



EKO-ENERGO
PROJEKT Sp. z o.o.

★★★★☆ 4,4 / 5

111 ocen

KOMUNIKACJA I WSPÓŁPRACA W ZESPOLE ORAZ ELIMINACJA STRAT

Numer usługi 2026/02/13/16979/3333404

📍 Częstochowa / stacjonarna

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 18 h

📅 01.04.2026 do 02.04.2026

3 700,00 PLN brutto

3 700,00 PLN netto

205,56 PLN brutto/h

205,56 PLN netto/h

213,44 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Kadra zarządzająca Członkowie zespołów roboczych i projektowych
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	30-03-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	18
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

1. Jakie znaczenie ma komunikacja w budowaniu prawidłowych relacji międzyludzkich.
2. Jak rozpoznawać własne emocje i je właściwie komunikować.
3. Autodiagnoza własnego stylu komunikowania się i analiza jego konsekwencji w relacjach interpersonalnych.
4. Jak rozpoznawać i eliminować zakłócenia w komunikacji.
5. Przypisanie konkretne zachowania do danego typu osobowości przynależnych do

członków swojego zespołu.

6. Pomoc we właściwym wykorzystaniu potencjału pracowników.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
rozwijanie świadomości własnych mocnych i słabych stron;	Autodiagnoza kompetencji (arkusz rozwojowy) uczestnik identyfikuje min. 3 mocne i 3 słabe strony, wskazuje działania rozwojowe.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Zadanie refleksyjne (indywidualne) opis sytuacji zawodowej z analizą własnych reakcji.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
rozumienie, jak mogą być postrzegani przez innych	Ćwiczenie feedback 360° (miniwersja szkoleniowa) - uczestnik otrzymuje informację zwrotną od grupy, - dokonuje podsumowania różnic między samooceną a oceną innych.	Analiza dowodów i deklaracji
	Analiza studium przypadku (percepcja interpersonalna) Symulacja sytuacji zawodowej (scenka) rozmowa z „trudnym klientem” rozmowa z członkiem zespołu o innym stylu pracy	Analiza dowodów i deklaracji Debata ustrukturyzowana
świadomie dostosowywanie swojego stylu komunikowania się do osób i sytuacji w pracy zespołowej oraz w kontaktach zewnętrznych	Obserwacja trenera według arkusza kryteriów: dobór języka, poziom asertywności, dostosowanie tonu i argumentów.	Debata ustrukturyzowana
rozpoznawanie różnych typów osobowości i wykazywać dla nich zrozumienie i tolerancję;	Test rozpoznawania stylów osobowości (case study) przyporządkowanie zachowań do określonych typów	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
skuteczne budowanie własnej wiarygodności	Zadanie: przygotowanie krótkiej autoprezentacji zawodowej Ocena obejmuje: spójność komunikatu, klarowność przekazu, adekwatność argumentów, pewność siebie.	Prezentacja
	Informacja zwrotna od grupy (strukturalizowana)	Debata ustrukturyzowana
wpływanie na synergię pracy zespołu	Zadanie zespołowe (projekt problemowy) grupa rozwiązuje zadanie wymagające współpracy.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Krótką autorefleksja po zadaniu	Wywiad swobodny

Cel biznesowy

Celem biznesowym jest nabycie przez uczestnika usługi szkoleniowej wiedzy i umiejętności związanych z analizą i opisem indywidualnego stylu funkcjonowania jednostki oraz jego konsekwencje dla interakcji pomiędzy nią a innymi osobami w środowisku zawodowym, w tym poznanie sposobów komunikacji i możliwych zakłóceń w komunikacji interpersonalnej. Udział w tej usłudze pozwoli podnieść poziom wiedzy o własnym stylu funkcjonowania, poznać sposoby komunikacji i możliwe zakłócenia w komunikacji interpersonalnej. Mierzalnym wskaźnikiem skuteczności jest zmniejszenie ilości średniej negatywnych odpowiedzi w anonimowych ankietach oceniających komunikację podczas realizacji projektów z 50% do 20%, liczonych w przeciągu 12 miesięcy przed szkoleniem i po szkoleniu.

Efekt usługi

Uczestnicy po szkoleniu potrafią:

- rozwijać świadomość własnych mocnych i słabych stron;
- rozumieć, jak mogą być postrzegani przez innych;
- świadomie dostosowywać swój styl komunikowania się do osób i sytuacji w pracy zespołowej oraz w kontaktach zewnętrznych;
- rozpoznawać różne typy osobowości i wykazywać dla nich zrozumienie i tolerancję;
- skuteczniej budować własną wiarygodność;
- wpływać na synergię pracy zespołu

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Pre-test samooceny (na początku)

Zadania praktyczne i symulacje

Obserwacja według arkusza kompetencji

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Przed spotkaniem prosimy uczestników o wypełnienie i przysłanie kwestionariuszy, które pozwolą nam przygotować raporty indywidualne i umieścić je w odniesieniu do zespołu.

2. Metoda rozpoznawania typów osobowości wg Hipokratesa i Galena przekłada język psychologii na określony zespół cech osobowości. Choć każdy z nas posiada pewną kombinację typów temperamentów, zwykle jeden temperament jest dominującym i to właśnie on determinuje komunikację oraz procesy decyzyjne. W wyniku testu każdy z uczestników otrzyma profil dla danego typu, w którym opisane są preferencje zawodowe. W raporcie zawarte są także wskazówki dotyczące rozwoju umiejętności komunikacji z innymi ludźmi, szczególnie tymi, którzy reprezentują tzw. „osobowości antagonistyczne”. Wskaźniki reprezentują te aspekty, w których respondent odczuwa komfort funkcjonowania (w tekście oznaczone, jako ‘Silne strony’) oraz mniejszy komfort działania (postrzegane, jako obszary potencjalnego rozwoju)

3. Podczas zajęć zastosujemy ćwiczenia i dyskusję kierowaną, których zadaniem będzie wyjaśnienie teorii Hipokratesa Galena i preferencji C. Junga oraz pomoc w interpretacji i wykorzystaniu raportów w pracy zespołowej.

Moduł 1: Synergia pracy zespołowej wynika z różnorodności. Metoda preferencji C. Junga i Hipokratesa Galena. **Moduł 2:** Przełamywanie barier skutecznego porozumiewania się - efektywna komunikacja z antagonistą i innymi ... Charakterystyka komunikacji między ludźmi Struktura komunikatu w nadawaniu i odbiorze. **Moduł 3:** Rozpoznawanie osobowości wokół nas i budowanie skutecznych strategii interpersonalnych Postrzeganie świata jako źródło trudności w komunikacji z innymi ludźmi Uczucia i ich rola w komunikacji interpersonalnej Uproszczona autodiagnoza stylu komunikacji. **Moduł 4:** Efektywna komunikacja w zespole i w relacjach z klientem wewnętrznym Autodiagnoza nawyków komunikacji i zachowań Zasady prawidłowej komunikacji międzyludzkiej. **Moduł 5:** Rodzaje marnotrawstwa i koszty marnotrawstwa na stanowiskach w procesach produkcyjnych. 8 Strat • Prace wykonywane niepotrzebnie • Nadmierne zapasy • Niewłaściwie wykonana usługa • Niepotrzebny ruch pracownika • Zbędny transport, przenoszenie materiału • Naprawy, poprawki • Niewykorzystany potencjał ludzki. **Moduł 6:** Omówienie wraz z przykładami poszczególnych elementów metody 5S: • Sortowanie, potrzebne – niepotrzebne; • Systematyzowanie działań, co jest niezbędne na stanowisku pracy; • Sprzątanie, czyszczenie • Standaryzacja (ustalenie stałych miejsc dla poszczególnych narzędzi) • Samodyscyplina w utrzymaniu porządku Opis i omówienie przykładów.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 700,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	205,56 PLN
Koszt osobogodziny netto	205,56 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

ADAM GÓRNIAK

Systemy zarządzania ISO 9001, ISO 14001, PN 18001
IATF 16949, narzędzia jakościowe branży motoryzacyjnej
Opel Polska, TRW Braking Systems, Team Prevent, Alten, Sudhara.

Doktor - Wydział Organizacji Produkcji i Zarządzania Politechniki Śląskiej
Wyższe Politechnika Śląska, Inżynieria Materiałowa
Studium Pedagogiczne, Politechnika Śląska
od 2011 szkoli i wdraża systemy zarządzania według norm ISO

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik dostaje materiały szkoleniowe, notatnik, długopis.

Informacje dodatkowe

Liczba uczestników: min 5 - max 30

Adres

ul. Tadeusza Boya-Żeleńskiego 12/-
42-217 Częstochowa
woj. śląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Szymon Skowronek

E-mail szkolenia@eko-energoprojekt.pl

Telefon (+48) 343 871 547