



Egesta Elżbieta
Mazur - Tackowiak

★★★★★ 4,9 / 5

89 ocen

Specjalista ds. funduszy unijnych

Numer usługi 2026/01/22/125429/3277407

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 32 h

📅 26.02.2026 do 13.03.2026

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

156,25 PLN brutto/h

156,25 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Prawo Unii Europejskiej

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest otwarte dla wszystkich zainteresowanych zdobyciem wiedzy i praktycznych umiejętności z **zakresu pozyskiwania, zarządzania i sprawozdawczości z funduszy Unii Europejskiej**. Adresowane jest do pracowników sektora publicznego, prywatnego, przedsiębiorców oraz wszystkich, którzy planują uczestnictwo w projektach finansowanych ze środków unijnych, a jednocześnie chcą rozwijać kompetencje związane z nowymi technologiami informatycznymi **w tym narzędzi AI**.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

4

Data zakończenia rekrutacji

26-02-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

32

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestników do pozyskiwania funduszy unijnych, zarządzania projektami i prowadzenia sprawozdawczości. Uczestnicy nauczą się identyfikować źródła finansowania, opracowywać wnioski, monitorować projekty, rozliczać środki, prowadzić audyt oraz organizować

szkolenia. Zdobędą umiejętności integracji nowoczesnych narzędzi cyfrowych w zarządzaniach projektami EFS+ z wykorzystaniem AI.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozróżnia różne źródła finansowania projektów unijnych.	Uczestnik wymienia i klasyfikuje różne źródła finansowania. Uczestnik analizuje i porównuje dostępne opcje finansowania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik definiuje i opracowuje wnioski o dofinansowanie	Uczestnik uzasadnia wybór projektów i przedstawia ich wartość	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik planuje, monitoruje i zarządza projektami unijnymi.	Uczestnik charakteryzuje szczegółowe plany projektów. Uczestnik monitoruje postępy i wprowadza korekty w zarządzaniu projektem.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik prowadzi prawidłową sprawozdawczość i audyt projektów.	Uczestnik definiuje rodzaje raportów z realizacji projektów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik udziela doradztwa beneficjentom dotacji.	Uczestnik definiuje rodzaje programów w zakresie pozyskiwania funduszy dla beneficjentów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik organizuje zadania dla potencjalnych beneficjentów.	Uczestnik charakteryzuje efektywność szkoleń i dostosowuje programy szkoleniowe.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik analizuje aktualne trendy i zmiany w polityce funduszy unijnych.	Uczestnik definiuje rodzaje programów EFS+	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie to kompleksowy program rozwojowy skierowany do osób zainteresowanych pozyskiwaniem, zarządzaniem i sprawozdawczością z funduszy Unii Europejskiej.

Szkolenie odbywa się w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym, co pozwala na interaktywne uczestnictwo i bieżącą komunikację z prowadzącymi oraz innymi uczestnikami.

Dlaczego warto skorzystać z naszej usługi:

Kompleksowa wiedza teoretyczna i praktyczna: Szkolenie obejmuje wszystkie kluczowe aspekty związane z funduszami unijnymi, od identyfikacji źródeł finansowania, przez opracowywanie wniosków, po zarządzanie projektami i sprawozdawczość. Dzięki temu uczestnicy zyskają pełne przygotowanie do samodzielnej pracy w tym obszarze. **Trener to wieloletni i doświadczony praktyk, który prowadzi zajęcia bardzo praktycznie na konkretnych wzorach i przypadkach, wnioskach aplikacyjnych - aktualne nabory.**

Praktyczne umiejętności:

Program szkolenia jest nastawiony na praktyczne ćwiczenia i studia przypadków, co pozwala uczestnikom na zastosowanie zdobytej wiedzy w realnych sytuacjach. Praktyczne podejście gwarantuje, że uczestnicy będą gotowi do efektywnej pracy od razu po ukończeniu szkolenia.

Interaktywna forma zdalna:

Szkolenie odbywa się w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym, za pomocą platformy Zoom. Umożliwia to uczestnictwo z dowolnego miejsca, oszczędzając czas i koszty związane z dojazdami. Interaktywne sesje wideo, współdzielenie ekranu i chat pozwalają na aktywny udział i bieżącą komunikację z prowadzącymi oraz innymi uczestnikami.

Godziny realizacji szkolenia

Szkolenie obejmuje 32 godziny dydaktyczne(1h = 45 min).

Czas trwania szkolenia - 24 h (6 dni).

Przerwy i walidacja jest wliczona w koszt usługi.

Przerwa: min. 1 przerwa 15 min na 1,5 h zajęć.

Metody pracy

Zajęcia prowadzone są metodą ćwiczeniową, połączoną z rozmową na żywo oraz współdzieleniem ekranu. Warunkiem niezbędnym do osiągnięcia celu szkolenia jest samodzielne wykonanie wszystkich ćwiczeń zadanych przez trenera. Przerwy: Przerwy nie są wliczone w czas trwania usługi.

Doświadczeni prowadzący: zajęcia prowadzi ekspert z wieloletnim doświadczeniem w zakresie funduszy unijnych, który przekazuje nie tylko wiedzę teoretyczną, ale także praktyczne wskazówki i najlepsze praktyki. Uczestnicy mają możliwość czerpania z ich wiedzy i doświadczeń.

Dostępność kursu dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Wsparcie techniczne: zapewniamy wsparcie techniczne dla uczestników, którzy mogą potrzebować pomocy w obsłudze platformy szkoleniowej lub dostępu do materiałów.

Sesje Q&A: sesje pytań i odpowiedzi, gdzie uczestnicy mogą zadawać pytania w czasie rzeczywistym, również poprzez czat tekstowy, co jest pomocne dla osób, które mogą mieć trudności z komunikacją werbalną. platforma ZOOM, na której prowadzone jest szkolenie, jest zgodna z międzynarodowymi standardami dostępności, takimi jak WCAG 2.1. elastyczny harmonogram szkolenia, aby dostosować tempo nauki do indywidualnych możliwości uczestników.

Certyfikat ukończenia: po ukończeniu szkolenia uczestnicy otrzymują certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji w zakresie funduszy unijnych.

Weryfikacja efektów uczenia się: test teoretyczny z generowanym wynikiem automatycznie.

Ramowy program szkolenia:

1. MODUŁ I

Fundusze unijne - wprowadzenie Struktura funduszy unijnych.

Podstawowe zasady alokacji środków.

Wprowadzenie do funduszy EFS+

Proces pozyskiwania funduszy

2.MODUŁ II

Analiza możliwości finansowania projektów.

Opracowywanie wniosków o dofinansowanie, z uwzględnieniem potrzeb uczestnika oraz możliwości z wykorzystaniem sztucznej inteligencji AI (chatgpt lub innym systemów informatycznych).

3.MODUŁ III

Zarządzanie projektem unijnym.

Planowanie projektu.

Monitoring postępów i rozliczanie środków, z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych do zarządzania projektami.

4.MODUŁ IV

Prawidłowa sprawozdawczość i audyt

Sporządzanie wniosków o płatność

Organizacja zadań dla potencjalnych beneficjentów, w tym na temat zrównoważonego rozwoju.

5.MODUŁ V

Aktualne trendy i programy Unijne

Śledzenie zmian w polityce funduszy unijnych.

Przegląd programów unijnych wg potrzeb uczestnika

6.MODUŁ VI

Studium przypadku i ćwiczenia praktyczne

Analiza rzeczywistych projektów unijnych

Wykorzystanie narzędzi cyfrowym w tym sztucznej inteligencji do zarządzania projektem

Praktyczne ćwiczenia z opracowywania wniosków i raportów.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Moduł I (rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu)	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	26-02-2026	16:00	20:00	04:00
2 z 7 MODUŁ II (rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu)	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	02-03-2026	16:00	20:00	04:00
3 z 7 Moduł III (rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu)	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	05-03-2026	16:00	20:00	04:00
4 z 7 Moduł IV (rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu)	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	10-03-2026	16:00	20:00	04:00
5 z 7 Moduł V (rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu)	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	12-03-2026	16:00	20:00	04:00
6 z 7 Moduł VI (rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu)	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	13-03-2026	16:00	19:00	03:00
7 z 7 Walidacja - test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK	13-03-2026	19:00	20:00	01:00

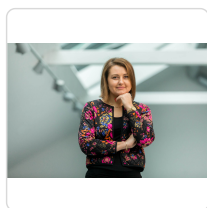
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	156,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	156,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

ELŻBIETA MAZUR-TACKOWIAK

Specjalistka z blisko 20-letnim doświadczeniem w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych, zarządzaniu projektami unijnymi oraz koordynacji inicjatyw edukacyjnych i społecznych. Absolwentka Zarządzania i Marketingu na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, a także studiów podyplomowych z Organizacji i Zarządzania Oświatą oraz Przygotowania Pedagogicznego.

W latach 2013–2023 pełniła funkcję dyrektora ds. programowych i edukacji, koordynatora OWES, doradca biznesowy, doradca i specjalista różnych programów UE (RPO, POKL, PROW, EFS, EFS+, EFRR). W ostatnich pięciu latach realizowała i nadzorowała liczne projekty unijne jako koordynator, doradca i wykonawca usług rozwojowych, współpracując z firmami, instytucjami i organizacjami pozarządowymi.

Doświadczenie jako trener od 2020r.:

- realizowała ponad 100 godzin szkoleń z zakresu obsługi BUR
- 200h z marketingu internetowego, promocji w social media i technik sprzedażowych
- 350 godzin : szkolenia z pozyskiwania funduszy UE i zarządzania projektami UE
- zarządzanie przedsiębiorstwem, mentoring biznesowy, zarządzanie zespołem -60h

Od 2018 roku prowadzi własną firmę , obsługując przedsiębiorców w obszarze funduszy UE. W swojej pracy wykorzystuje nowoczesne narzędzia cyfrowe, w tym elementy sztucznej inteligencji, wspierające tworzenie treści, analizę danych i optymalizację procesów. Ukończyła także kurs „Technologie z misją w zarządzaniu organizacją”, rozwijający kompetencje w zakresie nowych technolog

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w formie nagrań z zajęć będą udostępnione uczestnikom na 30 dni po zakończeniu szkolenia. Nagrania umożliwią powrót do przekazywanych informacji, które pojawiły się podczas realizacji usługi, co zapewni pełną dostępność szkolenia dla każdego zainteresowanego uczestnika, w tym osób ze szczególnymi potrzebami. W celu otrzymania dostępu do materiałów i testu podczas walidacji, konieczne jest posiadanie aktywnego adresu poczty elektronicznej z domeną @gmail.com

Cena za usługę jest kwotą netto dla szkoleń do których jest min. 70% dofinansowania ze środków publicznych. W innym przypadku do ceny usługi należy doliczyć podatek VAT 23%.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik ma zapewniony swój sprzęt komputerowy na zajęciach zdalnych.

Uczestnik powinien zapisać się na usługę na 1 dzień przed terminem jej rozpoczęcia.

Obecność każdego uczestnika - wymagane 80% obecności.

Uczestnik przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę, na utrwalanie jego wizerunku w trakcie realizacji usługi w postaci robienia screenów, aby udokumentować jego udział w usłudze - warunek konieczny do rozliczenia usługi.

Dostawca usługi zapewnia realizację usługi rozwojowej uwzględniając potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027.

Z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. pogodowych lub losowych) harmonogram szkolenia może zostać nieznacznie zmieniony. Wszystkie informacje dostępne są u Dostawcy Usług i zostaną przekazane Operatorowi.

Warunki techniczne

Podczas szkolenia obowiązkowe jest korzystanie z kamery internetowej przez uczestników. Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Wymagania ogólne realizacji szkolenia w formule zdalnej w czasie rzeczywistym:

- Komputer stacjonarny, notebook lub telefon wyposażony w mikrofon, głośniki i kamerę internetową z przeglądarką internetową z obsługą HTML 5
- Monitor o rozdzielczości FullHD
- Szerokopasmowy dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 25/5 (download/upload) Mb/s. - Platforma komunikacji – ZOOM
- Oprogramowanie – zdalny pulpit, aplikacja ZOOM

ZOOM: Wymagania systemowe: Połączenie internetowe – szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE) Głośniki i mikrofon – wbudowane, na wtyczkę USB lub połączenie bezprzewodowe Bluetooth Kamera internetowa lub kamera internetowa w jakości HD – wbudowana, na wtyczkę UBS lub: Kamera HD lub kamkorder z kartą przechwytywania wideo Oprogramowanie kamery wirtualnej do użytku z oprogramowaniem do transmisji, np. OBS lub kamery IPSystem operacyjny: System operacyjny mac OS X w wersji 10.10 lub nowszej System Windows 11 w wersji 5.9.0 lub nowszej.Windows10 wersja Windows 10 Home, Pro lub Enterprise. Tryb S nie jest obsługiwany.

Kontakt



Elżbieta Mazur

E-mail egesta.mazur@gmail.com

Telefon (+48) 668 335 986