



## Kurs dla kandydatów na głównego księgowego - III stopień (Zarządzanie procesami księgowymi)

Numer usługi 2026/01/30/161726/3296687

4 800,00 PLN brutto  
4 800,00 PLN netto  
23,41 PLN brutto/h  
23,41 PLN netto/h

Stowarzyszenie  
Księgowych w  
Polsce Centrum  
Kształcenia  
Księgowych  
Oddziału  
Okręgowego w  
Białymstoku

📍 Białystok

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 205:00 h

📅 26.09.2026 do 27.06.2027

★★★★★ 4,7 / 5

39 ocen

## Informacje podstawowe

**Kategoria**

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

**Grupa docelowa usługi****Dla kogo kurs dla głównych księgowych?**

- dla osób posiadających kilkuletnią praktykę zawodową w działach finansowo – księgowych oraz wiedzę z zakresu kursu dla samodzielnych księgowych, chcących ją pogłębić i zdobyć umiejętności niezbędne do pracy na stanowisku głównego księgowego
- dla głównych księgowych, którzy chcą poszerzyć swoją wiedzę o zagadnienia omawiane na kursie
- dla osób odpowiedzialnych za kluczowe decyzje finansowe w przedsiębiorstwie

**Minimalna liczba uczestników**

25

**Maksymalna liczba uczestników**

35

**Data zakończenia rekrutacji**

26-06-2026

**Forma prowadzenia usługi**

stacjonarna

**Liczba godzin usługi**

205

**Podstawa uzyskania wpisu do BUR**

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do wykonywania zawodu głównego księgowego.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Efektom uczenia się będzie zdobycie przez słuchacza poniższych umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- organizowania rachunkowości w jednostce, w tym opracowywanie zasad (polityki) rachunkowości,</li><li>- projektowania zasad sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych,</li><li>- kontrolowania obiegu dokumentów stanowiących podstawę rejestrowania zdarzeń gospodarczych,</li><li>- ewidencjonowania operacji gospodarczych zgodnie z obowiązującymi przepisami o rachunkowości i zakładowym planem kont; w tym operacji z kontrahentami zagranicznymi,</li><li>- ewidencjonowania i dokonywania wyceny bilansowej poszczególnych składników aktywów i pasywów,</li><li>- ustalania wyniku finansowego,</li><li>- sporządzania rocznego, pełnego sprawozdania finansowego,</li><li>- wykorzystywania uzyskanych informacji o stanie majątkowym, sytuacji finansowej i wynikach finansowych jednostek (podmiotów gospodarczych i instytucji) do sprawozdań, analizy i kalkulacji kosztów i efektów, stanowiących podstawę decyzji w zakresie bieżącego zarządzania,</li><li>- archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych, płacowych i innych nośników informacji księgowych oraz urzędzeń księgowych,</li><li>- przygotowywania deklaracji podatkowych i ubezpieczeń społecznych oraz dokonywania terminowych rozliczeń tych płatności z odpowiednimi instytucjami (właściwy urząd skarbowy, ZUS)</li><li>- organizowania gospodarki finansowej firmy, zasady opracowywania wniosków kredytowych,</li><li>- opracowywania analiz finansowych i ekonomicznych na potrzeby zarządzania firmą.</li></ul>	<p>Kryteria weryfikacji opierają się na sprawdzeniu zdobytych przez słuchacza umiejętności opisanych w efektach uczenia</p>	<p>Test teoretyczny</p>

# Kwalifikacje

## Kwalifikacje włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji

Kwalifikacje	Zarządzanie procesami księgowymi
Kod kwalifikacji zarejestrowanej w ZRK	13826
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Centrum Kształcenia Księgowych Oddziału Okręgowego w Białymstoku
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Centrum Kształcenia Księgowych Oddziału Okręgowego w Białymstoku

## Program

### Program kursu - 205 godz. lekcyjnych

- Zaawansowana rachunkowość finansowa z elementami etyki zawodowej i technologii IT w oparciu o UoR, KSR, MSR i prawo podatkowe - 83 godz.
- Rachunek kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej i zarządzanie finansami - 42 godz.
- Sprawozdania finansowe i ich analiza - 32 godz.
- Prawo podatkowe z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa i interpretacji - 36 godz.
- Prawo gospodarcze - wybrane zagadnienia - 8 godz.
- Egzamin końcowy pisemny - 4 godz.

Harmonogram jest w trakcie tworzenia i zostanie zamieszczony najpóźniej w II połowie sierpnia 2026 r.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	23,41 PLN
Koszt osobogodziny netto	23,41 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	1 000,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	1 000,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Eliza Oleksza**

Wieloletni wykładowca SKwP, biegły rewident

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają podręczniki oraz zbiory zadań wydawnictw SKWP. Dodatkowo słuchacze otrzymają materiały autorskie przygotowywane przez wykładowców i przekazywane podczas zajęć.

### Warunki uczestnictwa

#### Warunki zaliczenia

- uczestnictwo w co najmniej 70% zajęć dydaktycznych
- zaliczenie prac kontrolnych
- pozytywny wynik z egzaminu pisemnego (w siedzibie Stowarzyszenia)

Warunkiem uczestnictwa jest spełnienie wymagań odnośnie posiadanej wiedzy popartej doświadczeniem lub ukończonymi kursami oraz nadesłanie zgłoszenia przez naszą stronę internetową [www.bialystok.skwp.pl](http://www.bialystok.skwp.pl)

Harmonogram jest w trakcie tworzenia i zostanie zamieszczony najpóźniej w II połowie sierpnia 2026 r.

# Adres

ul. Warszawska 34

15-077 Białystok

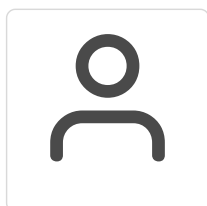
woj. podlaskie

Sale wykładowe Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Białymstoku

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

# Kontakt



**Biuro Oddziału Okręgowego SKwP w Białymstoku**

**E-mail** [biuro@bialystok.skwp.pl](mailto:biuro@bialystok.skwp.pl)

**Telefon** (+48) 857 432 619