



VERTE KATARZYNA
BIELECKA

Brak ocen dla tego dostawcy

KRAJOWY FUNDUSZ SZKOLENIOWY: Lista płac dla zaawansowanych – trudne przypadki na liście płac oraz korekty krok po kroku

Numer usługi 2026/02/12/206986/3330116

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 4 h

📅 27.02.2026 do 27.02.2026

527,67 PLN brutto

429,00 PLN netto

131,92 PLN brutto/h

107,25 PLN netto/h

115,83 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Grupa docelowa usługi	• doświadczeni pracownicy działów kadr i płac, • specjaliści ds. wynagrodzeń i rozliczeń pracowniczych, • pracownicy biur rachunkowych, • osoby samodzielnie sporządzające listy płac, • osoby odpowiedzialne za korekty list płac i rozliczenia z ZUS oraz US.
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	60
Data zakończenia rekrutacji	26-02-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	4
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Pogłębienie i uporządkowanie zaawansowanej wiedzy z zakresu naliczania wynagrodzeń w nietypowych i trudnych przypadkach, w tym łączenia tytułów do ubezpieczeń, stosowania ulg podatkowych, rozliczania kilku wypłat w jednym miesiącu oraz dokonywania korekt list płac.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik potrafi prawidłowo rozliczać wynagrodzenia wypłacane po ustaniu zatrudnienia. Uczestnik potrafi stosować ograniczenia i limity w rozliczeniach list płac w sytuacjach nietypowych.	poprawne określenie podstaw oskładkowania i opodatkowania,	Test teoretyczny
	prawidłowe ujęcie wypłat w dokumentacji rozliczeniowej.	Test teoretyczny
	prawidłowe zastosowanie limitów ZUS i PIT,	Test teoretyczny
	poprawne rozliczenie przekroczenia progów podatkowych.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

PROGRAM:

1. Łączenie umowy o pracę z umową zlecenie – skutki płacowe i ubezpieczeniowe
2. Wypłata wynagrodzenia po ustaniu zatrudnienia
3. Składniki pozapłacowe w liście płac – rozliczenie na przykładach
4. Ograniczenia i limity w rozliczeniach list płac

- koszty uzyskania przychodów
- kwota zmniejszająca podatek
- limity składek ZUS i progów podatkowych
- praca zdalna
- 50% koszty uzyskania przychodów

1. Ulgi podatkowe i oświadczenia pracowników

- ulga dla młodych
- ulga na powrót
- ulga 4+
- ulga dla pracujących seniorów

1. Rozliczenie kilku wypłat w jednym miesiącu

- listy podstawowe i uzupełniające

1. Wynagrodzenie za część miesiąca – problemy praktyczne

- choroba, urlop, zmiana etatu i wynagrodzenia
- odpracowanie wyjść prywatnych

1. Rozliczenie należności po śmierci pracownika

2. Korekty miesięczne list płac

- nadpłaty i niedopłaty
- korekty ZUS i PIT
- przekwalifikowanie umów
- błędy w rozliczaniu choroby i zasiłków

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	527,67 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	429,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	131,92 PLN
Koszt osobogodziny netto	107,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują:

- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
- **bezpłatny kalkulator Excel** do zaawansowanych rozliczeń list płac,
- zestawienia limitów, ulg i zasad korekt,
- przykłady rozliczeń „krok po kroku”.

Warunki uczestnictwa

Szkolenie przeznaczone jest dla osób posiadających doświadczenie w naliczaniu list płac oraz podstawową znajomość przepisów ZUS i PIT.

Informacje dodatkowe

Szkolenie może być finansowane ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Poziom dofinansowania wynosi do 70% kosztów kształcenia ustawicznego, a w przypadku mikroprzedsiębiorców – do 90% kosztów szkolenia, zgodnie z obowiązującymi zasadami KFS oraz decyzją właściwego powiatowego urzędu pracy.

Uczestnicy zobowiązani są do udziału w pełnym wymiarze szkolenia oraz w procesie walidacji efektów uczenia się, zgodnie z zasadami KFS.

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane w formie online. Wymagany jest dostęp do komputera lub urządzenia mobilnego z Internetem, aktualna przeglądarka internetowa oraz możliwość odtwarzania dźwięku.

Kontakt



KATARZYNA BIELECKA

E-mail biuro@centrumverte.pl

Telefon (+48) 721 773 195