



Kurs języka angielskiego na poziomie A1+ -34 godziny(34x45min.) - forma stacjonarna*

Numer usługi 2026/02/23/11855/3355247

3 400,00 PLN brutto
3 400,00 PLN netto
100,00 PLN brutto/h
100,00 PLN netto/h
125,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Centrum
Szkoleniowe
Progres Jagóra i
Nordyński Spółka
Jawna

📍 Łódź / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★★ 4,5 / 5

🕒 34 h

1 128 ocen

📅 04.03.2026 do 24.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Celem edukacyjnym szkolenia językowego (język angielski) jest wykształcenie kompetencji językowych uczestników, umożliwiających wykorzystanie języka w zakresie czytania, słuchania oraz prostego porozumiewanie się w codziennych sytuacjach na poziomie A1+ zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	4
Data zakończenia rekrutacji	03-03-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	34
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest rozwinięcie podstawowych kompetencji językowych uczestnika na poziomie A1+, umożliwiających proste i skuteczne porozumiewanie się w języku angielskim w typowych sytuacjach życia codziennego. Po zakończeniu kursu uczestnik będzie potrafił rozumieć i stosować podstawowe struktury gramatyczne oraz słownictwo dotyczące

m.in. przedstawiania siebie i innych, opisywania codziennych czynności, pracy, czasu wolnego oraz potrzeb komunikacyjnych. Uczestnik nabeździe umiejtność formułowania

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik stosuje poprawnie środki leksykalno-gramatyczne w zakresie wymaganym na egzaminie maturalnym.	poprawnie uzupełnia luki leksykalno-gramatyczne w zadaniach egzaminacyjnych,	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi napisać wypowiedź pisemną zgodną z poleceniem egzaminacyjnym, logiczną i spójną, z zachowaniem odpowiedniej formy.	zachowuje wymaganą formę wypowiedzi (np. e-mail, rozprawka),	Wywiad swobodny
Uczestnik potrafi wypowiadać się ustnie w języku angielskim na tematy egzaminacyjne, formułując odpowiedzi w sposób komunikatywny i spójny.	poprawnie opisuje ilustrację i odpowiada na pytania egzaminatora,	Wywiad ustrukturyzowany
Uczestnik jest gotowy do samodzielnej i odpowiedzialnej pracy nad przygotowaniem do egzaminu maturalnego oraz do stosowania strategii egzaminacyjnych w sytuacji stresu.	stosuje poznane strategie podczas próbnego egzaminu,	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Wprowadzenie i powtórzenie podstaw (A1)

- alfabet, wymowa, akcent
- przedstawianie siebie i innych
- podstawowe zwroty grzecznościowe
- czasownik *to be*, zaimki osobowe

2. Codzienna komunikacja

- opisywanie codziennych czynności i rutyny dnia
- mówienie o pracy, nauce i obowiązkach
- czas Present Simple
- przysłowki częstotliwości

3. Czas wolny i zainteresowania

- hobby, sport, rozrywka
- wyrażanie upodobań i preferencji (*like / love / hate*)
- tworzenie prostych pytań i odpowiedzi

4. Zakupy i usługi

- słownictwo związane z zakupami, cenami i produktami
- dialogi w sklepie i punktach usługowych
- rzeczowniki policzalne i niepoliczalne
- *some / any / much / many*

5. Podróże i orientacja w mieście

- pytanie o drogę i udzielanie informacji
- środki transportu
- miejsca w mieście
- przyimki miejsca i kierunku

6. Zdrowie i samopoczucie

- opisywanie dolegliwości
- wizyta u lekarza / w aptecę
- tryb rozkazujący

7. Komunikacja w przeszłości (wprowadzenie)

- czas Past Simple (czasowniki regularne i nieregularne)
- opisywanie prostych wydarzeń z przeszłości

8. Komunikacja pisemna

- krótkie wiadomości e-mail i SMS
- wypełnianie prostych formularzy
- podstawy pisowni i interpunkcji

9. Rozwijanie sprawności językowych

- rozumienie ze słuchu (krótkie dialogi)
- czytanie prostych tekstów użytkowych
- ćwiczenia komunikacyjne i odgrywanie ról

10. Powtórzenie i utrwalenie materiału

- utrwalenie struktur gramatycznych i słownictwa
- ćwiczenia praktyczne
- podsumowanie i ewaluacja postępów

Usługa odbywa się w formie stacjonarnej. Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych (jedna godzina dydaktyczna to 45 min.)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 17

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17) Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	11-03-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 17) Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	18-03-2026	09:00	10:30	01:30
3 z 17) Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	25-03-2026	09:00	10:30	01:30
4 z 17) Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	01-04-2026	09:00	10:30	01:30
5 z 17) Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	08-04-2026	09:00	10:30	01:30
6 z 17) Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	15-04-2026	09:00	10:30	01:30
7 z 17) Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	22-04-2026	09:00	10:30	01:30
8 z 17) Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	29-04-2026	09:00	10:30	01:30
9 z 17) Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	06-05-2026	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 17 Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	13-05-2026	09:00	10:30	01:30
11 z 17 Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	20-05-2026	09:00	10:30	01:30
12 z 17 Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	27-05-2026	09:00	10:30	01:30
13 z 17 Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	03-06-2026	09:00	10:30	01:30
14 z 17 Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	10-06-2026	09:00	10:30	01:30
15 z 17 Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	17-06-2026	09:00	10:30	01:30
16 z 17 Angielski Początkujący (A1+) Język angielski na poz. A1+	Monika Kotwica	24-06-2026	09:00	10:00	01:00
17 z 17 WALIDACJA	-	24-06-2026	10:15	10:45	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Monika Kotwica

Jestem lektorką języka obcego, zajmuję się nauczaniem od 2009 roku po dziś dzień. Ukończyłam studia filologiczne i stale rozwijam swoje umiejętności poprzez udział w szkoleniach metodycznych. Moja praktyka nauczycielska obejmuje wszystkie poziomy zaawansowania, od A1 do C2, i prowadzę zarówno zajęcia indywidualne, grupowe, jak i firmowe. Specjalizuję się w prowadzeniu różnorodnych typów kursów, w tym ogólnych, konwersacyjnych oraz branżowych. Moje doświadczenie obejmuje przeprowadzenie około 8000 godzin zajęć, które zostały bardzo dobrze ocenione przez moich uczniów, interesują mnie nowinki metodyczne i techniczne, które lubię wprowadzać na moich

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w postaci:

- prezentacji
- skanów podręczników/ćwiczeń
- samodzielnie przygotowywanych zestawów ćwiczeń
- testów w formie elektronicznej

zapewniane są w formie zdalnej przez lektora prowadzącego przez cały okres trwania szkolenia.

Usługa odbywa się zdalnie w czasie rzeczywistym. Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych (jedna godzina dydaktyczna to 45 min.)

Warunki uczestnictwa

- Wykonanie testu weryfikującego poziom znajomości języka obcego

1/ Usługa szkoleniowa jest zwolniona z podatku VAT na podstawie art.43 ust.1 pkt 28 Ustawy o VAT

/ Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że usługa z dofinansowaniem może być poddana monitoringowi z ramienia Operatora lub PARP i wyrażają na to zgodę

3/ Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub Partnera Operatora w danym projekcie PSF lub w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS albo przez podmiot powiązany z Operatorem lub Partnerem kapitałowo lub osobowo.

4/ Cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Uczestnikom/-czkom projektu, kosztów dojazdu i zakwaterowania.

5/ Dla osób korzystających z dofinansowania wymagana jest minimalna frekwencja na poziomie 80% zajęć potwierdzona raportem logowania.

Informacje dodatkowe

- Przed rozpoczęciem kursu uczestnik rozwiązuje test poziomujący z wyjątkiem poziomu początkującego.
- Zapewniamy podstawowe materiały szkoleniowe.
- Za godzinę zajęć przyjmuje się 45 minut.
- Każdy Uczestnik po zakończeniu szkolenia otrzymuje certyfikat oraz zaświadczenie.
- Na zakończenie kursu uczestnik przystępuje do walidacji (egzaminu wewnętrznego przeprowadzanego przez niezależnego egzaminatora).

Ze względu na niedyspozycję lektorki, pierwsze zajęcia odbędą się 11.03 (termin odrobienia zajęć zaplanowanych pierwotnie na 4.03 do ustalenia, operator poinformowany, 4.03 usunięty z harmonogramu).

Adres

ul. gen. Jarosława Dąbrowskiego 225/243
93-231 Łódź
woj. łódzkie

Kontakt



Izabela Panfil

E-mail iza.panfil@progres.edu.pl

Telefon (+48) 600 010 189