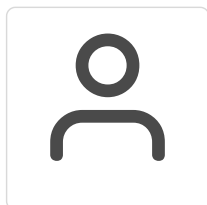
członek Komitetu Standardów Rachunkowości, członek Krajowego Sądu Dyscyplinarnego Polskiej Izby Biegłych Rewidentów, sekretarz Regionalnej Rady Regionalnego Oddziału PIBR w Lublinie. Wieloletni wykładowca i autor licznych publikacji z zakresu rachunkowości i rewizji finansowej, twórca autorskich programów szkoleniowych, ekspert czołowych wydawnictw prawnych. Posiada bogate doświadczenie w badaniu sprawozdań finansowych oraz prowadzeniu szkoleń, w tym obligatoryjnych dla biegłych rewidentów. Prowadzi własną kancelarię audytorską.



2 z 6

### Anna Kędzierska-Adamczyk

absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach. Doradca podatkowy z 22 letnim stażem. Wspólnik w kancelarii doradztwa podatkowego. Wykładowca na studiach z zakresu podatków oraz wynagrodzeń w Wyższej Szkole Biznesu oraz Akademii Ekonomicznej w Krakowie. Trener z kilkunastoletnim stażem z zakresu podatków dochodowych, podatku VAT, naliczania wynagrodzeń, ZUS, zasiłków. Bardzo wysoko oceniana przez uczestników.



3 z 6

### Michał Gabrysiak

Ekspert z zakresu krajowego i międzynarodowego prawa podatkowego i Partner w spółce doradztwa podatkowego Tax Support Center Sp. z o.o. Wieloletni pracownik renomowanych spółek doradztwa podatkowego (BIG 4), a także kierownik działu podatków Grupy PPG. Absolwent Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego. Posiadający wieloletnie doświadczenie w stosowaniu prawa podatkowego na wszelkich płaszczyznach biznesu. Wieloletni i doświadczony wykładowca oraz trener wielu renomowanych firm. Autor licznych publikacji publikowanych m.in. w Rzeczpospolitej, pozycjach wydawnictwa Difin, Presscom WoltersKluwer i innych. Specjalizuje się w zagadnieniach z zakresu podatku VAT, wszelkich kwestiach dotyczących cen transferowych, a także różnorodnych przekształceniach i reorganizacjach wewnątrz grup kapitałowych

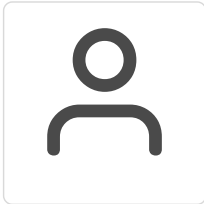


4 z 6

### Dariusz Polakowski



specjalista z zakresu podatku od towarów i usług Doświadczenie zawodowe zdobywał jako pracownik Izby Skarbowej. Posiada wieloletnie doświadczenie zawodowe, oraz wykładowe. Specjalizuje się w zagadnieniach podatku od towarów i usług. Wykładowca na studiach podyplomowych, w Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce, Polskiego Towarzystwa Ekonomicznego, Krajowej Izby Podatkowej. Absolwent Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, podyplomowych studiów na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu oraz Uniwersytecie Warszawskim Przeprowadził ponad 2 tysiące szkoleń i wykładów z zakresu podatku od towarów i usług, których uczestnikami byli pracownicy organów podatkowych, doradcy podatkowi, pracownicy pionów ekonomiczno – księgowych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz jednostek samorządu terytorialnego.



5 z 6

### Aleksander Gniłka

Doradca podatkowy, współnik i założyciel Tax Support Center Sp. z o.o. absolwent Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego. Posiada wieloletnie doświadczenie w stosowaniu polskiego i międzynarodowego prawa podatkowego. Specjalizuje się w zagadnieniach podatków dochodowych od osób prawnych i fizycznych, ubezpieczeń społecznych i problematyce cen transferowych. Wcześniej pracownik międzynarodowej firmy doradczej Rödl & Partner oraz szef działu podatku dochodowego od osób prawnych w Tax Advisors Group Sp. z o.o. Autor kilkudziesięciu publikacji z tematyki prawa podatkowego (Grupa wydawnicza Infor, Wydawnictwo Presscom, Rzeczpospolita) oraz autor i współautor kilku pozycji książkowych. Wykładowca na studiach podyplomowych „Doradca Podatkowy” w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu oraz „Kadry i Płace”. Prowadzi szkolenia m.in. dla BDO, Oddziałów SKwP, PTE, KIP.



6 z 6

### Małgorzata Rzeszutek

doradca podatkowy, założyciel Polskiego Instytutu Podatków i Rachunkowości, specjalista w prawie podatkowym i dziedzinach pokrewnych. Wiedza i doświadczenie to ponad 11-letnia praktyka w spółkach audytorskich, praca dydaktyczna w szkołach wyższych oraz przeprowadzanie nadzorów i audytów podatkowych w spółkach podlegających badaniu sprawozdań finansowych. Autorka publikacji w zakresie podatku dochodowego i VAT. Na rynku szkoleniowym specjalizuje się w szczególności: w podatku VAT dla jednostek samorządu terytorialnego oraz w podatkach dochodowych, dokumentacji cen transferowych. W latach ubiegłych uczestnicząca w licznych projektach centralizacji w gminach i powiatach, polegających na szkoleniach i tworzeniu procedur centralizacyjnych oraz obecnie w procesach audytu po centralizacji

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę. Materiał merytoryczny oparty będzie o przykłady i ćwiczenia, dzięki którym uczestnicy szkolenia będą mogli w praktyczny sposób poznać zastosowanie obecnie obowiązujących przepisów a także podzielić się między sobą doświadczeniem w zakresie omawianej problematyki.

### Informacje dodatkowe

**Jeśli usługa jest finansowana ze środków publicznych w co najmniej 70% korzysta ze zwolnienia od podatku od towarów i usług zgodnie z Ustawą o VAT, proszę o informację do organizatora**

Zgłoszenie na szkolenie dokonuje się wyłącznie drogą elektroniczną, poprzez formularz zgłoszeniowy lub poprzez przesłanie skanu karty zgłoszeniowej. Przesłanie zgłoszenia stanowi formę zawarcia umowy wiążącej się z jednocześnie zobowiązaniem do zapłaty, w razie braku rezygnacji. Rezygnację (najpóźniej na 7 dni przed terminem szkolenia) należy przesłać w formie pisemnej na adres

szkolenia@bkszkolenia.pl . Za datę rezygnacji przyjmuje się termin wpłynięcia pisma do organizatora oraz otrzymania od niego potwierdzenia przyjęcia rezygnacji.

Brak uiszczenia wpłaty oraz nieobecność na szkoleniu nie są jednoznaczne z rezygnacją.

Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i uczestnictwie w szkoleniu zawsze wysyłamy pocztą elektroniczną na adres e-mail podany w zgłoszeniu. Realizacja usługi jest uzależniona od zgłoszeń.

## Warunki techniczne

- Szkolenie jest realizowane częściowo stacjonarnie a częściowo zdalnie
- **Szkolenie realizowane jest w formie wykładu online** - wirtualnego szkolenia nadawanego na specjalnie przygotowanej platformie. Uczestnicy będą na żywo brali udział w szkoleniu z możliwością zadawania pytań na czacie. Podczas szkolenia poza widokiem wykładowcy będzie również dostępna tablica multimedialna, oraz prezentacja materiałów którymi będzie zarządzał wykładowca.
- W czasie wykładu stosowane są metody i techniki nauczania skoncentrowane na praktycznych aspektach rozwiązywania problemów.
- Autorskie materiały szkoleniowe uczestnicy otrzymują w terminie 2 dni przed szkoleniem w formie PDF na wskazany w zgłoszeniu czytelny adres e:mail.

## Adres

ul. Podwale 27/5  
58-500 Jelenia Góra  
woj. dolnośląskie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- w pobliżu bezpłatny parking

## Kontakt



**GRAŻYNA BORYŃ**

**E-mail** [biuro@bkszkolenia.pl](mailto:biuro@bkszkolenia.pl)

**Telefon** (+48) 577 127 550