



Brygadzysta, mistrz – mały menedżer® - szkolenie

Numer usługi 2026/02/16/5339/3336750

2 201,70 PLN brutto
1 790,00 PLN netto
157,26 PLN brutto/h
127,86 PLN netto/h
154,44 PLN cena rynkowa ⓘ

Effect Group Sp. z o.o.

★★★★☆ 4,4 / 5

521 ocen

📍 Wrocław

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 14:00 h

📅 14.05.2026 do 15.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do liderów, brygadzystów i mistrzów produkcji, działów technicznych, magazynów oraz kontroli jakości.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	07-05-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestników do efektywnego pełnienia roli lidera, brygadzysty lub mistrza poprzez rozwój kompetencji przywódczych, komunikacyjnych i motywacyjnych. Uczestnicy uczą się świadomie dobierać styl zarządzania, budować autorytet, skutecznie delegować i egzekwować zadania, rozwiązywać konflikty oraz wzmacniać zaangażowanie zespołu z wykorzystaniem praktycznych narzędzi pracy zespołowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje rolę brygadzysty/mistrza/lidera w organizacji i dobiera styl zarządzania do sytuacji.	<ul style="list-style-type: none"> • Wskazuje zadania i odpowiedzialności brygadzysty. • Rozróżnia style zarządzania i ich wpływ na zespół. • Określa cechy skutecznego lidera. 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
<p>Buduje pozytywny wizerunek lidera i skutecznie komunikuje się z zespołem.</p> <p>Motywuje i integruje zespół w celu realizacji zadań.</p> <p>Rozwija postawę asertywną w relacjach zawodowych.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wymienia zasady efektywnej komunikacji. • Rozpoznaje błędy w komunikacji i sposoby ich unikania. • Stosuje techniki wywierania wpływu w komunikacji werbalnej i niewerbalnej. • Wskazuje motywy działania pracowników. • Dobiera metody motywowania do sytuacji i osoby. • Stosuje pochwałę, naganę i kontrolę jako narzędzia kierownicze. • Rozróżnia zachowania asertywne, bierno, agresywne i manipulacyjne. • Określa czynniki hamujące asertywność. • Stosuje techniki wzmacniania pozytywnego obrazu siebie w roli szefa. 	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
Rozpoznaje przyczyny konfliktów w zespole i stosuje metody ich rozwiązywania.	<ul style="list-style-type: none"> • Identyfikuje źródła konfliktów wewnątrzzespołowych. • Dobiera strategie rozwiązania konfliktu. • Wykorzystuje postawę asertywną w sytuacjach trudnych. 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje narzędzia wspierające rozwój kompetencji i zaangażowania pracowników.	<ul style="list-style-type: none"> • Opisuje zasady 5S, systemu sugestii i metody „5x Dlaczego?”. • Wskazuje zastosowanie pracy w małych grupach. • Dobiera narzędzia do potrzeb i problemów zespołu. 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Przywództwo – osobowość lidera:

- Rola brygadzysty, mistrza, lidera w organizacji,
- Style zarządzania a moi pracownicy,
- Budowanie wizerunku przywó

Budowanie relacji międzyludzkich:

- Zasady procesu komunikacji,
- Dobre i złe nawyki komunikacyjne,
- Najczęściej popełniane błędy podczas komunikacji,
- Budowanie pozytywnego wizerunku,
- Techniki wywierania wpływu,
- Świadomy i nieświadomy poziom komunikacji.

Budowanie i motywowanie zespołu:

- Motywy postępowania.
- Motywowanie podwładnych (integracja zespołu):
- *skuteczne przekazywanie poleceń,*
- *kontrola,*
- *pochwała vs. (motywująca) nagana.*

Rozwijanie postawy asertywnej:

- Zachowanie asertywne a zachowanie nieasertywne (bierne, agresywne, manipulacyjne),
- Czynniki hamujące asertywność.
- Dawny kolega – obecny szef – jak budować relacje po awansie?
- Egzekwowanie zadań
- Rozwijanie postawy asertywnej:
- *praca z „hamulcami” asertywności,*
- *budowanie i wzmacnianie pozytywnego obrazu siebie.*

Narzędzia wspierające rozwój kompetencji i zaangażowania pracowniczego:

- 5S,
- System sugestii,
- 5x Dlaczego?
- Praca w małych grupach.

Szkolenie realizowane jest stacjonarnie w sali szkoleniowej.

Zajęcia prowadzone są w grupie liczącej od 4 do 14 osób w formie wykładów, prezentacji i analizy przypadków.

Każdy uczestnik ma zapewnione miejsce w sali, materiały szkoleniowe oraz możliwość zadawania pytań i dyskusji z trenerem.

Łączny czas trwania szkolenia: 14 godzin zegarowych.

Walidacja efektów uczenia się odbywa się w formie testu teoretycznego z wynikiem wygenerowanym automatycznie, przeprowadzanego po zakończeniu szkolenia.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Brygadzista, mistrz – mały menedżer® - zajęcia	Tomasz Pachol	14-05-2026	10:00	11:00	01:00
2 z 15 Przerwa	Tomasz Pachol	14-05-2026	11:00	11:10	00:10
3 z 15 Brygadzista, mistrz – mały menedżer® - zajęcia	Tomasz Pachol	14-05-2026	11:10	13:00	01:50
4 z 15 Przerwa obiadowa	Tomasz Pachol	14-05-2026	13:00	13:45	00:45
5 z 15 Brygadzista, mistrz – mały menedżer® - zajęcia	Tomasz Pachol	14-05-2026	13:45	15:00	01:15
6 z 15 Przerwa	Tomasz Pachol	14-05-2026	15:00	15:10	00:10
7 z 15 Brygadzista, mistrz – mały menedżer® - zajęcia	Tomasz Pachol	14-05-2026	15:10	17:00	01:50
8 z 15 Brygadzista, mistrz – mały menedżer® - zajęcia	Tomasz Pachol	15-05-2026	09:00	11:00	02:00
9 z 15 Przerwa	Tomasz Pachol	15-05-2026	11:00	11:10	00:10

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 15 Brygadzysta, mistrz – mały menedżer® - zajęcia	Tomasz Pachol	15-05-2026	11:10	13:00	01:50
11 z 15 Przerwa obiadowa	Tomasz Pachol	15-05-2026	13:00	13:45	00:45
12 z 15 Brygadzysta, mistrz – mały menedżer® - zajęcia	Tomasz Pachol	15-05-2026	13:45	15:00	01:15
13 z 15 Przerwa	Tomasz Pachol	15-05-2026	15:00	15:10	00:10
14 z 15 Brygadzysta, mistrz – mały menedżer® - zajęcia	Tomasz Pachol	15-05-2026	15:10	15:50	00:40
15 z 15 Walidacja	Tomasz Pachol	15-05-2026	15:50	16:00	00:10

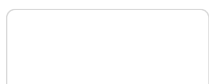
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 201,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 790,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	157,26 PLN
Koszt osobogodziny netto	127,86 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1



Tomasz Pachoł

Obszar specjalizacji:

- zakres tematyczny prowadzonych szkoleń dla branży produkcyjnej: Przywództwo, Budowanie i motywowanie zespołu, Komunikacja i wywieranie wpływu, Budowanie autorytetu wśród pracowników operacyjnych (obsługa maszyn), Asertywność, Zarządzanie sobą w czasie, Rozwiązywanie konfliktów, 5S, SMED.

Doświadczenie zawodowe:

- wieloletni praktyk – od 1990 roku przez 10 lat związany z branżą produkcyjną m.in. Dyrektor Zakładu w Zielonogórskich Fabrykach Mebli, Dyrektor Dz. Jakości i Kontroli Wewnętrznej w Univex, Dyrektor Centrum Logistycznego w Quercus. Line worker w Coca Cola.

Doświadczenie w świadczeniu tego typu usług:

- trener, konsultant z ponad 26-letnim doświadczeniem
- od 15 lat prowadzi projekty szkoleniowe i szkoleniowo-doradcze,
- specjalizuje się w projektach dla branży produkcyjnej, zarówno filii międzynarodowych koncernów jak i polskich przedsiębiorstw,
- przeprowadził ok. 5000 godz. lekcyjnych szkoleń dla kadry managerskiej z branży produkcyjnej,
- w jego szkoleniach wzięło udział ponad 2500 managerów,
- otrzymuje wysokie oceny swojej dzięki czemu dla klientów realizuje zazwyczaj wielomiesięczne lub wieloletnie cykle szkoleniowe,

Wykształcenie:

Wyższe - Politechnika Krakowska wydz. Mechaniczny spec. Maszyny i Urządzenia Przemysłu Chemicznego i Spożywczego 1991-1996 – inż. mechanik. Od 5 lat prowadzi szkolenia z zakresu powiększania kompetencji liderów, brygadzystów, mistrzów.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Komplet materiałów dydaktycznych w wersji drukowanej.

Informacje dodatkowe

Cena udziału w szkoleniu wynosi: 1790 zł + 23% VAT

Cena szkolenia dotyczy udziału 1 osoby i zawiera: udział w zajęciach, komplet materiałów, dyplom ukończenia, możliwość indywidualnych konsultacji podczas szkolenia, przerwy kawowe oraz obiad.

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest: przesłanie do nas formularza zgłoszenia na e-mail.

Nie wymagamy przedpłaty, płatność realizowana jest po szkoleniu.

Rezerwacja noclegów: pomagamy przy rezerwacji noclegów na preferencyjnych warunkach w hotelu, w którym odbywa się szkolenie.

Szkolenia zamknięte

Jeśli są Państwo zainteresowani realizacją szkolenia wewnętrznego z przedstawionego tematu prosimy o kontakt.

Adres

ul. Powstańców Śląskich 7-7b

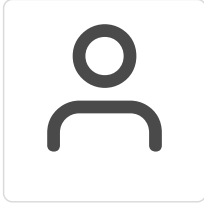
53-332 Wrocław

woj. dolnośląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Barbara Matejczyk

E-mail szkolenia@effectgroup.pl

Telefon (+48) 224 165 555