



Akademia WSB

★★★★☆ 4,4 / 5

1 193 oceny

## Rachunkowość i finanse - studia podyplomowe - online

Numer usługi 2026/02/19/8729/3347697

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Studia podyplomowe

🕒 186 h

📅 11.04.2026 do 28.02.2027

5 600,00 PLN brutto

5 600,00 PLN netto

30,11 PLN brutto/h

30,11 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

### Grupa docelowa usługi

Adresatami studiów są przede wszystkim praktycy rachunkowości, pracownicy działów księgowości, działów rachuby płac i pionów finansowo-księgowych przedsiębiorstw i instytucji, osoby prowadzące samodzielną działalność gospodarczą w ramach biur rachunkowych lub biur doradztwa podatkowego oraz osoby chcące poszerzyć swoją wiedzę z zakresu rachunkowości.

### Minimalna liczba uczestników

15

### Maksymalna liczba uczestników

40

### Data zakończenia rekrutacji

31-03-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

186

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

### Zakres uprawnień

studia podyplomowe

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa "Rachunkowość i finanse - studia podyplomowe - online" przygotowuje do wykonywania zawodu księgowego i finansisty oraz do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, dostarczając specjalistycznej i praktycznej wiedzy

oraz niezbędnych kompetencji.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>1. Definiuje zasady sporządzania sprawozdań finansowych, analizy finansowej oraz techniki rachunkowe wykorzystywane w praktyce gospodarczej.</p>	<p>Poprawnie definiuje zasady sporządzania sprawozdań finansowych.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Rozróżnia zasady i mechanizmy funkcjonowania rynków finansowych, instrumentów finansowych oraz metody wyceny aktywów i pasywów.</p> <p>Charakteryzuje przepisy prawa podatkowego i rachunkowego, w tym regulacje dotyczące podatków dochodowych, VAT oraz międzynarodowe standardy rachunkowości (np. MSSF).</p>	<p>Rozwiązuje zadania praktyczne dotyczące ewidencji księgowej i zamknięcia okresu.</p> <p>Rozróżnia i omawia mechanizmy działania rynków i rodzaje instrumentów finansowych.</p> <p>Poprawnie identyfikuje i interpretuje przepisy podatkowe (PIT, CIT, VAT).</p> <p>Dobiera odpowiednie narzędzia analityczne do oceny sytuacji finansowej firmy.</p>	<p>Prezentacja</p>
<p>Określa narzędzia analizy finansowej i ekonomicznej wykorzystywane do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstw oraz podejmowania decyzji finansowych.</p> <p>Charakteryzuje rolę audytu wewnętrznego i zewnętrznego w organizacjach oraz określa zasady przeprowadzania audytów finansowych.</p>	<p>Wyjaśnia funkcje audytu oraz różnice między audytem wewnętrznym a zewnętrznym.</p>	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>2. Sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi przepisami i standardami rachunkowości.</p> <p>Analizuje i interpretuje dane finansowe oraz formułuje wnioski na podstawie przeprowadzonych analiz.</p> <p>Oceni sytuację finansową przedsiębiorstwa z wykorzystaniem wskaźników finansowych oraz innych narzędzi analitycznych.</p> <p>Zarządza płynnością finansową przedsiębiorstwa, planuje budżet, prognozuje przychody i koszty oraz kontroluje realizację wydatków.</p> <p>Stosuje zaawansowane narzędzia rachunkowości zarządczej (takie jak analiza rentowności, analiza kosztów, ocena efektywności inwestycji) w procesie podejmowania decyzji finansowych.</p> <p>Przeprowadza analizy podatkowe, optymalizuje obciążenia podatkowe oraz projektuje struktury finansowe zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.</p>	<p>Analizuje dane finansowe i trafnie interpretuje wyniki, wyciągając logiczne wnioski.</p> <p>Opracowuje prognozy finansowe i plany budżetowe na podstawie danych wejściowych.</p> <p>Monitoruje i kontroluje wykonanie budżetu oraz identyfikuje odchylenia.</p> <p>Wskazuje możliwe scenariusze decyzyjne na podstawie danych liczbowych.</p> <p>Przeprowadza obliczenia podatkowe zgodne z obowiązującym prawem.</p> <p>Proponuje rozwiązania optymalizujące obciążenia podatkowe, uwzględniając zgodność z przepisami.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Prezentacja</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>
<p>3. Współpracuje w zespole realizującym zadania w obszarze rachunkowości i finansów, komunikuje się efektywnie z członkami zespołu oraz interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.</p> <p>Stosuje zasady etyki zawodowej w rozwiązywaniu problemów finansowych i rachunkowych, respektuje przepisy prawa oraz zasady transparentności i odpowiedzialności.</p> <p>Podejmuje działania na rzecz ciągłego rozwoju kompetencji zawodowych w dziedzinie rachunkowości i finansów, uczestniczy w procesach uczenia się i doskonalenia zawodowego.</p>	<p>Przestrzega obowiązujących przepisów prawa oraz zasad rzetelności i przejrzystości w działaniach zawodowych.</p> <p>Identyfikuje sytuacje wymagające etycznego podejścia w pracy księgowego/finansisty.</p> <p>Wykazuje gotowość do aktualizowania wiedzy i reagowania na zmieniające się przepisy i wymagania rynkowe.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Prezentacja</p> <p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin zajęć teoretycznych	Liczba godzin zajęć praktycznych	Liczba godzin zajęć ONLINE	Liczba punktów ECTS
1.	Wybrane zagadnienie z prawa gospodarczego	10	-	10	2
2.	Wybrane zagadnienie z prawa cywilnego	5	-	5	0,5
3.	Wybrane zagadnienie z prawa pracy	5	-	5	0,5
4.	Wybrane zagadnienie z prawa administracyjnego	5	-	5	0,5
5.	Podstawy rachunkowości	-	10	10	1
6.	Rachunkowość finansowa	-	20	20	2
7.	Sprawozdawczość finansowa	5	5	10	2
8.	Rewizja finansowa	5	5	10	2
9.	Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza	5	5	10	3
10.	Systemy informatyczne w rachunkowości	-	16	16	3
11.	Standaryzacja rachunkowości	5	-	5	1

12.	Podatek dochodowy od osób prawnych	5	-	5	1
13.	Podatek dochodowy od osób fizycznych	5	-	5	1
14.	Podatek od towarów i usług	5	-	5	1
15.	Podatki lokalne	7	-	7	0,5
16.	Ordynacja podatkowa	6	-	6	1
17.	System ubezpieczeń społecznych	5	5	10	2
18.	Rynek pieniężny	4	-	4	1
19.	Rynek kapitałowy	4	-	4	1
20.	Metody oceny przedsięwzięć inwestycyjnych	8	-	8	1
21.	Analiza finansowa	-	12	12	3
22.	Zarządzanie kapitałem obrotowym	-	8	8	2
23.	Warsztat: Przykładowe ulgi podatkowe w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych	-	6	6	1
	Razem:	94	92	186	32

Studia trwają dwa semestry.

Proces uczenia się jest rozdzielny od procesu walidacji usługi.

Walidacja zostaje przeprowadzona za pośrednictwem testu z wiedzy na platformie internetowej.

Linki do poszczególnych zajęć zostaną zamieszczane w zakładce "Kody dostępowe do usługi" z kilkudniowym wyprzedzeniem przed każdymi realizowanymi zajęciami.

Zajęcia realizowane weekendowo w wybrane soboty i niedziele. Przerwy nie wliczają się w czas usługi.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego	Mgr Monika Przewłocka	11-04-2026	08:00	12:05	04:05

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	30,11 PLN
Koszt osobogodziny netto	30,11 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 11



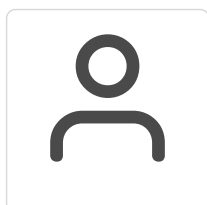
1 z 11

### dr Agnieszka Skręt-Bednarz

Doktor nauk społecznych w dyscyplinie Ekonomia i Finanse. Od ponad 20 lat związana z firmą EY (Ernst & Young), obecnie na stanowisku Senior Manager (Doświadczony Menedżer). Posiada aktualne doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat w zakresie doradztwa dla przedsiębiorstw, szczególnie w obszarach pomocy publicznej, ulg podatkowych, grantów rządowych i dotacji unijnych.

Specjalizuje się w projektach finansowania inwestycji innowacyjnych oraz badań i rozwoju (B+R) dla sektora prywatnego. Prowadzi szkolenia i warsztaty z zakresu pomocy publicznej oraz uczestniczy jako prelegentka w krajowych konferencjach dotyczących finansowania ze środków publicznych.

Autorka licznych publikacji o tematyce podatkowej i finansowej, m.in. w Dzienniku Gazecie Prawnej, Pulsie Biznesu oraz Gazecie Prawnej. Jej wiedza łączy kompetencje naukowe i praktyczne w zakresie finansów publicznych oraz funduszy unijnych.



2 z 11

### Mgr Mariusz Wilkus

Ekspert w zakresie zarządzania procesowego, audytu, compliance, bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych. Posiada aktualne doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich

5 lat, m.in. jako inspektor ochrony danych i oficer compliance.

Specjalizuje się we wdrażaniu systemów zarządzania procesowego, kontroli wewnętrznej oraz regulacji wewnętrznych w przedsiębiorstwach. Skutecznie przeprowadził wdrożenia tych systemów w kilkunastu organizacjach z branż finansowej, medycznej, edukacyjnej i ubezpieczeniowej.

Były pracownik Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego oraz Getin Banku S.A., gdzie realizował zadania z zakresu inspekcji i nadzoru nad instytucjami finansowymi. Współpracuje z uczelniami w Polsce i za granicą (University of Nottingham), prowadzi szkolenia dla instytucji edukacyjnych i sektora prywatnego.

Certyfikowany audytor wiodący systemów ISO (m.in. ISO/IEC 27001, ISO 9001, ISO 22301) oraz posiadacz międzynarodowych certyfikatów CISA i CISM.

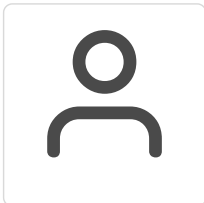


3 z 11

### **Dr Małgorzata Rzeszutek**

Doktor ekonomii, doradczyni podatkowa z ponad 15-letnim doświadczeniem zawodowym w obszarze podatków, rachunkowości i finansów publicznych. Od 2020 roku pełni funkcję członka zarządu w Polskim Instytucie Rachunkowości i Podatków Sp. z o.o., gdzie prowadzi doradztwo podatkowe, sporządza dokumentację cen transferowych oraz reprezentuje klientów przed organami podatkowymi i sądami administracyjnymi.

W ostatnich 5 latach zrealizowała liczne szkolenia dla sektora finansów publicznych, jednostek samorządu terytorialnego oraz instytucji edukacyjnych, m.in.. dla Politechniki Śląskiej, Uniwersytetu Zielonogórskiego, WSB w Dąbrowie Górniczej, Krajowej Izby Podatkowej, Związku Rewizyjnego Banków Spółdzielczych oraz Wydawnictwa Beck.



4 z 11

### **Mgr Tomasz Gzela**

Usługę realizuje prawnik i specjalista w dziedzinie prawa podatkowego, posiadający kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe zgodne z wymaganiami BUR.

Doświadczenie zawodowe: osoba prowadząca posiada aktualne doświadczenie zawodowe zdobyte w okresie nie wcześniejszym niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR. Od ponad 15 lat aktywnie działa na rynku szkoleń, prowadząc zajęcia z zakresu prawa podatkowego i jego praktycznego zastosowania w różnych sektorach gospodarki. W ostatnich latach realizował szkolenia oraz doradztwo m.in.. dla przedsiębiorców, instytucji publicznych i podmiotów sektora finansowego.

Kwalifikacje: ukończone studia prawnicze oraz studia podyplomowe z zakresu ekonomii, a także wieloletnia praktyka zawodowa w organach podatkowych, kancelariach prawnych i podatkowych oraz na uczelniach wyższych (publicznych i prywatnych), potwierdzają wysokie kompetencje merytoryczne.

Zakres specjalizacji: procedury karne skarbowe, nieujawnione źródła przychodu, przeciwdziałanie praniu pieniędzy, kontrole podatkowe, odpowiedzialność podatkowa, finanse publiczne, prawo dewizowe oraz kwestie prawne związane ze śmiercią podatnika – przedsiębiorcy. Autor licznych publikacji branżowych oraz uczestnik projektów badawczych.



5 z 11

### **Mgr Wanda Nowak**

Prawo podatkowe, stosowanie dostępnych środków w celu obniżenia obciążenia podatkowego w podatkach dochodowych i VAT.

Zarządzanie firmą poprzez optymalizację podatkową

- 1) Praktyka zawodowa wynikająca z przepisów o doradztwie podatkowym:
  - Urząd Skarbowy w Sosnowcu -4 miesiące (1999 r.)
  - Izba Skarbowa w Katowicach – 4 miesiące (1999 r.)
  - Urząd Kontroli Skarbowej w Katowicach -4 miesiące ( 1999 r.)
  - Kancelaria Doradcy Podatkowego Jana Porowskiego – 12 miesięcy ( 2000 r.)
- 2) Kancelaria Podatkowa Wanda Nowak – od 01/09/2001 do nadal

1) Ukończona szkoła wyższa: Uniwersytet Śląski w Katowicach, Wydział Biologii i Ochrony Środowiska, rok ukończenia 1993

Tytuł pracy: strategie życiowe różnych populacji Mesostigmata(Acarina) w warunkach zdegradowanego środowiska

Ocena: dobry plus

2) Studia podyplomowe: Bankowość i finanse, rok ukończenia 1996

Uczelnia: Międzynarodowa Szkoła Bankowości i Finansów w Katowicach

3) Studia doktoranckie w Akademii Ekonomicznej im. Karola Adamickiego w Katowicach w zakresie : Nauki ekonomiczne ( Finanse i bankowość), rok ukończenia 2010

Konferencje

Podatki – Finanse- Przedsiębiorstwo, konferencja KIDP i Katedry Finansów Wydziału Finansów i Ubezpieczeń UE w Katowicach , 3 edycje w latach 2012-2014

Doradca Podatkowy Obrońcą Praw Podatnika – konferencja KIDP – 11 edycji



6 z 11

### **mec. Łukasz Staszal**

Adwokat oraz wykładowca Akademii WSB, z aktualnym doświadczeniem zawodowym zdobytym w ciągu ostatnich 5 lat w zakresie obsługi prawnej przedsiębiorców. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego, ukończył aplikację adwokacką przy Okręgowej Radzie Adwokackiej w Katowicach.

Specjalizuje się w prawie cywilnym, gospodarczym oraz handlowym. Posiada doświadczenie zdobyte w kancelariach adwokackich, kancelariach radców prawnych, działach prawnych przedsiębiorstw oraz kancelarii komorniczej. Brał udział w procesach tworzenia i przekształcania spółek prawa handlowego w różnych branżach.

Autor publikacji naukowych z zakresu prawa cywilnego oraz publicznego prawa gospodarczego. Prowadzi zajęcia oraz szkolenia z zakresu prawa dla praktyków biznesu i administracji.



7 z 11

### **Prof. Artur Hołda**

Profesor nadzwyczajny Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie oraz Wyższej Szkoły Ekonomii i Informatyki w Krakowie. Pracownik naukowo-dydaktyczny Katedry Rachunkowości UEK oraz Zakładu Zarządzania i Rachunkowości WSEI. Kierownik naukowy projektów Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, autor i współautor ponad 400 publikacji naukowych i eksperckich z zakresu rachunkowości, podatków i finansów.

Przewodniczący Rady Programowej PICM, członek European Accounting Association (EAA), certyfikowany dyplomowany księgowy IFAC oraz audytor II stopnia PIKW. Recenzent Krajowych Standardów Rachunkowości oraz autor ekspertyz dla podmiotów z tzw. „wielkiej czwórki”.

Współpracuje z międzynarodowymi grupami kapitałowymi, prowadzi obligatoryjne szkolenia dla

biegłych rewidentów, Komisji Nadzoru Finansowego oraz zajęcia na studiach MBA. Zasiadał w radach nadzorczych spółek, w tym notowanych na Giełdzie Papierów Wartościowych w Warszawie. Doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat – aktywna działalność naukowa, dydaktyczna i szkoleniowa

Kwalifikacje potwierdzone aktualną praktyką zawodową oraz certyfikatami branżowymi



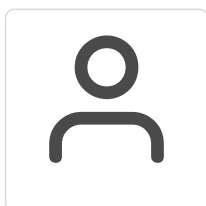
8 z 11

### Dr Patryk Kuzior

Doktor nauk prawnych, adiunkt w Akademii WSB. Posiada aktualne doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat w administracji publicznej (rządowej i samorządowej), gdzie pełnił funkcje związane ze stosowaniem prawa, w tym na wyższych stanowiskach kierowniczych. Współpracował jako ekspert z Ministerstwem Sprawiedliwości oraz Europejskim Kolegium Policyjnym (CEPOL). Uczestniczył w pracach gremiów doradczych przy organach administracji publicznej.

Specjalizuje się w prawie administracyjnym i oświatowym. Jest autorem licznych publikacji naukowych i specjalistycznych, w tym współautorem komentarzy do ustawy o systemie oświaty, ustawy o pracownikach samorządowych oraz Karty Nauczyciela.

Za szczególny wkład w rozwój oraz stosowanie prawa oświatowego został odznaczony Medalem Komisji Edukacji Narodowej. Regularnie prowadzi szkolenia i zajęcia dydaktyczne w obszarze prawa administracyjnego, edukacyjnego i samorządowego.



9 z 11

### Mgr Marzena Sznicer

Magister zarządzania finansowego, absolwentka Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach. Od ponad 14 lat związana z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, gdzie obecnie pełni funkcję specjalistki w Wydziale Obsługi Klientów i Korespondencji. Posiada bogate doświadczenie w zakresie obsługi płatników składek, ubezpieczonych oraz lekarzy, zatwierdzania dokumentów ubezpieczeniowych, sporządzania analiz i statystyk oraz prowadzenia szkoleń dla pracowników ZUS i klientów zewnętrznych.

W latach 2016–2018 pełniła funkcję kierowniczkę referatu, zarządzając zespołem i odpowiadając za ocenę pracowników, raportowanie oraz zastępowanie kierownika wydziału. Od 2022 roku prowadzi zajęcia dydaktyczne w Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej, gdzie wykłada ubezpieczenia społeczne na studiach podyplomowych.

Uczestniczka licznych kursów i szkoleń z zakresu metodologii nauczania, RODO, cyberbezpieczeństwa oraz kompetencji miękkich. Autorka programów szkoleniowych i prelegentka w projektach edukacyjnych realizowanych przez ZUS i uczelnie wyższe.

Doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat (2018–2025) – aktywna praca w ZUS, prowadzenie szkoleń i wykładów

Kwalifikacje nabyte wcześniej, potwierdzone aktualną działalnością dydaktyczną i zawodową



10 z 11

### Mgr Anna Fejdych

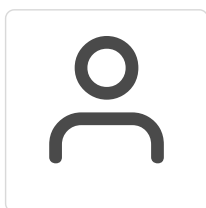
Ekspertka w zakresie rachunkowości i finansów przedsiębiorstw  
Absolwentka studiów ekonomicznych ze specjalizacją w rachunkowości i podatkach. Ukończyła studia MBA pod patronatem EY Academy of Business, zdobywając kompetencje menedżerskie i

strategiczne w zakresie zarządzania finansami. Posiada wieloletnie doświadczenie jako główna księgowa w firmach o globalnym zasięgu, działających w różnych branżach, gdzie odpowiadała za kompleksowe zarządzanie finansami i sprawozdawczość.

Wykładowczyni Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej, gdzie prowadzi zajęcia z zakresu rachunkowości i finansów przedsiębiorstw. Łączy wiedzę akademicką z praktyką biznesową, co przekłada się na wysoką jakość prowadzonych szkoleń. Od lat współpracuje ze Stowarzyszeniem Księgowych w Polsce, prowadząc kursy merytoryczne dla księgowych i specjalistów finansowych.

Doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat – aktywna działalność jako główna księgowa, wykładowczyni i szkoleniowiec

Kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją usługi – tytuł MBA, bieżąca aktywność edukacyjna i zawodowa



11 z 11

## Mgr Monika Przewłocka

Usługę realizuje absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, posiadająca kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie zdobyte w okresie zgodnym z wymaganiami BUR.

Doświadczenie zawodowe: osoba prowadząca posiada aktualne doświadczenie zawodowe w zakresie prawa pracy, zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR. Od wielu lat świadczy usługi doradcze i szkoleniowe dla przedsiębiorców, jednostek samorządu terytorialnego oraz podmiotów ochrony zdrowia.

Kwalifikacje: ukończone studia prawnicze oraz wieloletnia praktyka zawodowa, w tym 10-letni staż pracy w Departamencie Prawnym Państwowej Inspekcji Pracy na stanowisku radcy prawnego, potwierdzają wysokie kompetencje merytoryczne.

Zakres specjalizacji: prawo pracy, w szczególności zagadnienia związane z czasem pracy, związkami zawodowymi, społeczną inspekcją pracy, radami pracowników oraz zakładowym funduszem świadczeń socjalnych. Osoba prowadząca posiada również doświadczenie w reprezentowaniu pracodawców w sporach pracowniczych.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacje i materiały pdf udostępniane w trakcie lub po zajęciach

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 300 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.

Ukończone studia I lub II stopnia.

Uczestnik zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminów semestralnych i uzyskania oceny pozytywnej.

### Informacje dodatkowe

1 godzina zajęć w Akademii WSB = 45 min. zajęć dydaktycznych

Zajęcia realizowane weekendowo w wybrane soboty i niedziele. Przerwy nie wliczają się w czas usługi.

**186 godzin zajęć**

**Warunkiem uczestnictwa w usłudze jest dokonanie wpłaty opłaty wpisowej w kwocie 300 zł, która jest dodatkową opłatą poza kosztem wskazanym w usłudze.**

**UWAGA! Harmonogram może ulec zmianie.**

## Warunki techniczne

Usługa realizowana zdalnie poprzez platformy ClickMeeting oraz Zoom i MS Teams.

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: •Komputer stacjonarny/laptop z dostępem do Internetu

•Sprawny mikrofon i kamera internetowa (lub zintegrowane z laptopem)

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Zalecamy wykorzystanie aktualnej wersji przeglądarki CHROME (zarówno na komputerach z systemem operacyjnym Windows jak i Apple

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: 7,5 h

## Kontakt



**Sylwia Huszczo**

**E-mail** [shuszczo@wsb.edu.pl](mailto:shuszczo@wsb.edu.pl)

**Telefon** (+48) 322 959 395