



Zielone Kompetencje w nowoczesnej Florystyce - Florysta z egzaminem czeladniczym

Numer usługi 2026/02/05/186908/3310425

5 150,00 PLN brutto
5 150,00 PLN netto
111,96 PLN brutto/h
111,96 PLN netto/h
433,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Bożena Zaskórska
EKSPERT ROZWOJU

★★★★★ 5,0 / 5

28 ocen

📍 Zagórz

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 46:00 h

📅 21.05.2026 do 01.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Artystyczne

Grupa docelowa usługi

Grupa docelowa :

- osoby dorosłe, które z własnej inicjatywy chcą podnieść swoje kompetencje florystyczne
- osoby zamieszkujące, pracujące lub uczące się na terenie woj. podkarpackiego
- osoby chcące zdobyć umiejętności niezbędne do pracy na stanowisku florysty
- osoby pracujące we florystyce chcące potwierdzić swoje kwalifikacje
- osoby, które nie posiadają doświadczenia w zakresie florystyki
- osoby posiadające wykształcenie minimum podstawowe

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

46

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest nauczenie uczestników, jak świadomie planować i tworzyć kompozycje florystyczne z wykorzystaniem zrównoważonych technik oraz ekologicznych materiałów. Uczestnicy poznają sposoby minimalizowania zużycia surowców, ograniczania odpadów i efektywnego wykorzystania roślin oraz dodatków. Dodatkowo nauczą się, jak wykorzystywać narzędzia do organizacji pracy, edukować klienta w zakresie zrównoważonej florystyki i promowania świadomych praktyk florystycznych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|---|-------------------------------------|
| Uczestnik zna zasady orientacji na klienta, potrzeby i oczekiwania stosując ekologiczne rozwiązania | Uczestnik omawia zagadnienia dotyczące obsługi klienta w florystyce, w tym ekologiczne rozwiązania | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| Uczestnik zna materiały roślinne i nieroślinne oraz ich ekologiczne alternatywy. | Uczestnik omawia i charakteryzuje zrównoważone materiały. | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| Uczestnik zna trendy florystyczne i ekologiczne. | Uczestnik omawia trendy florystyczne i ich wpływ na środowisko | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| Uczestnik potrafi wykonywać kompozycje florystyczne z wykorzystaniem materiałów ekologicznych | Uczestnik samodzielnie wykonuje kompozycje florystyczne z wykorzystaniem materiałów ekologicznych | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| Uczestnik zna zasady łączenia barw i wpływ naturalnego oświetlenia na estetykę kompozycji. | Uczestnik samodzielnie wykonuje kompozycje florystyczne z wykorzystaniem materiałów ekologicznych | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| Uczestnik zna zasady łączenia barw i wpływ naturalnego oświetlenia na estetykę kompozycji. | Uczestnik omawia teorie kolorów i ich zastosowanie z florystyce | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| | | Test teoretyczny |
| Uczestnik potrafi działać zgodnie z zasadami zero waste i gospodarki cyrkularne w florystyce. | Uczestnik opisuje i stosuje rozwiązania zero waste | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| | | Test teoretyczny |
| Uczestnik potrafi samodzielnie projektować oraz wykonywać kompozycje okazjonalne, ślubne oraz żałobne stosując zasady zrównoważonego rozwoju | Uczestnik projektuje i wykonuje bukiety, wiązanki ślubne oraz funeralne wykorzystując zasady zrównoważonego rozwoju | Obserwacja w warunkach symulowanych |
| | | Test teoretyczny |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|--|
| <p>Bezpieczeństwo i higiena pracy BHP</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rozróżnia pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią 2. rozróżnia zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce 3. określa prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy 4. przewiduje zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związane z wykonywaniem zadań zawodowych 5. określa zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy 6. określa skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka 7. organizuje stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska 8. stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych 9. przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosuje przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska 10. udziela pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia | <p>Uczestnik omawia, weryfikuje i rozróżnia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identyfikuje pojęcia z zakresu BHP, PPOŻ, ochrony środowiska i ergonomii oraz wskazuje ich zastosowanie. 2. Wskazuje instytucje ochrony pracy i środowiska, określa ich kompetencje oraz zakres działania. 3. Określa prawa pracownika, obowiązki pracodawcy oraz rozpoznaje naruszenia przepisów. 4. Identyfikuje zagrożenia zawodowe, ocenia ryzyko i wskazuje działania zapobiegawcze. 5. Rozpoznaje czynniki szkodliwe, wskazuje źródła zagrożeń oraz sposoby ograniczania narażenia. 6. Określa skutki oddziaływania czynników szkodliwych i wskazuje działania profilaktyczne. 7. Organizuje stanowisko pracy zgodnie z zasadami ergonomii, BHP i ochrony środowiska. 8. Dobiera i stosuje środki ochrony indywidualnej oraz zbiorowej. 9. Stosuje procedury BHP, PPOŻ i ochrony środowiska zgodnie z obowiązującymi przepisami. 10. Ocenia stan poszkodowanego, udziela pierwszej pomocy i organizuje pomoc. | <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|---|--|
| <p>Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. stosuje pojęcia z obszaru funkcjonowania gospodarki rynkowej 2. stosuje przepisy prawa pracy, przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych oraz przepisy prawa podatkowego i prawa autorskiego 3. stosuje przepisy prawa dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej 4. rozróżnia przedsiębiorstwa i instytucje występujące w branży i powiązania między nimi 5. analizuje działania prowadzone przez przedsiębiorstwa funkcjonujące w branży 6. inicjuje wspólne przedsięwzięcia z różnymi przedsiębiorstwami z branży 7. przygotowuje dokumentację niezbędną do uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej 8. prowadzi korespondencję związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej 9. obsługuje urządzenia biurowe oraz stosuje programy komputerowe wspomagające prowadzenie działalności gospodarczej 10. planuje i podejmuje działania marketingowe prowadzonej działalności gospodarczej 11. planuje działania związane z wprowadzaniem innowacyjnych rozwiązań 12. stosuje zasady normalizacji 13. optymalizuje koszty i przychody prowadzonej działalności gospodarczej | <p>Uczestnik omawia, weryfikuje i stosuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stosuje pojęcia gospodarki rynkowej i interpretuje podstawowe mechanizmy ekonomiczne. 2. Stosuje przepisy prawa pracy, ochrony danych, podatkowego i autorskiego. 3. Stosuje przepisy dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej. 4. Rozróżnia podmioty branżowe i określa powiązania między nimi. 5. Analizuje działania przedsiębiorstw funkcjonujących w branży. 6. Identyfikuje możliwości współpracy z przedsiębiorstwami branżowymi. 7. Sporządza dokumentację niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej. 8. Prowadzi korespondencję zgodnie z zasadami komunikacji biznesowej. 9. Obsługuje urządzenia biurowe i wykorzystuje programy komputerowe. 10. Planuje i realizuje działania marketingowe działalności gospodarczej. 11. Proponuje i planuje wdrażanie innowacyjnych rozwiązań. 12. Stosuje zasady normalizacji w działalności zawodowej. 13. Analizuje koszty i przychody oraz wskazuje działania optymalizacyjne. | <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---|--|--|
| <p>Język obcy ukierunkowany zawodowo</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. posługuje się zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych) umożliwiających realizację zadań zawodowych 2. interpretuje wypowiedzi dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych artykułowane powoli i wyraźnie, w standardowej odmianie języka 3. analizuje i interpretuje krótkie teksty pisemne dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych 4. formułuje krótkie i zrozumiałe wypowiedzi oraz teksty pisemne umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy 5. korzysta z obcojęzycznych źródeł informacji | <p>Uczestnik omawia, weryfikuje i posługuje się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stosuje środki językowe niezbędne do realizacji zadań zawodowych, poprawnie posługując się słownictwem i strukturami gramatycznymi. 2. Rozumie i interpretuje wypowiedzi ustne dotyczące typowych czynności zawodowych oraz identyfikuje zawarte w nich informacje. 3. Analizuje krótkie teksty pisemne związane z wykonywaniem zadań zawodowych i wyodrębnia kluczowe informacje. 4. Formułuje krótkie wypowiedzi ustne i pisemne umożliwiające skuteczną komunikację w środowisku pracy. 5. Wyszukuje, analizuje i wykorzystuje informacje zawarte w obcojęzycznych źródłach zawodowych. | <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|---|--|
| <p>Kompetencje personalne i społeczne</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przestrzega zasad kultury i etyki 2. jest kreatywny i konsekwentny w realizacji zadań 3. potrafi planować działania i zarządzać czasem 4. przewiduje skutki podejmowanych działań 5. ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania 6. jest otwarty na zmiany 7. stosuje techniki radzenia sobie ze stresem 8. aktualizuje wiedzę i doskonali umiejętności zawodowe 9. przestrzega tajemnicy zawodowej 10. negocjuje warunki porozumień 11. jest komunikatywny 12. stosuje metody i techniki rozwiązywania problemów 13. współpracuje w zespole | <p>Uczestnik omawia, weryfikuje i przestrzega:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stosuje zasady kultury osobistej i etyki zawodowej w realizacji zadań. 2. Wykazuje kreatywność oraz konsekwencję w realizacji powierzonych zadań. 3. Planuje działania i efektywnie zarządza czasem pracy. 4. Analizuje możliwe skutki podejmowanych działań i decyzji. 5. Podejmuje odpowiedzialność za realizowane zadania i ich rezultaty. 6. Dostosowuje się do zmian i wykazuje gotowość do wdrażania nowych rozwiązań. 7. Stosuje techniki radzenia sobie ze stresem w sytuacjach zawodowych. 8. Aktualizuje wiedzę i doskonali umiejętności zawodowe. 9. Przestrzega zasad poufności i zachowuje tajemnicę zawodową. 10. Prowadzi negocjacje i dąży do osiągnięcia porozumienia. 11. Komunikuje się w sposób jasny i adekwatny do sytuacji zawodowej. 12. Stosuje metody analizy i rozwiązywania problemów zawodowych. 13. Efektywnie współpracuje z zespołem przy realizacji wspólnych zadań. | <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---|---|--|
| <p>Umiejętności stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie florysta</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. określa wpływ czynników uprawowych na wzrost i rozwój roślin 2. rozpoznaje rodzaje i gatunki roślin ozdobnych stosowanych we florystyce 3. określa właściwości biologiczne oraz wymagania środowiskowe roślin 4. określa metody suszenia oraz utrwalania roślin 5. charakteryzuje rodzaje historycznych i współczesnych kompozycji florystycznych 6. identyfikuje historyczne i współczesne formy i style dekoracji roślinnych 7. wykorzystuje wiedzę z zakresu historii sztuki i historii dekoracji roślinnych 8. wykorzystuje wiedzę z zakresu kolorystyki i kompozycji plastycznej 9. określa rodzaje kompozycji florystycznych 10. charakteryzuje podstawowe i pomocnicze techniki florystyczne 11. charakteryzuje rodzaje wyrobów i usług florystycznych 12. rozpoznaje choroby i szkodniki roślin ozdobnych oraz dobiera środki do ich zwalczania 13. stosuje programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań. | <p>Uczestnik omawia, weryfikuje i rozróżnia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Określa wpływ czynników uprawowych na wzrost i rozwój roślin. 2. Rozpoznaje gatunki i rodzaje roślin ozdobnych stosowanych we florystyce. 3. Określa wymagania środowiskowe i właściwości biologiczne roślin. 4. Wskazuje metody suszenia i utrwalania roślin. 5. Charakteryzuje historyczne i współczesne kompozycje florystyczne. 6. Identyfikuje style i formy dekoracji roślinnych w ujęciu historycznym i współczesnym. 7. Wykorzystuje wiedzę z historii sztuki i dekoracji roślinnych w pracy florystycznej. 8. Stosuje zasady kolorystyki i kompozycji plastycznej w aranżacjach florystycznych. 9. Rozróżnia rodzaje kompozycji florystycznych. 10. Charakteryzuje techniki florystyczne podstawowe i pomocnicze. 11. Rozróżnia rodzaje wyrobów i usług florystycznych. 12. Rozpoznaje choroby i szkodniki roślin oraz dobiera metody ich zwalczania. 13. Obsługuje programy komputerowe wspomagające realizację zadań florystycznych. | <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> |

Kwalifikacje

Kwalifikacje włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji

Kod kwalifikacji zarejestrowanej w ZRK

13783

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację

Izba Rzemieślnicza w Rzeszowie

Nazwa Podmiotu certyfikującego

Izba Rzemieślnicza w Rzeszowie

Program

I. WARUNKI ORGANIZACYJNE I TECHNICZNE REALIZACJI USŁUGI:

Adresaci:

Osoby zainteresowane zdobyciem wiedzy i umiejętności z zakresu nowoczesnej, ekologicznej florystyki, w tym przyszli floryści oraz osoby chcące rozwijać kompetencje w obszarze zrównoważonego projektowania kompozycji roślinnych.

Baza dydaktyczna:

Usługa realizowana w formie stacjonarnej, na stanowisku do pracy z materiałem roślinnym, spełniającej wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy.

Organizacja stanowisk:

Zajęcia odbywają się przy stanowiskach roboczych, gdzie każdy uczestnik posiada indywidualne miejsce do wykonywania kompozycji florystycznych.

Wyposażenie indywidualne:

Każdy uczestnik otrzymuje na czas kursu niezbędne narzędzia florystyczne (sekator, nożyk florystyczny), materiały roślinne oraz dostęp do ekologicznych materiałów dekoracyjnych.

Infrastruktura wspólna:

Uczestnicy mają dostęp do wspólnych zasobów szkoleniowych, w tym naczyń wielokrotnego użytku, materiałów naturalnych (mchy, porosty, drewno) oraz elementów wykorzystywanych w aranżacjach przestrzeni.

Kadra:

Na jednego trenera przypada maksymalnie 15 uczestników.

Jednostka czasu:

Usługa prowadzona jest w godzinach zegarowych (60 min). Przerwy nie wliczają się w czas trwania usługi.

Liczba godzin:

Szkolenie obejmuje 46 godziny (Teoria: 7h, Praktyka: 35h, Walidacja/egzamin: 4h).

II. SZCZEGÓŁOWY PROGRAM MERYTORYCZNY:

1. Podstawowy warsztat florysty i ekologiczne alternatywy:

Uczestnik poznaje narzędzia i materiały florystyczne oraz ich zastosowanie. Uczy się wykorzystywać ekologiczne zamienniki tradycyjnych materiałów, ograniczając użycie plastiku i tworzyw sztucznych.

2. Materiały roślinne i ich ekologiczne pozyskiwanie:

Uczestnik poznaje zasady doboru materiału roślinnego z uwzględnieniem sezonowości oraz zrównoważonego pozyskiwania. Uczy się świadomego wykorzystania kwiatów i roślin w pracy florysty.

3. Trendy florystyczne i zielone innowacje:

Omówienie aktualnych trendów, takich jak slow florystyka, florystyka naturalna oraz minimalizm. Uczestnik tworzy kompozycje inspirowane naturą, zgodne z ideą ekologii.

4. Florystyka okolicznościowa – zero waste:

Tworzenie bukietów i dekoracji okolicznościowych z uwzględnieniem zasad zero waste. Uczestnik poznaje techniki minimalizacji odpadów oraz wykorzystania naczyń i materiałów wielokrotnego użytku.

5. Florystyka żałobna i ślubna – eko podejście:

Projektowanie biodegradowalnych kompozycji żałobnych oraz bukietów ślubnych bez użycia plastiku, z zastosowaniem naturalnych materiałów.

6. Aranżacja przestrzeni z poszanowaniem środowiska:

Tworzenie kompozycji roślinnych wspierających bioróżnorodność. Wykorzystanie naturalnych elementów, takich jak mchy i porosty, w dekoracjach wnętrz i przestrzeni.

7. Sprzedaż i komunikacja z klientem – promowanie ekologicznych rozwiązań:

Uczestnik uczy się, jak edukować klientów w zakresie zrównoważonej florystyki oraz jak budować markę opartą na wartościach ekologicznych i świadomej konsumpcji.

8. Walidacja i egzamin potwierdzający kwalifikacje:

Sprawdzenie wiedzy teoretycznej oraz umiejętności praktycznych uczestników poprzez wykonanie zadań florystycznych zgodnych z zasadami ekologii i nowoczesnych trendów.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 29

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 29 Podstawowy warsztat florysty i ekologiczne alternatywy | BOŻENA ZASKÓRSKA | 21-05-2026 | 16:00 | 18:00 | 02:00 |
| 2 z 29 Przerwa | BOŻENA ZASKÓRSKA | 21-05-2026 | 18:00 | 18:15 | 00:15 |
| 3 z 29 Podstawowy warsztat florysty i ekologiczne alternatywy | BOŻENA ZASKÓRSKA | 21-05-2026 | 18:15 | 20:15 | 02:00 |
| 4 z 29 Materiały roślinne i ich ekologiczne pozyskiwanie | BOŻENA ZASKÓRSKA | 22-05-2026 | 16:00 | 18:00 | 02:00 |
| 5 z 29 Przerwa | BOŻENA ZASKÓRSKA | 22-05-2026 | 18:00 | 18:15 | 00:15 |

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 6 z 29 Materiały roślinne i ich ekologiczne pozyskiwanie | BOŻENA ZASKÓRSKA | 22-05-2026 | 18:15 | 20:15 | 02:00 |
| 7 z 29 Florystyka okolicznościowa – zero waste | BOŻENA ZASKÓRSKA | 23-05-2026 | 08:00 | 11:00 | 03:00 |
| 8 z 29 Przerwa | BOŻENA ZASKÓRSKA | 23-05-2026 | 11:00 | 11:30 | 00:30 |
| 9 z 29 Florystyka okolicznościowa – zero waste | BOŻENA ZASKÓRSKA | 23-05-2026 | 11:30 | 14:30 | 03:00 |
| 10 z 29 Przerwa | BOŻENA ZASKÓRSKA | 23-05-2026 | 14:30 | 15:00 | 00:30 |
| 11 z 29 Florystyka okolicznościowa – zero waste | BOŻENA ZASKÓRSKA | 23-05-2026 | 15:00 | 17:00 | 02:00 |
| 12 z 29 Florystyka żałobna i ślubna – eko podejście | BOŻENA ZASKÓRSKA | 24-05-2026 | 08:00 | 11:00 | 03:00 |
| 13 z 29 Przerwa | BOŻENA ZASKÓRSKA | 24-05-2026 | 11:00 | 11:30 | 00:30 |
| 14 z 29 Florystyka żałobna i ślubna – eko podejście | BOŻENA ZASKÓRSKA | 24-05-2026 | 11:30 | 14:30 | 03:00 |
| 15 z 29 Przerwa | BOŻENA ZASKÓRSKA | 24-05-2026 | 14:30 | 15:00 | 00:30 |
| 16 z 29 Florystyka żałobna i ślubna – eko podejście | BOŻENA ZASKÓRSKA | 24-05-2026 | 15:00 | 17:00 | 02:00 |
| 17 z 29 Trendy florystyczne i zielone innowacje | BOŻENA ZASKÓRSKA | 25-05-2026 | 15:30 | 18:00 | 02:30 |
| 18 z 29 Przerwa | BOŻENA ZASKÓRSKA | 25-05-2026 | 18:00 | 18:15 | 00:15 |

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 19 z 29 Trendy florystyczne i zielone innowacje | BOŻENA ZASKÓRSKA | 25-05-2026 | 18:15 | 20:15 | 02:00 |
| 20 z 29 Aranżacja przestrzeni z poszanowaniem środowiska | BOŻENA ZASKÓRSKA | 26-05-2026 | 15:30 | 18:00 | 02:30 |
| 21 z 29 Przerwa | BOŻENA ZASKÓRSKA | 26-05-2026 | 18:00 | 18:15 | 00:15 |
| 22 z 29 Aranżacja przestrzeni z poszanowaniem środowiska | BOŻENA ZASKÓRSKA | 26-05-2026 | 18:15 | 20:15 | 02:00 |
| 23 z 29 Sprzedaż i komunikacja z klientem – promowanie ekologicznych rozwiązań | BOŻENA ZASKÓRSKA | 28-05-2026 | 15:30 | 18:00 | 02:30 |
| 24 z 29 Przerwa | BOŻENA ZASKÓRSKA | 28-05-2026 | 18:00 | 18:15 | 00:15 |
| 25 z 29 Florystyka okolicznościowa – zero waste | BOŻENA ZASKÓRSKA | 28-05-2026 | 18:15 | 20:15 | 02:00 |
| 26 z 29 Florystyka okolicznościowa – zero waste | BOŻENA ZASKÓRSKA | 29-05-2026 | 15:30 | 18:00 | 02:30 |
| 27 z 29 Przerwa | BOŻENA ZASKÓRSKA | 29-05-2026 | 18:00 | 18:15 | 00:15 |
| 28 z 29 Florystyka okolicznościowa – zero waste | BOŻENA ZASKÓRSKA | 29-05-2026 | 18:15 | 20:15 | 02:00 |
| 29 z 29 Walidacja i egzamin potwierdzający kwalifikacje | - | 01-06-2026 | 16:00 | 20:00 | 04:00 |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 5 150,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 5 150,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 111,96 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 111,96 PLN |
| W tym koszt walidacji brutto | 100,00 PLN |
| W tym koszt walidacji netto | 100,00 PLN |
| W tym koszt certyfikowania brutto | 1 045,52 PLN |
| W tym koszt certyfikowania netto | 1 045,52 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

BOŻENA ZASKÓRSKA

Bożena Zaskórska to doświadczona florystka z ponad 15-letnim stażem w branży. Tworzy nowoczesne kompozycje kwiatowe, opierając swoją pracę na aktualnych trendach oraz idei zero waste, łącząc estetykę z odpowiedzialnym podejściem do materiałów florystycznych.

Swoje doświadczenie zdobywała w latach 2008–2018, pracując pod okiem uznanych specjalistów i systematycznie rozwijając warsztat zawodowy. W latach 2011–2016 prowadziła autorską pracownię florystyczną „La Rose”, gdzie realizowała kreatywne projekty dla klientów indywidualnych i firm.

Obecnie jest właścicielką firmy „Bożena Zaskórska Ekspert Rozwoju” i koncentruje się na działalności szkoleniowej. Przygotowuje przyszłych florystów do pracy w zawodzie, przekazując praktyczną wiedzę oraz ucząc realiów prowadzenia działalności florystycznej.

Posiada Dyplom Czeladnika w zawodzie florysta i aktywnie wspiera rozwój swoich kursantów. Od 2024 roku rozwija Akademię FlorStyl, w której kształci nowe pokolenie florystów. Stale podnosi swoje kwalifikacje i nadal się kształci, aby pracować zgodnie z najnowszymi kierunkami rozwoju branży florystycznej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik szkolenia otrzyma kompletny zestaw profesjonalnych materiałów dydaktycznych, obejmujących część teoretyczną oraz praktyczną. W skład zestawu wchodzi:

- **Skrypty szkoleniowe** – zawierające usystematyzowaną wiedzę teoretyczną, stanowiącą podstawę merytoryczną szkolenia.
- **Materiały do realizacji części praktycznej** – obejmujące niezbędne komponenty i narzędzia umożliwiające przeprowadzenie ćwiczeń praktycznych pod nadzorem instruktora.

Każdy uczestnik pracuje przy **oddzielnym stanowisku**, przygotowanym i wyposażonym w **kompletny zestaw materiałów oraz akcesoriów florystycznych**, odpowiednio dobranych do **aktualnego tematu szkolenia**.

Warunki uczestnictwa

Grupa docelowa :

- osoby dorosłe, które z własnej inicjatywy chcą podnieść swoje kompetencje florystyczne
- osoby zamieszkujące, pracujące lub uczące się na terenie woj. podkarpackiego
- osoby chcące zdobyć umiejętności niezbędne do pracy na stanowisku florysty
- osoby pracujące we florystyce chcące potwierdzić swoje kwalifikacje
- osoby, które nie posiadają doświadczenia w zakresie florystyki
- osoby posiadające wykształcenie minimum podstawowe

Informacje dodatkowe

W przypadku dofinansowania usługi szkoleniowej na poziomie co najmniej 70% jest zwolniona z podatku VAT.

Podstawa: art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy o VAT oraz §3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015, poz. 736)

Usługa realizowana jest w godzinach zegarowych (1 godz. = 60 min) nie uwzględniając przerw.

Po ukończeniu szkolenia uczestnik otrzymuje zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia oraz po zdaniu egzaminu Świadectwo Czeladnicze.

Zapis na usługę tylko po wcześniejszym kontakcie z firmą szkoleniową.

Wymagana frekwencja 80% na zajęciach potwierdzona podpisami na liście obecności zgodnej z harmonogramem.

Adres

ul. Filtrowa 34
38-540 Zagórz
woj. podkarpackie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Podjazd dla osób niepełnosprawnych

Kontakt



Bożena Zaskórska

E-mail bozena.zask@gmail.com

Telefon (+48) 660 015 017