



Kontrola Inspekcji Ochrony Środowiska w przedsiębiorstwie. Uprawnienia kontrolowanego i kontrolującego oraz sankcje dla podmiotów nie spełniających wymagań.

1 217,70 PLN brutto
990,00 PLN netto
152,21 PLN brutto/h
123,75 PLN netto/h
237,04 PLN cena rynkowa ⓘ

Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER Magdalena Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5
3 024 oceny

Numer usługi 2026/03/02/8282/3372108

📍 Katowice
🏠 Usługa szkoleniowa
📄 stacjonarna
🕒 08:00 h
📅 04.11.2026 do 04.11.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">Osoby odpowiedzialne za zagadnienia ochrony środowiska w przedsiębiorstwie.Osoby zainteresowane omawianą podczas szkolenia tematyką.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	03-11-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	8
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Uzyskanie wiedzy i praktycznych porad dotyczących sposobu zachowania się w trakcie i po kontroli Inspekcji Ochrony Środowiska.

Trener zachęca Uczestników do aktywnego udziału w szkoleniu, zadawania pytań, wspólnego analizowania wątpliwości i nurtujących problemów, z którymi Uczestnicy mają do czynienia w praktyce zawodowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uzyskanie wiedzy i praktycznych porad dotyczących sposobu zachowania się w trakcie i po kontroli Inspekcji Ochrony Środowiska.	Uczestnicy szkolenia będą mieli możliwość uzyskania specjalistycznej wiedzy, dokonania analizy praktycznych przykładów oraz skorzystania z indywidualnych konsultacji.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Grupa docelowa

- Osoby odpowiedzialne za zagadnienia ochrony środowiska w przedsiębiorstwie.
- Osoby zainteresowane omawianą podczas szkolenia tematyką.

Program szkolenia

Program szkolenia stanowi prawnie chronioną własność intelektualną, a jego przetwarzanie, rozpowszechnianie lub korzystanie z niego bez wiedzy i zgody autora jest zabronione.

- Inspekcja Ochrony Środowiska – cel powołania, zadania, organy, właściwość.
- Wykonywanie zadań kontrolnych przez Inspekcję Ochrony Środowiska, uprawnienia inspektorów i rodzaje kontroli.
- Kontrola przedsiębiorców, czas trwania kontroli, stosowanie przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców.
- Pomoc organów administracji publicznej (np. Policja, PIP) w przeprowadzeniu czynności kontrolnych.
- Protokół kontroli.
- Uprawnienia pokontrolne WIOŚ.

7. Obowiązek poinformowania WIOŚ o zakresie podjętych i zrealizowanych działań służących wyeliminowaniu wskazanych naruszeń.

8. Inne uprawnienia organów Inspekcja Ochrony Środowiska: oskarżyciel publiczny, zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa, wnioski o stwierdzenie nieważności decyzji administracyjnych ustalających warunki korzystania ze środowiska.

W przypadku szkolenia w formule on-line modyfikacji mogą ulec forma i sposób realizacji zaplanowanych dla Państwa ćwiczeń.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 1

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Kontrola Inspekcji Ochrony Środowiska w przedsiębiorstwie. Uprawnienia kontrolowanego i kontrolującego oraz sankcje dla podmiotów nie spełniających wymagań.	Trener SEMPER	04-11-2026	10:00	18:00	08:00

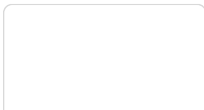
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 217,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	990,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	152,21 PLN
Koszt osobogodziny netto	123,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

**1 z 1**
Trener SEMPER



Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

Materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

Warunki uczestnictwa

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

Informacje dodatkowe

Cena zawiera:

-uczestnictwo w szkoleniu,

-materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

-materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

-dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia

-konsultacje poszkoleniowe

-każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

-oraz serwisy kawowe i obiadowe (nie obejmuje noclegu).

Adres

al. Aleja Wojciecha Korfantego 35/A

40-005 Katowice

woj. śląskie

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

Wszelkie szczegóły organizacyjne przekazujemy Uczestnikom na 7 dni przed terminem szkolenia.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060