



Certyfikowany Kurs Trenera TUS - Trening Umiejętności Społecznych I i II stopnia we Wrocławiu

Numer usługi 2026/02/25/191290/3361475

1 900,00 PLN brutto
1 900,00 PLN netto
126,67 PLN brutto/h
126,67 PLN netto/h
96,15 PLN cena rynkowa ⓘ

EUREKA Centrum
Kształcenia Amelia
Musiatowicz

📍 Wrocław / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★☆ 4,4 / 5

🕒 15 h

57 ocen

📅 17.10.2026 do 18.10.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Edukacja

Grupa docelowa usługi

Grupa docelowa kursu Trenera TUS:

- pedagodzy i pedagodzy specjaliści,
- nauczyciele i wychowawcy (w szkołach, świetlicach, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, domach dziecka),
- psychologowie i psychoterapeuci (w tym dziecięcy),
- terapeuci zajęciowi, terapeuci pedagogiczni i logopedzi,
- pracownicy poradni psychologiczno-pedagogicznych,
- specjaliści wspierający rozwój dzieci, młodzieży i dorosłych,
- osoby pracujące z grupami edukacyjnymi, wychowawczymi i terapeutycznymi,
- osoby chcące zdobyć nowe kompetencje i prowadzić zajęcia TUS w praktyce.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

25

Data zakończenia rekrutacji

12-10-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

15

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego planowania, prowadzenia i ewaluacji zajęć Treningu Umiejętności Społecznych (TUS) z dziećmi i młodzieżą, z uwzględnieniem zasad pracy grupowej, etyki trenera oraz indywidualnych potrzeb uczestników.

Uczestnicy nauczą się analizować potrzeby grup, projektować scenariusze zajęć, dobierać metody i techniki pracy oraz stosować strategie wspierania rozwoju społeczno-emocjonalnego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|---|---|
| Charakteryzuje podstawy teoretyczne Treningu Umiejętności Społecznych (TUS), jego cele, założenia i strukturę zajęć. | Wskazuje cele, założenia i elementy struktury TUS. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Rozróżnia etapy prowadzenia zajęć TUS oraz organizuje pracę grupową zgodnie z zasadami TUS. | Rozróżnia etapy zajęć oraz zasady skutecznej pracy z grupą. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Dobiera uczestników do grupy TUS na podstawie określonych kryteriów diagnostycznych. | Wskazuje kryteria doboru uczestników i sposoby rozpoznawania potrzeb. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Planuje i konstruuje scenariusz zajęć TUS. | Wskazuje elementy scenariusza zajęć i etapy pracy z grupą. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Dobiera i stosuje techniki pracy wykorzystywane w TUS. | Rozróżnia podstawowe techniki (modelowanie, odgrywanie ról, gry i ćwiczenia). | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Stosuje zasady etyki pracy trenera TUS oraz organizuje współpracę z rodzicami i specjalistami. | Wskazuje zasady etyczne i sposoby efektywnej komunikacji. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień I

1. Trening Umiejętności Społecznych – dlaczego warto?

- czym jest TUS i jakie umiejętności rozwija?
- kluczowe zasady i cele TUS I i II stopnia
- uczenie przez doświadczenie – skuteczna metoda pracy
- praca z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

2. Tworzenie efektywnych grup TUS

- jak dobrać uczestników – optymalna liczebność, wiek, podobne potrzeby
- jak stworzyć grupę, która dobrze współpracuje?

3. Emocje na start

- jak uczyć rozpoznawania i wyrażania emocji?
- emocje jako fundament efektywnej komunikacji

4. Zarządzanie emocjami i stresem

- skuteczne techniki pracy z emocjami
- jak pomagać dzieciom w radzeniu sobie ze stresem?

5. Komunikacja – klucz do sukcesu

- rozwijanie umiejętności komunikacyjnych u dzieci
- znaczenie komunikacji werbalnej i niewerbalnej
- nauka słuchania, a style zachowań

Dzień II

1. Trudne sytuacje? Zawsze znajdzie się rozwiązanie

- jak radzić sobie z trudnymi zachowaniami?
- konflikty w grupie – jak je rozwiązywać?
- narzędzia do pracy z agresją i wycofaniem

2. Pozytywne wzmocnienia w praktyce

- techniki pozytywnego wzmocnienia zachowań
- skuteczna motywacja w pracy z dziećmi.

3. Praca własna trenera TUS – doskonalenie umiejętności

- jak oceniać swoje działania?
- co zrobić, aby być lepszym trenerem?

4. Kreatywne narzędzia do pracy z grupą

- tworzenie angażujących materiałów do TUS
- gry, karty pracy, ćwiczenia, case study – twoje narzędzia sukcesu

5. Zakończenie

Podsumowanie warsztatów, dyskusja, ewaluacja, test podsumowujący zdobytą wiedzę.

UWAGA - Szkolenie trwa 15h dydaktycznych

Charakter zajęć:

- 50% zajęć teoretycznych – wykład interaktywny, prezentacje multimedialne, analiza przypadków.
- 50% zajęć praktycznych – warsztaty, ćwiczenia grupowe, odgrywanie ról, symulacje.

Metody pracy:

- Metody aktywizujące: praca w grupach, burza mózgów, zadania problemowe.
- Metody interaktywne: dyskusje moderowane, analiza przypadków, ćwiczenia praktyczne.

Szkolenie skierowane jest do pedagogów, nauczycieli, psychologów, terapeutów, logopedów oraz innych specjalistów pracujących z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi w obszarze rozwoju społeczno-emocjonalnego. Przerwy nie są wliczane do czasu trwania usługi – zostały ujęte w harmonogramie jedynie informacyjnie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 17

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|-----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 17 Zapoznanie się, integracja oraz przedstawienie programu szkolenia | Joanna Pomagruk | 17-10-2026 | 09:00 | 10:00 | 01:00 |
| 2 z 17 Ustalenie kontraktu i poznanie cyklu Kolba | Joanna Pomagruk | 17-10-2026 | 10:00 | 10:45 | 00:45 |
| 3 z 17 Przerwa kawowa | Joanna Pomagruk | 17-10-2026 | 10:45 | 11:00 | 00:15 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|-----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 4 z 17 Kluczowe zasady i cele TUS I i II stopnia – badanie potrzeb, dobór uczestników, dobór grup, praca z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, pozytywne wzmocnienia | Joanna Pomagruk | 17-10-2026 | 11:00 | 12:45 | 01:45 |
| 5 z 17 Przerwa obiadowa | Joanna Pomagruk | 17-10-2026 | 12:45 | 13:05 | 00:20 |
| 6 z 17 Rola emocji w treningu umiejętności społecznych (rozpoznawanie emocji u siebie i innych, regulacja emocji, techniki pracy z emocjami, radzenie sobie ze stresem, praca metodą Kolba) | Joanna Pomagruk | 17-10-2026 | 13:05 | 14:40 | 01:35 |
| 7 z 17 Ewaluacja zajęć | Joanna Pomagruk | 17-10-2026 | 14:40 | 15:00 | 00:20 |
| 8 z 17 Integracja, podsumowanie dnia wcześniejszego | Joanna Pomagruk | 18-10-2026 | 09:00 | 09:30 | 00:30 |
| 9 z 17 Tworzenie angażujących scenariuszy z wykorzystaniem cyklu Kolba | Joanna Pomagruk | 18-10-2026 | 09:30 | 10:30 | 01:00 |
| 10 z 17 Przerwa kawowa | Joanna Pomagruk | 18-10-2026 | 10:30 | 10:45 | 00:15 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|-----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 11 z 17 Komunikacja oraz rozwijanie umiejętności komunikacyjnych u dzieci | Joanna Pomagruk | 18-10-2026 | 10:45 | 12:15 | 01:30 |
| 12 z 17 Konflikty i trudne sytuacje | Joanna Pomagruk | 18-10-2026 | 12:15 | 12:45 | 00:30 |
| 13 z 17 Przerwa obiadowa | Joanna Pomagruk | 18-10-2026 | 12:45 | 13:05 | 00:20 |
| 14 z 17 Narzędzia komunikacyjne i do pracy z trudnymi zachowaniami | Joanna Pomagruk | 18-10-2026 | 13:05 | 13:45 | 00:40 |
| 15 z 17 Samodzielne zaprojektowanie zajęć TUS i tworzenie scenariuszy zajęć w oparciu o cykl Kolba | Joanna Pomagruk | 18-10-2026 | 13:45 | 14:40 | 00:55 |
| 16 z 17 Ewaluacja i pożegnanie | Joanna Pomagruk | 18-10-2026 | 14:40 | 15:00 | 00:20 |
| 17 z 17 Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie – udostępniany uczestnikom po zakończeniu szkolenia (do samodzielnego rozwiązania online) | Joanna Pomagruk | 18-10-2026 | 15:00 | 15:15 | 00:15 |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|-------------|------|
|-------------|------|

| | |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 1 900,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 1 900,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 126,67 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 126,67 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Joanna Pomagruk

Certyfikowana trenerka i wykładowczyni specjalizująca się w komunikacji interpersonalnej, stresie, trudnych zachowaniach i mediacjach. Mediatorka rodzinna, cywilna i karna przy Sądzie Okręgowym we Wrocławiu, trenerka TUS I i II stopnia (także dla osób w spektrum autyzmu) oraz instruktorka odnowy psychosomatycznej. Absolwentka oligofrenopedagogiki, psychologii i zarządzania kapitałem ludzkim, licznych studiów podyplomowych i szkoły trenerskiej.

Trener posiada doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- teczka trenera TUS
- tworzenie angażujących materiałów do TUS

Informacje dodatkowe

- Szkolenie obejmuje 15 godzin dydaktycznych (45 min każda) co odpowiada 11 godzinom i 15 minutom zegarowych.
- Przerwy nie są wliczane do liczby godzin dydaktycznych – zostały ujęte w harmonogramie wyłącznie informacyjnie.
- Przerwy trwają łącznie 30 minut dziennie, co daje 1 godzinę zegarową w całym szkoleniu.
- Warunkiem ukończenia szkolenia i otrzymania zaświadczenia jest uczestnictwo w minimum 80% zajęć.
- Obecność uczestników monitorowana jest poprzez listy obecności.
- Walidacja efektów uczenia się odbywa się w formie testu z automatycznie generowanym wynikiem. W związku z tym nie jest wymagane wskazanie osoby przeprowadzającej walidację.
- Usługa szkoleniowa jest zwolniona z podatku VAT (art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT).

Adres

pl. Strzelecki 20
50-224 Wrocław
woj. dolnośląskie

Plac Strzelecki 20
50-224 Wrocław
2 piętro

Kontakt



Wiktoria Zawadka

E-mail wiktoria.zawadkaeurekack@outlook.com

Telefon (+48) 577 596 077