



Akademia AI dla menedżerów – zdobywaj kompetencje, które wspierają strategiczne decyzje w biznesie

Numer usługi 2026/03/03/7223/3374970

4 797,00 PLN brutto
3 900,00 PLN netto
119,93 PLN brutto/h
97,50 PLN netto/h
213,44 PLN cena rynkowa ⓘ

Progress Project Sp. z o.o.

★★★★☆ 4,4 / 5

1 965 ocen

📍 Gdańsk / stacjonarna

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 11.06.2026 do 19.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Szkolenie „Akademia AI dla kadry menadżerskiej” to kompleksowy program rozwojowy skierowany do liderów, menedżerów i specjalistów, którzy chcą świadomie wykorzystywać potencjał sztucznej inteligencji w swojej organizacji. Program łączy podejście biznesowe, technologiczne i menedżerskie, umożliwiając uczestnikom nie tylko zrozumienie AI, ale także skuteczne jej zarządzanie i wdrażanie.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

16

Data zakończenia rekrutacji

01-06-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

40

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestników do świadomego, strategicznego i praktycznego wykorzystania narzędzi sztucznej inteligencji (AI) w zarządzaniu organizacją, zespołem oraz procesami biznesowymi. Uczestnik po zakończeniu szkolenia potrafi identyfikować obszary zastosowania AI w firmie, formułować skuteczne prompty, analizować ryzyka (prawne,

etyczne, organizacyjne), wdrażać rozwiązania AI w sposób kontrolowany oraz budować przewagę konkurencyjną w oparciu o automatyzację i dane. Szkolenie rozwija ko

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wyjaśnia zasady działania modeli AI (w tym modeli językowych), rozumie ich możliwości i ograniczenia oraz identyfikuje obszary zastosowania AI w zarządzaniu.	omawia różnice między automatyzacją a AI generatywną wskazuje minimum 3 obszary biznesowe możliwe do optymalizacji z użyciem AI identyfikuje co najmniej 3 ryzyka związane z wdrożeniem AI	Test teoretyczny
Uczestnik formułuje skuteczne prompty menedżerskie oraz projektuje przykładowe zastosowanie AI w swoim obszarze biznesowym Uczestnik podejmuje świadome decyzje dotyczące wdrażania AI z uwzględnieniem aspektów etycznych, prawnych i organizacyjnych.	tworzy poprawnie skonstruowany prompt realizujący określony cel biznesowy przygotowuje mini-projekt wdrożenia AI w wybranym procesie analizuje otrzymane wyniki i optymalizuje zapytania identyfikuje ryzyka związane z ochroną danych i poufnością proponuje zasady bezpiecznego korzystania z AI w organizacji uzasadnia wybór strategii wdrożeniowej	Test teoretyczny Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

Zjazd pierwszy. Czas trwania: 2 dni. Podstawy AI w biznesie

1. Zastosowanie AI w biznesie
 - czym jest sztuczna inteligencja
 - definicja
 - cele zastosowania AI
2. Ewolucja AI – od maszyn liczących do Deep Learning – historia AI
 - początki AI
 - rozwój AI
 - era uczenia maszynowego
 - deep learning
3. Korzyści płynące z wdrożenia AI w przedsiębiorstwie
 - zwiększenie efektywności
 - poprawa jakości decyzji
 - poprawa doświadczeń klientów
4. Usprawnienie procesów biznesowych
 - automatyzacja powtarzalnych zadań
 - zwiększona precyzja i dokładność
 - usprawnienie przepływu informacji
 - automatyzacja czasochłonnych zadań (zwiększenie wydajności, zmniejszenie błędów, oszczędność czasu)
5. Optymalizacja decyzji i prognozowanie
6. Personalizacja produktów i usług
 - personalizacja treści
 - dostosowanie produktów
 - spersonalizowanie usług
7. Zwiększenie efektywności sprzedaży
 - precyzyjne targetowanie klientów
 - automatyzacja działań sprzedażowych
 - poprawa prognozowania sprzedaży
 - personalizacja doświadczeń klientów
 - analiza i przetwarzanie danych
8. Zastosowanie AI w różnych sektorach
 - proces sprzedaży
 - proces marketingu
 - proces magazynowy
 - proces zaopatrzenia
 - proces rozwoju kariery HR
 - proces produkcji
9. Wyzwania i bariery we wdrażaniu AI
 - analiza kosztów
 - okres zwrotu z inwestycji
 - bezpieczeństwo i ochrona danych
 - Kwestie etyczne i społeczne
 - prywatność danych
 - przesunięcia na rynku pracy
 - odpowiedzialność algorytmów
10. Przygotowanie organizacji na wdrożenie AI – strategia wdrożenia
 - analiza potrzeb i celów

- wybór odpowiedniego rozwiązania AI
 - przygotowanie danych i infrastruktury
 - szkolenia i wdrożenie modelu AI
 - monitorowanie i optymalizacja
11. Przyszłość AI w biznesie
- rozwój i zastosowania
 - integracja AI
 - etyczne rozważania
 - czystość danych
 - globalny trend

Zjazd drugi. Czas trwania: 3 dni. Sztuczna Inteligencja dla kadry kierowniczej

Dzień 1: Menedżer w erze AI – praktyczne przywództwo i narzędzia

1. Rola lidera w świecie AI

- Jak sztuczna inteligencja zmienia sposób zarządzania
- Od kontroli do partnerstwa – nowa rola menedżera
- AI jako narzędzie wspierające decyzje i komunikację

2. Komunikowanie zmian i budowanie zaangażowania zespołu

- Jak rozmawiać z zespołem o AI i automatyzacji
- Radzenie sobie z oporem wobec zmian technologicznych
- Narracja menedżera: jak budować zaufanie i ciekawość

3. Codzienna praca menedżera wspierana przez AI – przegląd narzędzi

- Narzędzia AI wspierające zarządzanie zespołem, komunikację, raportowanie
- Wprowadzenie do wybranych narzędzi: ChatGPT, Copiloty, platformy no-code
- Scenariusze użycia – automatyzacja spotkań, podsumowań, analiz i decyzji

4. Kompetencje przyszłości – rozwój zespołu w kontekście AI

- Diagnozowanie luk kompetencyjnych
- Upskilling i reskilling – planowanie ścieżek rozwoju
- Jak przygotować zespół na współpracę z technologią

5. Warsztat: Zespół gotowy na AI

- Praca w grupach: analiza obecnej sytuacji zespołu
- Mapowanie barier, ról i kompetencji
- Tworzenie planu przygotowania i komunikacji w zespole

Dzień 2: Wdrażanie AI w organizacji – zarządzanie projektami i danymi

1. Etapy realizacji projektów AI

- Od pomysłu do skalowania – ścieżka projektu AI
- Proof of Concept, MVP, wdrożenie
- Jak współpracować z zespołami IT/Data/AI

2. Zarządzanie danymi – fundament skutecznych wdrożeń

- Jakość i dostępność danych
- Praktyczne podejście do gromadzenia, selekcji i czyszczenia danych
- Współpraca z działami operacyjnymi, prawnymi i IT

3. Wybór technologii i narzędzi

- Przegląd platform AI: Azure, AWS, Google Vertex, no-code AI
- Integracja AI z systemami ERP/CRM
- Kiedy zbudować własne rozwiązanie, a kiedy użyć gotowego

4. Zarządzanie zmianą i ryzykiem

- Identyfikacja barier wewnętrznych
- Przygotowanie zespołów i komunikacja międzydziałowa
- Sposoby minimalizacji ryzyk technologicznych i organizacyjnych

5. Studium przypadku – analiza wdrożenia AI w firmie

- Przegląd rzeczywistego wdrożenia (branża: do wyboru)
- Dyskusja nad sukcesami, wyzwaniem, błędami
- Wnioski na przyszłość

Dzień 3: AI jako narzędzie strategiczne i decyzyjne

1. AI w podejmowaniu decyzji biznesowych

- Rola predykcji, klasyfikacji i rekomendacji
- Jak menedżer może korzystać z danych wspieranych AI
- Granice interpretacji i odpowiedzialności za decyzje

2. Etyka, odpowiedzialność i zgodność z przepisami

- AI Act, RODO, odpowiedzialność algorytmiczna
- Jak zapewnić przejrzystość i sprawiedliwość w systemach AI
- Praktyczne zasady wdrażania etycznej AI

3. AI jako element strategii firmy

- Jak AI wpływa na model biznesowy i przewagę konkurencyjną
- Pozycjonowanie AI w strategii rozwoju i innowacji
- Mapa strategiczna wykorzystania AI w działach organizacji

4. Warsztat: Projekt inicjatywy AI w organizacji

- Identyfikacja obszaru do wdrożenia AI
- Zaprojektowanie celu, KPI, zakresu i zasobów
- Prezentacja projektów i omówienie na forum grupy

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 6

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 6 Zajęcia z przerwami	Robert Kopjas	11-06-2026	09:00	17:00	08:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 6 Zajęcia z przerwami	Robert Kopjas	12-06-2026	09:00	17:00	08:00
3 z 6 zajęcia z przerwami	Robert Kopjas	17-06-2026	09:00	17:00	08:00
4 z 6 zajęcia z przerwami	Robert Kopjas	18-06-2026	09:00	17:00	08:00
5 z 6 zajęcia z przerwami	Robert Kopjas	19-06-2026	09:00	16:30	07:30
6 z 6 walidacja	-	19-06-2026	16:30	17:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 797,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	119,93 PLN
Koszt osobogodziny netto	97,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Robert Kopjas

Trener szkoleń komputerowych i sztucznej inteligencji

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały zostaną dostarczone w formie wydruku

Adres

ul. Jelitkowska 20
80-342 Gdańsk
woj. pomorskie

Hotel
Novotel Marina***

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



JAKUB STARZYŃSKI

E-mail jakub.starzynski@progressproject.pl

Telefon (+48) 500 200 077