



PDCA Group Spółka
z Ograniczoną
Odpowiedzialnością

★★★★★ 4,8 / 5

103 oceny

Kierowanie efektywnym zespołem - usługa szkoleniowa

Numer usługi 2026/02/23/164563/3354464

📍 Wrocław

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 16:00 h

📅 14.10.2026 do 15.10.2026

3 321,00 PLN brutto

2 700,00 PLN netto

207,56 PLN brutto/h

168,75 PLN netto/h

181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Szkolenie „Kierowanie efektywnym zespołem” skierowane jest do obecnych oraz przyszłych menedżerów, kierowników, liderów zespołów, a także project managerów, którym zależy na podniesieniu swoich kompetencji zarządczych. Grupa docelowa obejmuje osoby, które chcą lepiej zrozumieć dynamikę grupy, skutecznie motywować pracowników oraz sprawnie rozwiązywać konflikty w podległych zespołach. Szkolenie jest również odpowiednie dla właścicieli firm z sektora MŚP, którzy zarządzają pracownikami i chcą poznać narzędzia budowania autorytetu lidera oraz wyznaczania i egzekwowania celów. Nie jest wymagana specjalistyczna wiedza wstępna, jednak doświadczenie w pracy zespołowej lub na stanowisku kierowniczym ułatwi przyswojenie omawianych zagadnień, takich jak style kierowania czy diagnozowanie ról zespołowych.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

13-10-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "Szkolenie - Kierowanie efektywnym zespołem" przygotowuje uczestników do samodzielnego i skutecznego zarządzania zespołem pracowników. Uczestnik będzie gotowy do optymalizacji pracy grupy poprzez umiejętne delegowanie zadań, budowanie motywacji i zaangażowania, efektywną komunikację oraz sprawne rozwiązywanie konfliktów, co pozwoli na efektywniejszą realizację celów organizacyjnych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W1: Uczestnik charakteryzuje style kierowania zespołem oraz uwarunkowania ich skuteczności.	Uczestnik poprawnie wymienia min. dwa style kierowania i podaje co najmniej dwie cechy charakterystyczne każdego z nich.	Test teoretyczny
U1: Uczestnik dobiera odpowiedni styl kierowania do sytuacji oraz czynników sytuacyjnych, w oparciu o sytuacyjny model przywództwa.	Uczestnik poprawnie dopasowuje styl kierowania do opisanej sytuacji w teście lub studium przypadku.	Test teoretyczny
K1: Uczestnik wykazuje zaangażowanie w budowanie pozytywnej atmosfery i wspólnego zrozumienia w zespole, doceniając synergię z pracy zespołowej.	Uczestnik deklaruje w teście gotowość do stosowania otwartej komunikacji i współdziałania w codziennej pracy.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program szkolenia „Kierowanie efektywnym zespołem” został zaprojektowany tak, aby kompleksowo i praktycznie przygotować uczestników do pełnienia roli świadomego lidera. Realizacja usługi pozwala na poznanie istoty pracy zespołowej i cyklu życia zespołu, a następnie płynnie przechodzi do diagnozowania ról zespołowych oraz cech skutecznego zespołu. Istotnym elementem warunkującym osiągnięcie celu edukacyjnego jest praca nad postawą samego menedżera: uczestnicy poznają autokratyczne i demokratyczne style kierowania, nauczą się budować zaangażowanie i motywację oraz dowiedzą się, jak unikać mikrozarządzania. Program obejmuje również wyznaczanie celów, udzielanie informacji zwrotnej oraz radzenie sobie z konfliktami. Usługa ma charakter warsztatowy – opiera się na ćwiczeniach (np. „Niebieskie - Zielone”, „Wyprawa na Księżyc”) oraz testach autodiagnostycznych, co jest warunkiem niezbędnym do przełożenia zdobytej wiedzy na realne umiejętności.

Dzień 1.

1. Co to jest zespół? (1h)

Istota pracy zespołowej. Ćwiczenie „Niebieskie - Zielone”. Czy każda grupa jest zespołem? Efekt organizacyjny i efekt facylitacyjny. Synergia. Cykl życia zespołu.

2. Role zespołowe (2h)

Czym są role zespołowe? Znaczenie ról w zespole. Test samodiagnozy preferowanej roli w zespole. Identyfikacja szans i zagrożeń związanych z nadreprezentacją lub brakiem poszczególnych ról.

3. Uwarunkowania, zalety i wady efektywnej pracy zespołowej (2h)

Ćwiczenie „Wyprawa na Księżyc”. Korzyści z pracy zespołowej. Zagrożenia, na jakie może napotkać efektywność zespołu.

4. Kiedy kierownik staje się liderem (1h)

Istota bycia liderem. Czy każdy kierownik jest liderem? Autorytet lidera zespołu.

5. Styl kierowania zespołem (2h)

Autokratyzm vs. demokracja w kierowaniu zespołem – zalety, wady, warunki skuteczności. Sytuacyjny model przywództwa. Test „Jaki jest mój styl?”. Czynniki sytuacyjne wpływające na wybór stylu kierowania. Test „Najmniej lubiany współpracownik”.

Dzień 2.

1. Cechy skutecznego zespołu (2h)

Koordynacja. Możliwości. Atmosfera. Ćwiczenie „Pan Gadocki”.

2. Znaczenie współdziałania (1h)

Współdziałanie. Wspólne zrozumienie. Komunikacja. Test „Sukces zespołu czy sukces indywidualny?”

3. Budowanie zaangażowania i motywacji członków zespołu (2h)

Wpływ przełożonego na postawy pracowników – teoria XY D. McGregora. Co motywuje ludzi do pracy? – teoria dwuczynnikowa F. Herzberga. Mikrozarządzanie – powody stosowania i zagrożenia z tym związane.

4. Wyznaczanie celów, ich komunikowanie i egzekwowanie (1h)

„Trudne sytuacje” i ich rozwiązywanie. Przekazywanie komunikatów. Informacja zwrotna: istota, znaczenie, struktura.

5. Konflikty w zespole (1,5h)

Przyczyny konfliktów w zespole – koło konfliktów Ch. Moora. Znaczenie konfliktów dla efektywności zespołu. Metody kierowania konfliktem w zespole. Test samodiagnozy zachowania się w sytuacjach konfliktowych.

6. Podsumowanie szkolenia oraz walidacja efektów uczenia się (0,5h)

Szkolenie odbędzie się w komfortowej sali szkoleniowej we Wrocławiu, w której uczestnicy będą mieć możliwość pracy w mniejszych zespołach. W zależności od modułu, będą to ćwiczenia w parach lub w grupach 5-6 osobowych. Wszystkie narzędzia oraz materiały potrzebne do wykonania zadań zostaną dostarczone przez organizatora. Szkolenie będzie prowadzone w formie interaktywnych prezentacji, dyskusji grupowych, ćwiczeń praktycznych oraz indywidualnych refleksji. Uczestnicy zostaną zachęcani do dzielenia się swoimi doświadczeniami oraz do aktywnego uczestnictwa we wszystkich etapach szkolenia.

Liczba godzin szkolenia: 14. Są to godziny zegarowe (60min.) Podczas poszczególnych sesji zaplanowane są przerwy, których czas trwania wlicza się w czas trwania usługi.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 12

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Co to jest zespół?	Krzysztof Ćwik	14-10-2026	09:00	10:00	01:00
2 z 12 Role zespołowe	Krzysztof Ćwik	14-10-2026	10:00	12:00	02:00
3 z 12 Przerwa obiadowa	Krzysztof Ćwik	14-10-2026	12:00	13:00	01:00
4 z 12 Uwarunkowania, zalety i wady efektywnej pracy zespołowej	Krzysztof Ćwik	14-10-2026	13:00	15:00	02:00
5 z 12 Cechy skutecznego zespołu	Krzysztof Ćwik	14-10-2026	15:00	17:00	02:00
6 z 12 Kiedy kierownik staje się liderem	Krzysztof Ćwik	15-10-2026	09:00	10:00	01:00
7 z 12 Styl kierowania zespołem	Krzysztof Ćwik	15-10-2026	10:00	12:00	02:00
8 z 12 Przerwa obiadowa	Krzysztof Ćwik	15-10-2026	12:00	13:00	01:00
9 z 12 Budowanie zaangażowania i motywacji członków zespołu	Krzysztof Ćwik	15-10-2026	13:00	14:30	01:30
10 z 12 Wyznaczanie celów, ich komunikowanie i egzekwowanie	Krzysztof Ćwik	15-10-2026	14:30	15:30	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 12 Konflikty w zespole	Krzysztof Ćwik	15-10-2026	15:30	16:30	01:00
12 z 12 Walidacja efektów uczenia się	-	15-10-2026	16:30	17:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 321,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	207,56 PLN
Koszt osobogodziny netto	168,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Krzysztof Ćwik

PRACOWNIK BADAWCZO-DYDAKTYCZNY NA WYDZIALE ZARZĄDZANIA UNIwersYTETU EKONOMICZNEGO WE WROCŁAWIU. WYKŁADOWCA W WYŻSZEJ SZKOLE BANKOWEJ WE WROCŁAWIU. WSPÓŁPRACOWNIK OGÓLNOPOLSKICH I LOKALNYCH FIRM SZKOLENIOWO-DORADCZYCH

Entuzjasta i propagator zarządzania projektami. Wieloletni kierownik studiów podyplomowych z tego zakresu na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu, które dotychczas ukończyło ponad tysiąc osób. Specjalizuje się w upowszechnianiu istoty podejścia projektowego w zarządzaniu oraz zasad kierowania zespołem, przede wszystkim od strony mikro- (m.in. style kierowania i motywowania, komunikacja i zarządzanie konfliktem w zespole, koncepcja Training Within Industry, zarządzanie czasem), ale również makroorganizacyjnej (m.in. metody i narzędzia wdrażania nowych koncepcji zarządzania, zarządzanie relacjami z klientem, projektowanie struktury organizacyjnej firmy). Pasją Krzysztofa są również strategie funkcjonowania na rynku małych i średnich przedsiębiorstw, ze szczególnym uwzględnieniem stosowania narzędzi analizy strategicznej i formułowania celów i planów strategicznych oraz analiz marketingowych.

Doktor ekonomii w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości. Absolwent Szkoły Trenerów. Uczestnik szeregu kursów i szkoleń z zakresu metodyk szkoleniowych.

Doświadczenie Krzysztof zdobywał jako pracownik badawczo-dydaktyczny Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu oraz Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma kompleksowy pakiet materiałów szkoleniowych, wspierający proces uczenia się zarówno w trakcie warsztatów, jak i po ich zakończeniu. W skład udostępnianego pakietu wchodzi:

Skrypt szkoleniowy – zestawienie najważniejszych treści teoretycznych i modeli omawianych podczas szkolenia.

Narzędzia do autodiagnozy (testy i kwestionariusze) – wydrukowane arkusze pozwalające na zbadanie własnych predyspozycji i nawyków.

Formularze i instrukcje do ćwiczeń warsztatowych – zestawy materiałów niezbędnych do przeprowadzenia gier symulacyjnych i ćwiczeń grupowych przewidzianych w programie.

Wykaz literatury uzupełniającej – wyselekcjonowane zestawienie polecanych książek, artykułów oraz źródeł internetowych z zakresu tematyki szkolenia, ułatwiające dalszy, samodzielny rozwój kompetencji.

Informacje dodatkowe

Istnieje możliwość zorganizowania tego szkolenia w formie zamkniętej dedykowanej konkretnej organizacji. W przypadku zainteresowania taką ofertą, prosimy o kontakt z Edytą Krasieńską - edyta.krasinska@pdca.org.pl, +48 668 050 470.

Ogólne warunki świadczenia usługi

Dokonanie zapisu na usługę jest jednoznaczne z akceptacją ogólnych warunków świadczenia usługi (OWU), które dostępne są pod adresem <https://pdca.org.pl/wp-content/uploads/2024/01/owu.pdf>

Podatek VAT

Usługa szkoleniowa (nd. doradztwa) jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy dofinansowanie ze środków UE lub publicznych wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczane jest 23% VAT

Podstawa: §3 ust. 1 pkt. 14 roz. Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w spr.zwolnień od podatku od towarów i usług (...) (Dz.U. z 2018 r., poz. 701)

Adres

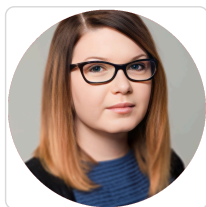
ul. Legnicka 51-53
54-203 Wrocław
woj. dolnośląskie

Budynek Quattro Forum. Sala szkoleniowa w siedzibie PDCA Group (III piętro).

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



EDYTA KRASIŃSKA

E-mail edyta.krasinska@pdca.org.pl

Telefon (+48) 668 050 470