



Engagement & Employer Branding

Numer usługi 2026/03/03/10940/3376452

2 583,00 PLN brutto

2 100,00 PLN netto

172,20 PLN brutto/h

140,00 PLN netto/h

181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Ernst & Young
spółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością
Academy of
Business sp. k.

★★★★★ 4,6 / 5
446 ocen

📄 Usługa szkoleniowa
📺 zdalna w czasie rzeczywistym
🕒 15:00 h
📅 11.06.2026 do 12.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Do udziału w warsztatach zapraszamy:

- pracowników działu HR
- osoby odpowiedzialne za procesy związane z komunikacją wewnętrzną z pracownikami w organizacji
- osoby odpowiedzialne za rozwój pracowników
- wszystkich, którzy chcą świadomie kształtować kulturę organizacji, w której pracują, a także wzmacniać poczucie przynależności wewnątrz i wizerunek pracodawcy na zewnątrz.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

16

Data zakończenia rekrutacji

09-06-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

15

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "Engagement & Employer Branding" przygotowuje uczestników do budowania strategii Employer Branding, poprzez wykorzystanie metod na utrzymanie zaangażowania pracowników, wzmacnianie poczucia wspólnoty, skuteczne i wiarygodnie budowanie komunikacji wewnątrz organizacji oraz komunikowanie wizerunku organizacji poza jej strukturami.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się wiedzą w zakresie zaangażowania i budowania marki pracodawcy	<ul style="list-style-type: none">• omawia sposoby przyciągania potencjału z rynku	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none">• definiuje pojęcie Employer Branding, Candidate Experience i Employee Experience	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none">• charakteryzuje najważniejsze obszary Employer Branding wewnątrz organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik stosuje w swojej pracy EVP (employee value proposition) dopasowane do aktualnych potrzeb pracowników	<ul style="list-style-type: none">• analizuje proces budowania strategii Employer Branding	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none">• wskazuje dobre praktyki budowania pozytywnych doświadczeń pracowników i kandydatów, przyczyniając się do zmniejszenia fluktuacji w Twojej organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none">• współtworzy kulturę zapewniającą przestrzeń do rozwoju i innowacji pracowników	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none">• wykorzystuje elementy Candidate Experience w procesie rekrutacyjnym	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none">• planuje i wdraża działania wzmacniające zaangażowanie i poczucie przynależności w swojej organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none">• charakteryzuje się postawą wspierającą komunikację i poczucie przynależności w swojej organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik w swojej pracy zorientowany jest w biznesie i uwarunkowaniach społeczno-kulturowych	<ul style="list-style-type: none"> • identyfikuje procesy biznesowe i rynkowe związane z prowadzoną przez firmę działalnością 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none"> • monitoruje bieżące wydarzenia, monitoruje trendy rynkowe zarówno w obszarze biznesowym, jak i HR, mające wpływ na obszar, w którym funkcjonuje 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none"> • kształtuje procesy HR powiązane ze wskaźnikami biznesowymi na poziomie pracowników, zespołów oraz całej organizacji • inicjuje wykorzystanie i wymianę wiedzy biznesowej w swoim zespole oraz całej organizacji 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

PROGRAM

Moduł 1. Employer Branding – modny trend, pragnienie czy konieczność

- Employer Branding – dlaczego doświadczenia pracowników i kandydatów mają znaczenie?
- Autentyczność w strategii employer branding

- Synergia marek
- Rola marki pracodawcy w sytuacjach kryzysowych – rachunek zysków i strat
- Jak radzą sobie firmy z tematem – dobre praktyki

Moduł 2. Najważniejsze obszary Employer Branding wewnątrz organizacji

- Kluczowe elementy Employer Branding – kultura i środowisko pracy oraz nowe technologie
- Przegląd najważniejszych procesów wewnątrz organizacji wpływających na doświadczenia pracowników
- Off-boarding – czyli jak zachować twarz i zapewnić wsparcie, nawet w trudnych decyzjach
- EVP – archetyp marki pracodawcy jako punkt wyjścia do zdefiniowania wyróżników Twojej organizacji versus zwinność w redefiniowaniu priorytetów

Moduł 3. Proces budowania strategii Employer Branding

- Wartość organizacji na rynku – czyli cele biznesowe jako punkt wyjścia
- Uczestnicy procesu – ludzie wewnątrz i poza organizacją
- Audyt potrzeb pracowników jako podstawa projektowania strategii Employer Branding – czyli poznaj potrzeby Twoich odbiorców
- Mapowanie doświadczeń procesu objętego zmianą

Moduł 4 Employer Branding zewnętrzny, czyli co chcemy powiedzieć o sobie i jak nas widzą

- Spójność komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej w budowaniu dialogu z rynkiem pracy
- Tworzenie PERSONY i mapy empatii w procesie budowania komunikacji z rynkiem
- Model AIDA – jak skutecznie przyciągać kandydatów
- Viral recruiting, guerilla recruiting, scouting, gamification... – wykorzystanie nowoczesnych narzędzi rekrutacji dopasowanych do kultury naszej organizacji

Moduł 5 Employer Branding w procesie rekrutacyjnym – jak tworzyć doświadczenia, które zostaną z kandydatami

- Proces rekrutacyjny – czyli kręta ścieżka kandydata
- Profil i umiejętności zespołu rekruterskiego i komunikacja z kandydatami
- Budowanie relacji i wzmacnianie motywacji kandydatów – pre-onboarding i kreowanie ambasadorów marki wśród ex-kandydatów

Moduł 6 Zwrot z inwestycji Employer Branding

- Jak zmierzyć, policzyć, sprawdzić skuteczność działań?
- Employer Branding – modny trend, pragnienie czy konieczność – podsumowanie szkolenia

INFORMACJE DODATKOWE:

Do udziału w szkoleniu zapraszamy:

- pracowników działu HR
- osoby odpowiedzialne za procesy związane z komunikacją wewnętrzną z pracownikami w organizacji
- osoby odpowiedzialne za rozwój pracowników
- wszystkich, którzy chcą świadomie kształtować kulturę organizacji, w której pracują, a także wzmacniać poczucie przynależności wewnątrz i wizerunek pracodawcy na zewnątrz.

Czas trwania szkolenia:

Szkolenie trwa **15 godzin dydaktycznych** (tj. 45 minut), w tym: **7 godzin stanowi część praktyczna, 7 godzin część teoretyczna, 45 min. walidacja.** Podana ilość godzin szkolenia nie zawiera czasu przerw.

Walidacja:

Po szkoleniu przeprowadzana będzie walidacja w formie testu teoretycznego. Pytania testowe przygotowane zostały przez niezależnego walidatora, zapewniając rozdzielność funkcji uczenia od walidacji. Test przeprowadzany będzie w formie online, poprzez wykorzystanie platformy zewnętrznej. Osoba walidująca nie jest obecna w części szkoleniowej. W harmonogramie szkolenia, został wskazany przybliżony czas przeprowadzenia walidacji usługi rozwojowej.

Informacje techniczne:

W trakcie szkolenia online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane

na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Employer Branding – modny trend, pragnienie czy konieczność- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Agnieszka Krukowska	11-06-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 15 Przerwa	Agnieszka Krukowska	11-06-2026	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 15 Najważniejsze obszary Employer Branding wewnątrz organizacji- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Agnieszka Krukowska	11-06-2026	10:45	12:00	01:15
4 z 15 Przerwa	Agnieszka Krukowska	11-06-2026	12:00	12:45	00:45
5 z 15 Proces budowania strategii Employer Branding cz.1- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Agnieszka Krukowska	11-06-2026	12:45	14:00	01:15
6 z 15 Przerwa	Agnieszka Krukowska	11-06-2026	14:00	14:15	00:15
7 z 15 Proces budowania strategii Employer Branding cz.2- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Agnieszka Krukowska	11-06-2026	14:15	15:30	01:15
8 z 15 Employer Branding zewnętrzny, czyli co chcemy powiedzieć o sobie i jak nas widzą- ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Agnieszka Krukowska	12-06-2026	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 15 Przerwa	Agnieszka Krukowska	12-06-2026	10:30	10:45	00:15
10 z 15 Employer Branding w procesie rekrutacyjnym – jak tworzyć doświadczenia, które zostaną z kandydatami-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Agnieszka Krukowska	12-06-2026	10:45	12:00	01:15
11 z 15 Przerwa	Agnieszka Krukowska	12-06-2026	12:00	12:45	00:45
12 z 15 Zwrot z inwestycji Employer Branding cz.1-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Agnieszka Krukowska	12-06-2026	12:45	14:00	01:15
13 z 15 Przerwa	Agnieszka Krukowska	12-06-2026	14:00	14:15	00:15
14 z 15 Zwrot z inwestycji Employer Branding cz.2-ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu	Agnieszka Krukowska	12-06-2026	14:15	15:30	01:15
15 z 15 Walidacja usługi	-	12-06-2026	15:30	16:15	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny

Cena

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 583,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 100,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	172,20 PLN
Koszt osobogodziny netto	140,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Agnieszka Krukowska

Absolwentka Zarządzania i Marketingu na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu oraz Zarządzania Zasobami Ludzkimi i Akademii Trenera w Wyższej Szkole Bankowości.

Karierę zawodową rozpoczynała w Ernst & Young.

Posiada doświadczenie w opracowywaniu metod weryfikacji kompetencji oraz prowadzeniu analiz potencjału w procesach rekrutacji i rozwoju zawodowym.

Współprojektowała modele kompetencyjne oraz narzędzia rozwoju kompetencji w projektach dotyczących rozwoju organizacji i budowania ścieżek kariery.

W pracy kładzie nacisk na rozwój organizacji poprzez wspieranie potencjału jednostki i synergię działań zespołu. Swoją wiedzę i doświadczeniem dzieli się, prowadząc szkolenia z zakresu rekrutacji.

Agnieszka posiada ponad 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie skryptu.

Warunki uczestnictwa

Ogólne warunki świadczenia usług poprzez Ernst & Young spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Academy of Business sp. k. dostępne są na stronie: <https://www.academyofbusiness.pl/ogolne-warunki-swiadczenia-uslug-osobom-prawnym/>

Obecność na zajęciach powinna wynosić nie mniej niż 80% obecności na szkoleniu.

Fakt uczestnictwa w każdym dniu usługi rozwojowej zostanie potwierdzony za pomocą raportu z logowań po szkoleniu.

W przypadku, gdy Uczestnik/Uczestniczka otrzymał dofinansowanie na poziomie co najmniej 70% ze środków publicznych podlega zwolnieniu z podatku VAT zgodnie z treścią §3 ust. 1 pkt 14) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. 2013 r., poz. 1722 ze zm.).

Informacje dodatkowe

- Harmonogram godzinowy szkolenia każdorazowo dostosowywany jest do grupy szkoleniowej.

- Godziny realizacji poszczególnych modułów szkolenia mogą ulec zmianie.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

Do realizacji szkoleń online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: Dwurdzeniowy procesor Intel Core i5 2,5 GHz i wyższy.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: pobieranie: 10 Mb/s, wysyłanie: 5 Mb/s.

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Nie trzeba pobierać oprogramowania. Aby wziąć udział w szkoleniu online potrzebny jest komputer, laptop, telefon lub tablet ze stabilnym internetem i bez blokad firmowych.

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

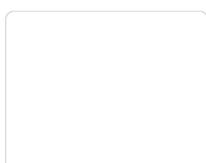
2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Usługa jest nagrywana na potrzeby ewentualnej kontroli.

W związku z tym, prosimy o włączenie kamery na czas udziału w szkoleniu. Dziękujemy.

Kontakt



Viktoriya Karpenko

E-mail viktoriya.karpenko@pl.ey.com



Telefon (+48) 572 002 607