

**INDYWIDUALNY kurs języka angielskiego -
przygotowanie do matury rozszerzonej**

Numer usługi 2026/03/09/178392/3389672

3 600,00 PLN brutto

3 600,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

125,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Ambit Walder i
Walder Spółka
Jawna

★★★★★ 4,7 / 5

182 oceny

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 36 h

📅 23.03.2026 do 04.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Kurs przeznaczony jest dla osób dorosłych oraz młodzieży, które uczą się języka angielskiego na poziomie rozszerzonym, przygotowują się do matury rozszerzonej i dążą do osiągnięcia poziomu B2/C1 CEFR.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	22-03-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	36
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do egzaminu maturalnego z języka angielskiego na poziomie rozszerzonym (B2/C1) zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczeń stosuje poprawnie kolejność przymiotników w zdaniach opisujących osoby i rzeczy.	Uczeń wybiera zdanie z prawidłową kolejnością przymiotników.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń rozpoznaje i stosuje czasy gramatyczne w kontekście opisu miejsc i wydarzeń.	Uczeń wybiera zdanie z poprawnym czasem gramatycznym pasującym do opisu sytuacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń rozróżnia i stosuje there is / there are oraz it is / they are w opisach.	Uczeń wybiera konstrukcję właściwą dla podanego kontekstu zdania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń stosuje poprawnie mowę zależną w zdaniach oznajmujących i pytających.	Uczeń wybiera poprawną transformację zdania na mowę zależną.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń tworzy poprawne zdania w stronie biernej w różnych czasach.	Uczeń wybiera zdanie w stronie biernej poprawne pod względem formy i znaczenia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs przeznaczony jest dla osób dorosłych oraz młodzieży, które uczą się języka angielskiego na poziomie rozszerzonym, przygotowują się do matury rozszerzonej i dążą do osiągnięcia poziomu B2/C1 CEFR.

Kurs jest realizowany w formie indywidualnej w związku z czym na jednego uczestnika przypada 1 lektor. W przypadku zdalnej formy zajęć wymagany jest komputer oraz łącze internetowe, w formie stacjonarnej wszelkie rzeczy niezbędne dla przeprowadzenia kursu zapewnia organizator.

Walidacja wliczona jest w czas trwania kursu.

Przerwy wliczone są w czas szkolenia.

Szkolenia odbywa się w godzinach lekcyjnych (45 minut).

PROGRAM KURSU JĘZYKA ANGIELSKIEGO

Człowiek – Human – vocabulary practice (1).

- Słownictwo: dane personalne, okresy życia, wygląd zewnętrzny, rzeczy osobiste, cechy charakteru

Człowiek – Human – vocabulary practice (2).

- Słownictwo: cechy charakteru, uczucia i emocje, umiejętności i zainteresowania, osobisty system wartości, autorytety

Człowiek – Unusual beliefs – reading comprehension.

- Słownictwo: wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia i emocje

Człowiek – Minidialogues.

- Słownictwo: cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia i emocje

Człowiek – Listening comprehension.

- Słownictwo: dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, uczucia i emocje

Człowiek – Speaking: playing roles.

- Słownictwo: dane personalne, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia i emocje

Człowiek – Writing an email.

- Słownictwo: wygląd zewnętrzny, rzeczy osobiste, uczucia i emocje

- Gramatyka: kolejność przymiotników

Człowiek – Human – Revision.

- Słownictwo: wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia i emocje, umiejętności i zainteresowania, osobisty system wartości, autorytety

Miejsce zamieszkania – Place of residence – vocabulary practice (1).

- Słownictwo: dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu

Miejsce zamieszkania – Place of residence – vocabulary practice (2).

- Słownictwo: prace domowe, wynajmowanie, kupno i sprzedaż mieszkania

Miejsce zamieszkania – Your Dream Home – reading comprehension.

- Słownictwo: dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu

Miejsce zamieszkania – Use of English.

- Słownictwo: dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu

- Gramatyka: czasy gramatyczne, konstrukcje *there is / it is*

Miejsce zamieszkania – Listening comprehension.

- Słownictwo: dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu

- Gramatyka: czasowniki statyczne i dynamiczne

Miejsce zamieszkania – Speaking.

- Słownictwo: dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu

Miejsce zamieszkania – Writing an email.

- Słownictwo: dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu

Miejsce zamieszkania – Revision.

- Słownictwo: dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu

Edukacja – Vocabulary practice (1).

- Słownictwo: szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, przybory szkolne

Edukacja – Vocabulary practice (2).

- Słownictwo: uczenie się, oceny szkolne, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne, system oświaty

Edukacja – Four schools around the world – reading comprehension.

- Słownictwo: przedmioty nauczania, uczenie się, życie szkoły

Edukacja – Use of English.

- Gramatyka: składnia czasowników, mowa zależna

Edukacja – Listening comprehension.

- Słownictwo: szkoła i jej pomieszczenia, uczenie się

Edukacja – Speaking.

- Słownictwo: szkoła i jej pomieszczenia, uczenie się

Edukacja – Writing a blog post.

- Słownictwo: uczenie się

Edukacja – Revision.

Praca – Vocabulary practice (1).

- Słownictwo: zawody i związane z nimi czynności i obowiązki, wybór zawodu, poszukiwanie pracy

Praca – Vocabulary practice (2).

- Słownictwo: praca dorywcza, warunki pracy i zatrudnienia

Praca – Britain's top ten happiest professions – reading comprehension.

- Słownictwo: zawody, praca dorywcza, wybór zawodu, warunki pracy i zatrudnienia

Praca – Use of English.

- Słownictwo: poszukiwanie pracy

- Gramatyka: przysłówki

Praca – Listening comprehension.

- Słownictwo: zawody i związane z nimi czynności i obowiązki, miejsce pracy, wybór zawodu

Praca – Speaking.

- Słownictwo: zawody, miejsce pracy, wybór zawodu

Praca – Writing an Internet forum post.

- Słownictwo: zawody, miejsce pracy, wybór zawodu

Praca – Revision.

- Matura tasks – extended level. Zadania maturalne – poziom rozszerzony.

Życie prywatne – Vocabulary practice (1).

- Słownictwo: rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego

Życie prywatne – Vocabulary practice (2).

- Słownictwo: formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości, styl życia, konflikty i problemy

Życie prywatne – Multilingual England – reading comprehension.

- Słownictwo: styl życia

Życie prywatne – Use of English.

- Gramatyka: czasowniki modalne

Życie prywatne – Listening comprehension.

- Słownictwo: formy spędzania czasu wolnego

Życie prywatne – Speaking.

- Słownictwo: styl życia, konflikty i problemy

Życie prywatne – Writing an email.

- Słownictwo: święta i uroczystości

Życie prywatne – Revision.

Żywnienie – Vocabulary practice (1).

- Słownictwo: artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowywanie

Żywnienie – Vocabulary practice (2).

- Słownictwo: nawyki żywieniowe i diety, lokale gastronomiczne

Żywnienie – Food Art – reading comprehension.

- Słownictwo: posiłki i ich przygotowywanie

Żywnienie – Use of English.

- Gramatyka: zdania okolicznikowe, przedimki

Żywnienie – Listening comprehension.

- Słownictwo: artykuły spożywcze

Żywnienie – Speaking.

- Słownictwo: nawyki żywieniowe i diety

Żywnienie – Writing an email.

Żywnienie – Revision.

Zakupy i usługi – Vocabulary practice (1).

- Słownictwo: rodzaje sklepów, towary i ich cechy

Zakupy i usługi – Vocabulary practice (2).

- Słownictwo: sprzedawanie i kupowanie, promocja i reklama, korzystanie z usług, reklamacja

Zakupy i usługi – The problem with online shopping – reading comprehension.

- Słownictwo: sprzedawanie i kupowanie

Zakupy i usługi – Use of English.

Zakupy i usługi – Listening comprehension.

- Słownictwo: rodzaje sklepów, sprzedawanie i kupowanie

Zakupy i usługi – Speaking.

- Słownictwo: promocja i reklama, korzystanie z usług

Zakupy i usługi – Writing a blog post.

Zakupy i usługi – Revision.

Podróżowanie i turystyka – Vocabulary practice (1).

- Słownictwo: środki transportu, podróżowanie i zwiedzanie, praca w podróży

Podróżowanie i turystyka – Vocabulary practice (2).

- Słownictwo: baza noclegowa, wyjazdy zagraniczne, wypadki

Podróżowanie i turystyka – All-inclusive holidays – reading comprehension.

- Słownictwo: podróżowanie i zwiedzanie, baza noclegowa

Podróżowanie i turystyka – Use of English.

- Gramatyka: strona bierna

Podróżowanie i turystyka – Listening comprehension.

- Słownictwo: środki transportu, podróżowanie i zwiedzanie

Podróżowanie i turystyka – Speaking.

- Słownictwo: podróżowanie i zwiedzanie, baza noclegowa

Podróżowanie i turystyka – Writing a review.

Podróżowanie i turystyka – Revision.

Kultura – Vocabulary practice (1).

- Słownictwo: dziedziny kultury, twórcy i ich prace

Kultura – Vocabulary practice (2).

- Słownictwo: odbiór sztuki, instytucje kultury, media

Kultura – Great exhibitions – reading comprehension.

- Słownictwo: sztuka, wystawy

Kultura – Use of English.

- Gramatyka: czasowniki frazowe

Kultura – Listening comprehension.

- Słownictwo: dziedziny kultury, media

Kultura – Speaking.

- Słownictwo: kultura, media

Kultura – Writing a film review.

Kultura – Revision.

Sport – Vocabulary practice (1).

- Słownictwo: dyscypliny sportu, sprzęt, obiekty sportowe

Sport – Vocabulary practice (2).

• Słownictwo: wydarzenia i imprezy, osoby związane ze sportem

Sport – Extreme sports – reading comprehension.

• Słownictwo: sporty ekstremalne

Sport – Use of English.

• Gramatyka: stopniowanie przymiotników i przysłówków

Sport – Listening comprehension.

• Słownictwo: dyscypliny sportu, wydarzenia sportowe

Walidacja efektów uczenia się

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 36

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 36 1. Człowiek	Marianna Przywarczak	23-03-2026	10:05	10:50	00:45
2 z 36 2. Człowiek	Marianna Przywarczak	23-03-2026	10:50	11:35	00:45
3 z 36 3. Człowiek	Marianna Przywarczak	24-03-2026	10:05	10:50	00:45
4 z 36 4. Człowiek	Marianna Przywarczak	24-03-2026	10:50	11:35	00:45
5 z 36 5. Człowiek	Marianna Przywarczak	26-03-2026	10:05	10:50	00:45
6 z 36 6. Człowiek	Marianna Przywarczak	26-03-2026	10:50	11:35	00:45
7 z 36 7. Człowiek	Marianna Przywarczak	30-03-2026	10:05	10:50	00:45
8 z 36 8. Człowiek	Marianna Przywarczak	30-03-2026	10:50	11:35	00:45
9 z 36 9. Miejsce zamieszkania	Marianna Przywarczak	31-03-2026	10:05	10:50	00:45
10 z 36 10. Miejsce zamieszkania	Marianna Przywarczak	31-03-2026	10:50	11:35	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 36 11. Miejsce zamieszkania	Marianna Przywarczak	02-04-2026	10:05	10:50	00:45
12 z 36 12. Miejsce zamieszkania	Marianna Przywarczak	02-04-2026	10:50	11:35	00:45
13 z 36 13. Miejsce zamieszkania	Marianna Przywarczak	07-04-2026	10:05	10:50	00:45
14 z 36 14. Miejsce zamieszkania	Marianna Przywarczak	07-04-2026	10:50	11:35	00:45
15 z 36 15. Miejsce zamieszkania	Marianna Przywarczak	09-04-2026	10:05	10:50	00:45
16 z 36 16. Miejsce zamieszkania	Marianna Przywarczak	09-04-2026	10:50	11:35	00:45
17 z 36 17. Mock Exam-arkusz maturalny	Marianna Przywarczak	13-04-2026	10:05	10:50	00:45
18 z 36 18. Mock Exam-arkusz maturalny	Marianna Przywarczak	13-04-2026	10:50	11:35	00:45
19 z 36 19. Edukacja	Marianna Przywarczak	14-04-2026	10:05	10:50	00:45
20 z 36 20. Edukacja	Marianna Przywarczak	14-04-2026	10:50	11:35	00:45
21 z 36 21. Edukacja	Marianna Przywarczak	16-04-2026	10:05	10:50	00:45
22 z 36 22. Edukacja	Marianna Przywarczak	16-04-2026	10:50	11:35	00:45
23 z 36 23. Edukacja	Marianna Przywarczak	20-04-2026	10:05	10:50	00:45
24 z 36 24. Edukacja	Marianna Przywarczak	20-04-2026	10:50	11:35	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
25 z 36 25. Edukacja	Marianna Przywarczak	21-04-2026	10:05	10:50	00:45
26 z 36 26. Edukacja	Marianna Przywarczak	21-04-2026	10:50	11:35	00:45
27 z 36 27. Praca	Marianna Przywarczak	23-04-2026	10:05	10:50	00:45
28 z 36 28. Praca	Marianna Przywarczak	23-04-2026	10:50	11:35	00:45
29 z 36 29. Praca	Marianna Przywarczak	27-04-2026	10:05	10:50	00:45
30 z 36 30. Praca	Marianna Przywarczak	27-04-2026	10:50	11:35	00:45
31 z 36 31. Praca	Marianna Przywarczak	28-04-2026	10:05	10:50	00:45
32 z 36 32. Praca	Marianna Przywarczak	28-04-2026	10:50	11:35	00:45
33 z 36 33. Praca	Marianna Przywarczak	30-04-2026	10:05	10:50	00:45
34 z 36 34. Praca	Marianna Przywarczak	30-04-2026	10:50	11:35	00:45
35 z 36 35. Mock Exam-arkusz maturalny	Marianna Przywarczak	04-05-2026	10:05	10:50	00:45
36 z 36 Walidacja – Test	Marianna Przywarczak	04-05-2026	10:50	11:35	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 600,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

100,00 PLN

Koszt osobogodziny netto

100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marianna Przywarczak

Jestem korepetytką języka angielskiego z pięcioletnim doświadczeniem w prowadzeniu zajęć stacjonarnych i online. Posiadam certyfikat Cambridge English Advanced (C1). Językiem angielskim posługuję się na co dzień, a nauczanie sprawia mi dużą satysfakcję – potrafię jasno tłumaczyć zagadnienia i cierpliwie rozwiewać wszelkie wątpliwości. Do każdej lekcji podchodzę z optymizmem i otwartością, wierząc, że przyjazna atmosfera najlepiej sprzyja nauce.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi:

- materiały piśmienne - ćwiczenia autorskie, materiały z prasy, telewizji i internetu (również video), materiały dostępne na rynku wydawniczym

Warunki uczestnictwa

Wyrażenie zgody na nagrywanie zajęć/zrzuty ekranu na potrzeby monitoringu zajęć.

Informacje dodatkowe

Zarówno terminy kursów jak i szczegóły programu zostaną indywidualnie ustalone z kursantem.

Informacje dodatkowe:

Harmonogram zostanie uzupełniony po wcześniejszej konsultacji z uczestnikiem szkolenia. Zastrzegamy, że osoba prowadząca może ulec zmianie.

Kursant otrzyma po ukończeniu kursu:

- Zaświadczenie o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej
- Oświadczenie dotyczące prawidłowości realizacji usługi prowadzącej do nabycia kompetencji

Warunkiem zaliczenia kursu jest 80% obecności potwierdzonego listą obecności.

Warunki techniczne

Wymagania techniczne konieczne do korzystania z usługi:

a) Minimalne wymagania sprzętowe:

- Komputer stacjonarny, laptop, tablet lub inne urządzenie mobilne.
- Głośniki i mikrofon (wbudowane, podłączane przez USB lub Bluetooth).
- KAMERA internetowa (wbudowana lub podłączana przez USB).
- System operacyjny: macOS, Windows 7, 8, 8.1, 10, Ubuntu 12.04 lub nowszy.

b) Minimalne wymagania dotyczące łącza internetowego:

- Stabilne połączenie szerokopasmowe, przewodowe lub bezprzewodowe (3G, 4G/LTE).
- Obsługiwane przeglądarki:
 - **Windows:** Internet Explorer 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+
 - **macOS:** Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+
 - **Linux:** Firefox 27+, Chrome 30+

c) Wymagane oprogramowanie:

- Materiały będą dostępne w formatach **.pdf**, **.doc**, **.odt**, do których odczytu potrzebne będą odpowiednie programy, np. Adobe Acrobat Reader, Microsoft Word, OpenOffice lub LibreOffice

Kontakt



Wojciech Walder

E-mail bur@ambit.strefa.pl

Telefon (+48) 587 820 999