



## KURS PEDAGOGICZNY DLA INSTRUKTORÓW PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU

Numer usługi 2026/02/24/52848/3357587

2 500,00 PLN brutto  
2 500,00 PLN netto  
58,14 PLN brutto/h  
58,14 PLN netto/h  
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Konsorcjum  
Naukowo -  
Edukacyjne Spółka  
Akcyjna

★★★★★ 4,8 / 5

1 275 ocen

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 43:00 h
- 📅 22.05.2026 do 31.05.2026

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Zdrowie i medycyna / Psychologia i rozwój osobisty

### Grupa docelowa usługi

Adresatami kursu pedagogicznego dla instruktorów praktycznej nauki zawodu są osoby, które prowadzą lub będą prowadzić praktyczną naukę zawodu, ale **nie posiadają przygotowania pedagogicznego**.

### 🎯 Główne grupy odbiorców:

- 1 Instruktorzy praktycznej nauki zawodu
- 2 Pracodawcy lub pracownicy wyznaczeni do szkolenia młodocianych
- 3 Rzemieślnicy
- 4 Pracownicy centrów kształcenia zawodowego i szkół branżowych
- 5 Osoby planujące zostać instruktorami praktycznej nauki zawodu

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

30

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

43

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usług Szkoleniowo– Rozwojowych PIFS SUS 3.0

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem kursu pedagogicznego dla instruktorów praktycznej nauki zawodu jest przygotowanie uczestników do prawidłowego, zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, planowania, organizowania, realizowania i oceniania procesu praktycznej nauki zawodu uczniów oraz młodocianych pracowników.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<b>Wiedza:</b> Uczestnik zna podstawy pedagogiki, psychologii i metodyki kształcenia zawodowego, zasady organizacji i oceniania praktycznej nauki zawodu oraz podstawy prawne jej realizacji.	Test oceniający wiedzę uczestnika	Test teoretyczny
<b>Umiejętności:</b> Uczestnik planuje, organizuje i prowadzi praktyczną naukę zawodu, dobiera metody kształcenia, opracowuje podstawową dokumentację oraz ocenia osiągnięcia uczących się.	Ocena umiejętności praktycznego wykorzystywania zdobytej wiedzy	Wywiad swobodny
<b>Kompetencje społeczne:</b> Uczestnik odpowiedzialnie realizuje zadania instruktora, buduje właściwe relacje z uczącymi się i przestrzega zasad etyki zawodowej.	Ocena umiejętności praktycznego wykorzystywania zdobytej wiedzy	Wywiad swobodny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

## Zakres tematyczny szkolenia

### 1. Podstawy pedagogiki i pedagogiki pracy

- Kształcenie i wychowanie zawodowe
- System kształcenia branżowego i klasyfikacja zawodów
- Podstawy prawne organizacji praktycznej nauki zawodu
- Rola, zadania i odpowiedzialność instruktora

### 2. Elementy psychologii w pracy instruktora

- Rozwój psychofizyczny a proces uczenia się
- Komunikacja w relacji „instruktor – osoba ucząca się”
- Motywowanie do nauki
- Radzenie sobie ze stresem i konfliktem

### 3. Metodyka praktycznej nauki zawodu

- Planowanie procesu kształcenia w oparciu o podstawę programową
- Formułowanie celów i dobór metod nauczania
- Organizacja stanowiska pracy jako stanowiska szkoleniowego
- Opracowanie scenariusza zajęć, instrukcji stanowiskowej i kart pracy
- Ocenianie osiągnięć uczących się i udzielanie informacji zwrotnej
- Dokumentacja przebiegu praktycznej nauki zawodu
- Egzamin zawodowy i czeladniczy – zasady organizacji

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 24

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 24</b> Podstawy pedagogiki pracy T	Mgr Anita Wierzbicka	22-05-2026	16:00	18:00	02:00
<b>2 z 24</b> Podstawy prawne T	Mgr Anita Wierzbicka	22-05-2026	18:00	20:00	02:00
<b>3 z 24</b> Podstawy prawne praktycznej nauki zawodu T	-	23-05-2026	09:00	11:00	02:00
<b>4 z 24</b> Instruktor praktycznej nauki zawodu T	-	23-05-2026	11:00	13:00	02:00
<b>5 z 24</b> Przerwa	-	23-05-2026	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>6 z 24</b> Psychologia w relacji instruktor–uczeń T	-	23-05-2026	14:00	16:00	02:00
<b>7 z 24</b> Warsztaty: analiza przypadków P	-	23-05-2026	16:00	18:00	02:00
<b>8 z 24</b> Stres i konflikt w edukacji T	Mgr Anita Wierzbicka	24-05-2026	09:00	11:00	02:00
<b>9 z 24</b> Warsztaty komunikacyjne P	Mgr Anita Wierzbicka	24-05-2026	11:00	13:00	02:00
<b>10 z 24</b> Przerwa	Mgr Anita Wierzbicka	24-05-2026	13:00	14:00	01:00
<b>11 z 24</b> Motywowanie osoby uczącej się T	Mgr Anita Wierzbicka	24-05-2026	14:00	16:00	02:00
<b>12 z 24</b> Ćwiczenia: budowanie systemu motywacyjnego P	Mgr Anita Wierzbicka	24-05-2026	16:00	18:00	02:00
<b>13 z 24</b> Metodyka praktycznej nauki zawodu T	Mgr Anita Wierzbicka	29-05-2026	16:00	18:00	02:00
<b>14 z 24</b> Cele kształcenia T	Mgr Anita Wierzbicka	29-05-2026	18:00	20:00	02:00
<b>15 z 24</b> Planowanie procesu dydaktycznego T	-	30-05-2026	09:00	11:00	02:00
<b>16 z 24</b> Warsztat: konstruowanie celów i tematów zajęć P	-	30-05-2026	11:00	13:00	02:00
<b>17 z 24</b> Przerwa	-	30-05-2026	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>18 z 24</b> Organizacja praktycznej nauki zawodu T	-	30-05-2026	14:00	16:00	02:00
<b>19 z 24</b> Opracowanie stanowiska szkoleniowego P	-	30-05-2026	16:00	18:00	02:00
<b>20 z 24</b> Metody i formy pracy w kształceniu praktycznym T	Mgr Anita Wierzbicka	31-05-2026	09:00	11:00	02:00
<b>21 z 24</b> Warsztat: opracowanie scenariusza dnia pracy P	Mgr Anita Wierzbicka	31-05-2026	11:00	13:00	02:00
<b>22 z 24</b> Przerwa	Mgr Anita Wierzbicka	31-05-2026	13:00	14:00	01:00
<b>23 z 24</b> Tworzenie narzędzi oceny P	Mgr Anita Wierzbicka	31-05-2026	15:30	16:30	01:00
<b>24 z 24</b> Podsumowanie i test T	-	31-05-2026	16:30	18:30	02:00

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	58,14 PLN
Koszt osobogodziny netto	58,14 PLN

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Mgr Anita Wierzbicka

Magister Psycholog i terapeuta zajęciowy z doświadczeniem w pracy z dziećmi i młodzieżą, także z zaburzeniami rozwojowymi. Na co dzień pracuje w przedszkolu i szkole podstawowej, prowadząc diagnozę, wsparcie psychologiczne oraz zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne. Raz w tygodniu pracuje w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym, realizując indywidualne i grupowe oddziaływania terapeutyczne. W Konsorcjum Naukowo-Edukacyjnym prowadzi szkolenia i zajęcia rozwojowe dla pracowników w ramach projektów edukacyjnych.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas szkolenia stosowane są **metody interaktywne i aktywizujące**, czyli takie, które angażują uczestników, a nie są wyłącznie wykładem:

- warsztaty praktyczne
- studium przypadku (case study)
- analiza przypadków

\*Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej na podany adres e-mail uczestnicy szkolenia mogą otrzymać po zgłoszeniu chęci ich otrzymania usługodawcy.

\*Usługa zwolniona z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 26 lit. a ustawy o podatku od towarów i usług – jako usługa świadczona przez jednostkę objętą systemem oświaty.

\*Warunkiem ukończenia szkolenia oraz otrzymania zaświadczenia/certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 70% zajęć przewidzianych programem usługi rozwojowej.

\*Potwierdzenie frekwencji następuje na podstawie raportów z logowań

\*Uczestnicy mają możliwość zgłoszenia szczególnych potrzeb wynikających z niepełnosprawności na etapie rekrutacji. Organizator zapewnia dostępność usługi w zakresie adekwatnym do zgłoszonych potrzeb, w szczególności poprzez: dostosowanie materiałów szkoleniowych, dostosowanie organizacji sali, wydłużenie czasu wykonywania zadań, zapewnienie wsparcia asystenckiego (jeżeli wymagane), możliwość udziału z osobą wspierającą.

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie się i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych oraz zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy.

### Informacje dodatkowe

Zajęcia będą realizowane w oparciu o miarę godziny lekcyjnej wynoszącej 45 min.

Szkolenie będzie realizowane w formie zdalnej w czasie rzeczywistym i rejestrowane w celach kontroli.

W zależności od czasu, potrzeb będą wykorzystywane różne elementy: ćwiczenia, testy, ankiety, udostępnianie ekranu i inne.

# Warunki techniczne

**Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona**

**będzie usługa:** Microsoft Teams

**Wymagania sprzętowe:**

Procesor: Minimum 1,1 GHz lub szybszy, dwa rdzenie

Pamięć 4,0 GB RAM

Dysk twardy 3,0 GB wolnego miejsca na dysku

Wyświetlana rozdzielczość ekranu 1024 x 768

Karta graficzna: System operacyjny Windows: Sprzętowa akceleracja grafiki wymaga DirectX 9 lub nowszego, z WDDM 2.0 lub nowszym dla Windows 10 (lub WDDM 1.3 lub nowszym dla Windows 10 Fall Creators Update)

System operacyjny Windows 11, Windows 10 (z wyłączeniem Windows 10 LTSC dla aplikacji komputerowej Teams), Windows 10 na ARM, Windows 8.1, Windows Server 2019, Windows Server 2016, Windows Server 2012 R2. Uwaga: zalecamy korzystanie z najnowszej wersji systemu Windows i dostępnych poprawek zabezpieczeń.

Wersja .NET Wymaga środowiska .NET 4.5 CLR lub nowszego

Wideo Kamera wideo USB 2.0

**Urządzenia:** Standardowa kamera, mikrofon i głośniki w laptopie

**Łącze sieciowe:**

Firma Microsoft zaleca minimalną prędkość pobierania 1,5 Mb/s i prędkość wysyłania 1,5 Mb/s w przypadku rozmów jeden na jednego w aplikacji Teams. W przypadku grupowych rozmów wideo zalecana prędkość pobierania i wysyłania wynosi 4 Mb/s.

**Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i**

**materiałów:** nie dotyczy

**Okresu ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line:** spotkanie trwa do czasu zakończenia przez organizatora

## Kontakt



**Dorota Ortakci**

**E-mail** [dorotaortakci@konsorcjum.edu.pl](mailto:dorotaortakci@konsorcjum.edu.pl)

**Telefon** (+48) 535 606 014