



Szkolenie - AI w procesach HR

Numer usługi 2026/02/14/165578/3334915

4 700,00 PLN brutto

4 700,00 PLN netto

261,11 PLN brutto/h

261,11 PLN netto/h

136,25 PLN cena rynkowa ⓘ

LABA POLSKA
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 18 h

📅 16.04.2026 do 26.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikatory projektów	Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do Specjalistów i Managerów HR (HR Generalist), Specjalistów i Managerów ds. Rekrutacji (Talent Acquisition Manager), Managerów ds. Szkoleń / Learning & Development Managerów oraz HR Business Partnerów. Usługa adresowana jest do osób pracujących w obszarze HR, które chcą zwiększyć efektywność operacyjną poprzez wykorzystanie narzędzi generatywnej sztucznej inteligencji w procesach rekrutacji, onboardingu, rozwoju pracowników, analityki HR oraz komunikacji wewnętrznej. Usługa adresowana jest również do uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe realizowanego przez WUP w Szczecinie.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	13-04-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	18
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi jest przygotowanie uczestników do samodzielnego projektowania i wdrażania rozwiązań opartych na generatywnej AI w procesach HR, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa danych, zgodności regulacyjnej oraz odpowiedzialnego wykorzystania technologii w organizacji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje zastosowania generatywnej AI w procesach HR.	Opisuje obszary wykorzystania AI w rekrutacji, onboardingu, zarządzaniu talentami i analityce HR.	Test teoretyczny
	Wskazuje różnice między Generative AI a Agentic AI w kontekście HR.	Test teoretyczny
Analizuje wymogi prawne i ryzyka związane z wykorzystaniem AI w HR.	Wskazuje obowiązki wynikające z EU AI Act w obszarze HR.	Test teoretyczny
	Identyfikuje ryzyka związane z przetwarzaniem danych osobowych.	Test teoretyczny
	Opisuje zasady bezpiecznego wdrożenia AI	Test teoretyczny
	Formułuje polecenie zawierające kontekst, zadanie, format i ograniczenia.	Test teoretyczny
Projektuje strukturę promptów HR dostosowanych do celu biznesowego.	Wskazuje elementy ograniczające ryzyko błędnej interpretacji przez model AI.	Test teoretyczny
	• Przedstawia etapy wdrożenia wraz z uzasadnieniem biznesowym.	Test teoretyczny
	Wskazuje elementy komunikacji zmiany w organizacji.	Test teoretyczny
Opracowuje koncepcję wdrożenia AI w wybranym procesie HR.	Formułuje wnioski na podstawie przedstawionych danych i komentarzy pracowniczych.	Test teoretyczny
	Wskazuje sposób wykorzystania wyników analizy w podejmowaniu decyzji.	Test teoretyczny
Analizuje dane jakościowe i ilościowe w procesach HR z wykorzystaniem AI.		

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uwzględnia odpowiedzialność i model Human-in-the-Loop w procesach HR.	Opisuje rolę człowieka w podejmowaniu decyzji wspieranych przez AI.	Test teoretyczny
	Odnosi się do konsekwencji organizacyjnych i etycznych wykorzystania AI.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

W celu skutecznego uczestnictwa w szkoleniu wymagane jest zainteresowanie tematyką HR oraz transformacji cyfrowej.

Za 1 godzinę usługi szkoleniowej uznaje się godzinę zegarową (60 minut). Szkolenie przeprowadzone będzie w formie zdalnej w czasie rzeczywistym w liczbie 18 godzin zegarowych. Zajęcia prowadzone są w krótkich modułach niewymagających stosowania przerw.

Każdy uczestnik musi posiadać dostęp do komputera z Internetem. Uczestnikom przed zajęciami zostanie przesłany link do wideokonferencji na platformie Zoom.

Program szkolenia dostosowany jest do potrzeb specjalistów HR i koncentruje się na praktycznych zastosowaniach generatywnej sztucznej inteligencji w procesach HR.

Szkolenie obejmuje zarówno materiał teoretyczny, jak i praktyczne zadania warsztatowe.

Warunki organizacyjne: realizacja zadań będzie przeprowadzona w taki sposób, aby stopniowo narastał ich stopień trudności, ale ich realizacja była w zasięgu możliwości uczestników. Kurs, poprzez swój zakres tematyczny oraz część praktyczną realizowaną w trybie zadaniowym, wpłynie pozytywnie na poziom kompetencji uczestnika w obszarze AI w HR. Podczas części teoretycznej uczestnicy będą słuchać wykładu oraz analizować studia przypadków. Część praktyczna odbędzie się w formie zadań opracowywanych przez kursanta pod kierunkiem wykładowcy.

- Liczba godzin teoretycznych – 9
- Liczba godzin praktycznych – 8,5
- Walidacja – 0,5

PLAN ZAJĘĆ

1. AI w HR – podstawy i narzędzia

- Ewolucja AI: od technicznego narzędzia dla IT do kreatywnego partnera w biznesie.
- Jak język naturalny (NLP) zniósł barierę wejścia do technologii dla osób nietechnicznych.
- Prompting jako nowa kluczowa umiejętność cyfrowa i nowy „język programowania”.
- Wpływ AI na rynek pracy i ewolucja HR w stronę „generalisty wspieranego technologią”.
- Warsztat: mapowanie codziennych procesów pod kątem AI, identyfikacja 3 obszarów w pracy uczestnika z natychmiastową wartością („Quick Wins”).

2. Bezpieczna praca z AI w HR – dane, prawo i EU AI Act.

- Wymagania EU AI Act dotyczące systemów wysokiego ryzyka w rekrutacji i ocenie pracowników
- Zasady bezpiecznej integracji danych firmowych z narzędziami AI.
- Korzystanie z generatywnej AI w zgodzie z RODO przy przetwarzaniu danych osobowych.
- Identyfikacja i ocena ryzyk prawnych związanych z wdrożeniem AI w HR.
- Warsztat: audyt ryzyk, przygotowanie danych do pracy z AI oraz tworzenie listy kontrolnej bezpiecznego wdrożenia.

3. HR Prompt Engineering

- Budowa skutecznych promptów w oparciu o strukturę: kontekst, zadanie, format, ograniczenia.
- Narzędzia do usprawniania promptów i ograniczania halucynacji.
- Warsztat: tworzenie biblioteki gotowych promptów HR do wielokrotnego użycia.

4. Strategia wdrożenia – business case i komunikacja zmiany

- Budowa business case dla wdrożeń AI w HR.
- Modele cenowe w AI.
- Ryzyka i Wyzwania we Wdrożeniach AI w HR.
- Jak radzić sobie z obawami zespołu przed AI (AI Anxiety)?
- Projektowanie planu komunikacji zmiany dla zespołów i interesariuszy.

5. GenAI w rekrutacji – sourcing i hiperpersonalizacja

- Wykorzystanie AI do tworzenia precyzyjnych zapytań (Boolean Search) i identyfikacji słów kluczowych.
- Generowanie wiadomości outreach (Cold Mailing), które zwiększają wskaźnik odpowiedzi kandydatów.
- Warsztat: tworzenie persony kandydata i generowanie ogłoszeń o pracę dopasowanych do grup docelowych.

6. Selekcja kandydatów i Interview Intelligence

- Wstępny screening CV z wykorzystaniem AI w modelu Human-in-the-Loop.
- Generowanie pytań behawioralnych i scenariuszy rozmów rekrutacyjnych na podstawie profilu kandydata.
- Wykrywanie biasu: jak użyć AI do sprawdzenia, czy nasze ogłoszenie lub pytania nie są dyskryminujące.
- Warsztat raportowania: generowanie ustrukturyzowanych raportów (Scorecard) na podstawie notatek rekrutera.

7. Smart Onboarding – wideo-awatary i proces wdrożenia

- Strategia Onboardingu 30/60/90: projektowanie spersonalizowanych planów wdrożenia, które budują zaangażowanie pracownika od pierwszego dnia.
- Wykorzystanie generatywnych narzędzi wideo (np. HeyGen) do tworzenia powitań z awatarem bez studia nagraniowego.
- Warsztat kreatywny: stworzenie spersonalizowanego wideo-powitania dla nowego pracownika na podstawie scenariusza tekstowego.

8. AI w zarządzaniu talentami: Budowa matrycy kompetencji i ścieżek rozwoju

- Profilowanie ról zawodowych z wykorzystaniem AI oraz definiowanie wymagań kompetencyjnych dla poziomów Junior, Mid i Senior.
- Identyfikacja luk kompetencyjnych w zespołach przy użyciu AI oraz rekomendowanie działań rozwojowych.
- Tworzenie indywidualnych planów rozwoju (IDP) z wykorzystaniem AI na podstawie zidentyfikowanych luk kompetencyjnych.
- Warsztat „Matryca w 15 minut”: generowanie profilu kompetencyjnego stanowiska i propozycji działań rozwojowych.

9. AI-Powered Manager – HR jako trener liderów

- Zastosowanie AI w codziennym zarządzaniu zespołem (generowanie feedbacku, celów OKR, delegowanie obowiązków).

- Przygotowanie HR do roli edukatora technologii w organizacji (podejście Train-the-Trainer).
- Warsztat „Toolkit Lidera”: opracowanie zestawu gotowych promptów dla managerów do natychmiastowego użycia w firmie.

10. Analityka HR – analiza sentymentu i głosu pracownika

- Analiza otwartych komentarzy pracowniczych z użyciem NLP – case study na danych symulowanych.
- Wykorzystanie AI do interpretacji danych jakościowych.
- Generowanie wniosków i podsumowań z dużych zbiorów tekstowych w języku naturalnym.
- Warsztat „Głos Pracownika”: analiza wyników ankiety zaangażowania i identyfikacja kluczowych problemów w organizacji.

11. Employer Branding – grafika i kreacja wizualna

- Tworzenie spójnych materiałów wizualnych do komunikacji employer brandingowej.
- Formułowanie promptów graficznych opisujących styl, kompozycję i klimat.
- Generowanie obrazów przy użyciu narzędzi typu Midjourney lub DALL·E.
- Warsztat kreatywny: stworzenie grafiki promującej kulturę organizacyjną lub ofertę pracy.

12. Przyszłość HR Tech – Agentic AI, governance i roadmapa wdrożenia

- Charakterystyka Agentic AI i różnice względem Generative AI.
- Potencjał autonomicznych agentów AI w procesach HR.
- Tworzenie „AI Policy Lite” – prostego dokumentu z zasadami dla zespołu.
- Ograniczanie ryzyka Shadow IT w obszarze AI.
- Warsztat strategiczny: „Action Plan” – opracowanie roadmapy wdrożenia AI na najbliższe 3 miesiące.

Walidacja końcowa ma formę testu teoretycznego realizowanego w postaci zadań otwartych. Obejmuje analizę studium przypadku z obszaru zarządzania procesami HR z wykorzystaniem generatywnej sztucznej inteligencji oraz rozwiązanie zadań problemowych odnoszących się do przedstawionej sytuacji organizacyjnej. Uczestnik przygotowuje pisemne odpowiedzi, w których analizuje sytuację, formułuje decyzje i rekomendacje, proponuje rozwiązania organizacyjne oraz uzasadnia swoje stanowisko w odniesieniu do określonych kryteriów weryfikacji efektów uczenia się. Walidacja trwa 30 minut i realizowana jest w ramach czasu trwania usługi rozwojowej. Walidację przeprowadza osoba inna niż prowadząca szkolenie, co zapewnia rozdzielenie procesu kształcenia od procesu walidacji.

Zadania warsztatowe realizowane w trakcie szkolenia nie stanowią elementu walidacji efektów uczenia się. Po zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej, uczestnik otrzymuje odpowiednie zaświadczenie o jej ukończeniu. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie walidacji efektów uczenia się

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 13 AI w HR – podstawy i narzędzia	Anna Rajpold	16-04-2026	18:00	19:30	01:30
2 z 13 Bezpieczna praca z AI w HR – dane, prawo i EU AI Act	Anna Rajpold	21-04-2026	18:00	19:30	01:30
3 z 13 HR Prompt Engineering	Anna Rajpold	23-04-2026	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 13 Strategia wdrożenia – business case i komunikacja zmiany	Anna Rajpold	28-04-2026	18:00	19:30	01:30
5 z 13 GenAI w rekrutacji – sourcing i hiperpersonalizacja	Anna Rajpold	30-04-2026	18:00	19:30	01:30
6 z 13 Selekcja kandydatów i Interview Intelligence	Anna Rajpold	05-05-2026	18:00	19:30	01:30
7 z 13 Smart Onboarding – wideo-awatary i proces wdrożenia	Anna Rajpold	07-05-2026	18:00	19:30	01:30
8 z 13 AI w zarządzaniu talentami: Budowa matrycy kompetencji i ścieżek rozwoju	Anna Rajpold	12-05-2026	18:00	19:30	01:30
9 z 13 AI-Powered Manager – HR jako trener liderów	Anna Rajpold	14-05-2026	18:00	19:30	01:30
10 z 13 Analityka HR – analiza sentymentu i głosu pracownika	Anna Rajpold	19-05-2026	18:00	19:30	01:30
11 z 13 Employer Branding – grafika i kreacja wizualna	Anna Rajpold	21-05-2026	18:00	19:30	01:30
12 z 13 Przyszłość HR Tech – Agentic AI, governance i roadmapa wdrożenia	Anna Rajpold	26-05-2026	18:00	19:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 13 Walidacja końcowa – test teoretyczny pisemny	-	26-05-2026	19:00	19:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 700,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	261,11 PLN
Koszt osobogodziny netto	261,11 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Rajpold

CEO Famitera i HR Project & Program Manager w Philips. Łączy ponad 15 lat doświadczenia w obszarze HR i technologii, zdobytego w globalnych organizacjach oraz środowisku startupowym. Na co dzień realizuje projekty związane z wdrażaniem sztucznej inteligencji w realnych procesach biznesowych.

Prowadziła międzynarodowe projekty HR w regionie EMEA w firmach takich jak Philips i Cisco, obejmujące transformacje HR, operacje, compliance oraz rozwój Employee Experience.

Specjalizuje się w Agile HR, pracy data-driven i podejściu produktowym, traktując HR jako obszar, który musi dostarczać mierzalną wartość biznesową i wspierać decyzje liderów. Jest certyfikowaną specjalistką (m.in. Certified SAFe® 5 Scrum Master, Agile HR Practitioner, Lean Six Sigma Green Belt) i koncentruje się na bezpiecznym oraz odpowiedzialnym wdrażaniu AI w HR, z naciskiem na strategię, dane i realny wpływ na organizację. Doświadczenie i kwalifikacje zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnikom zostaną przekazane materiały dydaktyczne w postaci:

- Templatki/ wzory
- prezentacje

Warunki uczestnictwa

Usługa nie przewiduje formalnych wymagań wstępnych; rekomendowana jest osobom pracującym w obszarze HR lub współpracującym z działami HR, zainteresowanym wykorzystaniem generatywnej AI w praktyce zawodowej, bez konieczności posiadania wiedzy technicznej lub programistycznej.

Informacje dodatkowe

Firma szkoleniowa wystawi fakturę ze stawką VAT ZW zgodnie z przepisami prawa.

Uczestnik, dokonując zapisu na usługę, oświadcza, że usługa rozwojowa odbywa się poza godzinami pracy lub w dni wolne od pracy osoby biorącej udział w usłudze.

Organizator zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami podczas realizacji usług rozwojowych zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz. 2240) oraz „Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027”. W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień prosimy o kontakt pod numerem +48 739-270-704 lub mailem: olga.lackorzynska@l-a-b-a.pl przed zapisem na usługę.

Zawarto umowę z WUP w Szczecinie w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe

Warunki techniczne

Forma zdalna usługi w czasie rzeczywistym. Szkolenie prowadzone jest za pośrednictwem platformy Zoom. Dołączenie następuje poprzez kliknięcie w link wysłany uczestnikowi przed kursem oraz zalogowanie się i wpisanie imienia i nazwiska. Ważność linku - od rozpoczęcia szkolenia do jego zakończenia zgodnie z harmonogramem w karcie.

W celu prawidłowego i pełnego korzystania z usługi, uczestnik powinien dysponować:

Sprzęt i oprogramowanie: Komputer/laptop z systemem: Windows 10/11 64-bit **lub** macOS 10.14+ (Mojave) do 11+ (Big Sur)

Dodatkowe zalecenia: Stabilne połączenie internetowe

Kontakt



OLGA LACKORZYŃSKA

E-mail olga.lackorzynska@l-a-b-a.pl

Telefon (+48) 739 270 704