



Fundacja Rozwoju
Inteligentnych
Specjalizacji

★★★★★ 5,0 / 5
2 909 ocen

Opracowywanie raportów ESG - szkolenie

Numer usługi 2026/01/26/50129/3283295

11 012,00 PLN brutto

11 012,00 PLN netto

229,42 PLN brutto/h

229,42 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 48 h

📅 08.04.2026 do 15.04.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Szkolenie „Opracowywanie raportów ESG” skierowane jest do pracowników przedsiębiorstw reprezentujących różne branże i obszary działalności, którzy chcą rozwinąć kompetencje w zakresie raportowania niefinansowego i zrównoważonego rozwoju, ponieważ raportowanie ESG dotyczy wszystkich obszarów funkcjonowania przedsiębiorstwa – od produkcji i serwisu po administrację i sprzedaż. Szkolenie adresowane jest do osób, które w swojej pracy zawodowej chcą zdobyć praktyczną wiedzę na temat zasad raportowania ESG, zrozumieć powiązania między aspektami środowiskowymi, społecznymi i ładem korporacyjnym oraz nauczyć się wykorzystywać dane ESG w ocenie funkcjonowania przedsiębiorstwa. Uczestnikami usługi będą więc właściciele, managerowie, członkowie zarządu, kadra kierownicza, specjaliści ds. ESG, osoby odpowiedzialne za raportowanie ESG, specjaliści ds. zrównoważonego rozwoju i CSR/ESG, specjaliści ds. środowiska oraz osoby, które planowane są do objęcia tych funkcji.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

07-04-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

48

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usług Szkoleniowo– Rozwojowych PIFS SUS 3.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia „Opracowywanie raportów ESG” jest przygotowanie uczestników do samodzielnego i prawidłowego opracowywania raportów zrównoważonego rozwoju zgodnych z dyrektywą CSRD oraz Europejskimi Standardami Sprawozdawczości Zrównoważonego Rozwoju (ESRS) poprzez zdobycie wiedzy o zasadach raportowania, analizie danych środowiskowych, społecznych i dotyczących ładu korporacyjnego oraz rozwinięcie umiejętności interpretacji wskaźników i opracowywania raportów wspierających decyzje strategiczne.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wyjaśnia założenia raportowania ESG	Podaje definicję ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wyjaśnia cel raportowania ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wyjaśnia znaczenie raportowania ESG w kontekście unijnych ram zrównoważonego finansowania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Omawia regulacje prawne w zakresie raportowania ESG	Wymienia akty prawne regulujące kwestie związane z raportowaniem ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia cel i założenia poszczególnych europejskich standardów raportowania zrównoważonego rozwoju (ESRS)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia zmiany w zakresie raportowania kwestii zrównoważonego rozwoju wprowadzone przez Corporate Sustainability Reporting Directive	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Omawia procedury raportowania ESG	Wymienia typy podmiotów zobowiązanych do raportowania ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia harmonogram wprowadzenia obowiązków związanych z raportowaniem ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wskazuje terminy raportowania ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia sankcje za niesporządzenie sprawozdania lub zawarcie w raporcie niezetelnych danych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuje kwestie środowiskowe i klimatyczne	Omawia na przykładach konkretnych podmiotów sposób i zakres ich oddziaływania na środowisko	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera wskaźniki opisujące kwestie środowiskowe i klimatyczne w danym podmiocie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia, na podstawie wartości poszczególnych wskaźników oddziaływanie podmiotu na środowisko i klimat	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Formułuje zalecenia w zakresie minimalizowania negatywnego oddziaływania podmiotu na środowisko i klimat	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje kwestie społeczne	Wymienia zagadnienia społeczne objęte raportowaniem ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Podaje przejawy działań społecznych w danym podmiocie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera wskaźniki opisujące kwestie społeczne w danym podmiocie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Ocenia, na podstawie wskaźników, skalę i jakość działań społecznych w danym podmiocie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Formułuje zalecenia dotyczące działań społecznych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wyjaśnia pojęcie ładu korporacyjnego	Obserwacja w warunkach symulowanych
Analizuje kwestie związane z ładem korporacyjnym	Wskazuje uprawnienia zarządu, rady nadzorczej, WZA	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Wyjaśnia znaczenie ładu korporacyjnego dla ESG	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Gromadzi dane niezbędne do opracowania raportu ESG	Wskazuje zakres danych niezbędnych do opracowania raportu ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wskazuje źródła danych w zakresie kwestii środowiskowych i klimatycznych, społecznych oraz dotyczących ładu korporacyjnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia zasady pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych na potrzeby raportów ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wymienia narzędzia informatyczne służące do gromadzenia danych na potrzeby raportów ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Sporządza raport ESG	Identyfikuje istotne tematy zgodnie z zasadą podwójnej istotności na potrzeby raportu ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia poszczególne elementy raportu ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Sporządza opis poszczególnych elementów raportu ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia sposób przygotowania podmiotu do audytu danych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wymienia narzędzia informatyczne służące do opracowywania raportów ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

BLOK 1 - PODSTAWY ESG ORAZ RAMY I PROCEDURY RAPORTOWANIA

Moduł 1. Wyjaśnienia założenia raportowania ESG - zajęcia teoretyczne

- Definicja ESG - zajęcia teoretyczne.
- Cele raportowania ESG - zajęcia teoretyczne.
- Znaczenie raportów ESG w kontekście unijnych ram zrównoważonego finansowania - zajęcia teoretyczne.

Moduł 2. Regulacje prawne w zakresie raportowania ESG - zajęcia teoretyczne

- Przegląd aktów prawnych regulujących kwestie związane z raportowaniem ESG - zajęcia teoretyczne
- Cel i założenia poszczególnych europejskich standardów raportowania zrównoważonego rozwoju - zajęcia teoretyczne
- Zmiany w zakresie raportowania kwestii zrównoważonego rozwoju wprowadzone przez Corporate Sustainability Reporting Directive - zajęcia teoretyczne

Moduł 3. Procedury raportowania ESG - zajęcia teoretyczne

- Typy podmiotów zobowiązanych do raportowania ESG - zajęcia teoretyczne
- Harmonogram wprowadzenia obowiązków związanych z raportowaniem ESG wskazuje terminy raportowania ESG - zajęcia praktyczne
- Sankcje za niesporządzenie sprawozdania lub zawarcie w raporcie niezetelnych danych - zajęcia teoretyczne

BLOK 2 - ANALIZA KWESTII ESG: ŚRODOWISKOWYCH, SPOŁECZNYCH I ŁADU KORPORACYJNEGO

Moduł 4. Analiza kwestie środowiskowe i klimatyczne - zajęcia teoretyczne

- Omawianie na przykładach konkretnych podmiotów sposobów i zakresów ich oddziaływania na środowisko - zajęcia teoretyczne
- Wskaźniki opisujące kwestie środowiskowe i klimatyczne w danym podmiocie - zajęcia teoretyczne
- Omawianie oddziaływania podmiotu na środowisko i klimat na podstawie wartości poszczególnych wskaźników - zajęcia teoretyczne
- Formułowanie zaleceń w zakresie minimalizowania negatywnego oddziaływania podmiotu na środowisko i klimat - zajęcia teoretyczne

Moduł 5. Kwestie społeczne w raportach ESG - zajęcia teoretyczne

- Zagadnienia społeczne objęte raportowaniem ESG - zajęcia teoretyczne
- Przejawy działań społecznych w danym podmiocie - zajęcia praktyczne
- Wskaźniki opisujące kwestie społeczne w danym podmiocie - zajęcia teoretyczne
- Analiza, na podstawie wskaźników, skalę i jakość działań społecznych w danym podmiocie - zajęcia praktyczne
- Zalecenia dotyczące działań społecznych - zajęcia teoretyczne

Moduł 6. Analiza kwestii z zakresu ładu korporacyjnego - zajęcia teoretyczne

- Definicja ładu korporacyjnego - zajęcia teoretyczne
- Uprawnienia zarządu, rady nadzorczej, WZA - zajęcia teoretyczne
- Znaczenie ładu korporacyjnego dla ESG - zajęcia teoretyczne

BLOK 3 - POZYSKIWANIE DANYCH I SPORZĄDZANIE RAPORTU ESG

Moduł 7. Gromadzenie i zarządzanie danymi ESG - zajęcia praktyczne

- Zakres danych niezbędnych do opracowania raportu ESG - zajęcia praktyczne
- Źródła danych w zakresie kwestii środowiskowych i klimatycznych, społecznych oraz dotyczących ładu korporacyjnego - zajęcia praktyczne
- Zasady pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych na potrzeby raportów ESG - zajęcia teoretyczne
- Narzędzia informatyczne służące do gromadzenia danych na potrzeby raportów ESG - zajęcia praktyczne

Moduł 8. Sporządzanie raportu ESG - zajęcia praktyczne

- Identyfikacja istotnych tematów zgodnie z zasadą podwójnej istotności na potrzeby raportu ESG - zajęcia teoretyczne
- Omawianie poszczególnych elementów raportu ESG - zajęcia teoretyczne
- Opis poszczególnych elementów raportu ESG - zajęcia teoretyczne
- Sposób przygotowania podmiotu do audytu danych - zajęcia praktyczne
- Narzędzia informatyczne służące do opracowywania raportów ESG - zajęcia praktyczne

Szkolenie „Opracowywanie raportów ESG” przeznaczone jest dla pracowników przedsiębiorstw reprezentujących różne stanowiska operacyjne, techniczne i administracyjne, którzy chcą zdobyć wiedzę na temat zasad raportowania zrównoważonego rozwoju oraz zrozumieć, jak działania ich firm wpływają na środowisko, ludzi i sposób zarządzania organizacją. Udział w szkoleniu jest szczególnie wartościowy dla właścicieli firm, którzy odpowiadają za strategiczne decyzje i chcą przygotować swoje przedsiębiorstwa do nadchodzących wymogów raportowania zgodnych z dyrektywą CSRD i standardami ESRS, a także dla kierowników ds. administracyjno-kadrowych i pracowników biurowych, którzy zajmują się dokumentacją, analizą danych lub komunikacją wewnętrzną i zewnętrzną w firmie.

Z uczestnictwa w szkoleniu mogą skorzystać również pracownicy techniczni i produkcyjni, ponieważ raportowanie ESG obejmuje wszystkie obszary funkcjonowania przedsiębiorstwa, od produkcji i serwisu po sprzedaż i administrację. Szkolenie pozwoli im zrozumieć, w jaki sposób codzienne działania wpływają na wyniki środowiskowe, społeczne i organizacyjne firmy, jak rejestrować dane dotyczące zużycia energii, materiałów i odpadów, a także jak wspierać budowanie kultury odpowiedzialności i zrównoważonego rozwoju w miejscu pracy.

Organizacja czasu szkolenia:

- 1 godzina szkolenia = 60 minut
- Przerwy - codziennie, dwa razy po 5 minut - w godzinach 08:55 - 09:00; 11:55 - 12:00; jeden raz po 15 minut - w godzinach 10:00 - 10:15, jeden raz po 30 minut - w godzinach 14:00 - 14:30.
- Przerwy wliczają się do czasu trwania usługi.

Walidacja – test wiedzy online i umiejętności z zakresu tematycznego szkolenia

- Forma: test teoretyczny (w formie pisemnej) oraz zadanie praktyczne – studium przypadku (w formie pisemnej)
- Czas przeznaczony na walidację: 60 minut, w tym czas przeznaczony na wykonanie testu: 45 minut
- Próg zaliczenia: 75%
- Metoda testu: 20 pytań
- Narzędzie: na czacie platformy LiveWebinar zostanie podany link do Google Forms z testem

Format szkolenia w formie zdalnej w czasie rzeczywistym:

- zapewniono oprogramowanie umożliwiające prezentowanie treści oraz komunikację zdalną
- LiveWebinar - platforma do komunikacji
- uczestnicy mają dostęp do aktów prawnych w zakresie zielonej transformacji uczestnicy otrzymują materiały szkoleniowe, których opis wskazano w części „Informacje dodatkowe”

Dokumentacja zaliczenia obejmuje:

- raporty logowań wygenerowane automatycznie przez platformę szkoleniową (system logowania LiveWebinar) - raporty z logowania są generowane automatycznie przez system LiveWebinar po zakończeniu każdego dnia szkoleniowego, archiwizowane przez organizatora oraz przekazywane operatorowi finansującemu w ramach dokumentacji rozliczeniowej usługi;
- wynik testu wiedzy z datą jego wykonania;
- potwierdzenie zaliczenia w postaci certyfikatu ukończenia szkolenia.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	11 012,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	11 012,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	229,42 PLN
Koszt osobogodziny netto	229,42 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Justyna Walas-Ryba

Justyna Walas-Ryba – trenerka biznesu oraz Compliance & Risk & ESG Oficerka, Prezeska Ecoris ESG, która łączy perspektywę zgodności regulacyjnej i zarządzania ryzykiem z praktycznym wdrażaniem ESG w organizacjach.

Jej doświadczenie obejmuje role operacyjne i menedżerskie w compliance oraz ESG: m.in. Compliance i ESG Oficer w Compliance Compass, Manager ds. Compliance i ESG w Grupie Eurocash oraz Dyrektorka ds. ESG w Moore Polska.

Równolegle rozwija działalność Ecoris (w tym „szkolenia, doradztwo, aplikacja ESG”), co wzmacnia nacisk na narzędzia, dowody, procedury i mierzalność w ESG – dokładnie w logice szkolenia o odpowiedzialnej komunikacji i przeciwdziałaniu greenwashingowi.

Posiada minimum 5-letnie doświadczenia w obszarze zarządzania zmianą lub zarządzania zasobami ludzkimi, doświadczenie w obszarze zrównoważonego rozwoju i zielonej transformacji oraz posiada minimum 100 godzinne doświadczenie w zakresie realizacji usług rozwojowych. W ciągu 5 lat od publikacji usługi szkolił w tej lub podobnej tematyce.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik po ukończeniu szkolenia otrzyma imienny certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia „Opracowywanie raportów ESG”, wydany przez Fundację Rozwoju Inteligentnych Specjalizacji, zawierający zakres tematyczny, liczbę godzin oraz potwierdzenie nabytych efektów uczenia się zgodnych z dyrektywą CSRD i standardami ESRS. Uczestnicy otrzymają również materiały dydaktyczne w formie prezentacji multimedialnej opracowanej specjalnie na potrzeby szkolenia, obejmującej treści merytoryczne, przykłady raportów ESG, zestawienie wskaźników środowiskowych, społecznych i ładu korporacyjnego oraz aktualne akty prawne i narzędzia wspierające raportowanie. Podczas szkolenia uczestnicy mają dostęp do aktów prawnych w zakresie zielonej transformacji

Warunki uczestnictwa

Warunki zaliczenia usługi:

Warunkiem zaliczenia usługi jest uczestnictwo w co najmniej 80% całkowitej liczby godzin szkolenia, przy czym jedna godzina szkolenia oznacza 60 minut uczestnictwa w zajęciach online prowadzonych w czasie rzeczywistym. Dla usługi obejmującej 48 godzin zegarowych oznacza to obowiązek uczestnictwa w minimum 39 godzinach zegarowych - co powinno zostać potwierdzone na podstawie raportów logowań każdego uczestnika. Zaliczenie szkolenia następuje po spełnieniu powyższego warunku obecności (na podstawie raportów logowań) oraz pozytywnym ukończeniu testu wiedzy kończącego szkolenie.

Raporty z logowania zawierają:

- pełna nazwa firmy kierującej uczestnika na szkolenie; ID numer usługi, datę przeprowadzenia szkolenia
- imię i nazwisko uczestnika,
- datę, godzinę rozpoczęcia i zakończenia każdego logowania, całkowity czas aktywnej obecności na platformie (w minutach).

Informacje dodatkowe

- Uczestnictwo w usłudze rozwojowej nie wymaga minimalnego doświadczenia ani stażu.
- Usługa realizowana jest w godzinach zegarowych tj. za godzinę usługi rozumie się 60 minut. Walidacja i przerwy są wliczone w czas usługi, przerwy ogłaszane przez prowadzącego i odnotowywane na czacie platformy.
- Trener oraz walidator posiadają kompetencje spełniające wymogi określone w §6 rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28.07.2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz.U. z 2023 r. poz.1686)
- Usługa jest realizowana przez podmiot spełniający wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28.07.2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1686).
- Usługa musi być realizowana i walidowana zgodnie z wymogami wskazanego Rozporządzenia. Usługa zwolniona z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT w zw. z § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia MF z 20.12.2013r.

Warunki techniczne

Platforma do zajęć oraz walidacji - LiveWebinar

Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć możliwość korzystania z urządzenia wyposażonego w stabilne łącze internetowe o przepustowości co najmniej 10 Mb/s oraz zaktualizowaną przeglądarkę internetową (Chrome, Edge, Firefox lub Safari).

1. Urządzenia stacjonarne i przenośne (komputery PC / laptopy):

- Procesor: minimum dwurdzeniowy 2,0 GHz (zalecany czterordzeniowy 2,5 GHz lub wyższy).
- Pamięć RAM: minimum 4 GB (zalecane 8 GB).
- System operacyjny: Windows 10 lub nowszy / macOS 11 lub nowszy / Linux Ubuntu 20.04 lub nowszy / ChromeOS.
- Ekran o rozdzielczości min. 1366×768 pikseli (zalecane Full HD).
- Kamera internetowa oraz mikrofon (wbudowane lub zewnętrzne).
- Dostęp do platformy videokonferencyjnych (LifeWebinar).

2. Urządzenia mobilne (smartfony i tablety):

- System operacyjny: Android 10 lub nowszy / iOS 14 lub nowszy.
- Pamięć RAM: minimum 3 GB (zalecane 4 GB).
- Procesor: minimum 1,8 GHz (zalecany 2,0 GHz lub wyższy, ośmiordzeniowy).
- Zainstalowana aplikacja do obsługi szkolenia (LifeWebinar).
- Możliwość wyświetlania prezentacji oraz udziału w interakcji (czat, testy, ankiety).

3. Zalecenia dodatkowe:

W celu zminimalizowania problemów technicznych rekomenduje się korzystanie z komputera stacjonarnego lub laptopa z przewodowym połączeniem internetowym oraz użycie zestawu słuchawkowego z mikrofonem. Uczestnik powinien przed rozpoczęciem szkolenia przetestować działanie sprzętu i łącza.

4.Kody dostępowe do usługi: <https://livewebinar.com/860-895-234>

Link wygaśnie po zakończeniu szkolenia - 15.05.2026 o godzinie 10:05.

Uczestnicy, trener oraz Operator drogą mailową otrzymają dostęp tj. link i hasło przed rozpoczęciem szkolenia

Kontakt



Natallia Paulenka

E-mail paulenka@bosfundacja.pl

Telefon (+48) 536 210 297