



Joanna
Sierżputowska-
Mantur Siesta
Umysłu

Brak ocen dla tego dostawcy

Kwalifikacje cyfrowe przyszłości:
Praktyczny kurs narzędzi AI

Numer usługi 2026/03/08/178236/3388709

- 📍 Wrocław / stacjonarna
- 🏢 Usługa szkoleniowa
- 🕒 50 h
- 📅 31.03.2026 do 19.04.2026

9 000,00 PLN brutto
9 000,00 PLN netto
180,00 PLN brutto/h
180,00 PLN netto/h
213,44 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Szkolenie adresowane jest do szerokiego grona pracowników biurowych, administracyjnych oraz specjalistów różnych branż, którzy chcą aktywnie rozwijać swoje kwalifikacje cyfrowe w odpowiedzi na dynamicznie zmieniający się rynek pracy. Program został stworzony z myślą o osobach pragnących podnieść swoje kompetencje praktyczne, przechodząc od podstawowego zrozumienia sztucznej inteligencji do sprawnego operowania zaawansowanymi narzędziami takimi jak Gemini, ChatGPT czy Perplexity AI. Grupa docelowa obejmuje pracowników, których obowiązki wymagają nowoczesnego podejścia do komunikacji, analizy dokumentacji biznesowej oraz tworzenia treści tekstowych i wizualnych.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	5
Data zakończenia rekrutacji	30-03-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	50
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kwalifikacji cyfrowych poprzez nabycie umiejętności obsługi narzędzi takich jak Gemini, ChatGPT i Perplexity. Uczestnik nauczy się samodzielnie konstruować precyzyjne prompty do generowania dokumentacji, wykorzystywać AI do błyskawicznej analizy plików PDF oraz weryfikacji źródeł internetowych. Ponadto nabędzie biegłość w automatycznym tworzeniu profesjonalnych prezentacji w narzędziu Gamma, zmieniając surowe dane w gotowe do przedstawienia slajdy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik identyfikuje różnice między modelami AI oraz zasady bezpieczeństwa danych.określa	Opisuje mechanizm działania LLM oraz zjawisko halucynacji.eryfikuje	Wywiad swobodny
		Debata swobodna
	Wyjaśnia zasady anonimizacji danych w kontekście RODO.	Debata swobodna
		Wywiad swobodny
Uczestnik ocenia przydatność narzędzi AI w konkretnych procesach biurowych.	Różnicuje funkcjonalności ChatGPT, Gemini i Perplexity	Wywiad swobodny
		Debata swobodna
	Różnicuje funkcjonalności ChatGPT, Gemini i Perplexity.	Wywiad swobodny
		Debata swobodna
Uczestnik interpretuje wyniki wyszukiwania uzyskane za pomocą AI.	Diagnostuje ryzyka związane z wprowadzaniem danych poufnych do chmury.	Debata swobodna
		Wywiad swobodny
	Porównuje wiarygodność źródeł dostarczonych przez Perplexity AI.	Wywiad swobodny
		Debata swobodna
Uczestnik analizuje złożone dokumenty biznesowe w formacie PDF.	Weryfikuje poprawność faktów przy użyciu wyszukiwarki Gemini.	Debata swobodna
		Wywiad swobodny
	Streszcza kluczowe wnioski z wielostronicowych raportów.	Wywiad swobodny
		Debata swobodna
	Wykrywa niespójności lub brakujące dane w analizowanej dokumentacji.	Debata swobodna
		Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik projektuje profesjonalną komunikację biznesową wspieraną przez AI.	Sporządza szablony maili i pism w różnych stylach językowych.	Wywiad swobodny
		Debata swobodna
	Dobiera odpowiedni ton wypowiedzi do profilu odbiorcy.	Debata swobodna
		Wywiad swobodny
Uczestnik planuje optymalizację powtarzalnych procesów biurowych.	Konstruuje zaawansowane prompty (instrukcje) wieloetapowe.	Wywiad swobodny
		Debata swobodna
	Przygotowuje agendy spotkań i listy zadań na podstawie notatek.	Debata swobodna
		Wywiad swobodny
Uczestnik wyznacza priorytety w harmonogramie dnia przy pomocy asystenta. Uczestnik konstruuje materiały wizualne na potrzeby ofert i prezentacji.	Sortuje zadania pod kątem ich ważności i pilności.	Wywiad swobodny
		Debata swobodna
	Prognozuje oszczędności czasowe wynikające z wdrożenia automatyzacji.	Wywiad swobodny
		Debata swobodna
		Debata swobodna
	Projektuje strukturę prezentacji w narzędziu Gamma.app.	Wywiad swobodny
	Wstawia odpowiednio wygenerowane grafiki do dokumentów firmowych.	Wywiad swobodny
		Debata swobodna
Uczestnik dobiera metafory wizualne do przekazu merytorycznego.	Uzyskuje unikalne ilustracje i ikony za pomocą DALL-E 3.	Debata swobodna
		Wywiad swobodny
	Reguluje parametry wizualne grafik w Designerze.	Wywiad swobodny
		Debata swobodna

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik ewaluuje własną efektywność pracy z wykorzystaniem AI.	Uzasadnia wybór konkretnych metod pracy w oparciu o wyniki.	Wywiad swobodny
		Debata swobodna
	Wnioskuje o konieczności modyfikacji promptów na podstawie błędów.	Debata swobodna
		Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kwalifikacje cyfrowe przyszłości: Praktyczny kurs narzędzi AI

Moduł 1: Fundamenty i bezpieczeństwo w ekosystemie AI

- Wprowadzenie do modeli językowych:** Zrozumienie różnic między ChatGPT, Gemini i Perplexity oraz ich unikalnych zastosowań w pracy biurowej.
- Etyka i bezpieczeństwo danych:** Zasady ochrony informacji poufnych, anonimizacja danych oraz bezpieczne logowanie i konfiguracja kont.
- Kluczowe pojęcia:** Wyjaśnienie mechanizmów działania AI (tokeny, halucynacje, kontekst) oraz sposoby unikania błędów poznawczych.

Moduł 2: Research, weryfikacja informacji i analiza biznesowa

- Wyszukiwanie precyzyjne:** Wykorzystanie Perplexity AI do zdobywania rzetelnych informacji popartych aktywnymi źródłami internetowymi.
- Ekosystem Google Gemini:** Praca z informacjami dostępnymi w czasie rzeczywistym i weryfikacja faktów bezpośrednio w wyszukiwarce.

- **Analiza dokumentacji:** Przetwarzanie i streszczanie obszernych plików PDF, wyciąganie wniosków z raportów biznesowych oraz wyszukiwanie konkretnych zapisów w regulaminach.
- ### Moduł 3: Dokumentacja, komunikacja i edycja tekstów
- **Profesjonalny copywriting:** Tworzenie szablonów maili, pism urzędowych, ofert handlowych i artykułów z wykorzystaniem ChatGPT i Gemini.
 - **Personalizacja stylu:** Techniki zmiany tonu wypowiedzi, dopasowanie komunikacji do grupy docelowej oraz profesjonalna korekta językowa.
 - **Integracja narzędziowa:** Wykorzystanie Gemini do pisania treści bezpośrednio w Dokumentach Google oraz zarządzania korespondencją w Gmailu.

- ### Moduł 4: Automatyzacja codziennych zadań biurowych
- **Zaawansowany Prompting:** Tworzenie wieloetapowych instrukcji (promptów) automatyzujących powtarzalne czynności zawodowe.
 - **Organizator pracy:** Wykorzystanie AI do planowania harmonogramu dnia, priorytetyzacji zadań oraz tworzenia agendy spotkań.
 - **Zarządzanie wiedzą:** Przekształcanie chaotycznych notatek z zebrań w uporządkowane listy zadań i podsumowania decyzyjne.

- ### Moduł 5: Storytelling wizualny i projektowanie graficzne
- **Automatyzacja prezentacji:** Budowanie kompletnych talii slajdów w narzędziu Gamma.app na podstawie surowego tekstu lub jednego zapytania.
 - **Grafika użytkowa:** Generowanie unikalnych obrazów, ikon i ilustracji do dokumentów firmowych z użyciem DALL-E 3 i Microsoft Designer.
 - **Edycja wizualna:** Szybka obróbka graficzna, usuwanie tła i dostosowanie estetyki materiałów do standardów identyfikacji wizualnej firmy.

- ### Moduł 6: Walidacja kwalifikacji cyfrowych
- **Test teoretyczny:** Kompleksowa weryfikacja wiedzy z zakresu obsługi poznanych narzędzi, bezpieczeństwa cyfrowego oraz umiejętności konstruowania skutecznych zapytań dla systemów AI.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 34

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 34 Wprowadzenie do modeli językowych (ChatGPT, Gemini, Perplexity).	Anna Pawłowska	31-03-2026	16:00	17:15	01:15
2 z 34 Etyka i bezpieczeństwo danych, anonimizacja, RODO.	Anna Pawłowska	31-03-2026	17:30	18:45	01:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 34 Kluczowe pojęcia: tokeny, halucynacje, błędy poznawcze.	Anna Pawłowska	31-03-2026	19:00	20:00	01:00
4 z 34 Wyszukiwanie precyzyjne z Perplexity AI (źródła internetowe).	Anna Pawłowska	01-04-2026	16:00	17:15	01:15
5 z 34 Ekosystem Google Gemini – praca w czasie rzeczywistym.	Anna Pawłowska	01-04-2026	17:30	18:45	01:15
6 z 34 Analiza dokumentacji PDF i streszczanie raportów.	Anna Pawłowska	01-04-2026	19:00	20:00	01:00
7 z 34 Profesjonalny copywriting – szablony maili i pism.	Anna Pawłowska	02-04-2026	16:00	17:15	01:15
8 z 34 Personalizacja stylu i korekta językowa.	Anna Pawłowska	02-04-2026	17:30	18:45	01:15
9 z 34 Integracja Gemini z Dokumentami Google i Gmailem.	Anna Pawłowska	02-04-2026	19:00	20:00	01:00
10 z 34 Zaawansowany Prompting – tworzenie instrukcji wieloetapowych.	Anna Pawłowska	10-04-2026	16:00	17:15	01:15
11 z 34 Organizator pracy – planowanie dnia i agendy spotkań.	Anna Pawłowska	10-04-2026	17:30	18:45	01:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 34 Zarządzanie wiedzą – notatki i podsumowania decyzyjne.	Anna Pawłowska	10-04-2026	19:00	20:00	01:00
13 z 34 Automatyzacja prezentacji w Gamma.app (część 1).	Anna Pawłowska	11-04-2026	09:30	11:30	02:00
14 z 34 Grafika użytkowa: DALL-E 3 i Microsoft Designer.	Anna Pawłowska	11-04-2026	11:40	14:00	02:20
15 z 34 Edycja wizualna i standardy identyfikacji firmy.	Anna Pawłowska	11-04-2026	14:30	16:30	02:00
16 z 34 Warsztat praktyczny: Łączenie modułów 1-5 w projekcie własnym.	Anna Pawłowska	11-04-2026	16:40	17:40	01:00
17 z 34 Konsultacje indywidualne i optymalizacja promptów biurowych.	Anna Pawłowska	11-04-2026	17:50	19:00	01:10
18 z 34 Zaawansowane zastosowania: AI w analizie danych rynkowych.	Anna Pawłowska	12-04-2026	09:30	11:30	02:00
19 z 34 Tworzenie kompleksowej oferty handlowej (tekst + grafika).	Anna Pawłowska	12-04-2026	11:40	14:00	02:20

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 34 Automatyzacja komunikacji z klientem – symulacje.	Anna Pawłowska	12-04-2026	14:30	16:30	02:00
21 z 34 Optymalizacja procesów wewnętrznych uczestników (case studies).	Anna Pawłowska	12-04-2026	16:40	17:40	01:00
22 z 34 Sesja "Ask me anything" – rozwiązywanie problemów technicznych.	Anna Pawłowska	12-04-2026	17:50	18:30	00:40
23 z 34 Powtórzenie materiału: Research i Bezpieczeństwo.	Anna Pawłowska	17-04-2026	16:00	17:15	01:15
24 z 34 Powtórzenie materiału: Prompting i Narzędzia Wizualne.	Anna Pawłowska	17-04-2026	17:30	18:45	01:15
25 z 34 Przegląd najnowszych aktualizacji w narzędziach AI.	Anna Pawłowska	17-04-2026	19:00	20:00	01:00
26 z 34 Zaawansowane techniki promptingu: Metoda "Chain-of-Thought" oraz budowanie złożonych struktur logicznych w komunikacji z AI.	Anna Pawłowska	18-04-2026	09:30	11:30	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
27 z 34 Automatyzacja odpowiedzi na reklamacje, tworzenie FAQ oraz personalizowanych ofert na podstawie danych z PDF.	Anna Pawłowska	18-04-2026	11:40	14:00	02:20
28 z 34 Tworzenie mapy drogowej wdrożenia narzędzi AI w konkretnym dziale/firmie uczestnika.	Anna Pawłowska	18-04-2026	14:30	16:30	02:00
29 z 34 Wspólna analiza wypracowanych promptów pod kątem ich uniwersalności i bezpieczeństwa.	Anna Pawłowska	18-04-2026	16:40	18:30	01:50
30 z 34 Zaawansowany trening wykrywania błędów merytorycznych i "halucynacji" w długich tekstach biznesowych.	Anna Pawłowska	19-04-2026	09:30	11:30	02:00
31 z 34 Tworzenie wielomodułowej kampanii informacyjnej przy użyciu kompletu narzędzi (Perplexity + Gemini + Gamma).	Anna Pawłowska	19-04-2026	11:40	13:10	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
32 z 34 Prezentacja projektów: Omówienie efektów pracy warsztatowej i wymiana doświadczeń między uczestnikami.	Anna Pawłowska	19-04-2026	13:50	15:30	01:40
33 z 34 Repetytorium kompetencyjne: Systematyzacja wiedzy z całego kursu – od bezpieczeństwa po storytelling wizualny.	Anna Pawłowska	19-04-2026	15:40	16:50	01:10
34 z 34 Walidacja-test	-	19-04-2026	17:00	18:30	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	9 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	9 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	180,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	180,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

Anna Pawłowska



Ekspertka ds. zarządzania jakością, audytor i wykładowca z ponad 25-letnim doświadczeniem w sektorze techniczno-produkcyjnym.
Absolwentka Politechniki Szczecińskiej (Wydział Elektryczny, spec. automatyka i metrologia) oraz studiów podyplomowych z zakresu Project Managementu i Lean Managementu (Toyota Production System).
Kluczowe kompetencje zawodowe:

Certyfikowany Audytor Wiodący: Posiada uprawnienia Audytora Wiodącego ISO 9001 oraz ISO 14001 (certyfikacje DNV, ISOQAR, BSI). Posiada wieloletnie doświadczenie w przeprowadzaniu audytów zewnętrznych, systemowych oraz procesowych (wg standardu VDA 6.3), co pozwala na rzetelną walidację efektów uczenia się w oparciu o rygorystyczne standardy jakościowe.

Ekspert Quality Assurance i Lean: Jako wieloletni Dyrektor ds. Jakości w międzynarodowych organizacjach, specjalizuje się w optymalizacji procesów przy użyciu narzędzi: 5S, Kaizen, Six Sigma, FMEA oraz Problem Solving. Wiedza ta jest kluczowa przy weryfikacji kompetencji z zakresu organizacji pracy serwisu i procesów diagnostycznych.

Doświadczenie Dydaktyczne: Wykładowca uniwersytecki (Uniwersytet WSB Merito) oraz certyfikowany trener biznesu. Ekspert w dziedzinie zarządzania kompetencjami i metodologii weryfikacji wiedzy u osób dorosłych.

Prowadzi warsztaty dla kadry menadżerskiej i liderskiej dotyczące wykorzystania kwalifikacji cyfrowych, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi AL.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują konspekty usługi z miejscem do notowania i długopis.

Warunki uczestnictwa

Uczestnicy na szkoleniu pracują na własnych urządzeniach - laptop lub ipad. Organizator nie zapewnia urządzeń mobilnych.

Informacje dodatkowe

Uczestnik ma dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu.

Adres

ul. Szronowa 6
53-023 Wrocław
woj. dolnośląskie

Miejsce szkolenia stanowi kameralny gabinet z szybkim łączem internetowym dla max 10 uczestników. Miejsce szkolenia nie jest wyposażone w laptopy. Część warsztatów odbędzie się w Radwanicach koło Wrocławia przy ul. skrajnej 5.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

- Przy lokalizacjach znajdują się ogólnodostępne miejsca parkingowe.

Kontakt



JOANNA SIERZPUTOWSKA-MANTUR

E-mail joanna@siestaumyslu.pl

Telefon (+48) 505 459 647