



"EKO-MAR" Renata
Kamińska

Brak ocen dla tego dostawcy

Wynagrodzenia i świadczenia pracownicze w 2026 r.

Numer usługi 2026/02/04/203358/3307650

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 5 h

📅 19.02.2026 do 19.02.2026

553,50 PLN brutto

450,00 PLN netto

110,70 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

123,75 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pracy
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest skierowane do osób zajmujących się obszarem kadr i płac
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	17-02-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	5
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Przekazanie uczestnikom aktualnej wiedzy o zmianach w płacach w 2026, opodatkowaniu i oskładkowaniu wynagrodzeń i świadczeń pracowniczych w świetle zmian w latach 2025–2026.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
--------------------	----------------------	------------------

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
potrafi kwalifikować świadczenia jako przychód ze stosunku pracy lub przychód z innych źródeł	zna najnowsze zmiany w przepisach dotyczących wynagrodzeń i świadczeń w latach 2025–2026	Wywiad swobodny
rozumie zasady opodatkowania, oskładkowania i zwolnień dla różnych składników wynagrodzeń	oblicza potrącenia zgodnie z limitami i przepisami	Wywiad swobodny
zna obowiązki pracodawców w zakresie równego traktowania i jawności wynagrodzeń	potrafi opracować ogłoszenie o pracę zgodne z nowymi wymogami	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Zmiany w 2026 – co musisz wiedzieć

- Nowe zasady ustalania stażu pracy od 2026 r.
- Znaczenie postanowienia SN z 17 czerwca 2025 r. (I PSK 3/25).
- Obowiązek ujawniania wynagrodzenia w ogłoszeniach o pracę od 24 grudnia 2025 r.
- Czy pracodawca musi informować kandydatów o świadczeniach z ZFŚS?
- Świadczenia z ZFŚS jako przychód pracownika ze stosunku pracy.
- Świadczenia z ZFŚS wypłacone po rozwiązaniu stosunku pracy przychodem z innych źródeł?
- Prezenty i paczki świąteczne – zasady opodatkowania i oskładkowania.
- Projekt zmian w Kodeksie pracy – ekwiwalent urlopowy, cyfryzacja procesów.

- Projekt zmian w ustawie o ZFŚS – rola przedstawicieli pracowników.

2. Przychód pracownika ze stosunku pracy – co podlega opodatkowaniu i oskładkowaniu?

- Definicja przychodu w ustawie o PIT: ze stosunku pracy i z innych źródeł.
- Moment powstania przychodu – wynagrodzenia, zaliczki, świadczenia rzeczowe.
- Zwolnienia podatkowe i składkowe – praktyczne zastosowanie.
- Świadczenia z ZFŚS a zwolnienia – grupy dochodowe i limity.
- Składki ZUS a urlopy rodzicielskie,
- Case study – świadczenia niepodlegające opodatkowaniu i oskładkowaniu.

3. Składniki wynagrodzenia – obowiązkowe i fakultatywne

- Składniki obligatoryjne – wynagrodzenie zasadnicze, dodatki, premie regulaminowe.
- Składniki fakultatywne i benefity – nagrody, karty sportowe, ubezpieczenia, dopłaty.
- Zasady opodatkowania i oskładkowania świadczeń pozapłacowych.
- Ewidencjonowanie i dokumentowanie świadczeń korzystających ze zwolnień podatkowych i składkowych.

4. Potrącenia z wynagrodzenia – praktyka i pułapki

- Potrącenia obowiązkowe i dobrowolne – limity, kwoty wolne, zgody pracownika.
- Potrącenia z wynagrodzenia chorobowego i umów cywilnoprawnych.
- Potrącenia z zasiłków.
- Kolejność potrąceń, przykłady obliczeń, orzecznictwo.
- Potrącenia z ZFŚS – dopuszczalność i sporne przypadki.

5. Równość wynagrodzeń – jak wdrożyć unijne wymogi w praktyce

- Dyrektywa UE o przejrzystości wynagrodzeń (Pay Transparency Directive) – wdrożenie w Polsce.
- Obowiązki pracodawcy: raportowanie luki płacowej, dostęp do informacji o płacach.
- Audyty płacowe i raporty równościowe – przygotowanie i wdrażanie.
- Transparentność wynagrodzeń – komunikacja wewnętrzna i ochrona danych.

6. Pytania i odpowiedzi

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Nowe zasady ustalania stażu pracy od 2026 r., Obowiązek ujawniania wynagrodzenia w ogłoszeniach o pracę	Monika Cieślak	19-02-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 7 przerwa	Monika Cieślak	19-02-2026	10:30	10:45	00:15
3 z 7 Przychód pracownika ze stosunku pracy – co podlega opodatkowaniu i oskładkowaniu?	Monika Cieślak	19-02-2026	10:45	11:45	01:00
4 z 7 przerwa	Monika Cieślak	19-02-2026	11:45	12:00	00:15
5 z 7 Składniki wynagrodzenia – obowiązkowe i fakultatywne, potrącenia z wynagrodzenia – praktyka i pułapki	Monika Cieślak	19-02-2026	12:00	13:00	01:00
6 z 7 Równość wynagrodzeń – jak wdrożyć unijne wymogi w praktyce	Monika Cieślak	19-02-2026	13:00	13:45	00:45
7 z 7 walidacja	-	19-02-2026	13:45	14:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	553,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	450,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,70 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Monika Cieślak

Prawnik, ukończyła MBA dla Kadry HR i studia podyplomowe „Szkolenia i rozwój” na WSPiZ im. Leona Koźmińskiego. Na Uniwersytecie Warszawskim ukończyła prawo oraz studia podyplomowe „Psychologia Zarządzania Personalem”. Doświadczony praktyk, będąc szefem działu personalnego, przez 22 lata na co dzień zajmowała się zagadnieniami związanymi z prawem pracy, w szczególności zatrudnianiem i zwalnianiem, płacami, prawem podatkowym i ubezpieczeniami społecznymi. Specjalizuje się w zagadnieniach związanych z rachubą płac, optymalizacją kosztów zatrudnienia, PPK, opodatkowaniem i oskładkowaniem świadczeń pracowniczych. Współpracuje z kilkoma wydawnictwami prawniczymi i firmami szkoleniowymi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały szkoleniowe w formie elektronicznej. Materiały przekazywane są uczestnikom w dniu szkolenia.

Po ukończeniu szkolenia uczestnik otrzymuje zaświadczenie imienne potwierdzające udział w szkoleniu.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem ukończenia szkolenia oraz otrzymania zaświadczenia/certyfikatu jest udział uczestnika w co najmniej 80% czasu trwania usługi rozwojowej.

Uczestnik wyraża zgodę na utrwalanie oraz przetwarzanie swojego wizerunku w zakresie niezbędnym do celów monitoringu, kontroli oraz rozliczenia usługi rozwojowej przez instytucje finansujące lub uprawnione do przeprowadzania kontroli.

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane jest na platformie ClickMeeting w czasie rzeczywistym.

Udział możliwy z komputera, laptopa lub urządzenia mobilnego.

Zalecana przeglądarka internetowa: Chrome, Firefox, Edge lub Safari.

Uczestnik otrzymuje link dostępu przed rozpoczęciem szkolenia.

Wymagania sprzętowe:

Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);

2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);

System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.

Kontakt



Renata Kamińska

E-mail biuro@eko-mar.eu

Telefon (+48) 534 790 355