



"ROBI-KOM"
ROBERT MAZUR

Brak ocen dla tego dostawcy

Kurs Excel średniozaawansowany

Numer usługi 2026/01/30/203548/3297196

📍 Bukowno / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 15 h

📅 03.03.2026 do 11.03.2026

1 350,00 PLN brutto

1 350,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Bazy danych
Identyfikatory projektów	Małopolski Pociąg do kariery
Grupa docelowa usługi	Usługa skierowana jest do osób dorosłych, które chcą podnieść swoje kompetencje cyfrowe w celu zwiększenia atrakcyjności na rynku pracy lub poprawy efektywności w obecnym miejscu zatrudnienia. Odbiorcami są w szczególności: • Osoby poszukujące pracy lub planujące zmianę ścieżki zawodowej na biurową/analytyczną. • Pracownicy, którzy opanowali już podstawy Excela metodą samouka i chcą usystematyzować wiedzę oraz poznać zaawansowane automatyzacje. • Studenci i absolwenci kierunków ekonomicznych, technicznych lub społecznych, chcący nabyć praktyczne umiejętności wymagane przez pracodawców. <u>Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu Małopolski Pociąg do kariery</u>
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	02-03-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	15
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

Cel

Cel edukacyjny

Głównym celem usługi jest przygotowanie uczestnika do praktycznych umiejętności w zakresie zaawansowanej obróbki danych, automatyzacji pracy z arkuszem oraz tworzenia dynamicznych raportów. Po zakończeniu szkolenia uczestnik będzie potrafił samodzielnie budować złożone formuły, analizować dane za pomocą tabel przestawnych oraz dbać o spójność i poprawność dużych zbiorów informacji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje właściwości narzędzia Tabela oraz charakteryzuje składnię zaawansowanych funkcji logicznych i tekstowych.	Definiuje różnice funkcjonalne między zakresem a Tabelą (Ctrl+T) oraz projektuje logiczny zapis zagnieżdżonych funkcji JEŻELI, ORAZ, LUB.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia metody wyszukiwania danych oraz uzasadnia stosowanie mechanizmów kontroli błędów i walidacji.	Rozróżnia argumenty X.WYSZUKAJ od WYSZUKAJ.PIONOWO oraz planuje ustawienia walidacji danych dla konkretnych ograniczeń biznesowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Projektuje strukturę raportu przestawnego oraz ocenia poprawność doboru narzędzi wizualizacji danych (fragmentatory, osie czasu).	Monitoruje błędy w źródłach danych Tabeli Przystawnej oraz charakteryzuje proces grupowania danych i tworzenia pól obliczeniowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Organizuje proces importu danych z różnych źródeł oraz rozróżnia zastosowanie Power Query i Makr	Nadzoruje teoretyczny przebieg procesu ETL w Power Query oraz uzasadnia wybór między automatyzacją zapytaniem a rejestracją makra.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Kontroluje dostęp do danych i planuje strukturę bezpiecznego udostępniania plików.	Organizuję proces nakładania zabezpieczeń na arkusz i skoroszyt oraz ocenia ryzyka związane z edycją pliku przez wielu użytkowników.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Głównym celem usługi jest przygotowanie uczestnika do praktycznych umiejętności w zakresie zaawansowanej obróbki danych, automatyzacji pracy z arkuszem oraz tworzenia dynamicznych raportów. Po zakończeniu szkolenia uczestnik będzie potrafił samodzielnie budować złożone formuły, analizować dane za pomocą tabel przestawnych oraz dbać o spójność i poprawność dużych zbiorów informacji.

Szkolenie trwa łącznie 15 godzin lekcyjnych (11 godzin i 15 minut zegarowych), a przerwy nie są wliczone w całkowity czas świadczenia usługi. W celu zapewnienia najwyższej efektywności pracy, każdy uczestnik posiada własny komputer do realizacji zadań praktycznych.

Program szkolenia opiera się na formule warsztatu praktycznego, w ramach którego każde zadanie jest poprzedzone szczegółowym omówieniem teoretycznym i merytorycznym przez trenera.

Dzień 1: Fundamenty efektywności i zaawansowane funkcje logiczne

Cel: Przyspieszenie pracy z dużymi zbiorami danych i opanowanie złożonej logiki biznesowej.

- **Blok 1: Higiena pracy i zarządzanie danymi**
 - Skróty klawiszowe dla profesjonalistów (nawigacja i selekcja).
 - Narzędzie **Tabela (Ctrl+T)** – dlaczego to najważniejsza funkcja w Excelu.
 - Dynamiczne formatowanie warunkowe z użyciem formuł.
- **Blok 2: Zaawansowane funkcje logiczne i tekstowe**
 - Zagnieżdżanie funkcji: JEŻELI, ORAZ, LUB.
 - Funkcje tekstowe w praktyce (LEWY, FRAGMENT.TEKSTU, ZŁĄCZ.TEKSTY) do czyszczenia danych.

Dzień 2: Królestwo wyszukiwania i pracy na bazach

Cel: Łączenie danych z różnych źródeł i eliminacja błędów w raportach.

- **Blok 3: Wyszukiwanie danych bez tajemnic**
 - WYSZUKAJ.PIONOWO vs. nowocześniejsze X.WYSZUKAJ (XLOOKUP).
 - Obsługa błędów za pomocą JEŻELI.BŁĄD.
 - Praca na wielu arkuszach i skoroszytach jednocześnie.
- **Blok 4: Poprawność danych i zabezpieczenia**
 - Walidacja danych (listy rozwijane, ograniczenia wpisywania).
 - Ochrona arkusza i skoroszytu – jak bezpiecznie udostępnić plik innym.

Dzień 3: Analiza danych i Tabele Przystawne

Cel: Przekształcanie chaosu danych w czytelne raporty zarządcze.

- **Blok 5: Mechanika Tabel Przystawnych**
 - Tworzenie i modyfikacja źródła danych.
 - Grupowanie danych (daty, liczby, tekst).
 - Pola i elementy obliczeniowe wewnątrz tabeli.
- **Blok 6: Wizualizacja i interakcja**
 - Tworzenie dynamicznych wykresów przestawnych.
 - **Fragmentatory (Slicers)** i Oś czasu – budowa interaktywnego panelu sterowania.

Dzień 4: Power Query i wstęp do automatyzacji

Cel: Poznanie narzędzi przyszłości i oszczędność czasu przy powtarzalnych zadaniach.

- **Blok 7: Wstęp do Power Query**
 - Importowanie danych z plików zewnętrznych (PDF, CSV, inne pliki Excel).
 - Podstawowe przekształcenia: usuwanie kolumn, zmiana typów danych, rozdzielanie kolumn.

- Odświeżanie raportów jednym kliknięciem.
- **Blok 8: Automatyzacja i podsumowanie**
- Rejestrator Makr – kiedy i jak go używać do prostych czynności.
- Tworzenie przycisków uruchamiających makra.
- Warsztat praktyczny: budowa kompleksowego raportu od A do Z z wykorzystaniem poznanych technik.
- **Walidacja**

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 9

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 9 Higiena pracy i zarządzanie danymi	ROBERT MAZUR	03-03-2026	08:30	09:45	01:15
2 z 9 Zaawansowane funkcje logiczne i tekstowe	ROBERT MAZUR	03-03-2026	09:45	11:15	01:30
3 z 9 Wyszukiwanie danych bez tajemnic	ROBERT MAZUR	04-03-2026	08:30	09:45	01:15
4 z 9 Poprawność danych i zabezpieczenia	ROBERT MAZUR	04-03-2026	09:45	11:15	01:30
5 z 9 Mechanika Tabel Przystawnych	ROBERT MAZUR	10-03-2026	08:30	09:45	01:15
6 z 9 Wizualizacja i interakcja	ROBERT MAZUR	10-03-2026	09:45	11:15	01:30
7 z 9 Wstęp do Power Query	ROBERT MAZUR	11-03-2026	08:30	09:45	01:15
8 z 9 Automatyzacja i podsumowanie	ROBERT MAZUR	11-03-2026	09:45	11:15	01:30
9 z 9 Walidacja	ROBERT MAZUR	11-03-2026	11:15	11:30	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 350,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 350,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

ROBERT MAZUR

Robert Mazur to doświadczony trener biznesu i założyciel firmy Robi-Kom, który od 5 lat nieprzerwanie wspiera organizacje w procesie transformacji cyfrowej. Specjalizuje się w podnoszeniu kwalifikacji kadr, łącząc biegłość techniczną z umiejętnością przystępnego przekazywania wiedzy. Kluczowe kompetencje: Analityka danych: Zaawansowane wykorzystanie MS Excel oraz Power BI w celu optymalizacji raportowania i podejmowania decyzji biznesowych. Standardy DigComp: Realizacja szkoleń zgodnie z europejskimi ramami kompetencji cyfrowych. Bezpieczeństwo i Marketing: Edukacja w obszarze cyberbezpieczeństwa oraz nowoczesnego marketingu internetowego. Metodyka i podejście: Jego warsztaty opierają się na modelu „learning by doing”. Robert Mazur koncentruje się na praktycznych rozwiązaniach, które uczestnicy mogą natychmiast wdrożyć w swojej codziennej pracy. Zamiast czystej teorii, proponuje pracę na realnych przykładach biznesowych, kładąc nacisk na automatyzację i oszczędność czasu dzięki nowoczesnym narzędziom. Gwarancja jakości: Wysoki standard jego usług potwierdza akredytacja Akademii Edukacyjnej VCC (Vocational Competence Certificate). Gwarantuje ona, że programy szkoleniowe są zgodne z rynkowymi standardami, a proces nauczania kończy się rzetelną weryfikacją umiejętności.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Notatnik, długopis

Informacje dodatkowe

Szkolenie obejmuje łącznie **15 godzin dydaktycznych**, co w przeliczeniu stanowi **11 godzin i 15 minut zegarowych**,

Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu Małopolski Pociąg do kariery

Usługa zwolniona z podatku VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 955 z późn. zm.).

Adres

ul. Kolejowa 30
32-332 Bukowno
woj. małopolskie

Kontakt



Robert Mazur

E-mail szkolenia@robikom.pl

Telefon (+48) 885 335 566