



P.H.U. Klaudia
Naturalna

★★★★★ 5,0 / 5
17 ocen

„Szkolenie: Cyfrowe i zielone kompetencje w gabinecie kosmetycznym – automatyzacja pracy, dokumentacja elektroniczna, narzędzia AI i ekorolacje z klientem”

Numer usługi 2026/01/27/183502/3288338

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 69 h

📅 27.02.2026 do 18.03.2026

6 800,00 PLN brutto

6 800,00 PLN netto

98,55 PLN brutto/h

98,55 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Zdrowie i medycyna / Medycyna estetyczna i kosmetologia

Grupa docelowa usługi

Usługa szkoleniowa jest skierowana do osób pracujących w branży beauty, które chcą rozwinąć kompetencje cyfrowe i ekologiczne niezbędne do prowadzenia nowoczesnego, zrównoważonego gabinetu kosmetycznego. W szkoleniu mogą wziąć udział w szczególności:

- kosmetyczki, kosmetolodzy, stylistki brwi i rzęs, linergistki, masażyści i specjaliści usług beauty,
- osoby prowadzące własne gabinety kosmetyczne lub pracujące w salonach na stanowiskach operacyjnych,
- osoby, które chcą usprawnić cyfrową organizację pracy gabinetu, wdrożyć ekologiczne rozwiązania lub uporządkować dokumentację elektroniczną,
- osoby planujące otwarcie gabinetu i chcące od początku zbudować go w modelu cyfrowo-zielonym.

Szkolenie jest przeznaczone zarówno dla osób z doświadczeniem w branży beauty, jak i osób rozpoczynających pracę w zawodzie, pod warunkiem posiadania podstawowych umiejętności obsługi komputera i korzystania z Internetu.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

4

Data zakończenia rekrutacji

26-02-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

69

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do samodzielnego wykorzystania cyfrowych narzędzi pracy, automatyzacji procesów oraz ekologicznych praktyk w nowoczesnym gabinecie kosmetycznym. Uczestnicy uczą się projektować cyfrową dokumentację klienta, analizować dane, wykorzystywać narzędzia AI w planowaniu zabiegów, ograniczać zużycie zasobów oraz budować przyjazne środowisku i efektywne procesy pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik charakteryzuje zasady cyfrowej organizacji pracy w gabinecie kosmetycznym.	Opisuje elementy cyfrowego workflow gabinetu.	Test teoretyczny
	Wyjaśnia funkcje podstawowych narzędzi cyfrowych wykorzystywanych w pracy kosmetologa.	Test teoretyczny
	Analizuje korzyści wynikające z digitalizacji procesów gabinetowych.	Test teoretyczny
Uczestnik klasyfikuje narzędzia cyfrowe wykorzystywane w zarządzaniu usługami beauty.	Rozróżnia narzędzia CRM, systemy rezerwacji online i narzędzia chmurowe.	Test teoretyczny
	Opisuje zastosowanie oprogramowania wspierającego planowanie zabiegów.	Test teoretyczny
	Wyjaśnia zasady integracji narzędzi cyfrowych w jednym środowisku pracy.	Test teoretyczny
Uczestnik charakteryzuje wymagania dotyczące elektronicznej dokumentacji klienta i ochrony danych.	Opisuje elementy prawidłowo prowadzonej dokumentacji elektronicznej.	Test teoretyczny
	Rozróżnia kategorie danych i zasady ich zabezpieczania.	Test teoretyczny
	Wyjaśnia procedury archiwizacji i dostępu do danych.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik opisuje zasady tworzenia i przechowywania dokumentacji fotograficznej w usługach beauty.	Wskazuje parametry techniczne zdjęć dokumentacyjnych.	Test teoretyczny
	Wyjaśnia zasady zgodnego z prawem gromadzenia materiału fotograficznego.	Test teoretyczny
	Rozróżnia formaty i metody zapisu zdjęć w środowisku cyfrowym.	Test teoretyczny
Uczestnik charakteryzuje podstawowe zasady zielonych kompetencji w gabinecie kosmetycznym.	Wyjaśnia ideę GOZ (gospodarki o obiegu zamkniętym) w kontekście pracy kosmologa.	Test teoretyczny
	Opisuje czynniki ograniczające wpływ gabinetu na środowisko.	Test teoretyczny
	Analizuje przykłady proekologicznych praktyk w usługach beauty.	Test teoretyczny
Uczestnik analizuje wpływ produktów, materiałów i technologii kosmetycznych na środowisko.	Klasyfikuje produkty według ich wpływu ekologicznego.	Test teoretyczny
	Wyjaśnia różnice między produktami konwencjonalnymi a less-waste.	Test teoretyczny
	Interpretuje oznaczenia ekologiczne i certyfikaty produktowe.	Test teoretyczny
Uczestnik charakteryzuje zasady bezpiecznej pracy online i cyberbezpieczeństwa w gabinecie kosmetycznym.	Opisuje zagrożenia związane z pracą cyfrową w branży beauty.	Test teoretyczny
	Wyjaśnia zasady tworzenia kopii zapasowych i ochrony haseł.	Test teoretyczny
	Analizuje procedury bezpiecznego korzystania z aplikacji w pracy kosmologa.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik projektuje i prowadzi elektroniczną dokumentację klienta zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i ochrony danych.	Tworzy kompletną teczkę klienta: karta, zgody, dokumentacja foto, opis przypadku.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Stosuje zasady bezpiecznego zapisu, przechowywania i udostępniania danych.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Porządkuje dokumenty w cyfrowych repozytoriach zgodnie ze standardami gabinetowymi.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Wykorzystuje wybrane narzędzia cyfrowe (CRM, formularze online, chmura danych).	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik wykonuje i analizuje dokumentację fotograficzną na potrzeby konsultacji kosmetycznej.	Przygotowuje stanowisko i parametry techniczne zdjęcia (światło, tło, ustawienia).	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Wykonuje serię ustandaryzowanych zdjęć dokumentacyjnych „before–after”.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Analizuje zdjęcia pod kątem cech skóry, zmian i obszarów wymagających pracy.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Opracowuje krótki raport wizualny na podstawie wykonanych zdjęć.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik wykorzystuje narzędzia cyfrowe i AI do analizy potrzeb klienta oraz tworzenia zaleceń pielęgnacyjnych.	Przeprowadza analizę skóry z użyciem wskazanego narzędzia AI.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Interpretuje wyniki wygenerowane przez aplikację lub model AI.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Tworzy spójne rekomendacje pielęgnacyjne na podstawie danych i zdjęć.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Przygotowuje kartę zaleceń w formie elektronicznej (PDF lub format online).	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik organizuje cyfrowe workflow gabinetu z uwzględnieniem zasad ekologii cyfrowej i optymalizacji zasobów.	Tworzy i wdraża eco-workflow ograniczające nadmiar danych i zasobów cyfrowych.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Optymalizuje zużycie energii i wykorzystanie narzędzi elektronicznych.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Porządkuje pliki, foldery i repozytoria w sposób minimalizujący ślad cyfrowy.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Stosuje zasady zrównoważonego korzystania z zasobów cyfrowych (digital minimalism).	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik przygotowuje i prezentuje projekt wdrożenia cyfrowo-zielonych rozwiązań w gabinecie kosmetycznym.	Opracowuje projekt obejmujący analizę stanu obecnego, potrzeby i cele gabinetu.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Dobiera odpowiednie narzędzia cyfrowe i rozwiązania proekologiczne.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Przedstawia plan wdrożenia z podziałem na etapy, procesy i narzędzia.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik ocenia znaczenie cyfrowych i zielonych rozwiązań dla jakości usług oraz odpowiedzialności zawodowej kosmetologa.	Uzasadnia potrzebę stosowania technologii cyfrowych w pracy gabinetowej.	Wywiad swobodny
	Wyjaśnia wpływ cyfrowej organizacji pracy na bezpieczeństwo klienta.	Wywiad swobodny
	Omawia rolę rozwiązań ekologicznych w budowaniu odpowiedzialnej praktyki zawodowej.	Wywiad swobodny
Uczestnik przyjmuje postawę odpowiedzialnego i etycznego korzystania z danych, technologii oraz narzędzi cyfrowych.	Uzasadnia znaczenie ochrony danych i poufności informacji klienta.	Wywiad swobodny
	Omawia etyczne aspekty pracy z narzędziami AI i dokumentacją cyfrową.	Wywiad swobodny
	Wyjaśnia, jakie działania minimalizują ryzyko nadużyć w pracy online.	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wykazuje gotowość do komunikowania klientkom i współpracownikom zasad bezpiecznej, cyfrowej i ekologicznej pracy gabinetu.	Wyjaśnia sposób przedstawiania klientce zasad pracy cyfrowej i ekologicznej.	Wywiad swobodny
	Omawia, jak komunikować zalecenia i materiały edukacyjne w sposób jasny i profesjonalny.	Wywiad swobodny
	Prezentuje postawę otwartości na udzielanie informacji i rozwiewanie wątpliwości klientów.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie przygotowuje uczestników do prowadzenia nowoczesnego, zorganizowanego cyfrowo i ekologicznie gabinetu kosmetycznego. W trakcie 69 godzin zajęć online uczestnicy uczą się tworzyć i prowadzić elektroniczną dokumentację klienta, wykonywać profesjonalną dokumentację fotograficzną, korzystać z narzędzi cyfrowych oraz wybranych rozwiązań AI, a także projektować ekologiczne workflow ograniczające nadmiar danych, zużycie energii i zasobów. Program łączy teorię z intensywną praktyką i kończy się niezależną walidacją obejmującą test teoretyczny, obserwację i wywiad swobodny. Szkolenie rozwija kluczowe kompetencje cyfrowe i zielone, niezbędne w nowoczesnym gabinecie beauty.

DZIEŃ 1 – Cyfrowe fundamenty pracy w gabinecie beauty. 08:00–18:00 (10 h) (rozmowa na żywo, chat)

08:00–12:00 | TEORIA — MODUŁ 1: Podstawy cyfrowej organizacji pracy.

- Cyfrowe kompetencje w gabinecie kosmetycznym
- Aplikacje i narzędzia do zarządzania gabinetem (CRM, terminarze, automatyzacja)
- Cyfrowy obieg dokumentów i redukcja zużycia zasobów
- Wprowadzenie do workflow digital-first

12:30–18:00 I PRAKTYKA – MODUŁ 2: Konfiguracja środowiska cyfrowej pracy. 25-minutowa przerwa o godzinie 16:00.

- Tworzenie struktury plików, folderów, chmur
- Ustawienia i personalizacja narzędzi pracy
- Symulacja prowadzenia gabinetu w modelu digital
- Zadanie praktyczne: mapa procesów cyfrowych gabinetu

DZIEŃ 2 – Cyfrowa dokumentacja i bezpieczeństwo danych. 08:00–18:00 (10 h)

08:00–12:00 I TEORIA – MODUŁ 3: Standardy e-dokumentacji i RODO w gabinecie beauty

- Elektroniczna karta klienta – zakres danych
- Dane wrażliwe w branży beauty
- Zasady e-archiwizacji i bezpieczeństwa danych
- Dokumentacja foto w formie cyfrowej

12:30–18:00 I PRAKTYKA – MODUŁ 4: Tworzenie i zabezpieczanie dokumentacji cyfrowej. 25-minutowa przerwa o godzinie 16:00.

- Projektowanie karty klienta online
- Budowa cyfrowej teczki (zgody, dokumenty, zdjęcia)
- Szyfrowanie plików i opracowanie protokołu bezpieczeństwa
- Zadanie: stworzenie kompletnej dokumentacji cyfrowej klienta

DZIEŃ 3 – Fotografia, analiza wizualna i narzędzia diagnostyczne. 08:00–18:00 (10 h)

08:00–12:00 I TEORIA – MODUŁ 5: Standardy profesjonalnej fotografii gabinetowej

- Parametry techniczne zdjęć „before–after”
- Oświetlenie, ustawienia aparatu/kamery, tło
- Wprowadzenie do analizy wizualnej skóry
- Przegląd narzędzi diagnostycznych i aplikacji

12:30–18:00 I PRAKTYKA – MODUŁ 6: Analiza zdjęć i praca na narzędziach online. 25-minutowa przerwa o godzinie 16:00.

- Wykonywanie zdjęć dokumentacyjnych
- Obróbka zdjęć pod kątem diagnostycznym
- Tworzenie cyfrowych raportów dla klientów
- Zadanie: przygotowanie „Cyfrowego Dossier Klienta”

DZIEŃ 4 – Narzędzia AI w pracy kosmetyka. 08:00–18:00 (10 h)

08:00–12:00 I TEORIA – MODUŁ 7: Wprowadzenie do AI w diagnozie i planowaniu pielęgnacji

- Sztuczna inteligencja w branży beauty – rodzaje i możliwości
- Modele AI a ocena skóry i rekomendacje zabiegowe
- Etyczne stosowanie AI – ograniczenia i odpowiedzialność
- Automatyzacja rekomendacji pielęgnacyjnych

12:30–18:00 I PRAKTYKA – MODUŁ 8: Zastosowanie AI w pracy gabinetowej. 25-minutowa przerwa o godzinie 16:00.

- Analiza skóry z użyciem AI
- Generowanie zaleceń i planów pielęgnacyjnych
- Tworzenie materiałów edukacyjnych przy użyciu AI
- Zadanie: stworzenie zestawu 3 narzędzi AI do wdrożenia w gabinecie

DZIEŃ 5 – Zielone kompetencje cyfrowe i eco-workflow. 08:00–18:00 (10 h)

08:00–12:00 I TEORIA – MODUŁ 9: Ekologiczne zasady pracy cyfrowej

- Cyfrowy ślad środowiskowy gabinetu
- Zielone zasady przechowywania danych
- Energooszczędne zarządzanie urządzeniami elektronicznymi
- Ekologiczna komunikacja w środowisku cyfrowym

12:30–18:00 I PRAKTYKA – MODUŁ 10: Optymalizacja procesów pod kątem ekologii. 25-minutowa przerwa o godzinie 16:00.

- Tworzenie eco-workflow gabinetu
- Symulacja procesów ograniczających zużycie energii i zasobów

- Audyt cyfrowej pracy uczestnika
- Zadanie: opracowanie „Eko-Strategii Cyfrowej”

DZIEŃ 6 – Cyfrowa komunikacja z klientem i etyczny e-marketing. 08:00–18:00 (10 h)

08:00–12:00 I TEORIA – MODUŁ 11: Komunikacja cyfrowa w gabinecie beauty

- Kanały komunikacji online (SMS, mail, social media)
- Etyczna komunikacja usług i produktów
- Jak unikać greenwashingu w przekazach
- Tworzenie cyfrowych materiałów edukacyjnych

12:30–18:00 I PRAKTYKA – MODUŁ 12: Automatyzacja komunikacji i tworzenie treści

- Budowa cykli wiadomości i automatycznych przypomnień
- Tworzenie edu-poradników dla klientek (PDF, grafiki, materiały)
- Symulacja obsługi klientki w kanale cyfrowym
- Zadanie: przygotowanie cyfrowego mini-poradnika „eco-care”

DZIEŃ 7 – Projekt wdrożeniowy + walidacja umiejętności/ 08:00–17:00 (9 h)

08:00–12:00 I TEORIA + PRAKTYKA – MODUŁ 13: Prezentacja projektu „Cyfrowo-Zielona Transformacja Gabinetu”. Zakres:

- Omówienie projektu wdrożeniowego przygotowanego przez uczestników
- Analiza zgodności projektu z cyfrowymi i zielonymi kompetencjami
- Ocena skuteczności, spójności oraz praktycznej użyteczności projektu
- Konsultacje grupowe – korekty, wnioski, usprawnienia
- Podsumowanie zdobytych kompetencji

12:30–14:30 I PRAKTYKA – MODUŁ 14: Konsultacje indywidualne i finalizacja projektu. Zakres:

- Konsultacje 1:1 z trenerem nad projektem wdrożeniowym
- Finalne poprawki w dokumentacji i materiałach
- Przygotowanie uczestnika do walidacji (niezależnej, rozdzielonej od szkolenia)

14:30–17:00 I MODUŁ 15 - WALIDACJA 25-minutowa przerwa o godzinie 16:00.

Test teoretyczny – 30 minut,

- Zakres: dokumentacja cyfrowa, bezpieczeństwo danych, fotografia i analiza wizualna, narzędzia AI, cyfrowa komunikacja i ekologia cyfrowa.
- Forma: pytania zamknięte i otwarte, min. 75% poprawnych odpowiedzi.

Obserwacja w warunkach symulowanych – 45 minut

- Zakres oceny: przygotowanie cyfrowej teczki klienta, poprawne użycie narzędzi cyfrowych i AI, wykonanie fragmentu analizy wizualnej na podstawie zdjęć, organizacja eco-workflow w modelu cyfrowym, prezentacja przygotowanego projektu wdrożeniowego.
- Forma: komisja obserwuje pracę uczestnika w środowisku online (share-screen / platforma).

Wywiad swobodny – 30–45 minut

- Zakres oceny: rozumienie i uzasadnianie wyboru narzędzi cyfrowych, argumentacja ekologicznych rozwiązań, świadomość wpływu usług beauty na środowisko cyfrowe, zdolność tworzenia i komunikowania zaleceń dla klientek, ocena gotowości do wdrożenia zmian w gabinecie.
- Forma: rozmowa z osobą walidującą według półstrukturalnego scenariusza.

Warunki organizacyjne szkolenia

- Szkolenie realizowane jest **w całości w formule online**, w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem platform videokonferencyjnych (np. Google Meet, Microsoft Teams, Zoom, Click Meeting). Zajęcia mają charakter interaktywny i obejmują zarówno część teoretyczną, jak i część praktyczną wykonywaną w formie ćwiczeń symulacyjnych, pracy warsztatowej, analizy przypadków oraz zadań wykonywanych na żywo pod nadzorem trenera. Realizacja części teoretycznej: Bloki teoretyczne prowadzone są w formie wykładów interaktywnych, prezentacji multimedialnych oraz omawiania studiów przypadków. Trener przedstawia treści, demonstrowa narzędzia cyfrowe i wyjaśnia ich zastosowanie w praktyce gabinetu kosmetycznego. Uczestnicy mają możliwość zadawania pytań, udziału w dyskusjach oraz konsultacji treści omawianych na bieżąco. Część teoretyczna odbywa się każdego dnia w godzinach porannych. Realizacja części praktycznej: Praktyka realizowana jest w formie ćwiczeń online, symulacji procesów gabinetowych, tworzenia dokumentacji elektronicznej, pracy z narzędziami cyfrowymi i AI, analizy zdjęć, pracy warsztatowej oraz wykonywania projektów wdrożeniowych. Ćwiczenia prowadzone są „na żywo”, z udostępnianiem ekranu przez uczestników oraz bieżącą korektą działań przez trenera. Każdy moduł praktyczny jest w pełni zgodny z

- tematyką realizowaną w tym dniu i stanowi praktyczne przełożenie treści teoretycznych. Praktyka realizowana jest każdego dnia w godzinach popołudniowych.
- Szkolenie odbywa się w kameralnych grupach liczących maksymalnie 4 osoby, co sprzyja indywidualnemu podejściu trenera, bieżącej korekcie ćwiczeń oraz wysokiej jakości wsparcia podczas realizacji modułów teoretycznych i praktycznych.
 - Całkowity czas trwania obejmuje 69 godzin zegarowych, realizowanych w trakcie 7 dni szkoleniowych, zgodnie z programem (6 dni po 10 godzin oraz 1 dzień o wymiarze 9 godzin). Każdego dnia przewidziane są dwie przerwy, wliczone w czas szkolenia.
 - Uczestnicy otrzymują pełen zestaw materiałów edukacyjnych w formie elektronicznej, obejmujący: prezentacje, checklisty, szablony dokumentów, arkusze analizy oraz narzędzia cyfrowe wspierające rozwój zielonych i cyfrowych kompetencji kosmetologa. Materiały udostępniane są na platformie w trakcie zajęć lub w formie plików do samodzielnego pobrania.
 - Obecność uczestników monitorowana jest poprzez system logowania do platformy szkoleniowej oraz aktywność podczas zajęć (udział w ćwiczeniach, praca warsztatowa, udzielane odpowiedzi).
 - Organizator zapewnia wsparcie techniczne przez cały okres trwania szkolenia – w szczególności pomoc w zakresie połączenia internetowego, obsługi platformy oraz dostępu do materiałów dydaktycznych. Każdy uczestnik otrzymuje link do zajęć wraz z instrukcją przygotowania technicznego minimum 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
 - Szkolenie kończy się walidacją efektów uczenia się, obejmującą test teoretyczny, obserwację w warunkach symulowanych oraz wywiad swobodny. Walidacja przeprowadzana jest przez osobę/komisję niezależną, nieuczestniczącą w procesie dydaktycznym, co zapewnia pełną rozdzielność między procesem uczenia się a procesem oceny kompetencji uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 22

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 22 rozmowa na żywo, chat) TEORIA – MODUŁ 1: Podstawy cyfrowej organizacji pracy.	KLAUDIA NATURALNA	27-02-2026	08:00	12:00	04:00
2 z 22 Przerwa	KLAUDIA NATURALNA	27-02-2026	12:00	12:30	00:30
3 z 22 (rozmowa na żywo, chat) MODUŁ 2: Konfiguracja środowiska cyfrowej pracy. 25-minutowa przerwa o godzinie 16:00.	KLAUDIA NATURALNA	27-02-2026	12:30	18:00	05:30
4 z 22 (rozmowa na żywo, chat) MODUŁ 3: Standardy e-dokumentacji i RODO w gabinecie beauty	KLAUDIA NATURALNA	28-02-2026	08:00	12:00	04:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 22 Przerwa	KLAUDIA NATURALNA	28-02-2026	12:00	12:30	00:30
6 z 22 (rozmowa na żywo, chat) MODUŁ 4: Tworzenie i zabezpieczanie dokumentacji cyfrowej. 25-minutowa przerwa o godzinie 16:00.	KLAUDIA NATURALNA	28-02-2026	12:30	18:00	05:30
7 z 22 (rozmowa na żywo, chat) TEORIA – MODUŁ 5: Standardy profesjonalnej fotografii gabinetowej	KLAUDIA NATURALNA	01-03-2026	08:00	12:00	04:00
8 z 22 Przerwa	KLAUDIA NATURALNA	01-03-2026	12:00	12:30	00:30
9 z 22 (rozmowa na żywo, chat) MODUŁ 6: Analiza zdjęć i praca na narzędziach online. 25-minutowa przerwa o godzinie 16:00.	KLAUDIA NATURALNA	01-03-2026	12:30	18:00	05:30
10 z 22 (rozmowa na żywo, chat) TEORIA – MODUŁ 7: Wprowadzenie do AI w diagnozie i planowaniu pielęgnacji	KLAUDIA NATURALNA	02-03-2026	08:00	12:00	04:00
11 z 22 Przerwa	KLAUDIA NATURALNA	02-03-2026	12:00	12:30	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 22 (rozmowa na żywo, chat) MODUŁ 8: Zastosowanie AI w pracy gabinetowej.25-minutowa przerwa o godzinie 16:00.	KLAUDIA NATURALNA	02-03-2026	12:30	18:00	05:30
13 z 22 (rozmowa na żywo, chat) TEORIA –MODUŁ 9: Ekologiczne zasady pracy cyfrowej	KLAUDIA NATURALNA	16-03-2026	08:00	12:00	04:00
14 z 22 Przerwa	KLAUDIA NATURALNA	16-03-2026	12:00	12:30	00:30
15 z 22 (rozmowa na żywo, chat) MODUŁ 10: Optymalizacja procesów pod kątem ekologii. 25-minutowa przerwa o godzinie 16:00.	KLAUDIA NATURALNA	16-03-2026	12:30	18:00	05:30
16 z 22 (rozmowa na żywo, chat) TEORIA – MODUŁ 11: Komunikacja cyfrowa w gabinecie beauty	KLAUDIA NATURALNA	17-03-2026	08:00	12:00	04:00
17 z 22 Przerwa	KLAUDIA NATURALNA	17-03-2026	12:00	12:30	00:30
18 z 22 (rozmowa na żywo, chat) MODUŁ 12: Automatyzacja komunikacji i tworzenie treści	KLAUDIA NATURALNA	17-03-2026	12:30	18:00	05:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 22 (rozmowa na żywo, chat) MODUŁ 13: Prezentacja projektu „Cyfrowo-Zielona Transformacja Gabinetu”	KLAUDIA NATURALNA	18-03-2026	08:00	12:00	04:00
20 z 22 Przerwa	KLAUDIA NATURALNA	18-03-2026	12:00	12:30	00:30
21 z 22 (rozmowa na żywo, chat) MODUŁ 14: Konsultacje indywidualne i finalizacja projektu.	KLAUDIA NATURALNA	18-03-2026	12:30	14:30	02:00
22 z 22 (rozmowa na żywo, chat, dzielenie ekranu) MODUŁ 15 - WALIDACJA. 25-minutowa przerwa o godzinie 16:00.	-	18-03-2026	14:30	17:00	02:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	98,55 PLN
Koszt osobogodziny netto	98,55 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

KLAUDIA NATURALNA

Dyplomowany kosmetyk, nauczyciel zawodu i ekspertka w zakresie stylizacji brwi, mikropigmentacji oraz zabiegów estetycznych. Studentka pielęgniarstwa, co pozwala jej łączyć kosmetyczną wiedzę z podejściem medycznym, opartym na bezpieczeństwie, higienie i profilaktyce zdrowotnej. Specjalizuje się w nowoczesnych technikach stylizacji brwi oraz w integrowaniu innowacyjnych i ekologicznych rozwiązań w pracy kosmetyka – takich jak biomateriały, nutricosmetyki, preparaty oparte na nanotechnologii czy zasady clean beauty. Jej doświadczenie obejmuje także wdrażanie praktyk zgodnych z gospodarką obiegu zamkniętego (GOZ) w codziennej pracy gabinetowej.

Od 5 lat prowadzi autorskie szkolenia indywidualne i grupowe, promując zrównoważony rozwój oraz odpowiedzialne podejście do zawodu. Przeszkoliła ponad tysiąc osób w całej Polsce, wspierając ich w budowaniu ekologicznych, profesjonalnych i etycznych praktyk zawodowych w branży beauty. W pracy edukacyjnej kładzie szczególny nacisk na holistyczne podejście do klienta, jakość komunikacji oraz długofalowe efekty pielęgnacyjne w zgodzie z potrzebami skóry i środowiska.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik szkolenia otrzymuje:

- **Kompletny zestaw materiałów edukacyjnych w formie elektronicznej**, obejmujący prezentacje, checklisty, karty pracy, wzory dokumentów, arkusze analizy, szablony raportów oraz materiały pomocnicze do realizacji ćwiczeń praktycznych.
- **Dostęp do narzędzi cyfrowych wykorzystywanych podczas zajęć**, w tym aplikacji do dokumentacji elektronicznej, narzędzi do analizy zdjęć, prostych rozwiązań AI, formularzy online oraz narzędzi wspierających organizację cyfrowo-zielonego workflow.
- **Indywidualne konsultacje w trakcie szkolenia**, szczególnie podczas realizacji projektu „Cyfrowo-Zielona Transformacja Gabinetu”.
- **Możliwość udziału w zajęciach na żywo** z trenerem, z możliwością zadawania pytań, konsultowania treści, udostępniania ekranu i wykonywania ćwiczeń „na żywo”.
- **Wsparcie techniczne** w zakresie obsługi platformy szkoleniowej, sprzętu oraz dostępu do materiałów edukacyjnych.
- **Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia** – potwierdzające zdobycie kompetencji cyfrowych i zielonych zgodnych z zakresem programu.
- **Indywidualny raport z walidacji**, zawierający informację o wynikach testu teoretycznego, obserwacji w warunkach symulowanych oraz wywiadu swobodnego.

Warunki uczestnictwa

Kwalifikacje i doświadczenie

- Szkolenie jest otwarte dla **zarówno początkujących, jak i doświadczonych specjalistów** z branży beauty.

Wymagania formalne

- Uczestnik musi mieć ukończone **18 lat**.
- Minimalna wymagana frekwencja uczestnika w zajęciach wynosi **80%** całkowitego czasu trwania szkolenia. Uczestnik, który nie osiągnie wymaganej frekwencji, nie będzie mógł przystąpić do walidacji ani otrzymać zaświadczenia ukończenia szkolenia.

Warunkiem uczestnictwa jest otrzymanie dofinansowania na poziomie co najmniej 70% ze środków publicznych. W takim przypadku, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z 20 grudnia 2013 r. (Dz.U. z 2023 r., poz. 955), usługa może być zwolniona z VAT.

Warunki techniczne

Warunki uczestnictwa w zajęciach zdalnych - wymagane posiadanie:

- komputera/laptopa/tabletu/smartfona e stałym dostępem do Internetu (2 Mb/s / 128 kb/s; zalecana 4 Mb/s / 512 kb/s)
- mikrofonu/zestaw słuchawkowego i kamery internetowej,
- zainstalowana aplikacja MS Teams/ Google Meet/ Hangouts

Uczestnicy na 3 dni przed szkoleniem otrzymają link/zaproszenie to szkolenia.

Warunki organizacyjne dla szkolenia:

1. Platforma do nauki zdalnej:

- Szkolenie teoretyczne odbywa się za pomocą wybranej platformy e-learningowej (Zoom, Microsoft Teams lub Google Meet) Ośrodek szkoleniowy zapewnia dostęp do platformy, a uczestnicy muszą posiadać urządzenie z dostępem do Internetu.
- Platforma umożliwia:
- Prezentację materiałów dydaktycznych (slajdy, wideo).
- Przeprowadzenie interaktywnej sesji pytań i odpowiedzi.
- Rejestrowanie obecności uczestników.
- Możliwość zadawania pytań na żywo (chat, audio).

1. Zasoby techniczne: Uczestnicy muszą mieć dostęp do:

- Komputera lub tabletu z kamerą, mikrofonem oraz stabilnym połączeniem internetowym.
- Słuchawek lub głośników oraz mikrofonu do komunikacji podczas sesji pytań i odpowiedzi.
- Oprogramowania umożliwiającego udział w szkoleniu (aplikacja lub przeglądarka obsługująca wybraną platformę).

1. Materiały szkoleniowe:

- Instytucja szkoleniowa zapewnia uczestnikom dostępu do materiałów szkoleniowych w trakcie zajęć (np. prezentacje, skrypty)
- Materiały będą udostępnione w formacie cyfrowym (PDF, prezentacje), a uczestnicy muszą mieć możliwość ich pobrania i przeglądania na swoim urządzeniu.

1. Czas trwania:

- Harmonogram dnia zawiera planowane sesje wykładowe, przerwy oraz sesje pytań i odpowiedzi.

1. Monitorowanie obecności:

- Uczestnicy muszą być obecni przez cały czas trwania sesji zdalnej. Obecność jest monitorowana przez system (automatycznie) lub przez moderatora, który zapisuje aktywność uczestników.
- Uczestnicy są zobowiązani do włączenia kamer podczas zajęć, aby umożliwić sprawdzenie obecności i zaangażowania w szkolenie.

1. Interaktywność:

- Szkolenie zdalne ma charakter interaktywny. Trener prowadzi prezentacje, ale jednocześnie angażuje uczestników do zadawania pytań, dyskusji oraz rozwiązywania problemów teoretycznych.
- Podczas wykładów mogą być zadawane pytania, które weryfikują bieżącą wiedzę uczestników, co umożliwia szkoleniowcowi ocenę ich zrozumienia materiału.

1. Warunki techniczne i wsparcie:

- Instytucja szkoleniowa zapewnia wsparcie techniczne na wypadek problemów technicznych, takich jak problemy z połączeniem internetowym, dostępem do platformy czy z logowaniem.
- Przed rozpoczęciem szkolenia uczestnicy mogą skontaktować się z zespołem wsparcia technicznego, aby przetestować swoje połączenie i upewnić się, że są gotowi do udziału.

Kontakt

KLAUDIA NATURALNA



E-mail klaudia.naturalna@wp.pl

Telefon (+48) 887 162 909