



Future Consulting
Monika Ornal-Olech

★★★★★ 4,7 / 5

162 oceny

Solidne podstawy angielskiego w praktyce! - szkolenie z języka angielskiego na poziomie A1/A2 [usługa zdalna w czasie rzeczywistym]

Numer usługi 2026/03/03/150920/3376510

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 14 h

📅 23.03.2026 do 22.04.2026

1 540,00 PLN brutto

1 540,00 PLN netto

110,00 PLN brutto/h

110,00 PLN netto/h

125,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Identyfikatory projektów	Małopolski Pociąg do kariery
Grupa docelowa usługi	Grupą docelową usługi są: Osoby dorosłe, które nie miały wcześniej okazji nauczyć się języka angielskiego lub ich znajomość jest minimalna, a chcą zdobyć podstawowe umiejętności językowe. Osoby dorosłe, które chcą rozpocząć naukę angielskiego od podstaw, aby swobodnie komunikować się w codziennych sytuacjach, podczas podróży czy w kontaktach międzyludzkich. Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	18-03-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestnika do samodzielnego i sprawnego wykorzystywania języka angielskiego w zakresie słuchania, mówienia, czytania oraz pisania na poziomie A1/A2, zgodnym z Common European Framework of Reference (tj. Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się językiem angielskim w zakresie słuchania, mówienia, czytania oraz pisania na poziomie A1/A2.	-tworzy w sposób zrozumiały główne wątki wypowiedzi na tematy życia codziennego i zawodowego, rozpoznaje intencje rozmówcy oraz kontekst wypowiedzi w standardowym tempie mowy	Test teoretyczny
	-formułuje spójne wypowiedzi ustne i pisemne na znane mu tematy, stosując odpowiednie struktury gramatyczne i słownictwo zgodne z poziomem A1/A2	Wywiad swobodny
	-czyta i analizuje proste teksty informacyjne, e-maile, artykuły oraz instrukcje, rozumiejąc ich główną treść oraz kontekst	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

-> Szkolenie jest adresowane do wszystkich zainteresowanych osób dorosłych, pragnących usystematyzować swoją wiedzę i umiejętności z języka angielskiego na poziomie A1/A2.

-> Za 1 godzinę usługi szkoleniowej uznaje się godzinę dydaktyczną (45 minut).

-> Łączna długość przerw podczas szkolenia nie będzie dłuższa aniżeli zawarta w harmonogramie.

-> Przerwy nie wliczają się w czas trwania usługi.

Warunki organizacyjne:

-> Zajęcia indywidualne

Szkolenie to 14h dydaktycznych (1h dydaktyczna = 45 minut). Lektor będzie realizował z uczestnikiem:

-słuchanie, -czytanie, -mówienie, -pisanie).

Zajęcia będą prowadzone w oparciu o podręcznik oraz ćwiczenia autorskie, dostosowanych do potrzeb i umiejętności uczestnika. Szkolenie będzie prowadzone w języku angielskim, kładąc główny nacisk na komunikację i codzienne interakcje językowe. Lektor na bieżąco będzie wprowadzał nowe słowa i wyrażenia, pokazując ich zastosowanie w kontekście.

Moduł 1: Wprowadzenie do języka angielskiego (A1)

- Podstawowe zwroty grzecznościowe i przedstawianie się
- Alfabet, wymowa i zasady czytania
- Liczby, dni tygodnia, miesiące i godziny
- Kluczowe czasowniki: „to be”, „to have” i ich zastosowanie
- Tworzenie prostych zdań oznajmujących, pytających i przeczących

Moduł 2: Komunikacja w codziennych sytuacjach (A1/A2)

- Robienie zakupów – pytanie o cenę, składanie zamówienia
- Restauracja i jedzenie – składanie zamówienia, opisywanie potraw
- Transport i podróże – pytanie o drogę, kupowanie biletów
- Wizyta u lekarza – podstawowe dolegliwości i zwroty
- Rozmowy telefoniczne i rezerwacje

Moduł 3: Gramatyka w praktyce (A1/A2)

- Rzeczowniki i zaimki – liczba pojedyncza i mnoga
- Czasowniki modalne: can, must, should
- Casy gramatyczne: Present Simple, Present Continuous, Past Simple
- Stopniowanie przymiotników i porównania
- Przyimki miejsca i czasu

Moduł 4: Rozwijanie umiejętności czytania i pisania

- Rozumienie krótkich tekstów użytkowych (e-maile, ogłoszenia, instrukcje)
- Wypełnianie formularzy i pisanie prostych wiadomości
- Tworzenie krótkich opisów i listów (np. o sobie, o swoim mieście)

Moduł 5: Mówienie i rozumienie ze słuchu

- Ćwiczenia konwersacyjne – small talk, przedstawianie siebie i innych
- Słuchanie nagrań i rozumienie kluczowych informacji
- Uczestnictwo w dialogach i scenkach sytuacyjnych
- Poprawa wymowy i akcentu

Moduł 6: Podsumowanie i praktyczne zastosowanie języka

- Powtórzenie i utrwalenie materiału
- Symulacje rzeczywistych sytuacji językowych
- Indywidualne konsultacje i wskazówki do dalszej nauki

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Sylwia Sałuda	23-03-2026	18:00	19:00	01:00
2 z 11 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Sylwia Sałuda	25-03-2026	19:00	20:00	01:00
3 z 11 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Sylwia Sałuda	30-03-2026	18:00	19:00	01:00
4 z 11 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Sylwia Sałuda	01-04-2026	18:00	19:00	01:00
5 z 11 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Sylwia Sałuda	08-04-2026	18:00	19:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 11 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Sylwia Sałuda	09-04-2026	18:00	19:00	01:00
7 z 11 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Sylwia Sałuda	13-04-2026	18:00	19:00	01:00
8 z 11 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Sylwia Sałuda	15-04-2026	18:00	19:00	01:00
9 z 11 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Sylwia Sałuda	20-04-2026	18:00	19:00	01:00
10 z 11 Język angielski (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Sylwia Sałuda	22-04-2026	18:00	18:45	00:45
11 z 11 Walidacja efektów uczenia się: test końcowy	-	22-04-2026	18:45	19:30	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 540,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 540,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	110,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Sylwia Sałuda

Filolog języka angielskiego (dyplom studiów magisterskich uzyskany w 2013 r.). Specjalizuje się w nauczaniu języka ogólnego, biznesowego i specjalistycznego, na wszystkich poziomach zaawansowania. Posiada ponad 7-letnie doświadczenie zawodowe w pracy jako nauczyciel języka angielskiego. Od 2017 roku nieprzerwanie pracuje jako Lektorka języka angielskiego, współpracując z różnymi podmiotami, w tym z Dostawcami Usług Rozwojowych w BUR.

Trenerka posiada odpowiednie do rodzaju i zakresu świadczonych usług doświadczenie zawodowe, nabyte w ciągu ostatnich 5 lat od daty publikacji usługi. M.in. od 2024 prowadzi indywidualne kursy języka angielskiego publikowane w BUR i współpracuje ze szkołą językową oraz z firmą szkoleniowo-doradczą.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma notatnik, długopis i teczkę (wysłane pocztą na wskazany adres). Ponadto, w toku szkolenia, uczestnik będzie otrzymywał ćwiczenia autorskie w formie elektronicznej, materiały z prasy, telewizji i Internetu (również video), materiały dostępne na rynku wydawniczym.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uzyskania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenia testu końcowego.

Informacje dodatkowe

Ujęte godziny są godzinami dydaktycznymi - 1h = 45 min.

Został podpisany Regulamin współpracy i rozliczenia usług z wykorzystaniem elektronicznym bonów szkoleniowych w ramach projektu „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” i projektu „Nowy start w Małopolsce z EURESem” z WUP Kraków.

Nie pasuje Ci termin szkolenia? Skontaktuj się z nami!

Telefon: 731 791 691

Warunki techniczne

1. Platforma, na której zostanie przeprowadzone szkolenie w części zdalnej, w czasie rzeczywistym to **Click Meeting**.
2. Minimalne wymagania do obsługi szkolenia w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym na platformie **Click Meeting**:

- uczestnik powinien dysponować komputerem stacjonarnym bądź laptopem. Niezbędne również będą: mikrofon, słuchawki, głośniki i opcjonalnie kamera.
3. Minimalne wymagania sprzętowe: procesor dwurdzeniowy, minimum 2GB pamięci RAM, wolna przestrzeń na dysku twardym (około 10GB)
4. System operacyjny: minimum Windows XP/MacOS High Sierra
5. Oprogramowanie: przeglądarka internetowa (Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Microsoft Edge)
6. Sieć: łącze internetowe minimum 2 Mbps
7. Okres ważności linku: **1h przed rozpoczęciem szkolenia w pierwszym dniu do ostatniej godziny w dniu zakończenia**.
8. Link do szkolenia oraz hasło dostępowe zostanie wysłany do uczestnika mailowo najpóźniej na 1 dzień przed realizacją usługi.

Kontakt



Magdalena Kondas

E-mail kontakt@future-consulting.pl

Telefon (+48) 731 791 691