



PODSTAWY SZTUCZNEJ INTELIGENCJI - Jak wdrożyć AI w mikrofirmie w jeden dzień?

Numer usługi 2026/01/24/11913/3281458

1 180,80 PLN brutto
960,00 PLN netto
147,60 PLN brutto/h
120,00 PLN netto/h

Ośrodek Szkolenia
"Millenium" -
Niepubliczna
Placówka
Kształcenia
Ustawicznego

★★★★★ 4,8 / 5
150 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 8 h
📅 26.02.2026 do 26.02.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które chcą uzyskać podstawową wiedzę i umiejętności w zakresie korzystania z popularnych i łatwo dostępnych narzędzi działających w oparciu o sztuczną inteligencję, takie jak np. Chat GPT, Gamma czy NotebookLM.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	22-02-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	8
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest wprowadzenie uczestników w świat sztucznej inteligencji. W jego trakcie uczestnicy zobaczą jak wykorzystywać narzędzia AI w codziennej pracy. Uczestnicy poznają praktyczne zastosowanie AI w różnych działach

firmy. Dowiedzą się też jak korzystać z tej technologii w sposób bezpieczny.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik szkolenia: 1. ma podstawową wiedzę na temat sztucznej inteligencji. 2. Zyskuje umiejętność efektywnego pisania promptów. 3. Wie w jaki sposób sztuczna inteligencja może zwiększyć jego produktywność. 4. Potrafi zastosować narzędzia generatywne AI w codziennej pracy. 5. Jest świadomy zagrożeń związanych z wykorzystywaniem sztucznej inteligencji. 6. Potrafi wygenerować obrazy. 7. Zna kilka różnych narzędzi wykorzystujących sztuczną inteligencję.	jasność i trafność przekazu 5-min	Test teoretyczny
		Prezentacja

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program:

1. Czym jest sztuczna inteligencja?
2. Podstawy skutecznego promptowania
3. Jak zwiększyć produktywność osobistą dzięki AI?

- 4. Przykłady wykorzystania AI w życiu zawodowym
- 5. Zasady bezpiecznego korzystania ze sztucznej inteligencji
- 6. Generowanie tekstów
- 7. Inne sposoby wykorzystania dużych modeli językowych (np. Chata GPT) w pracy
- 8. Generowanie obrazów
- 9. Generowanie prezentacji multimedialnych
- 10. Przegląd innych przydatnych narzędzi opartych o sztuczną inteligencję

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 PODSTAWY SZTUCZNEJ INTELIGENCJI	Karolina Marzyńska	26-02-2026	09:00	15:00	06:00
2 z 2 Ewaluacja	-	26-02-2026	15:00	15:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 180,80 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	960,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	147,60 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

Karolina Marzyńska



Wspieram firmy w przechodzeniu przez zmiany związane z wykorzystaniem AI – krok po kroku, z uwzględnieniem realnych potrzeb i obaw. Pokazuję, jak wdrożyć sztuczną inteligencję mądrze i odpowiedzialnie, bez chaosu i presji technologicznego wyścigu. Pracuję z właścicielami, menedżerami i pracownikami, którzy chcą usprawnić swoje procesy, zwiększyć efektywność i działać nowocześnie, zachowując przy tym kontrolę nad sytuacją. Pomagam podejmować świadome decyzje i budować przewagę tam, gdzie ma to sens.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały autorskie

Warunki uczestnictwa

Podczas szkolenia każdy uczestnik musi mieć dostęp do komputera i do Internetu.

Warunki techniczne

Podczas szkolenia każdy uczestnik musi mieć dostęp do komputera i do Internetu.

Kontakt



DOMINIKA KACZMARCZYK-ŻÓŁCIAK

E-mail biuro@millenium.edu.pl

Telefon (+48) 731 200 001