



Szkolenie dla asystenta rodziny - kurs kwalifikacyjny

Numer usługi 2026/02/26/205542/3363335

1 499,00 PLN brutto

1 499,00 PLN netto

6,52 PLN brutto/h

6,52 PLN netto/h

96,15 PLN cena rynkowa ⓘ

NIEPUBLICZNA
PLACÓWKA
KSZTAŁCENIA
USTAWICZNEGO
AKADEMIO

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 zdalna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 230 h

📅 03.03.2026 do 29.01.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Edukacja

Grupa docelowa usługi

Kurs może ukończyć każda osoba, która:

- Posiada minimum wykształcenie średnie
- Nie była karana za przestępstwo umyślne

Kurs skierowany jest do osób dorosłych, które chcą zdobyć kwalifikacje do pracy na stanowisku asystenta rodziny oraz podjąć zatrudnienie w jednostkach pomocy społecznej, organizacjach pozarządowych lub innych instytucjach wspierających rodziny. Szkolenie przeznaczone jest zarówno dla osób rozpoczynających pracę w tym zawodzie, jak i dla pracowników sektora społecznego chcących uzupełnić wymagane kwalifikacje zgodnie z przepisami.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1000

Data zakończenia rekrutacji

31-08-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna

Liczba godzin usługi

230

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Cel edukacyjny

Po ukończeniu kursu możesz podjąć pracę w:

Gminnych i miejskich ośrodkach pomocy społecznej (OPS/MOPS),
Powiatowych centrach pomocy rodzinie (PCPR),
Organizacjach pozarządowych współpracujących z systemem wsparcia rodzin,
Własnej działalności gospodarczej (usługi wspierające rodziny, praca projektowa),
Projektach UE i programach ministerialnych związanych z rodziną i dziećmi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik zna podstawy prawne pracy asystenta rodziny oraz zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.	Uczestnik poprawnie odpowiada na pytania testowe z zakresu przepisów prawa i zadań asystenta rodziny.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument został wydany przez organy władz publicznych lub samorządów zawodowych na podstawie ustawy lub rozporządzenia?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe) i jest wydawany po przeprowadzeniu walidacji?

TAK

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów

uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa

Program

Program szkolenia dla asystenta rodziny

Lp.	Tematyka	Wymiar godzinowy
1.	Podstawy prawne pracy z rodziną <ul style="list-style-type: none">Wybrane zagadnienia z prawa rodzinnego, administracyjnego, karnego, cywilnego, zabezpieczenia społecznego oraz prawa pracy 10hRegulacje prawne w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej 10hZagadnienia dotyczące uprawnień w zakresie wsparcia osób niepełnosprawnych 5h	25
2.	Psychopedagogiczne podstawy rozwoju dziecka i rodziny <ul style="list-style-type: none">Wybrane elementy pedagogiki, psychologii rozwojowej i wychowawczej, z uwzględnieniem problemów dotyczących rozwoju dziecka i wpływu sytuacji kryzysowych w rodzinie na zachowanie i rozwój dziecka 15hDefinicje rodziny, jej struktura, funkcje oraz potrzeby i problemy 8hCharakterystyka problemów rodziny, w tym: destrukcyjnych zachowań dziecka i rodziców, nieprawidłowych postaw rodzicielskich, problemów wychowawczych, problemów w pełnieniu ról społecznych, bezrobocia, uzależnienia, choroby psychicznej 15h	38
3.	Kompetencje zawodowe asystenta rodziny <ul style="list-style-type: none">Zadania i uprawnienia asystenta rodziny 10hEtyka pracy asystenta rodziny 5hAnaliza własnych możliwości i ograniczeń w wykonywaniu zadań asystenta rodziny 30hKomunikacja interpersonalna 8hMetodyka pracy asystenta 10hWspółpraca asystenta z rodzinami oraz służbami wspierającymi rodzinę 5h	68
4.	Diagnoza i planowanie pracy z rodziną <ul style="list-style-type: none">Analiza potrzeb i problemów rodziny 8hSporządzanie planu pracy z rodziną 8h	16

5.	<p>Wsparcie rodzin w codziennym funkcjonowaniu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Doskonalenie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny, umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych wychowawczo oraz w wypełnianiu ról społecznych 8h • Problemy wynikające z opieki nad niepełnosprawnym dzieckiem 5h • Organizowanie wspomaganie rozwoju dziecka z problemami emocjonalnymi i zaburzeniami zachowania 5h • Problematyka mediacji w rodzinie 5h • Elementy ekonomii i organizacji gospodarstwa domowego 5h • Edukacja zdrowotna 5h • Problematyka interwencji kryzysowej w rodzinie 5h • Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży 5h • Pielęgnacja niemowląt i dzieci 5h • Pomoc w funkcjonowaniu rodziny w środowisku lokalnym 5h 	53
6.	Praktyki zawodowe	30
		RAZEM: 230h

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 499,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 499,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	6,52 PLN
Koszt osobogodziny netto	6,52 PLN
W tym koszt walidacji brutto	299,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	299,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	599,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	599,00 PLN

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne: pliki PDF, formularze, wzory dokumentów, ćwiczenia interaktywne.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik powinien posiadać komputer, tablet lub telefon z dostępem do internetu.

Warunki techniczne

Kurs asystent rodziny odbywa się w wygodnej i nowoczesnej formie e-learningowej na platformie akademio.online

Kontakt



GRAŻYNA KORPIKIEWICZ

E-mail kursy@akademio.online

Telefon (+48) 720 403 406