



## Mapowanie procesów – szkolenie stacjonarne

Numer usługi 2026/03/09/21518/3389416

6 147,54 PLN brutto  
4 998,00 PLN netto  
341,53 PLN brutto/h  
277,67 PLN netto/h  
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

AUTONOMIA -  
CONSULTING  
LUCYNA  
ŁAWNICZAK

★★★★★ 4,6 / 5

2 574 oceny

📍 Bydgoszcz

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 18:00 h

📅 26.05.2026 do 17.06.2026

## Informacje podstawowe

|  |  |
|--|--|
| <b>Kategoria</b>                       | Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem   |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | Szkolenie dedykowane dla kadry zarządzającej, kadry menadżerskiej, specjalistów - pracowników zaangażowanych w różne procesy kluczowe dla efektywności przedsiębiorstwa. |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 1  |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 14   |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 25-05-2026   |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | stacjonarna  |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 18   |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0   |

## Cel

### Cel edukacyjny

Rozwój kompetencji uczestników w zakresie identyfikowania, opisywania i mapowania procesów biznesowych w celu usprawnienia działania organizacji, poprawy efektywności oraz standaryzacji pracy.

Przygotowanie pracowników do brania większej odpowiedzialności za jakość strumienia wartości i angażowanie się w skalowanie organizacji.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się   | Kryteria weryfikacji   | Metoda walidacji                                      |
|--|--|---|
| Charakteryzuje narzędzia do mapowania  | Omawia możliwości zastosowania narzędzi mapowania w swoim środowisku biznesowym  | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Analizuje procesy przed mapowaniem procesów  | Projektuje schemat organizacyjny z planem działania procesów produkcji i z nim związanych innych procesów                            | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Tworzy mapy procesowe  | Omawia korzystanie z narzędzi i technik do doskonalenia map procesowych  | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Usprawnia procesy w organizacji, poszukuje przyczyn i rozwiązań przy tworzeniu map procesu | Omawia przyczyny i rozwiązania przy tworzeniu map procesu  | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Implementuje zaproponowane zmiany i monitoruje ich efekty                                  | Omawia sposoby techniki monitorowania przedstawionych rozwiązań zmian mających na celu osiągnięcia konkretnego rezultatu procesowego | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Szkolenie dedykowane dla kadry zarządzającej, kadry menadżerskiej, specjalistów - pracowników zaangażowanych w kreowanie jakości kluczowych procesów w przedsiębiorstwie

# Dzień 1 (9 godzin)

## 1. Wprowadzenie do podejścia procesowego w organizacji

- Podejście procesowe w organizacji – organizacja jako system procesów
- Rodzaje procesów: główne, wspierające i zarządcze z punktu widzenia celów organizacji
- Wartość dla klienta wewnętrznego i zewnętrznego oraz konsekwencje zakłóceń w procesach
- Właściciel procesu, jego rola oraz interesariusze procesów

## 2. Identyfikacja i strukturyzacja procesów w organizacji

- Identyfikacja procesów w przedsiębiorstwie
- Analiza środowiska biznesowego organizacji
- Określanie granic procesów (wejście – wyjście)
- Relacje pomiędzy procesami

## 3. Budowa architektury procesów

- Techniki mapowania procesów
- Dobór poziomu szczegółowości map procesowych
- Wprowadzenie do narzędzi analizy procesowej

## 4. Warsztat praktyczny – mapowanie procesów

- Case study uczestników
- Ćwiczenia identyfikowania i mapowania procesów w organizacji

# Dzień 2 (9 godzin)

## 1. Analiza procesów i identyfikowanie wąskich gardeł

- Analiza wąskich gardeł i marnotrawstwa w przebiegu procesów
- Identyfikacja usprawnień procesowych
- Wybór priorytetów do doskonalenia procesów

## 2. Projektowanie usprawnień procesowych

- Generowanie usprawnień procesowych – zasady i techniki
- Warsztat praktyczny – wypracowywanie usprawnień procesowych na przykładach uczestników

## 3. Wdrażanie podejścia procesowego w organizacji

- Wdrażanie i utrzymanie podejścia procesowego jako podstawy doskonalenia organizacji
- Rola pracowników w doskonaleniu procesów
- Komunikacja procesów w zespole

## 4. Wykorzystanie map procesów w zarządzaniu organizacją

- Sposoby wykorzystywania map procesów do analizy sprawności biznesu
- Wykorzystanie map procesowych w doskonaleniu organizacji

## 5. Plan wdrożenia mapowania procesów

- Opracowanie planu wdrożenia mapowania procesów w organizacji
- Plan wdrażania usprawnień procesowych

## 6. Walidacja szkolenia

- Walidacja szkolenia w formie testu z wynikiem generowanym automatycznie

Podczas szkolenia wykorzystane będą metody warsztatowe – prowadzone w ramach usługi zajęcia będą realizowane metodami aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności.

1 godzina szkoleniowa = 1 godzina zegarowa 60 min

Przerwy wliczone są w czas usługi rozwojowej

Szkolenie realizowane w formie usługi stacjonarnej.

Warunki organizacyjne dla przeprowadzenia usługi:

- sala pozwalająca na swobodne aranżowanie przestrzeni.

- szkolenie dla 1 grupy uczestników.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.     |            |                       |                     |                     |               |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 6 147,54 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 4 998,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 341,53 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 277,67 PLN   |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### LUCYNA ŁAWNICZAK

Menedżer z doświadczeniem handlowym, certyfikowany coach ICC, psycholog, trener, konsultant. Od 1996 prowadzi firmę doradczą-szkoleniową AUTONOMIA CONSULTING. W swojej pracy kieruje się myśleniem systemowym o organizacji. Łączy wiedzę o twardych aspektach efektywności organizacji z wiedzą o prawach psychologii rozwoju człowieka. Jest pragmatykiem nastawionym na rezultat i budowanie relacji. Priorytetem w prowadzeniu przez nią warsztatów jest wypracowywanie z uczestnikami konkretnych rozwiązań, które natychmiast mogą zastosować w kontakcie z klientem, współpracownikami lub podwładnymi.

Prowadzi projekty podnoszący efektywność organizacji wg Teorii Ograniczeń w tym: wypracowanie strategii, usprawnianie na poziomie organizacji, procesów i stanowisk pracy. Jako trener specjalizuje się w podnoszeniu efektywności organizacji poprzez rozwijanie umiejętności przywódczych menedżerów szczebli zarządzania, usprawnienie komunikacji i współpracy wewnątrz zespołów, wypracowanie standardów sprzedaży m.in. generowanie leadów sprzedażowych i obsługi klienta, doskonała umiejętność budowania trwałych relacji z klientem.

Jako coach wspiera rozwijanie umiejętności przywódczych i osobistych. Wspomaga klientów w odnajdywaniu dla siebie naturalnych sposobów na wysoką efektywność w relacjach z innymi i w osiąganiu celów. W rozwijaniu samoświadomości, odkrywaniu potencjału wykorzystuje nowoczesne narzędzia m.in. Mindsonar, PCM. Posiada wiedzę i ponad 15-letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń sprzedażowych, leaderskich, w ostatnich 2 latach przeprowadził ponad 120 godzin szkoleń w zakresie usług.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Scenariusz

(Materiały szkoleniowe w PDF przesłane mailem po szkoleniu)

### Warunki uczestnictwa

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzymuje odpowiednie zaświadczenie/ certyfikat/ dyplom, a warunkiem jego uzyskania jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenie zajęć w formie wywiadu swobodnego.

### Informacje dodatkowe

1 godzina szkoleniowa = 1 godzina zegarowa 60 min

Szkolenie realizowane w formie usługi stacjonarnej.

Warunki organizacyjne dla przeprowadzenia usługi:

- sala pozwalająca na swobodne aranżowanie przestrzeni.
- szkolenie dla 1 grupy uczestników.

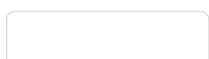
## Adres

ul. Zygmunta Augusta 7  
85-082 Bydgoszcz  
woj. kujawsko-pomorskie

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

## Kontakt



Jakub Haraszczak



**E-mail** [j.haraszczak@autonomia-consulting.pl](mailto:j.haraszczak@autonomia-consulting.pl)

**Telefon** (+48) 726 430 226