



Kurs -Język Angielski - Poziom A1 + EGZAMIN.

Numer usługi 2026/02/12/171004/3329001

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

138,89 PLN brutto/h

138,89 PLN netto/h

125,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Szkolenia.kursy.ak
Aneta Kargol

★★★★★ 4,6 / 5

240 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 36 h

📅 21.02.2026 do 25.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	<p>Kurs jest skierowany do wszystkich osób powyżej 18 roku życia, które chcą nabyć kwalifikacje w zakresie posługiwania się językiem angielskim na poziomie podstawowym.</p> <p>Do udziału w usłudze nie jest wymagana żadna wiedza - kurs realizowany jest od podstaw.</p> <p>Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój.</p> <p>Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i dla Uczestników Projektu NSE.</p>
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	20-02-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	36
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa szkoleniowa "Kurs -Język Angielski - Poziom A1 + EGZAMIN" przygotowuje uczestników po zakończeniu kursu do samodzielnego formułowania prostych zdań i pytań oraz tworzenia krótkich notatek i wiadomości na poziomie A1, które są przydatne w pracy, podróżach, codziennym życiu lub konkretnych sytuacjach zawodowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozpoznaje i stosuje poprawne struktury gramatyczne w piśmie i mowie dotyczącą podstaw systemu fonetycznego języka angielskiego, podstawowego słownictwa i podstawowych struktur gramatycznych w zakresie tematów życia codziennego (nazywania osób, miejsc, reakcji międzyludzkich, zainteresowań, wyrażania podstawowej charakterystyki, usytuowania czynności i wydarzeń w czasie). Formułuje pytania i odpowiedzi w codziennych sytuacjach komunikacyjnych oraz na temat zachowań socjokulturowych na poziomie A1	Poprawnie odpowiada na pytania dotyczące krótkich wypowiedzi, prostych poleceń, próśb, pytań oraz informacji dotyczących osób, numeru telefonu, adresu, ceny, godziny.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Czyta ze zrozumieniem proste, krótkie teksty z życia codziennego.	Debata swobodna
	Porozumiewa się na odpowiednim poziomie w codziennych sytuacjach życiowych, np. umawia się na spotkanie, zamawia posiłek, kupuje bilet...	Debata swobodna
	Opisuje prostymi zdaniami np. swoją rodzinę, sporządza listę zakupów, napisze krótką wiadomość.	Debata swobodna
Komunikuje się w sposób zrozumiały dla innych.	Rozpoznaje poprawne formy pytań i odpowiedzi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wybiera właściwe zwroty i formy grzecznościowe w komunikacji pisemnej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 4. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji jest rozpoznawalny i uznawalny w danej branży/sektorze (czy certyfikat otrzymał pozytywne rekomendacje od co najmniej 5 pracodawców danej branży/ sektorów lub związku branżowego, zrzeszającego pracodawców danej branży/sektorów)?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów

uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację

FUNDACJA MY PERSONALITY SKILLS

Nazwa Podmiotu certyfikującego

FUNDACJA MY PERSONALITY SKILLS

Program

1.PROGRAM NAUCZANIA – A1

Lp.	Nazwa zajęć
1.	Pretest
	Lead-in. Wprowadzenie. Ćwiczenia leksykalno-gramatyczne. Oficjalne i nieoficjalne sposoby przywitania się. Alfabet. Liczby. Rozmowa na żywo.
	Alfabet i liczby – ćwiczenia, współdzielenie ekranu, chat na żywo.
2.	Odmiana czasownika „być” - wprowadzenie. Kraje i narodowości. Chat na żywo.
	Czasownik „być”, kraje i narodowości – ćwiczenia, rozmowa na żywo.
3.	Zaimki wskazujące: „this, that, these, those” – wprowadzenie i ćwiczenia. Zaimki i przymiotniki dzierżawcze – wykład i ćwiczenia. Rozmowa na żywo.
	Zaimki wskazujące: „this, that, these, those” – ćwiczenia, zaimki i przymiotniki dzierżawcze – ćwiczenia, chat na żywo.
4.	Podróżowanie – przydatne zwroty i artykuł, współdzielenie ekranu, chat na żywo.
	Co zawsze zabierasz ze sobą w podróż? – pogadanka, chat na żywo.
5.	W kawiarni – słownictwo i dialogi. Zamawianie jedzenia i picia. Rozmowa na żywo.
	Moduł 1 – powtórka materiału, ćwiczenia, chat na żywo.
6.	Czas teraźniejszy prosty Present Simple - wprowadzenie. Opis codziennych czynności. Test. Chat na żywo.
	Czas teraźniejszy prosty Present Simple – ćwiczenia, rozmowa na żywo.
7.	Czas Present Simple – opowiadanie o rutynie. Praca i zawody - słownictwo. Test. Chat na żywo.
	Opowiadanie o swojej pracy – ćwiczenia.

8.	Pytanie o informacje i o czas. Bycie turystą – ćwiczenia i dialogi. Chat na żywo.
	Moduł 2 – powtórka materiału, ćwiczenia, rozmowa na żywo.
9.	Rodzina – słownictwo i artykuły. Opis swojej rodziny. Czasownik mieć „have got” - wykład i ćwiczenia, chat na żywo.
	Czasownik mieć „have got” – ćwiczenia, chat na żywo.
10.	Przysłówki częstotliwości – wprowadzenie i ćwiczenia. Opis osobowości – przydatne zwroty. Rozmowa na żywo.
	Opis osobowości – ćwiczenia, chat na żywo.
11.	Aranżowanie spotkań – przydatne zwroty i dialogi, chat na żywo.
	Moduł 3 – powtórka materiału, ćwiczenia, chat na żywo.
	Pretest

2. WALIDACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEPROWADZONA PRZEZ PODMIOT ZEWNĘTRZNY

Szkolenie realizowane będzie 1 x w tygodniu w soboty w godzinach 09.00-11.30

Szkolenie trwa 36 godzin dydaktyczne, z czego na zakończenie szkolenia zostanie przeprowadzona walidacja nabytych efektów uczenia się trwająca 3 h dydaktyczne.

Wyniki testów cyfrowych generowane są automatycznie przez system, od razu po zakończeniu walidacji co gwarantuje **zachowanie warunku rozdzielności procesów szkolenia i walidacji**.

Dodatkowo w trakcie szkolenia przewidziana jest jedna przerwa 15 minutowa. Przerwy nie są ujęte w polu „Liczba godzin dydaktycznych”, ale są wliczone do tabeli z harmonogramem zajęć.

Wymagany poziom obecności na zajęciach 80 -100% (w zależności od wymagań operatora).

Do udziału w usłudze nie jest wymagana żadna wiedza - kurs realizowany jest od podstaw.

Szkolenie realizowane jest w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem platformy Microsoft Teams. Zajęcia odbywają się w formie zajęć indywidualnych. Uczestnicy łączą się na żywo z lektorem, co umożliwia bezpośrednią interakcję i zadawanie pytań w trakcie zajęć. Po każdym zajęciach uczestnicy otrzymują zadania domowe do samodzielnego wykonania, co wspiera utrwalanie zdobytej wiedzy. Uczestnik może łączyć się na zajęcia z dowolnego urządzenia (komputera, laptopa, tabletu lub smartfona), na którym możliwe jest dołączenie do zajęć które odbywają się na Microsoft Teams. Urządzenie musi posiadać dostęp do mikrofonu oraz kamerki, aby umożliwić aktywny udział w szkoleniu.

Orientacyjny czas oczekiwania na wynik walidacji to 7 dni roboczych.

Usługa prowadzona jest w formie zajęć indywidualnych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 35

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 35 Pretest	Magdalena Kowalska	21-02-2026	09:00	09:45	00:45
2 z 35 Lead-in. Wprowadzenie. Ćwiczenia leksykalno-gramatyczne. Oficjalne i nieoficjalne sposoby przywitania się. Alfabet. Liczby. Rozmowa na żywo.	Magdalena Kowalska	21-02-2026	09:45	10:30	00:45
3 z 35 Przerwa	Magdalena Kowalska	21-02-2026	10:30	10:45	00:15
4 z 35 Alfabet i liczby – ćwiczenia, współdzielenie ekranu, chat na żywo.	Magdalena Kowalska	21-02-2026	10:45	11:30	00:45
5 z 35 Odmiana czasownika „być” - wprowadzenie. Kraje i narodowości. Chat na żywo.	Magdalena Kowalska	28-02-2026	09:00	10:30	01:30
6 z 35 Przerwa	Magdalena Kowalska	28-02-2026	10:30	10:45	00:15
7 z 35 Czasownik „być”, kraje i narodowości – ćwiczenia, rozmowa na żywo.	Magdalena Kowalska	28-02-2026	10:45	11:30	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>8 z 35 Zaimki wskazujące: „this, that, these, those” – wprowadzenie i ćwiczenia. Zaimki i przymiotniki dzierżawcze – wykład i ćwiczenia. Rozmowa na żywo.</p>	Magdalena Kowalska	21-03-2026	09:00	10:30	01:30
<p>9 z 35 Przerwa</p>	Magdalena Kowalska	21-03-2026	10:30	10:45	00:15
<p>10 z 35 Zaimki wskazujące: „this, that, these, those” – ćwiczenia, zaimki I przymiotniki dzierżawcze – ćwiczenia, chat na żywo.</p>	Magdalena Kowalska	21-03-2026	10:45	11:30	00:45
<p>11 z 35 Podróżowanie – przydatne zwroty i artykuł, współdzielenie ekranu, chat na żywo.</p>	Magdalena Kowalska	28-03-2026	09:00	10:30	01:30
<p>12 z 35 Przerwa</p>	Magdalena Kowalska	28-03-2026	10:30	10:45	00:15
<p>13 z 35 Co zawsze zabierasz ze sobą w podróż? – pogadanka, chat na żywo.</p>	Magdalena Kowalska	28-03-2026	10:45	11:30	00:45
<p>14 z 35 W kawiarni – słownictwo i dialogi. Zamawianie jedzenia i picia. Rozmowa na żywo.</p>	Magdalena Kowalska	29-03-2026	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 35 Przerwa	Magdalena Kowalska	29-03-2026	10:30	10:45	00:15
16 z 35 Moduł 1 – powtórka materiału, ćwiczenia, chat na żywo.	Magdalena Kowalska	29-03-2026	10:45	11:30	00:45
17 z 35 Czas terazniejszy prosty Present Simple - wprowadzenie. Opis codziennych czynności. Test. Chat na żywo.	Magdalena Kowalska	11-04-2026	09:00	10:30	01:30
18 z 35 Przerwa	Magdalena Kowalska	11-04-2026	10:30	10:45	00:15
19 z 35 Czas terazniejszy prosty Present Simple – ćwiczenia, rozmowa na żywo.	Magdalena Kowalska	11-04-2026	10:45	11:30	00:45
20 z 35 Czas Present Simple – opowiadanie o rutynie. Praca i zawody - słownictwo. Test. Chat na żywo.	Magdalena Kowalska	18-04-2026	09:00	10:30	01:30
21 z 35 Przerwa	Magdalena Kowalska	18-04-2026	10:30	10:45	00:15
22 z 35 Opowiadanie o swojej pracy – ćwiczenia.	Magdalena Kowalska	18-04-2026	10:45	11:30	00:45
23 z 35 Pytanie o informacje i o czas. Bycie turystą – ćwiczenia i dialogi. Chat na żywo.	Magdalena Kowalska	25-04-2026	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
24 z 35 Przerwa	Magdalena Kowalska	25-04-2026	10:30	10:45	00:15
25 z 35 Moduł 2 – powtórka materiału, ćwiczenia, rozmowa na żywo.	Magdalena Kowalska	25-04-2026	10:45	11:30	00:45
26 z 35 Rodzina – słownictwo i artykuły. Opis swojej rodziny. Czasownik mieć „have got” - wykład i ćwiczenia, chat na żywo.	Magdalena Kowalska	09-05-2026	09:00	10:30	01:30
27 z 35 Przerwa	Magdalena Kowalska	09-05-2026	10:30	10:45	00:15
28 z 35 Czasownik mieć „have got” – ćwiczenia, chat na żywo.	Magdalena Kowalska	09-05-2026	10:45	11:30	00:45
29 z 35 Przysłówki częstotliwości – wprowadzenie i ćwiczenia. Opis osobowości – przydatne zwroty. Rozmowa na żywo.	Magdalena Kowalska	16-05-2026	09:00	10:30	01:30
30 z 35 Przerwa	Magdalena Kowalska	16-05-2026	10:30	10:45	00:15
31 z 35 Opis osobowości – ćwiczenia, chat na żywo.	Magdalena Kowalska	16-05-2026	10:45	11:30	00:45
32 z 35 Aranżowanie spotkań – przydatne zwroty i dialogi, chat na żywo.	Magdalena Kowalska	23-05-2026	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
33 z 35 Przerwa	Magdalena Kowalska	23-05-2026	10:30	10:45	00:15
34 z 35 Posttest	Magdalena Kowalska	23-05-2026	10:45	11:30	00:45
35 z 35 WALIDACJA	-	25-05-2026	17:00	20:15	03:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	138,89 PLN
Koszt osobogodziny netto	138,89 PLN
W tym koszt walidacji brutto	100,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	100,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	100,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Magdalena Kowalska

Absolwentka Akademii Polonijnej w Częstochowie, filia w Gliwicach, gdzie zdobyła tytuł licencjata w specjalności: nauczyciel języka angielskiego i przedsiębiorczości w 2007 roku.

W 2005 otrzymała stypendium naukowe programu Socrates Erasmus i wyjechała na studia do

Newman College of Higher Education w Birmingham (Wielka Brytania) – nauka trwała jeden trymestr (od września do grudnia).

Tytuł magistra zdobyła w Wyższej Szkole Lingwistycznej w Częstochowie w specjalności: lingwistyka stosowana – tłumacz w zakresie języka angielskiego, w 2009 roku.

Jest czynnym lektorem od 2007 roku. Posiada bogate doświadczenie w nauczaniu dzieci, młodzieży i dorosłych. Prowadzi lekcje na wszystkich poziomach zaawansowania, w tym Business English w wielu firmach na terenie województwa śląskiego. Od 2010 roku jest trenerem angielskiego w licznych projektach unijnych, m.in.: Śląskie Centrum Kompetencji Kluczowych – SUBREGION POŁUDNIOWY (2022-2023), Otwarcie na nowe możliwości – kompetencje komputerowe i kwalifikacje językowe twoją szansą na rozwój (2022-2023), Inwestycja w siebie (2022), Kuźnia kompetencji kluczowych (2022), Śląskie+ Podnoszenie kompetencji komputerowych i językowych (2021-2022), Kariera! Rozwój kompetencji językowych i komputerowych mieszkańców województwa śląskiego (2019-2021), Czas na Rozwój (2019-2021), Certyfikat dla Ciebie (2019-2021). Osoba prowadząca usługę posiada doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Podręcznik w wersji tradycyjnej "Speakout Elementary Flexi Course Book 1, 2nd Edition"
- Program na bazie podręcznika
- Autorski materiał dydaktyczny "Umiejętności i kompetencje społeczne" - uczestnik przed przystąpieniem do zajęć jest zobowiązany do zapoznania się z dokumentem.
- Uczestnicy otrzymują link do ćwiczeń do samodzielnego wykonania po zajęciach.
- Karta usługi dokumentuje dostawę towarów lub świadczenie usług zwolnionych z podatku od towarów i usług na podstawie: art. 43 ust. 1 pkt. 28 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie poprzez BUR w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Informacje dodatkowe

- W polu Liczba godzin usługi wymiar godzin szkolenia jest przedstawiony w godzinach dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna usługi = 45 minut).
- Wymagany poziom obecności na zajęciach 80% - 100% (w zależności od wymagań Operatora).
- W sytuacjach nagłych/nieprzewidzianych, jak również w przypadku problemów technicznych prosimy uczestników szkolenia o kontakt pod numerem telefonu 451 230 905.
- Cena usługi zawiera koszt walidacji i certyfikacji oraz koszt podręcznika.
- Uczestnik po pozytywnym zaliczeniu egzaminu końcowego otrzyma Certyfikat potwierdzający nabycie kwalifikacji w obszarze posługiwania się językiem angielskim na poziomie A1.
- Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój
- EGZAMIN WYMAGANY: Egzamin z języka angielskiego My Language Skills - FUNDACJA MY PERSONALITY SKILLS
- Certyfikat zgodny z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR)
- Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu MP i NSE.

Warunki techniczne

Zajęcia będą odbywać się w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. Uczestnik instaluje Microsoft Teams na komputerze/tablecie/telefonie wyposażonym w mikrofon i kamerkę.

Platforma/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa:

Microsoft Teams

Oto minimalne wymagania sprzętowe i internetowe dla aplikacji Microsoft Teams:

Wymagania sprzętowe:

Komputer:

- **System operacyjny:**
 - **Windows:**
 - Windows 11 w wersji 22H2 lub nowszej (od 15 stycznia 2025 r.)
 - Windows 10 (z wyjątkiem Windows 10 LTSC)
 - Windows 8.1
 - Windows Server 2019
 - Windows Server 2016
 - Windows Server 2012 R2
 - **macOS:** macOS 13 lub nowszy
 - **Linux:** Obsługiwane dystrybucje systemu Linux dostępne na stronie Microsoft
- **Procesor:**
 - Minimum 1,1 GHz lub szybszy, dwurdzeniowy
 - Procesor czterordzeniowy lub lepszy jest zalecany dla wyższej jakości wideo oraz udostępniania ekranu
- **Pamięć RAM:**
 - Minimum 4 GB
- **Dysk twardy:**
 - Minimum 3 GB wolnego miejsca
- **Karta graficzna:**
 - Wymagane sprzętowe przyspieszanie grafiki z obsługą DirectX 9 lub nowszego ze sterownikiem WDDM 2.0 lub nowszym dla systemu Windows 10
- **Ekran:**
 - Minimalna rozdzielczość 1024x768

Urządzenia mobilne:

- **iOS:** Microsoft Teams współpracuje z urządzeniami, na których są używane dwie ostatnie główne wersje systemu iOS
- **Android:** Microsoft Teams współdziała z urządzeniami z systemem Android, używając ostatnich czterech głównych wersji systemu operacyjnego

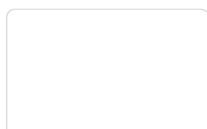
Wymagania internetowe:

- **Prędkość połączenia:**
 - Dla połączeń wideo HD: minimum 1,5 Mb/s w obie strony
 - Dla połączeń audio: minimum 128 kb/s
 - Dla połączeń grupowych: zalecane 1,5 Mb/s na uczestnika dla jakości HD
 - Wymagania mogą się różnić w zależności od liczby uczestników spotkania oraz używanych funkcji. Lepszy sprzęt i szybsze łącze internetowe zapewnią wyższą jakość rozmów i stabilność połączeń.

Warto zauważyć, że wymagania te mogą różnić się w zależności od konkretnej wersji Microsoft Teams oraz od liczby uczestników rozmowy. Lepszy sprzęt i szybsze łącze internetowe zapewnią wyższą jakość rozmów.

Link do szkolenia uczestnicy otrzymają dzień przed rozpoczęciem zajęć i będzie on aktywny przez cały czas trwania kursu.

Kontakt



Aneta Kargol



E-mail akademia.jezykowa@szkoleniakursyak.pl

Telefon (+48) 451 230 905