



System BDO i gospodarka odpadami - obowiązki, dokumentacja i kontrole w praktyce - forma zdalna

Numer usługi 2026/02/27/54658/3366734

664,20 PLN brutto
 540,00 PLN netto
 110,70 PLN brutto/h
 90,00 PLN netto/h
 177,78 PLN cena rynkowa ⓘ

PCDK GROUP
 SPÓŁKA Z
 OGRANICZONĄ
 ODPOWIEDZIALNOŚ
 CIĄ

★★★★☆ 4,3 / 5

397 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 6 h

📅 23.04.2026 do 23.04.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska

Grupa docelowa usługi

Szkolenie przeznaczone jest dla właścicieli firm, osób odpowiedzialnych za ochronę środowiska w firmach oraz wszystkich zainteresowanych.

Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu "Małopolski pociąg do kariery - sezon 1" i dla Uczestników Projektu "Nowy start w Małopolsce z EURESem".

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe".

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

10

Data zakończenia rekrutacji

22-04-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

6

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym szkolenia jest przygotowanie uczestników do efektywnego korzystania z systemu BDO oraz prawidłowej realizacji obowiązków przedsiębiorcy związanych z ewidencją i sprawozdawczością odpadów. Uczestnicy poznają również nowe zasady magazynowania odpadów, dzięki czemu będą mogli zapewnić zgodność działań firmy z aktualnymi przepisami prawa ochrony środowiska. Celem szkolenia jest także rozwinięcie umiejętności wykorzystania wiedzy i narzędzi dotyczącej tej tematyki.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik poznaje najważniejsze informacje o systemie BDO	Uczestnik potrafi wskazać najważniejsze funkcje i moduły systemu BDO oraz opisać obowiązki przedsiębiorcy związane z jego obsługą.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik wyjaśnia na czym polega dodawanie decyzji, dodawanie miejsc prowadzenia działalności	Uczestnik potrafi wyjaśnić, jak w systemie BDO dodawać decyzje oraz miejsca prowadzenia działalności, opisując krok po kroku wymagane działania i obowiązki przedsiębiorcy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik charakteryzuje ewidencje odpadów wytwarzanych i przekazywanych,	Uczestnik charakteryzuje zasady ewidencjonowania odpadów wytwarzanych i przekazywanych, wskazując obowiązki przedsiębiorcy oraz sposób dokumentowania tych działań w systemie BDO.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik charakteryzuje czas magazynowania odpadów	Uczestnik charakteryzuje zasady i dopuszczalne okresy magazynowania odpadów, wskazując obowiązki przedsiębiorcy oraz konsekwencje nieprzestrzegania przepisów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Gospodarka odpadami:

- definicje i katalog odpadów
- obowiązki wytwórcy odpadów- kiedy jesteśmy zobowiązani posiadać decyzję na wytwarzanie odpadów, transport odpadów
- decyzja na zbieranie odpadów – od czego zacząć
- decyzja na przetwarzanie odpadów – uzgodnienia właściwych organów
- nieprofesjonalne zbieranie odpadów

Zasady magazynowania odpadów

Transport odpadów

Kontrole gospodarki odpadami – wytwarzanie, zbieranie, przetwarzanie, transport odpadów

Wstęp do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarowaniu odpadami:

- kogo dotyczy rejestracja, kiedy dokonać zmiany wpisu
- logowanie
- KPO
- ewidencja odpadów
- sprawozdawczość
- bdo w praktyce

Godziny szkolenia są godzinami zegarowymi, godzina = 60 minut.

Wszystkie zagadnienia są zajęciami teoretycznymi.

Liczba godzin zajęć teoretycznych to 4

Liczba godzin zajęć praktycznych to 1

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 6

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 6 Gospodarka odpadami TEORIA	Anna Nowicka	23-04-2026	09:40	11:50	02:10
2 z 6 przerwa	Anna Nowicka	23-04-2026	11:50	12:00	00:10

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 6 Zasady magazynowania odpadów Transport odpadów Kontrole gospodarki odpadami TEORIA	Anna Nowicka	23-04-2026	12:00	13:50	01:50
4 z 6 przerwa	Anna Nowicka	23-04-2026	13:50	14:00	00:10
5 z 6 Wstęp do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarowaniu odpadami PRAKTYKA	Anna Nowicka	23-04-2026	14:00	15:00	01:00
6 z 6 walidacja	Anna Nowicka	23-04-2026	15:00	16:00	01:00

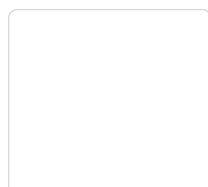
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	664,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	540,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,70 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Nowicka

Jestem specjalistką ds. ochrony środowiska, swoje doświadczenie zawodowe zdobywam od 2018 roku. Ukończyłam studia na Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim na kierunku ochrona środowiska. W Biurze Uzgodnień Środowiskowych zajmuję się kompleksową obsługą środowiskową inwestycji – od etapów projektowych aż po uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji i pozwoleń.

Moje kompetencje obejmują:

- opracowywanie kart informacyjnych przedsięwzięć, raportów OOŚ oraz decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
- przygotowywanie wniosków o pozwolenia w zakresie gospodarki odpadami (wytwarzanie, zbieranie, przetwarzanie odpadów)
- tworzenie operatów ochrony powietrza i operatów wodno-prawnych
- obsługę formalno-prawną i stałą opiekę środowiskową
- wsparcie w zakresie systemu BDO (ewidencja odpadów, wnioski, sprawozdawczość)
- raportowanie do KOBiZE oraz opracowywanie sprawozdań środowiskowych

Działając na terenie całej Polski, stawiam na indywidualne podejście do klienta, rzetelność i zgodność z obowiązującymi przepisami prawa ochrony środowiska. Moim celem jest łączenie realizacji celów inwestycyjnych z odpowiedzialnością środowiskową – tak, by każda inwestycja była zarówno efektywna, jak i zrównoważona.

Doświadczenie zostały zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia danych do BUR.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały dydaktyczne prowadzącego w formie elektronicznej

Warunki uczestnictwa

Uczestnik zgłaszając się na nasze szkolenia poprzez bazę usług rozwojowych, akceptuje regulamin PCDK Group Sp. z o.o. dostępny na stronie <https://www.pcdk.pl/o-nas/regulamin-szkolen>

Najpóźniej na 4 dni przed rozpoczęciem szkolenia, na podany adres e-mail zostaną przesłane informacje dotyczące szkolenia. W przypadku potwierdzenia szkolenia, zostaną wysłane wszelkie informacje organizacyjne.

W przypadku nie otrzymania jakichkolwiek informacji do 4 dni przed zajęciami, prosimy o kontakt telefoniczny, numer telefonu: 690 017 860 lub 22 299 23 23.

Informacje dodatkowe

Informujemy możliwości rejestrowaniu/ nagrywaniu usługi na potrzeby usługodawcy i korzystającego z usługi jak również na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalania efektów kształcenia.

Aby uzyskać zaświadczenie, należy uczestniczyć w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczyć je, zdobywając pozytywny wynik punktów z testu wiedzy.

Po uzyskaniu wyniku pozytywnego uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu.

Sposób potwierdzenia frekwencji - raport logowań

Link do testu online jest udostępniany po zakończeniu zajęć. Wynik testu jest generowanym automatycznie.

Metoda e-learningowa

Cena bez VAT dla opłacających szkolenie, w co najmniej 70% ze środków publicznych.

!! Wszelkie informacje *dotatkowe* dotyczące zrealizowanego *szkolenia* dostępne są na naszej stronie internetowej www.pcdk.pl w zakładce szkolenia !!

Warunki techniczne

Jeśli chodzi o przepustowość, zalecamy pobieranie 1 Mbitów i wysyłanie 0,5 Mbitów. Użytkownicy mogą sprawdzić swoją rzeczywistą przepustowość za pomocą speedtest.net.

Jeśli chodzi o sprzęt, zalecamy dwurdzeniowy procesor z co najmniej 2 GB pamięci. Zalecamy dowolny system operacyjny, który obsługuje najnowsze wersje Google Chrome i Mozilla FireFox.

Jeśli chodzi o przeglądarkę, zalecamy uruchamianie FireFox, Chrome lub najnowszej wersji Edge (opartej na Chromium).

Dlaczego? Przeglądarki te zapewniają doskonałą obsługę komunikacji internetowej w czasie rzeczywistym (WebRTC). W systemie Mac OS X najnowsza przeglądarka Safari również będzie działać, ale FireFox i Chrome zapewnią lepszy dźwięk w warunkach niższej przepustowości.

Krótko mówiąc, jeśli użytkownik ma jakiegokolwiek problemy (takie jak zniekształcony dźwięk lub okresowe rozłączanie), zalecamy wypróbowanie FireFox lub Chrome. Jeśli problemy będą się powtarzać, prawdopodobnie jest to problem z siecią. BigBlueButton wyśle im powiadomienia, aby pomóc w rozwiązywaniu problemów.

W przypadku portów TCP klienci muszą być w stanie połączyć się z serwerem na porcie 80/443 (HTTP/HTTPS).

W przypadku portów UDP klienci muszą być w stanie połączyć się na porcie w zakresie 16384-32767 w celu uzyskania dźwięku opartego na WebRTC. (to są te porty które trzeba odblokować jak komuś nie działa dźwięk)

Kontakt



Kinga Szostak

E-mail k.szostak@pcdk.pl

Telefon (+48) 690 017 216