



## Analitik biznesowy - kurs zdalny

Numer usługi 2026/03/03/32642/3375443

4 900,00 PLN brutto

4 900,00 PLN netto

94,23 PLN brutto/h

94,23 PLN netto/h

115,83 PLN cena rynkowa ⓘ

Fundacja CODE:ME

★★★★★ 4,7 / 5

113 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 52 h

📅 06.05.2026 do 24.06.2026

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Biznes / Organizacja

### Grupa docelowa usługi

- Szkolenie skierowane jest **do osób planujących rozpoczęcie pracy w roli Analityka Biznesowego** oraz do specjalistów chcących poszerzyć kompetencje (m.in. testerów, project managerów, pracowników IT, wsparcia technicznego). Nie jest wymagane wcześniejsze doświadczenie w analizie biznesowej. Uczestnicy powinni posiadać podstawową znajomość środowiska biznesowego lub IT, umiejętność logicznego myślenia, komunikacji i analizy problemów. Zakres zadań obejmuje analizę procesów, zbieranie i dokumentowanie wymagań, współpracę z interesariuszami oraz wsparcie wdrażania zmian biznesowych.

**Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu "WEKTOR", Projektu Małopolski pociąg do kariery (projekt MP) i/lub dla Uczestników Projektu Nowy Start w Małopolsce z EURESem (projekt NSE), również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.**

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

05-05-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

52

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

# Cel

## Cel edukacyjny

Po zakończeniu szkolenia Uczestnik będzie przygotowany do samodzielnego wykonywania zadań Analityka Biznesowego. Będzie potrafił analizować potrzeby biznesowe organizacji, modelować procesy biznesowe, identyfikować i dokumentować wymagania, współpracować z interesariuszami biznesowymi i zespołami IT oraz wspierać wdrażanie zmian w projektach, w tym w środowisku Agile. Uczestnik nabejdzie umiejętność doboru odpowiednich technik analizy, narzędzi (m.in. BPMN, UML, JIRA, Confluence) oraz AI.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje zasady analizy biznesowej	Rozpoznaje etapy cyklu życia analizy biznesowej, role i obowiązki analityka biznesowego oraz kluczowe kompetencje wymagane w tym zawodzie.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Modeluje procesy biznesowe w BPMN i UML	Identyfikuje poprawne elementy i symbole notacji BPMN i UML oraz potrafi rozróżnić typy diagramów stosowane w analizie biznesowej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje i optymalizuje procesy biznesowe	Rozpoznaje techniki analizy procesów biznesowych, potrafi wskazać źródła problemów oraz metody ich optymalizacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Zbiera, dokumentuje i waliduje wymagania biznesowe	Wybiera właściwe techniki zbierania wymagań, rozpoznaje zasady priorytetyzacji metodą MoSCoW oraz identyfikuje sposoby walidacji wymagań w oparciu o scenariusze biznesowe.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Zarządza komunikacją i współpracą z interesariuszami	Rozpoznaje typy i kategorie interesariuszy, doбира odpowiednie strategie komunikacji i negocjacji w procesie analizy biznesowej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje narzędzia IT w analizie biznesowej	Identyfikuje narzędzia wspierające analizę biznesową, dokumentowanie wymagań i zarządzanie backlogiem projektowym.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wdraża zmiany biznesowe i analizuje ich wpływ na organizację	Rozpoznaje etapy zarządzania zmianą, potrafi wskazać metody analizy wpływu zmian na procesy i strukturę organizacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Kurs przeznaczony jest dla osób, które chcą rozpocząć karierę jako **Analityk Biznesowy**, a także dla profesjonalistów, którzy chcą ustrukturyzować i poszerzyć swoją wiedzę o **nowoczesne techniki analizy biznesowej** oraz **praktyczne narzędzia IT**.

Nie jest wymagane wcześniejsze doświadczenie w analizie biznesowej.

Kurs **Analityk Biznesowy** pozwala uczestnikom zdobyć praktyczne umiejętności wymagane na rynku pracy. Program obejmuje zarówno **fundamenty analizy biznesowej**, jak i **zaawansowane techniki analizy wymagań, modelowania procesów oraz zarządzania zmianą**.

W czasie kursu trener w sposób praktyczny wprowadza uczestników w obecne standardy jak również trendy rynkowe takie jak **automatyzacja procesów z użyciem sztucznej inteligencji**. Kurs został opracowany w taki sposób, aby dostarczyć uczestnikom praktycznej wiedzy oraz narzędzi stosowanych w rzeczywistych projektach biznesowych i IT.

Uczestnicy poznają **rolę analityka biznesowego w organizacji** oraz jego obowiązki. Omawiane są zagadnienia związane z **cyklem życia analizy biznesowej, identyfikacją interesariuszy** oraz **strategiami komunikacji**, które są niezbędne do skutecznego zarządzania wymaganiami.

### Zakres tematyczny kursu Analityk biznesowy realizowanego przez CODE:ME

#### 1. Wprowadzenie do analizy biznesowej

- Zakres i aspekty pracy analityka biznesowego
- Zasady prowadzenia analizy biznesowej - okiem praktyka
- Rola i obowiązki analityka biznesowego
- Cykl życia analizy biznesowej
- Kluczowe kompetencje i ścieżki kariery
- Wprowadzenie definicji i kategoryzacja interesariuszy
- Strategie komunikacji i zarządzania interesariuszami
- Współpraca z interesariuszami (IT, biznes, zarząd)

#### 2. Analiza strategiczna i wizja produktu w kontekście analizy biznesowej

- Analiza strategiczna i jej wpływ na podejście do analizy biznesowej

- Schematy RACI i RASCI w praktyce
- Znaczenie środowiska biznesowego dla procesu zbierania wymagań i praktyki biznesowej
- Business feasibility, technical feasibility, financial feasibility
- Struktura dobrego business case'u
- Kategorie kosztów i zysków – ocena wpływu i ryzyka
- Opiniowanie i prezentacja case'ów
- Modelowanie systemów biznesowych
  - Model działalności biznesowej (BAM), analiza CATWOE
  - Wydarzenia i reguły biznesowe
  - Model BAM w praktyce i osiągnięcie konsensusu
  - Gap analysis
- Narzędzia analizy strategicznej:
  - PESTEL, MOST, SWOT, Boston Box
- Przygotowanie Planu Analizy Biznesowej (Business Analysis Approach)

### **3. Modelowanie procesów biznesowych**

- Jak uchwycić kontekst organizacyjny i systemowy?
- UML i BPMN – różnice i zastosowania
- Tworzenie modelu w praktyce:
  - SIPOC – analiza na poziomie wysokopoziomowym
  - BPMN – szczegółowe modelowanie procesów biznesowych
- Wybrane metody usprawniania procesów:
  - Usuwanie wąskich gardeł
  - Przeprojektowanie procesu
  - Optymalizacja i automatyzacja
- Analiza przyczyn źródłowych (Root Cause Analysis - RCA)
  - Metody analizy RCA (Ishikawa Diagram, 5 Whys, Pareto Analysis)
  - The Infinite Hows (or, the Dangers of the Five Whys) – jak unikać błędnych wniosków

Przydatne narzędzia darmowe: Lucidchart, Visio, Bizagi

### **4. Analiza biznesowa krok po kroku**

- Model rozwiązywania problemów vs. model analizy biznesowej
- Etapy procesu analizy biznesowej – inputy i outputy
- Typowe problemy etapu oraz główne praktyki:
  - Wywiad, warsztat, obserwacja i prototypowanie
- Analiza procesu biznesowego w przykładowej aplikacji mobilnej

### **5. Proces dostarczania w podejściu Agile**

- Główne modele procesu dostarczania (Waterfall, SCRUM)

- Udział analityka biznesowego w poszczególnych etapach projektu
- Współpraca z zespołem developerskim i testerami
- Rola analityka biznesowego w zespole zwinnym
- Metoda 3 Amigos – wspólna analiza i definiowanie wymagań z developerami i testerami

## **6. Wdrażanie zmiany biznesowej**

- Środowisko zmiany – zewnętrzne, wewnętrzne, indywidualne
- Etapy zmiany i emocje z nimi związane
- Strategia biznesowa a strategie wprowadzania zmiany (CBAM – Concerns-Based Adoption Model)
- Komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna oraz rola analityka we wsparciu zmiany
- Analiza wpływu zmiany na organizację i pracowników

## **7. Zbieranie, dokumentowanie i walidacja wymagań**

- Tworzenie listy wymagań i praca z backlogiem, ocena wymagań (SMART)
- Walidacja wymagań w praktyce – jak skutecznie walidować wymagania?
- Dokumentowanie i zarządzanie zmianami wymagań
- Praktyczne sposoby dokumentowania wymagań oraz preferowane narzędzia
- Kategorie i priorytetyzacja wymagań (MoSCoW)
- Zarządzanie wymaganiami i wersjonowanie

## **8. Analiza biznesowa w projektach IT**

- Specyfika analizy biznesowej w projektach IT vs. inne branże
- Modelowanie wymagań
- Podstawy UX, persony, efektywne User Stories
  - 3C's and INVEST Guide
  - Wizualne modelowanie wymagań (RML)
- Narzędzia Atlassian (JIRA i Confluence) – wdrożenie i praktyczne zastosowanie
- Przykład wdrożenia backlogu i zarządzania wymaganiami w JIRA

## **9. Finalizacja i projekt praktyczny**

- Praca nad rzeczywistymi projektami
- Analiza przypadków case studies z różnych branż (finanse, IT, e-commerce)
- Ćwiczenia grupowe symulacyjne
- Checklista etapów i metod pracy – podsumowanie i dyskusja przygotowująca do zadania końcowego
- Drzewo decyzyjne – jak wybrać właściwe techniki i narzędzia?
- Zarządzanie ryzykiem i optymalizacja działań w ostatnich fazach projektu

## **10. Narzędzia AI i automatyzacja w pracy analityka biznesowego**

- Najnowsze trendy i narzędzia
- AI w analizie biznesowej – możliwości i ograniczenia
- Automatyzacja w codziennej pracy analityka biznesowego (RPA)

- Optymalizacja zbierania i analizy wymagań za pomocą asystenta AI
- Podstawowe CTEPrzegląd narzędzi do automatyzacji procesów biznesowych (Zapier, Make.com)
- Integracja AI z JIRA, Confluence i innymi systemami zarządzania projektami
- Automatyzacja powtarzalnych zadań, praca z kalendarzem, automatyczne podsumowania spotkań
- Q&A, podsumowanie kursu

Usługa jest realizowana zdalnie w czasie rzeczywistym, co oznacza, że każdy uczestnik w trakcie zajęć pracuje indywidualnie na swoim komputerze.

Wszystkie szczegóły dotyczące wymagań technicznych zostały opisane w sekcji Warunki techniczne.

Usługa realizowana jest w godzinach zegarowych - za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 60 minut, łącznie 52 godziny, przy czym 69,23% (36 h) stanowią zajęcia praktyczne, a 30,76% (16 h) – teoretyczne.

Przerwy nie są wliczone w ogólny czas usługi rozwojowej. Harmonogram usługi może ulec nieznacznemu przesunięciu, ponieważ ilość przerw oraz długość ich trwania zostanie dostosowana indywidualnie do potrzeb uczestników szkolenia. Łączna długość przerw podczas szkolenia nie będzie dłuższa aniżeli zawarta w harmonogramie.

Na koniec kursu przeprowadzona jest walidacja w formie testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie.

#codeme

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 50

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 50</b> Tożsamość i Fundamenty Pracy Analityka - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	06-05-2026	17:00	18:30	01:30
<b>2 z 50</b> przerwa	Alexandra Ardelean	06-05-2026	18:30	18:35	00:05
<b>3 z 50</b> Tożsamość i Fundamenty Pracy Analityka - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	06-05-2026	18:35	20:00	01:25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 50 (Dzień Warsztatowy): Ludzie, Władza i Kierunek Strategiczny - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	09-05-2026	09:00	11:30	02:30
5 z 50 przerwa	Alexandra Ardelean	09-05-2026	11:30	11:50	00:20
6 z 50 (Dzień Warsztatowy): Ludzie, Władza i Kierunek Strategiczny - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	09-05-2026	11:50	15:00	03:10
7 z 50 Modele Biznesowe i Uzasadnienie Inwestycji - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	11-05-2026	17:00	18:30	01:30
8 z 50 przerwa	Alexandra Ardelean	11-05-2026	18:30	18:35	00:05
9 z 50 Modele Biznesowe i Uzasadnienie Inwestycji - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	11-05-2026	18:35	20:00	01:25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>10 z 50</b>  Odkrywanie Potrzeb (Discovery &amp; Elicitation) - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa</p>	Alexandra Ardelean	13-05-2026	17:00	18:30	01:30
<p><b>11 z 50</b> przerwa</p>	Alexandra Ardelean	13-05-2026	18:30	18:35	00:05
<p><b>12 z 50</b>  Odkrywanie Potrzeb (Discovery &amp; Elicitation) - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa</p>	Alexandra Ardelean	13-05-2026	18:35	20:00	01:25
<p><b>13 z 50</b>  Definiowanie Rozwiązań i Ideacja - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa</p>	Alexandra Ardelean	18-05-2026	17:00	18:30	01:30
<p><b>14 z 50</b> przerwa</p>	Alexandra Ardelean	18-05-2026	18:30	18:35	00:05
<p><b>15 z 50</b>  Definiowanie Rozwiązań i Ideacja - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa</p>	Alexandra Ardelean	18-05-2026	18:35	20:00	01:25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>16 z 50</b> Myślenie Systemowe (Systems Thinking) - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	20-05-2026	17:00	18:30	01:30
<b>17 z 50</b> przerwa	Alexandra Ardelean	20-05-2026	18:30	18:35	00:05
<b>18 z 50</b> Myślenie Systemowe (Systems Thinking) - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	20-05-2026	18:35	20:00	01:25
<b>19 z 50</b> Odkrywanie Procesów (Process Discovery) - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	25-05-2026	17:00	18:30	01:30
<b>20 z 50</b> przerwa	Alexandra Ardelean	25-05-2026	18:30	18:35	00:05
<b>21 z 50</b> Odkrywanie Procesów (Process Discovery) - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	25-05-2026	18:35	20:00	01:25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>22 z 50</b></p> <p>Mapowanie i Wizualizacja Procesów - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa</p>	Alexandra Ardelean	27-05-2026	17:00	18:30	01:30
<p><b>23 z 50</b> przerwa</p>	Alexandra Ardelean	27-05-2026	18:30	18:35	00:05
<p><b>24 z 50</b></p> <p>Mapowanie i Wizualizacja Procesów - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa</p>	Alexandra Ardelean	27-05-2026	18:35	20:00	01:25
<p><b>25 z 50</b></p> <p>Modelowanie Domeny i Systemu - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa</p>	Alexandra Ardelean	01-06-2026	17:00	18:30	01:30
<p><b>26 z 50</b> przerwa</p>	Alexandra Ardelean	01-06-2026	18:30	18:35	00:05
<p><b>27 z 50</b></p> <p>Modelowanie Domeny i Systemu - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa</p>	Alexandra Ardelean	01-06-2026	18:35	20:00	01:25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>28 z 50</b> Inżynieria Wymagań i Priorytetyzacja - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	08-06-2026	17:00	18:30	01:30
<b>29 z 50</b> przerwa	Alexandra Ardelean	08-06-2026	18:30	18:35	00:05
<b>30 z 50</b> Inżynieria Wymagań i Priorytetyzacja - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	08-06-2026	18:35	20:00	01:25
<b>31 z 50</b> Specyfikacja Wymagań (Backlog Management) - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	10-06-2026	17:00	18:30	01:30
<b>32 z 50</b> przerwa	Alexandra Ardelean	10-06-2026	18:30	18:35	00:05
<b>33 z 50</b> Specyfikacja Wymagań (Backlog Management) - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	10-06-2026	18:35	20:00	01:25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>34 z 50</b> (Dzień Warsztatowy): Silnik Agile (Agile Engine) - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	13-06-2026	09:00	11:30	02:30
<b>35 z 50</b> przerwa	Alexandra Ardelean	13-06-2026	11:30	11:50	00:20
<b>36 z 50</b> (Dzień Warsztatowy): Silnik Agile (Agile Engine) - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	13-06-2026	11:50	15:00	03:10
<b>37 z 50</b> Ekonomia Projektu i Usprawnianie - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	15-06-2026	17:00	18:30	01:30
<b>38 z 50</b> przerwa	Alexandra Ardelean	15-06-2026	18:30	18:35	00:05
<b>39 z 50</b> Ekonomia Projektu i Usprawnianie - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	15-06-2026	18:35	20:00	01:25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
40 z 50 Jakość, Problemy i Optymalizacja - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	17-06-2026	17:00	18:30	01:30
41 z 50 przerwa	Alexandra Ardelean	17-06-2026	18:30	18:35	00:05
42 z 50 Jakość, Problemy i Optymalizacja - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	17-06-2026	18:35	20:00	01:25
43 z 50 Architektura Rozwiązania i Narzędzia Cyfrowe - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	22-06-2026	17:00	18:30	01:30
44 z 50 przerwa	Alexandra Ardelean	22-06-2026	18:30	18:35	00:05
45 z 50 Architektura Rozwiązania i Narzędzia Cyfrowe - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	22-06-2026	18:35	20:00	01:25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
46 z 50 UX, Zarządzanie Zmianą i Kariera - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	24-06-2026	17:00	18:30	01:30
47 z 50 przerwa	Alexandra Ardelean	24-06-2026	18:30	18:40	00:10
48 z 50 UX, Zarządzanie Zmianą i Kariera - Sposób realizacji zajęć: współdzielenie ekranu, ćwiczenia, chat, rozmowa	Alexandra Ardelean	24-06-2026	18:40	19:40	01:00
49 z 50 przerwa	Alexandra Ardelean	24-06-2026	19:40	19:45	00:05
50 z 50 Walidacja w formie testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie	-	24-06-2026	19:45	20:00	00:15

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	94,23 PLN
Koszt osobogodziny netto	94,23 PLN

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Alexandra Ardelean

Managerka z wieloletnim doświadczeniem w zarządzaniu procesami operacyjnymi i optymalizacji zasobów. Jej zawodowe motto to „Form Follows Function” – forma podąża za funkcją. Wykładowczyni Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej oraz Senior Customer Success Manager w amerykańskiej firmie BigTime Software. Posiada certyfikat Lean Black Belt i jest wykwalifikowaną facylitatorką KAIZEN.

W przeszłości zarządzała działem planowania zasobów, koordynując pracę ponad 150 konsultantów, a doświadczenie zdobywała m.in. w firmach Monterail, Infor oraz Google StreetView. Obecnie pracuje jako konsultantka dla firm świadczących usługi profesjonalne (PSA), wspierając je w modelowaniu procesów operacyjnych w celu podejmowania trafnych, strategicznych decyzji opartych na danych. Specjalizuje się w analizie i optymalizacji wykorzystania zespołów (planowana vs. rzeczywista utylizacja), rentowności projektów oraz identyfikowaniu trendów efektywnościowych.

Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat - przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik przed rozpoczęciem szkolenia otrzyma informacje organizacyjne jak przygotować się do szkolenia.

W trakcie kursu uczestnik otrzyma materiały szkoleniowe w postaci prezentacji (pliki pdf).

### Informacje dodatkowe

Uczestnicy po zakończeniu kursu otrzymają Certyfikat ukończenia kursu.

Organizator kursu, zastrzega sobie, że harmonogram kursu może ulec zmianie w przypadkach niezależnych od organizatora.

Usługa realizowana jest w godzinach zegarowych - za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 60 minut, łącznie 52 godzin, przy czym 69,23% (36 h) stanowią zajęcia praktyczne, a 30,76% (16 h) – teoretyczne.

Przerwy nie są wliczone w ogólny czas usługi rozwojowej. Harmonogram usługi może ulec nieznacznemu przesunięciu, ponieważ ilość przerw oraz długość ich trwania zostanie dostosowana indywidualnie do potrzeb uczestników szkolenia. Łączna długość przerw podczas szkolenia nie będzie dłuższa aniżeli zawarta w harmonogramie.

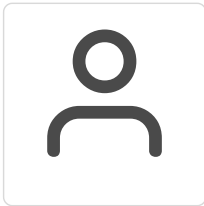
Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

codeme

# Warunki techniczne

- rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - **zoom**
- minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - **laptop/komputer z dostępem do Internetu oraz mikrofonem i kamerką**. Zalecamy korzystanie z dwóch monitorów podczas kursu.
- minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - **stałe połączenie WI-FI/ Internet, minimalna przepustowość 10mb/s**
- niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - przeglądarka internetowa, przed rozpoczęciem kursu uczestnik otrzyma informacje i instrukcje dotyczące instalacji programu wykorzystywanego podczas szkolenia.
- okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - **link dostępny jedynie w czasie trwania zajęć (czas rzeczywisty)**

## Kontakt



**Monika Sciubilecka**

**E-mail** [kontakt@codeme.pl](mailto:kontakt@codeme.pl)

**Telefon** (+48) 537 492 774