

**Kurs prawa jazdy kat. B * OSK BANAN ***

Numer usługi 2026/03/06/49118/3385169

4 625,00 PLN brutto

4 625,00 PLN netto

74,60 PLN brutto/h

74,60 PLN netto/h

85,71 PLN cena rynkowa ⓘ

Firma Handlowo -
Usługowa BANAN
Milena Banatkiewicz

📍 Praszka / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★★ 4,8 / 5

🕒 62 h

17 ocen

📅 11.05.2026 do 30.12.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo jazdy / Kurs prawa jazdy kat.B
Grupa docelowa usługi	Przed zapisem prosimy o kontakt z OSK BANAN!!! Kurs przeznaczony jest dla osób, które mają ukończone 16 lat i 9 miesięcy.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	10-05-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	62
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 28 ust. 1, ust. 8, art. 31 ust. 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1226)
Zakres uprawnień	AM, A1, A2, A, B, B+E, C, C+E, D

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania samochodem osobowym w sposób niezagrażający bezpieczeństwu i porządkowi ruchu drogowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kursant poznaje teoretyczną część kursu: zna i rozumie podstawowe zasady ruchu drogowego, przepisów oraz zasad bezpieczeństwa.</p>	<p>Kursant zna:</p> <ul style="list-style-type: none">*zasady poruszania się w ruchu drogowym*budowę i obsługę techniczną pojazdu*przepisy szczegółowe o ruchu pojazdów* znaki i sygnały drogowe* zasady użytkowania pojazdu* zagadnienia z techniki kierowania* zagadnienia bezpieczeństwa w ruchu drogowym - wpływ alkoholu, leków i narkotyków	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kursant prowadzi samochód osobowy w sposób niezagrażający bezpieczeństwu i porządkowi ruchu drogowego.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. wykonuje czynności kontrolno - obsługowe 2. wskazuje elementy pojazdu i wyposażenia i prawidłowo się nimi posługuje 	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>
	<p>Plac manewrowy/ruch drogowy</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowanie do jazdy 2. Ruszanie z miejsca oraz jazda pasem ruchu do przodu i tyłu 3. Parkowanie skośne 4. Parkowanie prostopadłe 5. Parkowanie równoległe 6. Ruszanie z miejsca do przodu na wzniesieniu <p>Ruch drogowy</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Włączanie się do ruchu 2. Jazda drogami dwukierunkowymi jednojezdniowymi 3. Jazda drogami dwukierunkowym dwujezdniowymi 4. Jazda drogami jednokierunkowymi 5. Przejazd przez skrzyżowanie równorzędne 6. Przejazd przez skrzyżowanie oznakowane znakami ustalającymi pierwszeństwo przejazdu 7. Przejazd przez skrzyżowanie z sygnalizacją świetlną 8. Przejazd przez przejście dla pieszych 9. Zawracanie 10. Przejazd obok przystanku autobusowego 11. Wyprzedzanie, omijanie, wymijanie 12. Zmiana pasa i kierunku jazdy 13. Zawracanie na skrzyżowaniu 14. Hamowanie do zatrzymania we wskazanym miejscu 15. Hamowanie awaryjne 16. Jazda energooszczędna 17. Odpowiednie zachowanie w odniesieniu do znaków poziomych, pionowych i sygnałów świetlnych 18. Odpowiednie zachowanie w odniesieniu do innych uczestników ruchu 19. Respektowanie zasad techniki kierowania pojazdami 	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>
<p>Kursant potrafi udzielić pomocy przedmedycznej.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. potrafi wezwać pomoc 2. prawidłowo zabezpiecza miejsce wypadku 3. potrafi opatrzyć rany i oparzenia 4. potrafi wykonać masaż serca i sztuczne oddychanie 	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 2. Czy dokument został wydany przez organy władz publicznych lub samorządów zawodowych na podstawie ustawy lub rozporządzenia?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	organ władzy publicznej lub samorządu zawodowego, uprawniony do wydawania dokumentów potwierdzających kwalifikację na podstawie ustawy lub rozporządzenia
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Urząd Miasta / Właściwy Starosta Powiatu

Program

PROGRAM KURSU

Kurs składa się z trzech części:

- praktycznej - 30h (godziny zegarowe)
- teoretycznej - 30h (1h szkoleniowa = 45min)
- walidacja - 2h

CZĘŚĆ TEORETYCZNA :

1. Wiadomości ogólne i pojęcia podstawowe
2. Zasady poruszania się w ruchu drogowym
3. Przepisy szczegółowe o ruchu pojazdów cz.1
4. Przepisy szczegółowe o ruchu pojazdów cz.2
5. Znaki i sygnały drogowe
6. Ogólne warunki używania pojazdu
7. Zasady użytkowania pojazdu
8. Podstawowe zagadnienia z techniki kierowania
9. Budowa i obsługa techniczna pojazdu
10. Czynniki ludzkie

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA :

Plac manewrowy:

1. Przygotowanie do jazdy
2. Ruszanie z miejsca oraz jazda pasem ruchu do przodu i do tyłu
3. Parkowanie skośne
4. Parkowanie prostopadłe
5. Parkowanie równoległe
6. Ruszanie z miejsca do przodu na wzniesieniu

Ruch drogowy:

1. Włączanie się do ruchu
2. Jazda drogami dwukierunkowymi jednojezdniowymi
3. Jazda drogami dwukierunkowymi dwujezdniowymi
4. jazda drogami jednokierunkowymi
5. Przejazd przez skrzyżowanie równorzędne
6. Przejazd przez skrzyżowania oznakowane znakami ustalającymi pierwszeństwo przejazdu
7. Przejazd przez skrzyżowania z sygnalizacją świetlną
8. Przejazd przez skrzyżowania na których ruch odbywa się wokół wyspy
9. Przejazd przez przejścia dla pieszych
10. Przejazd obok przystanku tramwajowego i autobusowego
11. Wyprzedzanie
12. Omijanie
13. Wymijanie
14. Zmiana pasa ruchu
15. Zmiana kierunku jazdy w prawo
16. Zmiana kierunku jazdy w lewo
17. Zawracanie na skrzyżowaniu
18. Hamowanie do zatrzymania we wskazanym miejscu
19. Hamowanie awaryjne
20. Właściwa zmiana biegów - jazda energooszczędna
21. Hamowanie silnikiem przy zatrzymaniu i zwalnianiu - jazda energooszczędna

Terminy zajęć praktycznych i teoretycznych ustalane są indywidualnie z każdym uczestnikiem kursu w zależności od jego dyspozycyjności.

Termin walidacji podany w harmonogramie jest przykładowy.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 625,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 625,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	74,60 PLN
Koszt osobogodziny netto	74,60 PLN

W tym koszt walidacji brutto	275,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	275,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

BARTŁOMIEJ KMERA

Instruktor Nauki Jazdy Kat. B oraz A
Doświadczenie w jeździe na motocyklu.
Instruktor od 5 lat.



2 z 3

Patrycja Kulczyńska

9 lat pracy jako instruktor nauki jazdy kat. B, w tym 4 lata również kat. BE, C, CE
Uprawnienia instruktora kat. D
4 lata doświadczenia w transporcie krajowym.



3 z 3

Rafał Banatkiewicz

Instruktor Nauki Jazdy kat. AM, A1,
A2, A, B, B+E, C, C+E, D
Instruktor Techniki Jazdy kat. AM, A1, A2, A
Wykształcenie Wyższe Pedagogiczne
Trener-Wykładowca
Doświadczenie zawodowe Instruktor Nauki Jazdy od 17 lat

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe oraz dostęp do aplikacji do nauki testów dostarcza OSK.

Szczegółowy harmonogram ustalany jest indywidualnie z uczestnikami kursu.

Walidacja jest ustalana indywidualnie z Uczestnikiem usługi i odbędzie się w okresie od 01.06.2026 do 30.06.2026. Termin walidacji dostępny będzie u osoby nadzorującej usługę po stronie Dostawcy Usług.

Warunki uczestnictwa

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Minimalny wiek: 16lat i 9 miesięcy.
2. Wykonanie badań lekarskich.
3. Założenie profilu PKK w Wydziale Komunikacji.

Informacje dodatkowe

Zajęcia praktyczne planowane są indywidualnie z każdym uczestnikiem.

Zajęcia praktyczne może prowadzić instruktor wyznaczony przez Kierownika Ośrodka.

UWAGA: Podana cena szkolenia nie obejmuje kosztów badań lekarskich.

Po zakończonym szkoleniu oraz zdaniu egzaminu wewnętrznego uczestnik otrzymuje **zaświadczenie o zakończeniu kursu**.

Adres

ul. Senatorska 33
46-320 Praszka
woj. opolskie

plac manewrowy: 46-320 Praszka

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Rafał Banatkiewicz

E-mail oskbanan@gmail.com

Telefon (+48) 506 450 504