



Kuźnia Ekspertów
sp. z o.o.

★★★★★ 4,8 / 5

839 ocen

Doradztwo biznesowe dla mikroprzedsiębiorstwa w zakresie strategii zarządzania firmą

Numer usługi 2026/02/09/149975/3317655

📍 Poznań / stacjonarna

🏢 Doradztwo biznesowe

🕒 14 h

📅 16.03.2026 do 17.03.2026

7 029,45 PLN brutto

5 715,00 PLN netto

502,10 PLN brutto/h

408,21 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Usługa skierowana jest do menadżerów, właścicieli firm, specjalistów i pracowników mających wpływ na strategię mikroprzedsiębiorstwa. W ramach kilku modułów doradczych, uczestnicy zyskują szansę na skonsultowanie strategii zarządzania firmą.
Data zakończenia rekrutacji	15-03-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług doradczych

Cel

Cel biznesowy

Celem doradztwa biznesowego jest wdrożenie działań opracowanych w oparciu o strategię zarządzania firmą, w rezultacie której nastąpi zwiększenie przychodów firmy o 3% do końca roku 2026, w porównaniu do lat 2023-2025.

Efekt usługi

Efekt usługi: Opracowanie strategii zarządzania firmą wraz z analizą SWOT. Sporządzenie rekomendacji działań, które powinna wdrożyć firma, dzięki którym procesy biznesowe zostaną zoptymalizowane w firmie.

Kryteria weryfikacji:

- analiza obecnego stanu firmy oraz działań strategicznych

- określenie celów przedsiębiorstwa, w tym identyfikacja obszarów, które wymagają zmian
- określenie budżetu i zasobów potrzebnych do zmian w strategii przedsiębiorstwa
- ustalenie harmonogramu działań i etapów projektu opracowania i wdrożenia nowej strategii
- określenie wskaźników sukcesu i sposobów monitorowania postępów etapów projektu opracowania i wdrożenia nowej strategii
- opracowanie planu szkoleń i wsparcia dla kadry zarządzającej w zakresie udoskonalenia umiejętności zarządzania czasem
- przeprowadzenie regularnej oceny postępów wdrażania nowej strategii i dostosowanie planu w razie potrzeby,
- omówienie strategii optymalizacji procesów biznesowych w firmie.

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Wypracowana strategia zarządzania firmą, zawierająca zalecenia i wytyczne dotyczące dalszych kroków, które powinien podjąć Pracodawca po zakończeniu usługi doradczej.

Program

Efekt usługi: Opracowanie strategii zarządzania firmą wraz z analizą SWOT. Sporządzenie rekomendacji działań, które powinna wdrożyć firma, dzięki którym procesy biznesowe zostaną zoptymalizowane w firmie.

Kryteria weryfikacji:

- analiza obecnego stanu firmy oraz działań strategicznych
- określenie celów przedsiębiorstwa, w tym identyfikacja obszarów, które wymagają zmian
- określenie budżetu i zasobów potrzebnych do zmian w strategii przedsiębiorstwa
- ustalenie harmonogramu działań i etapów projektu opracowania i wdrożenia nowej strategii
- określenie wskaźników sukcesu i sposobów monitorowania postępów etapów projektu opracowania i wdrożenia nowej strategii
- opracowanie planu szkoleń i wsparcia dla kadry zarządzającej w zakresie udoskonalenia umiejętności zarządzania czasem
- przeprowadzenie regularnej oceny postępów wdrażania nowej strategii i dostosowanie planu w razie potrzeby,
- omówienie strategii optymalizacji procesów biznesowych w firmie.

Program doradztwa biznesowego:

Moduł I

Analiza strategiczna przedsiębiorstwa:

1. Ustalenie i omówienie celów doradztwa, analiza obecnego stanu firmy oraz działań strategicznych.
2. Ustalenie zasad opracowania i wdrożenia strategii.
3. Analiza otoczenia zewnętrznego przedsiębiorstwa.
4. Plan optymalizacji procesów biznesowych w przedsiębiorstwie.
5. Analiza strategii przewagi konkurencyjnej – warsztat doradczy
6. Analiza SWOT przedsiębiorstwa.

Moduł 2

Konstruowanie (opracowanie) strategii przedsiębiorstwa oraz planu jej wdrożenia w przedsiębiorstwie

1. Wprowadzenie i omówienie wniosków z poprzedniego dnia.
2. Wartości, Misja, Wizja przedsiębiorstwa w formułowaniu strategii
3. Cel główny i cele pośrednie przedsiębiorstwa (wyznaczenie ich zgodnie z metodologią SMART)
4. Podsumowanie i wprowadzenie do realizacji etapów zdefiniowanych w ramach planu.
5. Podsumowanie dotychczasowych efektów warsztatów i analiz.
6. Identyfikacja niezbędnych działań wdrożeniowych - analiza.
7. Opracowanie harmonogramu działań na kolejne miesiące, dotyczące wdrażania nowej strategii.

W wyniku zrealizowanej usługi doradczej powstanie wypracowana strategia zarządzania firmą, zawierająca zalecenia i wytyczne dotyczące dalszych kroków, które powinien podjąć Pracodawca po zakończeniu usługi doradczej.

Skorzystanie z doradztwa biznesowego dla mikroprzedsiębiorstw w zakresie strategii zarządzania firmą ma wiele zalet. Oto kilka powodów, dla których warto rozważyć takie wsparcie:

1. Ekspertyza i doświadczenie

2. : Doradca biznesowy ma bogate doświadczenie w różnych branżach oraz dostęp do najlepszych praktyk. Jego wiedza może pomóc w identyfikacji problemów i możliwości, które mogą umknąć właścicielowi firmy.
3. Dostosowane rozwiązania
4. : Doradztwo jest dostosowane do unikalnych potrzeb i wyzwań mikroprzedsiębiorstwa. Doradca analizuje sytuację przedsiębiorstwa i opracowuje strategię, która najlepiej pasuje do jego struktury i celów.
5. Zwiększenie efektywności
6. : Dzięki wsparciu w optymalizacji procesów zarządzania, mikroprzedsiębiorstwo może pracować wydajniej, co często przekłada się na oszczędności czasu i pieniędzy.
7. Wsparcie w podejmowaniu decyzji
8. : Zewnętrzny doradca może pomóc w ocenie różnych opcji strategicznych oraz wspierać w podejmowaniu lepszych, mniej ryzykownych decyzji związanych z rozwojem firmy.
9. Długofalowe planowanie
10. : Doradca pomaga w opracowywaniu długoterminowych strategii rozwoju, co jest kluczowe dla utrzymania konkurencyjności i zrównoważonego wzrostu.
11. Wzrost konkurencyjności:
12. Dzięki odpowiednio dobranym strategiom mikroprzedsiębiorstwo może zwiększyć swoją konkurencyjność na rynku, co może prowadzić do większej liczby klientów i większych przychodów.
13. Zewnętrzna perspektywa:
14. Niezależny doradca może dostrzegać problemy i możliwości, które mogą być niełatwe do zauważenia dla właściciela firmy, co sprzyja lepszemu podejmowaniu decyzji.
15. Czas na rozwój:
16. Zatrudniając doradcę, właściciele mikroprzedsiębiorstw mogą skupić się na codziennym prowadzeniu działalności, podczas gdy ekspert zajmuje się planowaniem strategicznym.

Oto kluczowe obszary, którymi zajmiemy się w trakcie usługi:

Analiza sytuacji wyjściowej:

Przegląd aktualnej struktury organizacyjnej mikroprzedsiębiorstwa.

Ocena bieżącej sytuacji finansowej, marketingowej i operacyjnej.

Identyfikacja mocnych i słabych stron firmy.

Opracowanie strategii biznesowej:

Ustalenie celów krótko- i długoterminowych.

Tworzenie planu działania obejmującego marketing, sprzedaż, produkcję i finansowanie.

Analiza rynku i konkurencji, co pozwoli na lepsze dopasowanie oferty do potrzeb klientów.

Zarządzanie procesami:

Optymalizacja procesów operacyjnych, aby zwiększyć efektywność i redukować koszty.

Wdrożenie narzędzi do zarządzania jakością i poprawy efektywności pracowników.

Wsparcie w tworzeniu planu finansowego:

Opracowanie budżetu oraz strategii zarządzania płynnością finansową.

Analiza źródeł finansowania, w tym dotacji, kredytów i innych opcji.

Zarządzanie zasobami ludzkimi:

Pomoc w rekrutacji, szkoleniu i rozwoju pracowników.

Ustalanie efektywnych systemów motywacyjnych i ocen pracowniczych.

Zarządzanie ryzykiem:

Identyfikacja potencjalnych zagrożeń dla działalności oraz opracowanie planów awaryjnych.

Wsparcie w zakresie ubezpieczeń i zgodności z przepisami prawa.

Monitoring i ocena wyników:

Opracowanie systemu monitorowania postępów wdrożonej strategii.

Ustalanie wskaźników efektywności (KPI) i regularne raportowanie wyników.

Wsparcie w zakresie cyfryzacji i innowacji:

Doradztwo w zakresie wdrożenia nowych technologii i narzędzi cyfrowych.

Pomoc w rozwoju nowych produktów i usług oraz wprowadzaniu innowacji.

Usługa ta ma na celu nie tylko poprawę funkcjonowania mikroprzedsiębiorstwa, ale także zwiększenie jego konkurencyjności na rynku, co jest kluczowe w dzisiejszym dynamicznym otoczeniu biznesowym. Współpraca z doradcą pozwoli na lepsze zrozumienie potrzeb i możliwości firmy oraz na skuteczniejsze podejmowanie decyzji strategicznych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Analiza strategiczna przedsiębiorstwa	ARTUR ROGER	16-03-2026	09:00	16:00	07:00
2 z 2 Konstruowanie (opracowanie) strategii przedsiębiorstwa oraz planu jej wdrożenia w przedsiębiorstwie	ARTUR ROGER	17-03-2026	09:00	16:00	07:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	7 029,45 PLN
Koszt usługi netto	5 715,00 PLN
Koszt godziny brutto	502,10 PLN
Koszt godziny netto	408,21 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

ARTUR ROGER

Trener biznesu, Coach. Obszary specjalizacji: Szkoleniami zajmuje się od 2005. Właściciel firmy szkoleniowej „Kuznia Ekspertów” (członka Polskiej Izby Szkoleniowej). Wieloletnie doświadczenie w budowaniu, zarządzaniu, rozwoju zespołów handlowych, rekrutacjach na stanowiska kierownicze i zarządzaniu zasobami ludzkimi. Specjalizuje się w doradztwie i szkoleniach z zakresu: marketingu i sprzedaży, HR, zarządzania przedsiębiorstwem oraz zasobami ludzkimi, procesowania firm, polityki personalnej (w tym rekrutacji) oraz rozwoju kompetencji: sprzedażowych, trenerskich i menedżerskich. Wykształcenie: Wyższe, absolwent UAM w Poznaniu. Posiada certyfikaty: Jonasz TOC przy Instytucie Zarządzania Ograniczeniami TOC, TOCICO (Theory of Constraints International Certification Organization), klubu wiedzy Harvard Business Review. Absolwent Szkoły Trenerów Biznesu oraz Szkoły Coachingu „Moderatora”. Członek Polskiego Towarzystwa Trenerów Biznesu (przez dwie kadencje Sekretarz Generalny). Posiada wymagane doświadczenie trenerskie uzyskane w ciągu ostatnich 5 lat. Wykształcenie : Wyższe, absolwent Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. adres e-mail: info@arturroger.pl

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma teczkę, notes, długopis, arkusze, diagramy, karty pracy, model, schematy oraz inne materiały wypracowane w trakcie realizacji usługi doradczej.

Adres

ul. Cienista 4

60-587 Poznań

woj. wielkopolskie

sala szkoleniowa Cienista Office

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Klaudia Dębowska

E-mail biuro@kuzniaekspertow.pl

Telefon (+48) 575 001 499