



## Zaawansowane automatyzacje i tworzenie własnych aplikacji biznesowych w Google Apps Script

Numer usługi 2026/02/20/29229/3349192

5 500,00 PLN brutto  
5 500,00 PLN netto  
275,00 PLN brutto/h  
275,00 PLN netto/h  
175,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Polska Akademia  
Edukacji Karol  
Wieszczycki

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★★ 5,0 / 5

🕒 20 h

501 ocen

📅 13.05.2026 do 14.05.2026

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Internet

### Grupa docelowa usługi

Usługa skierowana jest do właścicieli jednoosobowych firm oraz osób zarządzających mikroprzedsiębiorstwami, które korzystają z Google Workspace i chcą tworzyć własne aplikacje, narzędzia i automatyzacje przy użyciu Google Apps Script na poziomie wykraczającym poza podstawy.

W szczególności do osób, które chcą:

- budować wewnętrzne narzędzia usprawniające codzienną pracę (np. rejestry, generatory dokumentów, mini-CRM),
- tworzyć własne panele, formularze i aplikacje działające w chmurze Google,
- automatyzować obieg informacji, dokumentów i danych,
- rozwijać rozwiązania dopasowane do specyfiki swojej działalności,
- łączyć AI (Gemini) z logiką aplikacji tworzonych w Google Apps Script.

Szkolenie jest przeznaczone dla osób, które znają podstawy AI oraz podstawową pracę z Google Apps Script, ale chcą tworzyć **bardziej złożone, praktyczne i działające aplikacje biznesowe**.

### Minimalna liczba uczestników

1

### Maksymalna liczba uczestników

10

### Data zakończenia rekrutacji

12-05-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

20

# Cel

## Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego tworzenia zaawansowanych automatyzacji oraz własnych aplikacji biznesowych w środowisku Google Workspace z wykorzystaniem Google Apps Script. Uczestnik nauczy się budować funkcjonalne narzędzia wspierające codzienną pracę firmy, integrować dane między usługami Google oraz łączyć logikę aplikacji z możliwościami sztucznej inteligencji.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozumie zaawansowane możliwości Google Apps Script oraz jego zastosowanie do budowy narzędzi firmowych.	Poprawnie opisuje sposób działania Apps Script, typy projektów oraz możliwości integracyjne.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Potrafi tworzyć złożone skrypty automatyzujące zadania w Google Workspace.	Opracowuje działającą automatyzację zgodną z poleceniem szkoleniowym.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy własne aplikacje biznesowe oparte na Apps Script (formularze, panele, interfejsy).	Buduje funkcjonalną mini-aplikację z logiką zgodną z wymaganiami zadania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Integruje dane między usługami Google (Docs, Sheets, Drive, Gmail, Calendar).	Implementuje połączenia i obsługuje przepływ danych między wskazanymi usługami.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Potrafi łączyć logikę Google Apps Script z możliwościami sztucznej inteligencji.	Tworzy funkcję wykorzystującą AI do przetwarzania treści, danych lub dokumentów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Projektuje automaty wspierające pracę właściciela jednoosobowej firmy.	Przygotowuje rozwiązanie usprawniające realny proces biznesowy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Testuje i diagnozuje problemy w skryptach oraz wprowadza poprawki.	Identyfikuje błąd, koryguje kod lub konfigurację i uzyskuje poprawne działanie aplikacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy rozwiązania gotowe do wdrożenia w praktycznej pracy firmy.	Oddaje kompletny projekt końcowy zgodny ze scenariuszem walidacyjnym.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?**

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

## Program

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego tworzenia zaawansowanych automatyzacji oraz własnych aplikacji biznesowych w środowisku Google Workspace z wykorzystaniem Google Apps Script. Uczestnik nauczy się budować funkcjonalne narzędzia wspierające codzienną pracę firmy, integrować dane między usługami Google oraz łączyć logikę aplikacji z możliwościami sztucznej inteligencji.

Ze względu na charakter szkolenia, w trakcie szkolenia realizowane będą ćwiczenia praktyczne, których wyniki będą na bieżąco prezentowane prowadzącemu. Realizacja ćwiczeń praktycznych, na bieżąco, jest równoznaczna z potwierdzeniem uczestnictwa w zajęciach.

Podsumowaniem szkolenia jest przeprowadzenie procesu walidacji/egzaminu składającego się z części: teoretycznej.

W ramach części teoretycznej uczestnicy będą musieli wypełnić testy jedno/wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia części teoretycznej jest uzyskanie minimum 80% prawidłowych odpowiedzi.

### Ramowy program usługi:

1. Wprowadzenie do zaawansowanych możliwości Google Apps Script
2. Tworzenie automatyzacji łączących usługi Google Workspace
3. Praca z zaawansowanymi funkcjami w Arkuszach Google i obsługa danych
4. Budowanie interfejsów i formularzy jako elementów aplikacji
5. Tworzenie paneli i narzędzi do pracy operacyjnej w firmie
6. Integracja dokumentów, e-maili i zasobów Google z własnymi skryptami
7. Projektowanie logiki aplikacji i struktur danych
8. Rozszerzanie funkcjonalności skryptów o elementy sztucznej inteligencji
9. Tworzenie gotowych do użycia aplikacji firmowych (mini-systemy no-code/low-code)
10. Walidacja

**Czas trwania szkolenia:** 20 h dydaktycznych (w tym przerwy i walidacja): 19h ćwiczeń praktycznych i 1h walidacji.

**Czas trwania 1h szkoleniowej:** 45 minut.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 16

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 16</b> Wprowadzenie do zaawansowanych możliwości Google Apps Script. Ćwiczenia.	KAROL WIESZCZYCKI	13-05-2026	08:00	09:30	01:30
<b>2 z 16</b> Przerwa	KAROL WIESZCZYCKI	13-05-2026	09:30	09:45	00:15
<b>3 z 16</b> Tworzenie automatyzacji łączących usługi Google Workspace. Ćwiczenia.	KAROL WIESZCZYCKI	13-05-2026	09:45	11:15	01:30
<b>4 z 16</b> Przerwa	KAROL WIESZCZYCKI	13-05-2026	11:15	11:30	00:15
<b>5 z 16</b> Praca z zaawansowanymi funkcjami w Arkuszach Google i obsługa danych. Ćwiczenia.	KAROL WIESZCZYCKI	13-05-2026	11:30	13:00	01:30
<b>6 z 16</b> Budowanie interfejsów i formularzy jako elementów aplikacji. Ćwiczenia.	KAROL WIESZCZYCKI	13-05-2026	13:00	14:00	01:00
<b>7 z 16</b> Przerwa	KAROL WIESZCZYCKI	13-05-2026	14:00	14:30	00:30
<b>8 z 16</b> Tworzenie paneli i narzędzi do pracy operacyjnej w firmie. Ćwiczenia.	KAROL WIESZCZYCKI	13-05-2026	14:30	15:30	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>9 z 16</b> Integracja dokumentów, e-maili i zasobów Google z własnymi skryptami. Ćwiczenia.	KAROL WIESZCZYCKI	14-05-2026	08:00	09:30	01:30
<b>10 z 16</b> Przerwa	KAROL WIESZCZYCKI	14-05-2026	09:30	09:45	00:15
<b>11 z 16</b> Projektowanie logiki aplikacji i struktur danych. Ćwiczenia.	KAROL WIESZCZYCKI	14-05-2026	09:45	11:15	01:30
<b>12 z 16</b> Przerwa	KAROL WIESZCZYCKI	14-05-2026	11:15	11:30	00:15
<b>13 z 16</b> Rozszerzanie funkcjonalności skryptów o elementy sztucznej inteligencji. Ćwiczenia.	KAROL WIESZCZYCKI	14-05-2026	11:30	13:00	01:30
<b>14 z 16</b> Tworzenie gotowych do użycia aplikacji firmowych (mini-systemy no-code/low-code). Ćwiczenia.	KAROL WIESZCZYCKI	14-05-2026	13:00	14:15	01:15
<b>15 z 16</b> Przerwa	KAROL WIESZCZYCKI	14-05-2026	14:15	14:45	00:30
<b>16 z 16</b> Walidacja	-	14-05-2026	14:45	15:30	00:45

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 500,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 500,00 PLN
--	--------------

---

Koszt osobogodziny brutto	275,00 PLN
---------------------------	------------

---

Koszt osobogodziny netto	275,00 PLN
--------------------------	------------

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### KAROL WIESZCZYCKI

Karol Wieszczycki – trener i konsultant specjalizujący się w praktycznym wykorzystaniu sztucznej inteligencji w biznesie, marketingu i analizie danych. Prowadzi szkolenia z narzędzi AI (m.in. ChatGPT, Make.com, Perplexity, Canva AI, Midjourney) oraz zautomatyzowanej pracy z Google Workspace – np. tworzenia zintegrowanych systemów raportowania i obsługi klienta z wykorzystaniem Gmaila, Arkuszy i Formularzy Google.

Certyfikowany trener Microsoft Excel (MOS Specialist) i egzaminator ECDL, ekspert w zakresie VBA, DAX, Power BI oraz narzędzi wspierających podejmowanie decyzji w oparciu o dane.

Prowadzi zajęcia z wizualizacji danych w Power BI na studiach podyplomowych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Na sali szkoleniowej spędził ponad 7000 godzin, przeszkolił ponad 1000 osób, a jego szkolenia łączą technologię, automatyzację i analitykę z realnymi potrzebami biznesowymi.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały tworzone w trakcie zajęć na podstawie ćwiczeń praktycznych i wykładów.

### Warunki uczestnictwa

Uczestnik powinien posiadać podstawową umiejętność obsługi komputera oraz przeglądarki internetowej.

Wymagany jest własny komputer z dostępem do Internetu oraz możliwość korzystania z usług Google Workspace.

Niezbędny jest dostęp do konta Google z możliwością tworzenia i edytowania projektów w Google Apps Script.

Zalecane jest posiadanie planu Google Gemini AI Pro (w celu realizacji części ćwiczeń).

Wskazane jest przygotowanie przykładowych danych lub scenariuszy z własnej działalności do wykorzystania w ćwiczeniach praktycznych.

Zalecane jest posiadanie słuchawek i mikrofonu (w przypadku szkolenia online).

## Informacje dodatkowe

Czas trwania szkolenia: 20 h dydaktycznych (w tym przerwy i walidacja)

Czas trwania 1h szkoleniowej: 45 minut.

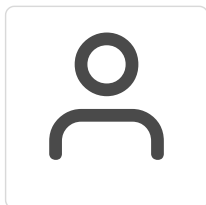
## Warunki techniczne

Wymagania techniczne w przypadku webinarów / szkoleń online:

- Dostęp do internetu
- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy)
- 2 GB pamięci RAM (zalecane 4 GB lub więcej)
- System operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, ChromeOS

Ponieważ szkolenie prowadzone będzie na platformie opartej na przeglądarce, wymagane jest korzystanie z ich najaktualniejszych oficjalnych wersji, takich jak Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge, Opera.

## Kontakt



**KAROL WIESZCZYCKI**

**E-mail** [biuro@pae.edu.pl](mailto:biuro@pae.edu.pl)

**Telefon** (+48) 501 103 385