



Szkolenie podnoszące kompetencje cyfrowe

Numer usługi 2026/02/20/197437/3349201

3 300,00 PLN brutto

3 300,00 PLN netto

41,25 PLN brutto/h

41,25 PLN netto/h

279,73 PLN cena rynkowa ⓘ

CONSTRUCTION
Wojciech Grabowski

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Chodzież

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 80:00 h

📅 01.03.2026 do 18.02.2028

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Obsługa komputera
Grupa docelowa usługi	Szkolenie dla osób biernych zawodowo, bezrobotnych, pracujących, zagrożonych zwolnieniem chcących zdobyć, podnieść lub zmienić swoje kompetencje/kwalifikacje zawodowe. Zapraszamy osoby w wieku od 18 roku życia, osoby z niepełnosprawnościami.
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	12
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	80
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Nabycie, podnoszenie, zmiana kompetencji/ kwalifikacji zawodowych

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
--------------------	----------------------	------------------

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Certyfikaty ECCC z zakresu: 1. Informacja 2. Komunikacja 3. Tworzenie treści 4. Bezpieczeństwo 5. Rozwiązywanie problemów	Zakres, Wzorzec, Ocena, Porównanie	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. DC2.1 M1 Informacja i dane (Information and Data Literacy)

- Wyszukiwanie, filtrowanie i ocenianie wiarygodności danych i informacji cyfrowych.
- Zarządzanie informacjami, ich przechowywanie i organizowanie.

2. DC2.1 M2 Komunikacja i współpraca (Communication and Collaboration)

- Interakcja poprzez technologie cyfrowe (e-mail, komunikatory, media społecznościowe).
- Współpraca z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych, współdzielenie informacji.
- Netykieta oraz zarządzanie tożsamością cyfrową.

3. DC2.1 M3 Tworzenie treści cyfrowych (Digital Content Creation)

- Tworzenie, edycja i integrowanie treści cyfrowych (tekst, obrazy, wideo).
- Znajomość prawa autorskiego i licencji (np. Creative Commons).
- Podstawy programowania.

4. DC2.1 M4 Bezpieczeństwo (Safety)

- Ochrona urządzeń, treści cyfrowych, danych osobowych i prywatności.
- Dbanie o zdrowie fizyczne i psychiczne w kontekście korzystania z technologii.
- Świadomość zagrożeń środowiskowych związanych z IT.

5. DC2.1 M5 Rozwiązywanie problemów (Problem Solving)

- Identyfikacja potrzeb i problemów technicznych oraz ich rozwiązywanie.
- Wykorzystywanie narzędzi cyfrowych do kreatywnego rozwiązywania problemów.
- Uzupełnianie braków w kompetencjach cyfrowych

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 12

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 M1 Informacja i dane	Elżbieta Nowak	02-03-2026	08:00	14:30	06:30
2 z 12 M1 Informacja i dane	Elżbieta Nowak	03-03-2026	08:00	14:30	06:30
3 z 12 M1 Informacja i dane	Elżbieta Nowak	04-03-2026	08:00	14:30	06:30
4 z 12 M2 Komunikacja i współpraca	Elżbieta Nowak	05-03-2026	08:00	14:30	06:30
5 z 12 M2 Komunikacja i współpraca	Elżbieta Nowak	06-03-2026	08:00	14:30	06:30
6 z 12 M3 Tworzenie treści cyfrowych	Elżbieta Nowak	09-03-2026	08:00	14:30	06:30
7 z 12 M3 Tworzenie treści cyfrowych	Elżbieta Nowak	10-03-2026	08:00	14:30	06:30
8 z 12 M4 Bezpieczeństwo	Elżbieta Nowak	11-03-2026	08:00	14:30	06:30
9 z 12 M4 Bezpieczeństwo	Elżbieta Nowak	12-03-2026	08:00	15:00	07:00
10 z 12 M5 Rozwiązywanie problemów	Elżbieta Nowak	13-03-2026	08:00	15:00	07:00
11 z 12 M5 Rozwiązywanie problemów	Elżbieta Nowak	16-03-2026	08:00	15:00	07:00
12 z 12 M5 Rozwiązywanie problemów	Elżbieta Nowak	17-03-2026	08:00	15:00	07:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 300,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 300,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	41,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	41,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Elżbieta Nowak

Ponad 8 lat doświadczenia

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe i dydaktyczne dostosowane do potrzeb poznawczych uczestników.

Adres

ul. Harcerska 8
64-800 Chodzież
woj. wielkopolskie

Sala szkoleniowa spełnia wymogi dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, przede wszystkim poprzez niwelowanie barier architektonicznych- realizacja zajęć w pomieszczeniach dostępnych dla osób niepełnosprawnych, łatwy język. Sala szkoleniowa znajduje się w budynku dostosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych - szerokie schody, podjazdy dla wózków inwalidzkich, barierki. Zlokalizowane jest blisko centrum miasta. Blisko miejsca realizacji usługi znajduje się parking z miejscem dla osób niepełnosprawnych.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



WOJCIECH GRABOWSKI

E-mail amigor112@gmail.com

Telefon (+48) 727 043 374