



Notebook Master  
Sp. z o.o.

★★★★★ 4,7 / 5

333 oceny

## Administracja serwerami Windows / Etap III / Zarządzanie protokołem IPv4 w środowisku Windows Server - szkolenie

Numer usługi 2026/01/23/158529/3280184

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- 16:00 h
- 11.09.2026 do 12.09.2026

3 690,00 PLN brutto  
3 000,00 PLN netto  
230,63 PLN brutto/h  
187,50 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Informatyka i telekomunikacja / Bezpieczeństwo IT
<b>Identyfikatory projektów</b>	Kierunek - Rozwój, FELB.06.03-IZ.00-0003/24 ZIPH, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe, Regionalny Fundusz Szkoleniowy II
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Szkolenie skierowane jest do zarówno do osób fizycznych, jak i do przedsiębiorców i ich pracowników pracujących w branży IT oraz osób, chcących nabyć umiejętności administrowania serwerami i wykorzystać ją w ramach prowadzonej działalności gospodarczej i etatu.</p> <p>Usługa rozwojowa adresowa również dla Uczestników projektów, m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Małopolski pociąg do kariery</li> <li>• Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe</li> <li>• Kierunek – Rozwój</li> <li>• Regionalny Fundusz Szkoleniowy II</li> <li>• Lubuskie Bony Rozwojowe</li> <li>• Usługi rozwojowe dla mieszkańców województwa lubuskiego</li> </ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	3
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	8
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	10-09-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	16
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa "Administracja serwerami Windows / Etap III / Zarządzanie protokołem IPv4 w środowisku Windows Server.", prowadzi do nabycia specjalistycznych kompetencji w obszarze tematycznym szkolenia i przygotowuje do samodzielnego i prawidłowego wykonywania obowiązków w zakresie administrowania serwerami z przeznaczeniem zarządzania protokołem IPv4 w środowisku serwerowym i w systemach informatycznych przedsiębiorstw.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje rolę i funkcje protokołów zestawu TCP/IP w środowisku Windows Server.	Określa protokoły wchodzące w skład zestawu TCP/IP	Test teoretyczny
	Rozróżnia atrybuty i klasy adresowe IPv4.	Test teoretyczny
Diagnostuje i rozróżnia problemy związane z konfiguracją TCP/IP.	Wskazuje narzędzia i mechanizmy diagnostyczne TCP/IP.	Test teoretyczny
	Określa różnice pomiędzy konfiguracją ręczną, automatyczną (DHCP) i autokonfiguracją.	Test teoretyczny
Identyfikuje zasady działania i zastosowanie usługi DHCP.	Charakteryzuje przeznaczenie i zastosowanie DHCP.	Test teoretyczny
	Rozróżnia parametry konfiguracyjne DHCP w zależności od wymagań sieci.	Test teoretyczny
Identyfikuje funkcje i zastosowanie usługi DNS.	Określa zastosowanie DNS.	Test teoretyczny
	Rozróżnia typy rekordów i poziomy replikacji DNS.	Test teoretyczny
Określa przeznaczenie i parametry usługi IPAM w konfiguracji protokołu IP.	Identyfikuje klasy adresowe IPv4 i zakresy adresów prywatnych używane przy planowaniu adresacji w IPAM.	Test teoretyczny
	Określa atrybuty i parametry adresacji IPv4, takie jak adres IP, maska podsieci i identyfikator podsieci, wykorzystywane przy konfiguracji IPAM.	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### **Warunki uznania kompetencji**

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?**

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

## **Program**

Szkolenie skierowane jest zarówno do osób fizycznych, jak i do przedsiębiorców i ich pracowników posiadających podstawową wiedzę z zakresu administrowania serwerami i chcących zwiększyć zakres własnych umiejętności. Udział w usłudze umożliwi uczestnikowi uzupełnienie i uporządkowanie dotychczasowej wiedzy z obszaru IT.

Ramowy plan kształcenia:

### **I. Pre-test. Przedstawienie zakresu kształcenia - wprowadzenie. (teoria)**

- Przedstawienie środowiska laboratoryjnego.

### **II. Protokół sieciowy TCP/IP. (teoria+praktyka)**

- Protokoły sieciowe wchodzące w zestaw TCP/IP.
- Funkcje protokołu IPv4.
- Routing.
- Podstawowe atrybuty i klasy sieciowe IPv4.
- Planowanie przestrzeni adresowej.
- Narzędzia diagnostyczne TCP/IP.
- Konfiguracja ręczna, automatyczna i autokonfiguracja.

### **III. Usługa DHCP. (teoria+praktyka)**

- Instalacja roli serwera DHCP.
- Konfiguracja zakresów serwera DHCP.
- Konfiguracja opcji na poziomie usługi i na poziomie zakresu.
- Konfiguracja rezerwacji.
- Konfiguracja wysokiej dostępności serwera DHCP.
- Konfiguracja agenta DHCP.

### **IV. Usługa DNS. (teoria+praktyka)**

- Przestrzeń nazewnicza NETBIOS.
- Przestrzeń nazewnicza DNS.
- Metody rozwiązywania nazw na adresy IP.
- Instalacja roli serwera DNS.
- Konfiguracja opcji serwera DNS.
- Tworzenie i konfiguracja stref dla zapytań prostych.
- Domeny i podstawowe typy rekordów DNS.
- Rozwiązywanie nazw w publicznej przestrzeni nazewniczej.

## V. Zarządzanie konfiguracją protokołu IP z wykorzystaniem usługi IPAM. (teoria+praktyka)

- Instalacja roli serwera IPAM.
- Konfiguracja serwera IPAM.
- Zarządzanie przestrzenią adresową protokołu IPv4 z wykorzystaniem serwera IPAM.

## VI. Walidacja.

Szkolenie trwa 16 godzin dydaktycznych (przerwy nie są wliczane do czasu trwania usługi) i realizowane jest w kameralnych grupach, maksymalnie 8-osobowych.

Na czas trwania usługi składają się 6 godzin zajęć teoretycznych i 10 godzin zajęć praktycznych.

Udział uczestników szkolenia realizujących je w formie zdalnej w czasie rzeczywistym potwierdza raport generowany z platformy Zoom.

Wymagana jest frekwencja na poziomie min. 80%.

Szkolenie prowadzone jest z wykorzystaniem metod nauczania aktywizujących uczestników: dyskusja w grupie, burza mózgów, ćwiczenia.

Faktura za usługę rozwojową podlega zwolnieniu z VAT dla osób korzystających z dofinansowania powyżej 70% (zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 955 z późn. zm.)).

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 15</b> Pre-test. Wprowadzenie. Przedstawienie zakresu kształcenia i środowiska laboratoryjnego. Protokoły sieciowe wchodzące w zestaw TCP/IP. (Wykład, test, dyskusja.)	Michał Kołodziejcki	11-09-2026	08:45	10:15	01:30
<b>2 z 15</b> Przerwa.	Michał Kołodziejcki	11-09-2026	10:15	10:30	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>3 z 15</b> Protokół sieciowy TCP/IP. Funkcje protokołu IPv4. Routing. Narzędzia diagnostyczne. Konfiguracja ręczna, automatyczna i autokonfiguracja. (Wykład, ćwiczenia, dyskusja.)	Michał Kołodziejski	11-09-2026	10:30	12:00	01:30
<b>4 z 15</b> Przerwa.	Michał Kołodziejski	11-09-2026	12:00	12:45	00:45
<b>5 z 15</b> Usługa DHCP. Instalacja roli serwera DHCP. Konfiguracja zakresów serwera DHCP. (Wykład, ćwiczenia, dyskusja.)	Michał Kołodziejski	11-09-2026	12:45	14:15	01:30
<b>6 z 15</b> Przerwa.	Michał Kołodziejski	11-09-2026	14:15	14:30	00:15
<b>7 z 15</b> Usługa DHCP. Konfiguracja rezerwacji, agenta i wysokiej dostępności serwera DHCP. (Wykład, ćwiczenia, dyskusja.)	Michał Kołodziejski	11-09-2026	14:30	16:00	01:30
<b>8 z 15</b> Usługa DNS. Przestrzeń nazewnicza NETBIOS i DNS. Metody rozwiązywania nazw na adresy IP. Instalacja roli serwera DNS. (Wykład, ćwiczenia, dyskusja.)	Michał Kołodziejski	12-09-2026	08:45	10:15	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 15 Przerwa.	Michał Kołodziejski	12-09-2026	10:15	10:30	00:15
10 z 15 Usługa DNS. Konfiguracja opcji serwera DNS. Tworzenie i konfiguracja stref dla zapytań prostych. Domeny i podstawowe typy rekordów DNS. (Wykład, ćwiczenia, dyskusja.)	Michał Kołodziejski	12-09-2026	10:30	12:00	01:30
11 z 15 Przerwa.	Michał Kołodziejski	12-09-2026	12:00	12:45	00:45
12 z 15 Rozwiązywanie nazw w publicznej przestrzeni nazewniczej. Zarządzanie konfiguracją protokołu IP z wykorzystaniem usługi IPAM. (Wykład, ćwiczenia, dyskusja.)	Michał Kołodziejski	12-09-2026	12:45	14:15	01:30
13 z 15 Przerwa.	Michał Kołodziejski	12-09-2026	14:15	14:30	00:15
14 z 15 Instalacja roli serwera IPAM. Konfiguracja serwera IPAM. Zarządzanie przestrzenią adresową protokołu IPv4 z wykorzystaniem serwera IPAM. (Wykład, ćwiczenia, dyskusja)	Michał Kołodziejski	12-09-2026	14:30	15:30	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 15 Walidacja.	-	12-09-2026	15:30	16:00	00:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 690,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	230,63 PLN
Koszt osobogodziny netto	187,50 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Michał Kołodziejcki

OBSZAR SPECJALIZACJI: Active Directory Domain Services, TCP/IP, DHCP, DNS, MS SQL Server, Oracle SQL, Windows Server 2003/2008/2012/2016/2019

WYKSZTAŁCENIE: Wyższe (Technika komputerowa; Zarządzanie i Administracja Sieciami Komputerowymi)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE: wieloletnie doświadczenie zawodowe w zakresie administracji serwerami. Od 2007 r. trener IT.

DOŚWIADCZENIE SZKOLENIOWE:

Ponad 6 400 godzin przeprowadzonych zajęć.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Całość opracowanych materiałów składa się z: opisów, ćwiczeń, poleceń, komend, procedur i zdjęć. Po zakończeniu kształcenia wszyscy uczestnicy otrzymują materiały w formie skryptu dotyczące całości przekazywanej wiedzy.

### Informacje dodatkowe

Szkolenie trwa przez 2 dni co stanowi łącznie 16 godzin dydaktycznych (przerwy nie są wliczane do czasu trwania usługi).

Pierwsza przerwa zaczyna się 10:15 i kończy 10:30.

Druga przerwa zaczyna się 12:00 i kończy 12:45.

Trzecia przerwa zaczyna się 14:15 i kończy 15:30.

Szkolenie rozpoczyna się pre-testem weryfikującym początkową wiedzę uczestnika usługi rozwojowej i zakończone jest wewnętrznym egzaminem (post-test) weryfikującym i potwierdzającym pozyskaną wiedzę, pozytywne jego zaliczenie honorowane jest certyfikatem potwierdzającym jego ukończenie i uzyskane efekty kształcenia.

Zawarto umowę z WUP w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój

Zaakceptowano Regulamin "Małopolskiego Pociągu do Kariery" dla instytucji szkoleniowych.

## Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

- Do połączenia zdalnego w czasie rzeczywistym pomiędzy uczestnikami, a trenerem służy program "Zoom Client for Meetings" (do pobrania ze strony <https://zoom.us/download>).
- Komputer/laptop z kamerką internetową z zainstalowanym klientem Zoom, minimum dwurdzeniowy CPU o taktowaniu 2 GHz.
- Mikrofon i słuchawki (ewentualnie głośniki).
- System operacyjny MacOS 10.7 lub nowszy, Windows 7, 8, 10, Linux: Mint, Fedora, Ubuntu, RedHat.
- Przeglądarkę internetową: Chrome 30 lub nowszy, Firefox 27 lub nowszy, Edge 12 lub nowszy, Safari 7 lub nowsze.
- Dostęp do internetu. Zalecane parametry przepustowości łącza: min. 5 Mbps - upload oraz min. 10 Mbps - download, zarezerwowane w danym momencie na pracę zdalną w czasie rzeczywistym. Umożliwi to komfortową komunikację pomiędzy uczestnikami, a trenerem.
- Link umożliwiający dostęp do szkolenia jest aktywny przez cały czas jego trwania, do końca zakończenia danego etapu szkolenia. Każdy uczestnik będzie mógł użyć go w dowolnym momencie trwania szkolenia.

## Kontakt



**Artur Kowalewski**

**E-mail** szkolenia@notebookmaster.pl

**Telefon** (+48) 573 436 635